

# PROVINCIA DI MANTOVA

## DETERMINAZIONE n° 2.696 - 2009

SETTORE RISORSE CULT. TURIST. SERV. ALLA PERS.-COMUNITA

**Proponente:** DIR.SET.RIS.CULT.TUR.SERV.PERSDR. GIANNI PETTERLINI

**OGGETTO:**

AFFIDAMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER "ATTIVITA' DI SUPPORTO DELL'OSSERVATORIO REGIONALE PER L'INTEGRAZIONE E LA MULTIETNICITA". IMPEGNO DI SPESA.

## IL DIRIGENTE

Vista la determinazione n. 2.221/09 avente per oggetto: “Conferimento di incarico professionale per “Attività di supporto dell’osservatorio regionale per l’integrazione e la multietnicità” con la quale si stabiliva di reperire all’esterno, per il periodo ottobre 2009 /30 settembre 2010, un’ idonea figura professionale, non presente all’interno dell’Ente, con competenze specifiche allo svolgimento dell’incarico di che trattasi;

Richiamate:

- la Delibera di Consiglio Provinciale n. 9 del 23/03/2009 che approva il programma degli incarichi di collaborazione autonoma di cui all’art. 46, del D.L. 25 giugno 2008 n. 112, convertito in legge 6 agosto 2008, n. 133 di modifica dell’art. 7, comma 6 del D.Lgs. n. 165 del 2001 dell’art. 3 commi 55 e 56 della legge 24 dicembre 2007, n. 244;
- la Delibera di Giunta Provinciale n. 198 del 04/12/2008 recante: “Modifiche al regolamento provinciale sull’ordinamento degli uffici e dei servizi in materia di conferimento di incarichi di collaborazione autonoma (Titolo IX - artt.113-124);
- la circolare del Segretario Direttore Generale prot. n. 107/sdg del 17/12/2008;
- la Delibera di Giunta Provinciale n. 153 del 01 ottobre 2009 recante “ Modifiche al Regolamento provinciale sull’ordinamento degli Uffici e dei Servizi” (Titolo IX – artt. 117-119-124);

Atteso che in data 28 settembre il Segretario Direttore Generale ha nominato la commissione interna per la valutazione delle domande di partecipazione alla procedura comparativa di che trattasi;

Atteso che il responsabile del procedimento ha individuato il segretario verbalizzante della commissione stessa;

Espletate le procedure comparative da parte della commissione in data 13 ottobre e in data 19 ottobre talchè si recepiscono i rispettivi verbali quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

Dato atto che sono stati ammessi al colloquio n. 3 candidati su n. 14 domande pervenute;

Dato atto poi, che dal colloquio sostenuto dal candidato, il Dr. Iacopo Caropreso risulta essere in possesso dei requisiti necessari allo svolgimento dell’incarico;

Visti gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 267/2000 e successive integrazioni e modificazioni;

Vista la delibera della Giunta Provinciale n. 53 del 08/04/2009 di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2009;

DETERMINA

1. di recepire, per i motivi espressi in premessa, i verbali della commissione di valutazione per l'attribuzione dell'incarico denominato: "Attività di supporto dell'osservatorio regionale per l'integrazione e la multietnicità", parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di affidare pertanto l'incarico di cui al punto 1 al dr. Iacopo Caropreso per il periodo ottobre 2009 – 30 settembre 2010;
3. di confermare l'impegno di spesa lorda e onnicomprensiva di € 25.000,00 con imputazione al cap. 39301 ( c.c. 1021; v.d.s. 1548) del PEG 2009;
4. di impegnare altresì la somma di € 2.125,00 per IRAP con imputazione al cap.12720;
5. di approvare l'allegato disciplinare d'incarico professionale che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto;
6. di procedere alla pubblicazione del presente atto e del relativo disciplinare d'incarico, parte integrante e sostanziale, sul sito istituzionale della Provincia, [www.provincia.mantova.it](http://www.provincia.mantova.it) – sezione Bandi, concorsi e contributi – Bandi incarichi professionali, al fine di contemperare alla norma sulla trasparenza e per il raggiungimento dell'efficacia dell'affidamento stesso;
7. di trasmettere la presente determinazione al Settore Economico- Finanziario per gli adempimenti di competenza;

Mantova, 19 ottobre 2009

Gianni Petterlini  
Dirigente Settore Turistico e Culturale  
Servizi alla Persona e alla Comunità,  
Politiche Sociali e del Lavoro,  
Sport e Tempo Libero

## **PROVINCIA di MANTOVA**

### **DISCIPLINARE D'INCARICO DI COLLABORAZIONE AUTONOMA per "Attività di supporto dell'osservatorio regionale per l'integrazione e la multietnicità".**

in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n° 2.696 del 23.10.2009

PREMESSO che:

La R.L. con DGR n. 2526/2000 ha istituito l'Osservatorio Regionale per l'integrazione e la multietnicità e che, in seguito a ciò, le Province lombarde hanno aderito ad un progetto relativo alla sperimentazione di una rete interprovinciale di attività a supporto dell'Osservatorio regionale che ha ottenuto il finanziamento a valere sui fondi 2002 del D.Lgs. n. 286/98 (Fondo nazionale per le politiche migratorie) e cofinanziamento regionale;

visto il Decreto Direttoriale della R.L. n. 1462 del 17/02/2009 "Determinazione dei costi per attività dell'Osservatorio regionale sull'integrazione e la multietnicità Fondazione Ismu di Milano e della rete interprovinciale di attività a supporto dell'Osservatorio regionale per l'anno 2009" il quale approva il piano di attività della rete interprovinciale degli osservatori a supporto dell'osservatorio regionale.

In particolare il progetto di consolidamento prevede:

- Il supporto informativo agli ambiti territoriali impegnati nella programmazione e nella gestione dei piani di zona.
- Mantenere flussi informativi costanti tra gli osservatori provinciali e l'Osservatorio regionale per l'Integrazione e la Multietnicità per assicurare una sistematica conoscenza finalizzata alla programmazione territoriale.
- Il consolidamento del rapporto di collaborazione tra le Province che hanno aderito al progetto e che partecipano agli organismi dell'osservatorio regionale per l'Integrazione e la Multietnicità (Comitato Direzione Integrato, Comitato Scientifico e Tavolo Interprovinciale).
- Tenere costantemente aggiornati i dati e le informazioni di base sul fenomeno migratorio, verificando le possibilità di ampliare il campo di osservazione ai fenomeni emergenti o legati a situazioni contingenti proprie del territorio.
- Diffondere le informazioni e i dati raccolti a scala locale tra i soggetti, istituzionali e non, interessati al fenomeno migratorio.
- Promuovere a scala locale la diffusione dei dati e dei materiali di ricerca prodotti dall'Osservatorio Regionale per l'integrazione e la multietnicità al fine di informare la programmazione anche a livello dei piani di zona.
- Garantire il raccordo per la progettazione della celebrazione del decennale dell'istituzione dell'Osservatorio Regionale per l'integrazione e la multi eticità;
- Sperimentazione degli strumenti di rilevazione per mappatura dell'utenza dei servizi di segretariato sociale per l'immigrazione in rete.

vista la Delibera Di Giunta Provinciale n. 198 del 04/12/ 2008 recante: "Modifiche al regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi in materia di conferimento di incarichi di collaborazione autonoma (Titolo IX - artt.113-124);

vista la Delibera di Consiglio Provinciale n. 9 del 23/03/2009 che approva il programma degli incarichi di collaborazione autonoma di cui all'art.46, del D.L. 25 giugno 2008 n.112, convertito in legge 6 agosto 2008, n. 133 di modifica dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs n.165 del 2001 dell'art.3 commi 55 e 56 della legge 24 dicembre 2007, n.244;

preso atto che per la realizzazione del progetto di ricerca "Attività di supporto dell'osservatorio regionale per l'integrazione e la multietnicità"- Programma incarichi n. 8, si rende necessario il ricorso ad una professionalità esterna altamente qualificata;

l'incaricato/a sotto indicato/a ha dichiarato di non trovarsi nelle condizioni ostative previste dall'art. 25 legge n. 724 del 23.12.1994) e nelle condizioni di incompatibilità sancite dalle normative regionali e dalle norme generali per gli incarichi a collaborazione di natura professionale personale, oltre che, qualora pubblico dipendente, di avere la necessaria autorizzazione al fine di rimuovere le incompatibilità di cui al T.U. n. 3 del 1957 al titolo 5° capo 1 e art. 53 D. lgs n. 165 del 30/03/2001;

visto l'art. 107 del D.lgs. n. 267/2000;

## TRA

La Provincia di Mantova, di seguito denominata Provincia, con sede in Via Principe Amedeo n. 32 Mantova, cod. fiscale n.80001070202, P.Iva 00314000209, rappresentata in questo atto dal Dirigente del Settore Turistico e Culturale, Servizi alla Persona e alla Comunità , Politiche Sociali e del Lavoro, Sport e Tempo Libero dr. Gianni Petterlini, legittimato alla stipulazione del presente contratto,

## E

- Il dr. Iacopo Caropreso
- cod. fiscale n. (OMISSIS)
- P.IVA /
- nato a (OMISSIS)
- residente a (OMISSIS)

di seguito denominato incaricato;

**si stipula e si conviene quanto segue:**

### **Art. 1 - CONTENUTO DELL'INCARICO**

All'incaricato viene affidata la realizzazione del progetto di ricerca "Attività di supporto dell'osservatorio regionale per l'integrazione e la multietnicità"

Per la realizzazione di quanto sopra si individua un programma di lavoro, così articolato:

Attività	fasi	tempi
Consolidamento rapporto di collaborazione tra le Province aderenti	Condivisione iniziative attivate nei vari ambiti	Continuativa

al progetto in oggetto e l'Osservatorio Regionale per l'integrazione e la multietnicità	territoriali Programmazione attività future	
Aggiornamento dati e informazioni di base sul fenomeno migratorio e verifica ampliamento campo di osservazione fenomeni emergenti anche in collaborazione con il servizio statistica provinciale.	Ricerca Raccolta Trattamento documentario Distribuzione informazioni	Continuativa
<b>1° Report</b>	<b>Stesura report intermedio</b>	<b>31 dicembre 2009</b>
Supporto informatico agli ambiti territoriali impegnati nella programmazione e nella definizione dei piani di zona	Pubblicazione on-line dei dati aggiornati	entro dicembre 2009
Sperimentazione degli strumenti di rilevazione per mappatura dell'utenza dei servizi di segretariato sociale per l'immigrazione in rete	Somministrazione questionari Rilevazione bisogni Mappatura utenza	Trimestrale
<b>2° Report</b>	<b>Stesura report intermedio</b>	<b>31 marzo 2010</b>
Diffusione informazioni e dati raccolti su scala locale tra i soggetti istituzionali e non, interessati al fenomeno migratorio	Predisposizione report	Entro Dicembre 2009
<b>3° Report</b>	<b>Stesura report intermedio</b>	<b>30 giugno 2010</b>
Promozione su scala locale e diffusione dei dati e dei materiali di ricerca prodotti dall'osservatorio regionale per l'integrazione la multietnicità	Acquisizione dati Distribuzione	Continuativa
<b>Stesura report finale</b>	<b>Stesura report finale</b>	<b>30 settembre 2010</b>

Il cronoprogramma può essere successivamente rimodulato per esigenze di servizio della Provincia.

## **Art. 2 - ELABORAZIONE DOCUMENTALE**

L'incaricato è tenuto alla certificazione periodica dei risultati raggiunti, anche attraverso elaborati - prodotti su supporto informatico e cartaceo - secondo le seguenti modalità:

IN ITINERE: presentazione periodica dei prodotti intermedi, anche attraverso una relazione sullo Stato Avanzamento Lavori delle attività realizzate e riportate distintamente per ogni singola fase di cui all'art.1, accompagnata da eventuale documentazione prodotta nel corso di svolgimento dell'incarico;

EX POST: presentazione del prodotto finale, anche attraverso una relazione riepilogativa del percorso tecnico realizzato anche in relazione al programma di lavoro iniziale, accompagnata dalla documentazione prodotta nel corso di svolgimento dell'incarico ed ogni altra specifica relativa ai servizi resi.

### **Art. 3 - ORGANIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' E MODALITA' DELLE PRESTAZIONI**

L'incarico, che si svolge in piena autonomia organizzativa, non comporta subordinazione gerarchica né rispetto di orari d'ufficio e non determina costituzione di alcun rapporto dipendente; tuttavia l'incaricato/a si impegna a garantire la propria presenza ogni qualvolta ciò risulti indispensabile per il corretto espletamento dell'incarico a discrezione dell'unità organizzativa di riferimento.

L'incaricato farà riferimento, per l'esecuzione del suo incarico al Dirigente del Settore Turistico e Culturale, Servizi alla Persona e alla Comunità, Politiche Sociali e del Lavoro, Sport e Tempo Libero dr. Gianni Petterlini, e lavorerà, eventualmente, in collaborazione con altri soggetti coinvolti nelle attività progettuali.

### **Art. 4 - QUALIFICAZIONE DEL RAPPORTO**

L'incarico affidato con il presente contratto si configura come prestazione di lavoro autonomo ai sensi dell'art. 2222 del C.C.

La Provincia è esonerata da qualunque responsabilità conseguente a rapporti di lavoro instaurati dall'incaricato/società incaricata e a danno di terzi, in relazione alle attività del presente incarico.

### **Art. 5 - DOCUMENTAZIONE DI BASE**

La Provincia si impegna a mettere a disposizione dell'incaricato/a la documentazione necessaria per il corretto svolgimento delle sue funzioni, quali, ad esempio, banche dati, elaborati e indagini già prodotte, nel rispetto delle normative che disciplinano la tutela della privacy.

### **Art. 6 - TERMINE DI ESECUZIONE**

La prestazione dovrà essere conclusa entro il 30 settembre 2010.

In ogni caso, la conclusione del presente contratto è condizionata all'espletamento di tutte le attività così come previste dagli artt. 1 e 2.

E' fatto salvo il caso di anticipata risoluzione in forza del successivo articolo 9.

### **Art. 7 – VERIFICHE E CONTROLLI**

La Provincia effettua le attività di controllo attraverso verifiche in itinere ed ex post dei prodotti intermedi e finali di cui all'art. 2, attuando le più opportune procedure di valutazione in modo da garantire gli standard quantitativi e qualitativi fissati e il raggiungimento degli obiettivi previsti.

### **Art. 8 – COMPENSO, MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il compenso lordo e onnicomprensivo degli oneri a carico della Provincia e a carico dell'incaricato/a è pari ad € 25.000,00 e verrà corrisposto, dietro presentazione di regolare nota e relazione di accompagnamento (SAL – Stato di Avanzamento dei Lavori), come segue:

- Acconto pari al 25% pari a € 6.250,00 predisposizione 1° Report (31 dicembre 2009);
- Acconto pari al 25% pari a € 6.250,00 alla consegna del 2° report (31 marzo 2010);

- Acconto pari al 25% pari a € 6.250,00 alla consegna del 3° report (30 giugno 2010);
- Saldo pari ad € 6.250,00 alla consegna del report finale (30 settembre 2010).

### **Art. 9 – PROROGHE, PENALI E RISOLUZIONE ANTICIPATA**

Nell'eventualità di ritardi nell'espletamento dell'incarico (sulla base delle tempistiche stabilite tra le parti) per cause non imputabili all'incaricato/società incaricata, il Dirigente/Responsabile del Servizio concederà una proroga per iscritto fino alla nuova scadenza ritenuta congrua alla conclusione dell'incarico.

Qualora, invece, l'incaricato/società incaricata non ottemperasse all'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni oggetto del presente disciplinare (obiettivi/fasi/modalità) - la cui gravità non crei il presupposto per la risoluzione contrattuale - la Provincia potrà applicare le seguenti penalità:

- nell'ipotesi di mancata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente disciplinare agli artt. 1, 2 e 3, verrà trattenuta sulle competenze spettanti la percentuale del 5%;
- nell'ipotesi di ritardata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente disciplinare agli artt. 1, 2 e 3, verrà trattenuta sulle competenze spettanti la percentuale dello 0,5 per mille per ogni giorno di ritardo fino ad un massimo del 10%;
- nell'ipotesi di inadeguata esecuzione di una delle prestazioni previste dal presente disciplinare agli artt. 1, 2 e 3, verrà trattenuta sulle competenze spettanti una cifra da un minimo di € 500,00 ad un massimo di € 1000,00 in relazione alla gravità dell'adempimento;
- nell'ipotesi di inadeguata osservanza delle modalità previste dal presente disciplinare agli artt. 1, 2 e 3, verrà trattenuta sulle competenze spettanti una cifra da un minimo di € 500,00 ad un massimo di € 1.000,00 in relazione alla gravità dell'adempimento che non comporti comunque la risoluzione anticipata.

Il recesso è disciplinato dall'art. 2237 del C.C.. Le parti possono risolvere anticipatamente il contratto con un termine di 30 giorni di preavviso.

In modo specifico è facoltà della Provincia rescindere il contratto in ogni momento, in particolare quando l'incaricato sia colpevole di ritardi pregiudizievoli o contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o quando si sommino più penali nello svolgimento dell'incarico stesso. Il recesso avviene con semplice comunicazione scritta indicandone la motivazione.

### **Art. 10 – DISPOSIZIONI FINALI**

L'incaricato/a si impegna a mantenere la riservatezza e il segreto d'ufficio su fatti e circostanze concernenti le notizie di cui viene a conoscenza durante l'espletamento dei compiti inerenti il presente incarico, assicurando, in particolare, a lavoratori, aziende ed enti pubblici e privati il più completo anonimato, nel del D.lgs. n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Le spese di registrazione del presente atto, in caso d'uso, saranno a carico della parte che richiederà la registrazione stessa.

Per tutto quanto non previsto dal presente contratto si rinvia alle disposizioni del Codice Civile o ad altre leggi che risultino applicabili.



Per qualsiasi controversia che dovesse sorgere tra le parti in relazione all'interpretazione, all'esecuzione o alla validità del presente contratto, il foro competente è quello di Mantova.

Letto, approvato e sottoscritto.

Mantova, \_\_\_\_\_

Firma dell'incaricato

Firma del Dirigente

---

**MOVIMENTI CONTABILI:**

Capitolo: 2009 39301	Impegno . . . . : 09/ 2.051/ 1	Importo: 25.000,00	CdC:
1020 Voce: 1548			

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA  
FINANZIARIA AI SENSI DELL'ART. 151 c.4 D.Lgs 18 Agosto 2000 n.267**

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
ECONOMICO FINANZIARIO  
DR.SSA CAMILLA ARDUINI

DATA