

Allegato 4) Avviso Pubblico - Utilizzo temporaneo delle palestre scolastiche alle Associazioni Sportive in orario extra scolastico (L. 517/1977, art 12 comma 2 – DPR n. 567/1996 art. 3 comma 1 - D.Lgs. 38/2021 art. 6, cc. 1 e seguenti) in esecuzione alla determina n. 765 del 14 agosto 2026

Convenzione tra la Provincia di Mantova e
.....
per la gestione e l'utilizzo extra scolastico della palestra
dell'Istituto.....
per l'anno scolastico 2026-2027

P R E M E S S O

che, per promuovere l'utilizzo extrascolastico della palestra di pertinenza provinciale dell'Istituto Scolastico....., la Provincia di Mantova, ha stabilito (D.G.P. n..... del)
di delegarne la gestione alle amministrazioni comunali interessate o in via secondaria di
affidarne la gestione ad idonee ed adeguate associazioni sportive

tutto ciò premesso

l'anno 2026 il....del mese....., in Mantova nella sede provinciale in Via Principe Amedeo, 30

tra

- la **Provincia di Mantova**, rappresentata da.....

e

- l' _____, rappresentata da

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

art. 1

La Provincia di Mantova, di seguito denominata " Provincia", in presenza del favorevole parere del Consiglio di Istituto....., affida all'Associazione la gestione extrascolastica della palestra dell'Istituto....., come di seguito specificato:

locali: palestra, spogliatoi, servizi igienici;

attrezzatura: impianti sportivi fissi; **periodo:**

durata dell'anno scolastico

giorni: si rimanda alle indicazioni del Consiglio di Istituto interessato; **orario:**

extra scolastico – (secondo le indicazioni dei Consigli d'Istituto); **attività:**

sportive e ricreative.

art. 2

La Provincia, ricevuta dall'Associazione l'apposita scheda contenente tutte le indicazioni delle assegnazioni effettuate e degli orari di utilizzo extrascolastico concessi, oltre alla manutenzione degli impianti e delle attrezzature, provvede all'attivazione del riscaldamento e delle utenze di acqua e luce per tutto il periodo della concessione, avviando con le apposite ditte le necessarie procedure di assunzione dei correlati oneri finanziari.

Per ciò che riguarda le pulizie il l' Associazione dovrà farsi carico di attivare i servizi opportuni assumendo direttamente a carico gli oneri derivanti e individuando un proprio referente per la vigilanza e il controllo degli obblighi di pulizia.

Art. 3

L'Associazione riconoscerà alla Provincia di Mantova una quota oraria per l'uso esclusivo della palestra, a titolo di rimborso forfetario delle spese di utenza (acqua, luce e riscaldamento), stimato in € 10,00 orari per i periodi in cui sarà attivato l'impianto di riscaldamento e € 7,00 orari nei restanti periodi; il rimborso sarà effettuato con due versamenti, il primo riferito all'utilizzo dei mesi di ottobre, novembre e dicembre dell'anno scolastico 2026-2027 ed il secondo riferito ai mesi di gennaio, febbraio, marzo, aprile, maggio e giugno dei mesi dell'anno 2027. Il primo versamento dovrà essere fatto entro il 20 gennaio dell'anno 2027 e il secondo versamento dovrà essere fatto entro il 20 luglio dell'anno 2027.

Art. 4

L'Associazione si assume tutte le responsabilità civili e patrimoniali derivanti dalla gestione e dall'uso degli impianti e dell'attrezzatura medesima esonerando la Provincia, il Dirigente dell'Istituto Scolastico e l'Istituto Scolastico, da ogni e qualsiasi responsabilità, per eventuali danni che durante l'uso dei locali e/o delle attrezzature concesse, possano derivare a persone o cose.

Art. 5

L'Associazione è tenuta a garantire l'osservanza delle seguenti norme:

- a. assicurare a propria cura e spese la pulizia degli spazi utilizzati al termine del periodo d'uso giornaliero;
- b. rispettare gli orari assegnati per l'entrata e l'uscita della palestra comprensivi dei tempi di spogliatoio;
- c. non parcheggiare auto, moto o biciclette nelle aree cortilizie di pertinenza scolastica, fatto salvo accordi specifici;

- d. lasciare la palestra in perfetto ordine e nella configurazione necessaria allo svolgimento delle lezioni la mattina successiva, provvedendo a riporre tutte le attrezzature che potrebbero essere di intralcio;
- e. controllare che tutti gli utenti della palestra calzino le scarpe col fondo adatto alla disciplina che viene praticata;
- f. attenersi ad eventuali disposizioni emanate per ragioni d'urgenza dalle autorità scolastiche;
- g. non consentire l'accesso a persone non autorizzate;
- h. non subconcedere l'uso della palestra;
- i. far entrare in palestra un numero di atleti pari a quello indicato nel permesso d'uso;
- l. ottemperare ai decreti ministeriali n.169/2013 e n.149/2017 (Decreto "Balduzzi" e successivo decreto "Linee Guida sulla dotazione e utilizzo dei defibrillatori semiautomatici e di eventuali altri dispositivi salva vita da parte delle associazioni e delle società sportive dilettantistiche") provvedendo alla dotazione, presso la palestra e gli impianti sportivi utilizzati, di un defibrillatore semiautomatico DAE o AED regolarmente funzionante e della presenza, obbligatoria, di personale appositamente formato al relativo utilizzo.

Art. 6

La Provincia e l'Istituto Scolastico....., ogni qualvolta lo riterranno opportuno, potranno effettuare, mediante propri incaricati, il controllo della gestione degli impianti e dell'attività extra scolastica effettuata.

Art. 7

L'Associazione, tramite il proprio Dirigente..... dichiara di conoscere, accettare e rispettare scrupolosamente tutte le norme contenute nel "Regolamento per l'utilizzo in orario extrascolastico delle palestre provinciali" approvato con Delibera del Consiglio Provinciale n.

Letto, approvato e sottoscritto

PROVINCIA DI MANTOVA

L' ASSOCIAZIONE
