



PROVINCIA DI MANTOVA

CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER LA COPERTURA DI N.1 POSTO DI FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO – AREA DEI FUNZIONARI E DELL’ELEVATA QUALIFICAZIONE, A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DA DESTINARE ALL’AREA 2 PER LE FUNZIONI DELEGATE DA REGIONE LOMBARDIA, IN PARTICOLARE IN MATERIA DI TURISMO

ESTRATTO VERBALE N.1 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE (Riunione preliminare)

Il giorno 27/11/2024, alle ore 8, in Mantova, nell’edificio sede della Provincia di Mantova, in Piazza Mantegna n. 6, si è riunita la Commissione esaminatrice del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n.1 posto di Funzionario Amministrativo – Area dei Funzionari e dell’elevata qualificazione, a tempo indeterminato e pieno, presso l’Area 2 per le funzioni delegate da Regione Lombardia in particolare in materia di Turismo, nominata con determinazione n. 954 del 13.11.2024:

Sono presenti:

- | | |
|---------------------------|---|
| - Dott. Alessandro GATTI | - PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE (Dirigente della Provincia di Mantova) |
| - Dott.ssa Moira SBRAVATI | - COMPONENTE (Funzionario Amministrativo presso la Provincia di Mantova) |
| - Dott.ssa Lara RIGONI | - COMPONENTE (Funzionario amministrativo, presso la Provincia di Mantova) |

Svolge i compiti di SEGRETARIO verbalizzante la dott.ssa Amneris Ruggeri, Funzionario amministrativo presso la Provincia di Mantova.

Il Presidente, constatata la regolare costituzione della Commissione e la presenza di tutti i suoi componenti e del segretario, dichiara aperta la seduta.

omissis

La Commissione predefinisce come segue i criteri per la valutazione delle prove concorsuali:

Prova scritta:

- o grado di conoscenza delle materie d’esame e del quadro normativo di riferimento;
- o capacità di contestualizzare ed effettuare eventuali connessioni interdisciplinari;
- o chiarezza espositiva, grado di appropriatezza nell’uso del linguaggio tecnico nonché correttezza formale;
- o esaustività e sinteticità nella presentazione dei contenuti.

Prova orale:

- grado di conoscenza delle materie d'esame e del quadro normativo di riferimento;
- capacità di contestualizzare ed effettuare eventuali connessioni interdisciplinari;
- chiarezza espositiva, grado di appropriatezza nell'uso di linguaggio tecnico nonché correttezza formale;
- esaustività e sinteticità nella presentazione dei contenuti;
- capacità comunicative e di relazione;
- competenze e capacità nella risoluzione di casi concreti inerenti la posizione da ricoprire;
- grado di conoscenza d'uso, da parte del candidato, delle applicazioni informatiche più diffuse;
- grado di conoscenza, da parte del candidato, della lingua inglese.

La Commissione prende atto che il diario delle prove è già stato fissato e reso noto e che ogni variazione del calendario, al momento non prevedibile, sarà pubblicata sul sito istituzionale della Provincia di Mantova nella sezione relativa alla presente procedura concorsuale e sul Portale InPA, con valore di notifica e formale convocazione per tutti i candidati ammessi, come previsto dal bando.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

La seduta si conclude alle ore 9 della data odierna.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Alessandro Gatti

I COMPONENTI

Moira Sbravati

Lara Rigoni

IL SEGRETARIO
Amneris Ruggeri

omissis