



## PROVINCIA DI MANTOVA

### ALLEGATO A

#### Quesiti sulle materie d'esame:

##### Gruppo A:

N.	DOMANDA
A1	Il conflitto d'interessi del personale e il ruolo del dirigente nella sua gestione.
A2	La delega di poteri e la delega di firma.
A3	Il rapporto tra RUP e dirigente.
A4	L'autotutela amministrativa: presupposti e modalità di esercizio.

##### Gruppo B:

N.	DOMANDA
B1	I principali strumenti di programmazione della Provincia e le loro interazioni, con particolare riferimento al ruolo di dirigente nella loro predisposizione e attuazione.
B2	Obiettivi strategici e ciclo delle performance. Collegamento e ambito di azione dei dirigenti.
B3	Il ruolo del dirigente nella gestione del rapporto di lavoro, in particolare nella gestione dei procedimenti disciplinari.
B4	Funzioni e responsabilità della dirigenza.

##### Gruppo C:

N.	DOMANDA
C1	L'esercizio provvisorio e la gestione provvisoria.
C2	I debiti fuori bilancio.
C3	La programmazione del fabbisogno di personale, con particolare riguardo al ruolo di dirigente.
C4	Le modalità di reclutamento del personale.

**Quesiti psicoattitudinali (Prova attitudinale):**

N.	DOMANDA
Prova 1	La sicurezza psicologica al lavoro: Cosa significa per lei; Come la si costruisce; Quali sono le tematiche più importanti cui dare la priorità; Qual è la situazione peggiore che ha già affrontato e/o teme di dover affrontare; Rispetto a questa situazione, quale strategia ha sviluppato / svilupperebbe e con quali risultati?
Prova 2	Assumere la leadership del ruolo: Quale scenario si aspetta di trovare; da dove partire; Quali obiettivi si prefigge per l'organizzazione, per i suoi collaboratori, per se; Come costruisce il piano di azione; Quali qualità pretende dai suoi collaboratori e come farle crescere.
Prova 3	Obiettivi aziendali: Qual è la responsabilità del suo nuovo ruolo? E quale produttività richiede? Come monitora e fa evolvere la produttività che richiede il suo team? Quali sono gli indicatori chiave di performance per lei fondamentali e come li misura? Come allineare alla vision aziendale i collaboratori divergenti? Quali obiettivi aziendali potrebbero divergere da quelli politici?
Prova 4	Negoziare fra interessi confliggenti: Specifici la situazione più controversa che ha già affrontato e/o che teme di dover gestire; Quali azioni mettere in campo per dirimerla; Quali risultati ne evidenzierrebbero una gestione efficace e quali un grave errore di gestione; Come riparare un errore diplomatico; Quali elementi fondamentali sono necessari in una strategia negoziale e quali potrebbero comprometterla in modo significativo.

**Tracce competenze informatiche (Gruppo D):**

N.	DOMANDA
D1	Creare i totali per giorno e per mese e sul totale per giorno fare un grafico torta.
D2	Creare la media per giorno e per mese e incrementare le medie per mese del 20%.
D3	Inserire i filtri per mese e ordinare i valori del mese di gennaio in maniera crescente.
D4	Impostare la visualizzazione con il blocca riquadri nella cella C6 e nascondere le colonne marzo e aprile.

**Tracce conoscenza lingua inglese (Gruppo I):**

N.	DOMANDA
I1	The Eurovision Song Contest is a singing competition in which countries compete against each other. Most countries are European but other countries can compete too. The Eurovision Song Contest takes place every year and it started in 1956. This year, Italy won.

12	The British royals William and Kate started an official Youtube channel. The first video is 25 seconds long and it shows William and Kate with other people. In the video, William is working in a kitchen and Kate is helping in a farm.
13	One American and two Russian astronauts return safely to Earth from a mission on the international space Station. The mission lasted 185 days. One astronaut, Kate Rubins, is a scientist who studies the effects of gravity on the heart.
14	The first modern Olympic Games started in 1896 and they took place in Athens. The Games were 10 days long and the athletes came from 13 European countries. The first modern Olympic games were the biggest sporting event in history.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Dott.ssa Mariateresa Porteri

I COMPONENTI

Dott. Leonardo Cioccolani

Dott.ssa Elisabetta Pozzi

Dott.ssa Rossana Elena Cal

IL SEGRETARIO  
Dott. Davide Campo

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. n.82/2005 e successive modifiche e integrazioni*