

AVVIAMENTO A SELEZIONE, AI SENSI DELL'ART. 16 L. 56/1987, DI PERSONALE DA INQUADRARSI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI OPERATORE

ENTE RICHIEDENTE: Direzione Regionale dei Vigili del Fuoco per la Lombardia

Procedura approvata con:
 Provvedimento amm.vo: Decreto Num. 787 del 09-10-2023
 Pubblicato su: Amministrazione Trasparente

POSTI DISPONIBILI PER LA REGIONE LOMBARDIA: 24

POSTI DISPONIBILI PER BERGAMO: 3 di cui 0 riservati a soggetti con diritto di precedenza
 POSTI DISPONIBILI PER VARESE: 7 di cui 0 riservati a soggetti con diritto di precedenza
 POSTI DISPONIBILI PER BRESCIA: 4 di cui 0 riservati a soggetti con diritto di precedenza
 POSTI DISPONIBILI PER MANTOVA: 2 di cui 0 riservati a soggetti con diritto di precedenza
 POSTI DISPONIBILI PER MILANO (CITTA' METROPOLITANA): 4 di cui 0 riservati a soggetti con diritto di precedenza
 POSTI DISPONIBILI PER PAVIA: 2 di cui 0 riservati a soggetti con diritto di precedenza
 POSTI DISPONIBILI PER SONDRIO: 2 di cui 0 riservati a soggetti con diritto di precedenza

Sede di lavoro	Posti disponibili	Quote di riserva militari ex D.lgs 66/2010	Quota di riserva ex L. 68/99	Responsabile del procedimento	Contatto telefonico RP	Contatto e-mail RP
BERGAMO	3	0	0	DR.SSA DONATI ELISABETTA	035 387651	elisabetta.donati@provincia.bergamo.it
VARESE	7	0	0	FRANCESCO MARESCA	0332/252672	Francesco.Maresca@provincia.va.it
BRESCIA	4	0	0	ZAMBONI ANGELICA	0303749694	azamboni@provincia.brescia.it
MANTOVA	2	0	0	PICCININI ROBERTO	0376/401828	roberto.piccinini@provincia.mantova.it
MILANO (CITTA' METROPOLITANA)	4	0	0	GRILLO VINCENZO	0277404141	articolo16.milano@afolmet.it
PAVIA	2	0	0	ELISABETTA POZZI	0382597608	e.pozzi@provincia.pv.it
SONDRIO	2	0	0	TIZIANA IRMA RINALDI	0342531678	trinaldi@cpi.provincia.so.it

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è l'Ente pubblico Regione Lombardia, con sede in Piazza Città di Lombardia, 1 - 20124 Milano.

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Titolare del trattamento ha nominato un Responsabile della Protezione dei dati (RPD), che potrà essere contattato al seguente indirizzo mail: rpd@regione.lombardia.it

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della candidatura per l'avviamento a selezione e al momento dell'assunzione. La verifica del possesso da parte degli ammessi di eventuali diritti di riserva dichiarati è effettuata, in fase pre-assuntiva, dall'Ente assumente

CARATTERISTICHE DEI RUOLI DA RICOPRIRE

Profilo professionale	OPERATORE
------------------------------	-----------

Mansioni e attività	operazioni di ricezione, protocollazione, smistamento, notifica di atti amministrativi; preparazione e spedizione della corrispondenza di plichi e materiali; fascicolazione, conservazione e classificazione di atti e documenti; distribuzione e consegna di fascicoli, documenti e materiali di cancelleria; redazione degli atti di competenza connessi al servizio espletato. Per lo svolgimento delle attività di competenza, tale personale utilizza apparecchiature informatiche e applicativi VVF.
Tipologia di contratto	A tempo indeterminato
Orario di lavoro	Full time
Ore settimanali	N/A
CCNL applicato e trattamento economico	Decreto del Presidente della Repubblica 17 giugno 2022, n. 121: Recepimento dell'accordo sindacale per il personale non direttivo e non dirigente del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, per il triennio 2019-2021.
Categoria professionale richiesta	Operatore con mansioni di supporto tecnico-professionale

REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA

Tempo Indeterminato	<ul style="list-style-type: none"> - essere privi di impiego e aver rilasciato la Dichiarazione di DID; - avere in essere un rapporto di lavoro tale da consentire la conservazione dello stato di disoccupazione ai sensi della normativa in materia; - avere la DID in stato di sospensione; - avere in essere un rapporto di lavoro per il quale la normativa non prevede il rilascio della DID
Controlli	L'Ente competente per l'istruttoria provvede alle verifiche del possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura.

REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE AL PUBBLICO IMPIEGO

<p>Requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego</p>	<p>Per partecipare alla presente selezione è necessario essere in possesso dei seguenti requisiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) cittadinanza italiana ovvero cittadinanza di altro Stato membro dell'Unione europea. Sono ammessi altresì i familiari di cittadini italiani o di un altro Stato membro dell'Unione europea, che non abbiano la cittadinanza di uno Stato membro ma che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, ai sensi dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001. I soggetti di cui al suddetto articolo devono essere in possesso dei requisiti, ove compatibili, di cui all'art. 3 del D.P.C.M.174 del 7 febbraio 1994, tra i quali un'adeguata conoscenza della lingua italiana; b) aver raggiunto la maggiore età e non aver raggiunto il limite massimo previsto per il collocamento a riposo; c) assolvimento dell'obbligo scolastico¹. Se il titolo di studio è stato conseguito in altro Paese UE è necessario essere in possesso della dichiarazione di equipollenza o traduzione asseverata del titolo di studio; se il titolo di studio è stato conseguito in Paese extra UE è necessario essere in possesso della dichiarazione di valore che attesti il livello di scolarizzazione; d) idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni a cui la procedura si riferisce (da intendersi per i soggetti con disabilità come idoneità allo svolgimento delle mansioni); e) qualità morali e di condotta di cui all'art. 35, co. 6, del D. Lgs. n. 165/01; f) godimento dei diritti civili e politici; g) non essere stati esclusi dall'elettorato attivo; h) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una PA per persistente insufficiente rendimento, ovvero essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, primo comma lettera d) del T.U. delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. n. 3 del 10 gennaio 1957, e ai sensi delle corrispondenti disposizioni di legge e dei C.C.N.L. relativi al personale dei vari comparti; i) non aver riportato condanne penali, passate in giudicato, per reati che comportano l'interdizione dai pubblici uffici; j) per i cittadini di sesso maschile, nati entro il 31 dicembre 1985, posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva secondo la vigente normativa italiana; k) per coloro che non sono cittadini italiani o cittadini di uno Stato membro dell'Unione europea i precedenti punti f), g), i) e j) si applicano solo in quanto compatibili. <p>¹ L'assolvimento dell'obbligo scolastico è verificato secondo la normativa in vigore in relazione all'età del candidato. Se il titolo di studio è stato conseguito in altro Paese UE, il candidato può chiedere il rilascio della dichiarazione di equipollenza, a tutti gli effetti giuridici, ad analogo titolo presente nell'ordinamento italiano, all'Ente preposto (Ufficio Scolastico Provinciale della provincia di residenza per il diploma di scuola secondaria di I grado, Ufficio scolastico regionale o per delega ambito territoriale della provincia di residenza per il diploma di scuola secondaria di II grado, Università degli studi per titoli accademici), oppure, esclusivamente nell'ambito di ogni specifica procedura di selezione, può richiedere l'equipollenza del titolo estero posseduto con quello italiano, presentando specifica istanza al Dipartimento della Funzione Pubblica. Se il titolo di studio è stato conseguito in Paese extra UE, è necessario produrne la dichiarazione di valore che attesti il livello di scolarizzazione. La dichiarazione di valore è rilasciata dall'Ambasciata italiana nel paese di origine.</p>
<p>Controlli</p>	<p>Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della candidatura per l'avviamento a selezione e al momento dell'assunzione. La verifica del possesso da parte degli ammessi dei requisiti generali di accesso al pubblico impiego è effettuata, in fase pre-assuntiva, dall'Ente assumente.</p>

ALTRI REQUISITI	
<p>Requisiti specifici</p>	<p>cittadinanza italiana; godimento dei diritti politici; età non superiore a quarantacinque anni, così come previsto dall'articolo 2, comma 1, lettera c, del decreto del Ministro dell'Interno 5 novembre 2019, n. 167; idoneità fisica, psichica ed attitudinale ai sensi del decreto del Ministro dell'Interno 4 novembre 2019, n. 166; titolo di studio della scuola dell'obbligo; qualità morali e di condotta previste dall'articolo 26 della legge 1° febbraio 1989 n. 53 e successive modificazioni;</p>

Titoli preferenziali a parità di punteggio	N/A
Motivi di esclusione	Alla selezione non sono ammessi coloro che siano stati destituiti dai pubblici uffici o espulsi dalle Forze armate e dai corpi militarmente organizzati o che abbiano riportato sentenza irrevocabile di condanna per delitto non colposo ovvero che siano stati sottoposti a misura di prevenzione.
Titoli di precedenza	La selezione ai sensi dell'art 71, comma 3, del citato decreto legislativo avviene con precedenza in favore del personale volontario del Corpo nazionale dei vigili del fuoco, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 8 marzo 2006, n. 139, che, alla data indicata nel bando di offerta diramato a cura dei competenti centri per l'impiego, sia iscritto negli appositi elenchi da almeno tre anni e abbia effettuato non meno di centoventi giorni di servizio.
Controlli	Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di presentazione della candidatura per l'avviamento a selezione e al momento dell'assunzione. La verifica del possesso da parte degli ammessi di ulteriori requisiti richiesti e di preferenza dichiarati è effettuata, in fase pre-assuntiva, dall'Ente assumente.

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature dovranno essere presentate esclusivamente accedendo al Sistema Informativo Unitario Lavoro (di seguito SIUL) tramite il link: <https://siul.servizirl.it>, effettuando il login mediante SPID. Le domande di partecipazione possono essere presentate a partire dalle ore 00.00 del giorno 20-12-2023 ed entro e non oltre le ore 23.59 del giorno 09-01-2024.

CRITERI PER L'ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Criteria per l'attribuzione dei punteggi	<p>La graduatoria è redatta sulla base dei seguenti criteri:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Indicatore della Situazione Economica Equivalente – (di seguito ISEE), rilevabile dal servizio di cooperazione applicativa ISEE di INPS 2) Data di rilascio DID <p>Il punteggio individuale viene calcolato secondo la seguente modalità:</p> <ul style="list-style-type: none"> - a ogni candidato sono attribuiti d'ufficio 100 punti - al punteggio iniziale di 100 punti è sottratto 1 punto per ogni 1.000,00 euro di reddito. Il dato ISEE oltre le migliaia è arrotondato per difetto fino a 500,00 euro compresi; oltre 500,00 euro per eccesso. - In caso di mancanza dell'ISEE si attribuiscono 50 punti. <p>Sono inoltre attribuiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6 punti a coloro che hanno rilasciato la DID anteriormente alla data del 20-12-2023 del presente Avviso pubblico e privi di lavoro alla data di presentazione della domanda; - 2 punti a: <ul style="list-style-type: none"> - Coloro che hanno rilasciato la DID a decorrere dalla data 20-12-2023, al fine di presentare la propria candidatura, e privi di lavoro alla data di presentazione della domanda; - coloro che, alla data di presentazione della domanda e indipendentemente dalla data di rilascio della DID, hanno in essere un rapporto di lavoro tale da consentire la conservazione dello stato di disoccupazione ai sensi della normativa in materia;
---	---

	<p>- 0 punti a coloro che, alla data di presentazione della domanda, hanno in essere rapporti di lavoro per i quali la normativa non preveda la conservazione dello stato di disoccupazione. Rientrano in tale categoria le persone con stato della DID in sospensione.</p> <p>In caso di parità di punteggio, la preferenza è determinata da:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Possesso di eventuali titoli preferenziali 2. Minore età 3. Indice di profiling collegato alla DID: si attribuisce la preferenza al candidato più distante dal mercato del lavoro.
Formazione della graduatoria	La graduatoria è redatta mediante l'indicazione del codice identificativo assegnato al candidato al momento della presentazione della domanda e il corrispondente punteggio, in ordine decrescente.
Esclusi	Le candidature che risultano escluse sono riportate in un elenco a parte, nel quale è indicata la motivazione generica dell'esclusione.
Controlli	L'Ente competente per l'istruttoria provvede, mediante controlli a campione, alle verifiche del possesso dei requisiti che determinano il punteggio e la preferenza a parità di punteggio, con esclusione dei "titoli preferenziali a parità di punteggio" di cui al punto 1, oggetto di verifica in fase pre-assuntiva, dall'Ente assumente.

PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E RIMEDI ESPERIBILI

Pubblicazione della graduatoria provvisoria	La graduatoria provvisoria è pubblicata in SIUL, nella sezione dedicata, nonchè all'Albo pretorio e sui siti istituzionali delle Province di Bergamo, Varese, Brescia, Mantova, Pavia, Sondrio, della Città Metropolitana di Milano e sul portale istituzionale della Regione Lombardia, indicativamente entro 30 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande. Al momento della pubblicazione della graduatoria provvisoria il candidato riceve una e-mail di notifica.
Rimedi esperibili avverso la graduatoria provvisoria	Il candidato può, entro 8 giorni di calendario dalla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria, presentare istanza di revisione motivata mediante accesso in SIUL nella sezione dedicata. L'esito del riesame è reso noto, entro indicativamente 15 giorni di calendario dalla presentazione dell'istanza, sia mediante e-mail che nella sezione del portale dedicata.
Pubblicazione della graduatoria definitiva	La graduatoria definitiva è pubblicata con le modalità previste per la graduatoria provvisoria, per un tempo non inferiore a 120 giorni e recepisce le eventuali modifiche al punteggio a seguito dei riesami accolti. Al momento della pubblicazione della graduatoria definitiva il candidato riceve una e-mail di notifica.
Rimedi esperibili avverso la graduatoria definitiva	Avverso la graduatoria definitiva è possibile presentare ricorso secondo le forme previste dalla normativa vigente.

PROVE DI IDONEITÀ

Convocazione e ammissione	Il luogo, il giorno e l'ora di svolgimento delle prove di idoneità saranno resi noti ai candidati con comunicazione personale a mezzo email all'indirizzo fornito dagli stessi all'atto di presentazione della domanda; tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti di legge, l'Amministrazione competente non risponderà di eventuali comunicazioni non pervenute. I candidati aventi diritto saranno convocati in numero doppio rispetto ai posti da ricoprire per ogni sede. Per essere ammessi a sostenere le prove selettive, i candidati devono presentarsi muniti di uno dei seguenti documenti di riconoscimento in corso di validità: carta d'identità; patente di guida; passaporto; tessera di riconoscimento rilasciata da una Amministrazione dello Stato; altro documento di riconoscimento previsto dall'art. 35 del decreto del Presidente della Repubblica, 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modificazioni ed integrazioni. La mancata presentazione alle prove selettive a qualunque titolo è considerata rinuncia alla selezione.
Contenuti e modalità di svolgimento	La selezione consiste nello svolgimento di prove pratiche attitudinali ovvero in sperimentazioni lavorative e tende ad accertare l'idoneità dei candidati a svolgere le specifiche funzioni proprie della qualifica per la quale è stata avviata la selezione e non comporta valutazione comparativa. La selezione è finalizzata alla valutazione delle capacità

di utilizzo delle apparecchiature informatiche, dell' utilizzo dei principali software di scrittura e di calcolo ad esempio: Word, Excel e similari, la predisposizione di atti formali connessi al servizio espletato e l' utilizzo dei principali programmi di posta elettronica. E' prevista una prova pratica a tempo durante la quale verrà richiesto al candidato di svolgere delle operazioni prefissate.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO E PERIODO DI PROVA

Modalità di assunzione e periodo di prova

L'assunzione è comunicata all'interessato a mezzo email all'indirizzo fornito con l'indicazione del giorno in cui dovrà assumere servizio. L'assunzione acquisterà carattere di stabilità al termine del periodo di prova di sei mesi di effettivo servizio con esito positivo.