

DISCIPLINARE

*Relativo al servizio di controllo degli impianti termici da effettuare da parte di "A.G.I.R.E. Srl",
società in
house providing.*

L. 10/91 - D.P.R. 412/1993 - D.M. 17/03/03 - D. Lgs n° 192/05 - L.R. 24/06 - L. 46/1990 - D.M.
37/2008 –

D.P.R. 74/2013 - DDUO 11785 del 23/12/2015- D.G.R. X 3965/2015 e ss.mm.ii.

ART. 1 – OGGETTO

Il presente disciplinare impegna e obbliga A.G.I.R.E. Srl. Alle seguenti attività:

- gestione del catasto degli impianti termici, siti nel territorio della Provincia di Mantova ivi compreso, per effetto della convenzione stipulata tra Provincia e Comune di Mantova, il territorio comunale di Mantova, nell'osservanza delle modalità operative, delle condizioni e dei termini specificati dalla normativa regionale;
- servizio ispezioni impianti termici sia in situ che documentale, in conformità a quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale;
- servizio di istruttoria e controllo delle sonde geotermiche a circuito chiuso asservite a pompe di calore come da normativa regionale;
- servizio di informazione in materia di impianti termici.

Il servizio dovrà essere erogato nel rispetto delle vigenti norme e loro successive modifiche ed integrazioni:

- Legge n. 10/91 e smi;
- D.P.R. n. 412/93 e smi;
- D.lgs. 164/2000 e smi;
- D.lgs. 192/05 e smi;
- D.lgs. 311/06 e smi;
- Legge n. 46/1990
- D.M. n. 37/2008
- D.P.R n. 74/2013 e smi;
- DPR 186/2017
- L.R. N.24 del 11/12/2006 e smi;
- DGR X / 3965 del 31/07/2015
- DDUO 11785 del 23/12/2015 e smi;
- DGR X /7095 del 18/09/2017
- DGR XI/3502 del 05/08/2020;
- norme tecniche (UNI) in materia di controllo degli impianti termici;
- Regolamento regionale 15/2/2010 n. 7 e D.D.G. 1703 del 05/03/15 e smi.
- Determinazione dirigenziale n. 1538 del 28.12.2012 con la quale è stato inizialmente istituito l'Elenco provinciale degli operatori cui affidare il servizio di ispezione degli impianti termici.

ART. 2 – PERSONALE ADDETTO AL SERVIZIO

A.G.I.R.E. srl si impegna ad assicurare il servizio con personale proprio ovvero avvalendosi di professionalità esterne in possesso dei requisiti tecnico-professionali idonei allo svolgimento dell'attività.

Per quanto riguarda lo svolgimento delle ispezioni in situ, queste saranno svolte da:

- ispettori in possesso dei requisiti di legge per svolgere le attività ispettive sugli impianti di cui alle tabelle riportate all'art. 4 del presente disciplinare, dipendenti della Società A.G.I.R.E. srl;
- ispettori iscritti all'Elenco provinciale, inizialmente istituito con Determinazione dirigenziale n. 1538 del 28/12/2012;
- ispettori in possesso dei requisiti di legge per svolgere le attività ispettive sugli impianti di cui alle tabelle riportate all'art. 4 del presente disciplinare, selezionati da Ente regionale competente.

Nel caso in cui la Società decida di avvalersi di ispettori esterni, iscritti all'Elenco provinciale succitato, la Società dovrà procedere all'aggiornamento dell'attuale graduatoria degli operatori per tutte le 10 zone in cui risulta suddiviso il territorio provinciale, comprendendo anche l'area del Comune di Mantova (zona 10), con cadenza almeno triennale.

I contenuti dell'avviso pubblico, i criteri ed i relativi punteggi che andranno a determinare la graduatoria per singola zona, dovranno essere preventivamente condivisi con la Provincia stessa.

A.G.I.R.E. srl si obbliga ad adottare procedure che assicurino la formazione continua, teorica e pratica, del personale, con particolare riguardo ai lavoratori di prima esperienza, curando nel contempo, l'aggiornamento dello stesso su disposizioni legislative e regolamentari afferenti al servizio e su quelle eventualmente emanate in periodi successivi e comunque nel periodo di validità del contratto.

A.G.I.R.E. srl provvederà a dare comunicazione alla Provincia di Mantova ed al Comune di Mantova dei corsi di formazione/aggiornamento del proprio personale e si dichiara disponibile a far partecipare gratuitamente ai suddetti corsi personale dell'amministrazione provinciale fino ad un massimo di 2 unità, su indicazioni del Dirigente competente.

ART. 3 – ESECUZIONE DEL SERVIZIO

A.G.I.R.E. srl si impegna ad eseguire le operazioni connesse al servizio secondo le norme della buona tecnica e, comunque, a regola d'arte. Il servizio verrà espletato così come previsto dalla normativa richiamata nel precedente articolo.

La società, sotto la propria responsabilità, si impegna affinché il personale indicato per l'esecuzione del servizio, anche se non direttamente dipendente, mantenga un contegno riguroso e corretto osservando norme comportamentali consone alla delicatezza del servizio e ciò anche a tutela e salvaguardia dell'immagine della Provincia di Mantova e del Comune di Mantova. Il personale ed i tecnici selezionati dalla Società per le attività di cui al presente disciplinare, dovranno attenersi a quanto previsto dal DPR 16/04/2013 n. 62 e smi "Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 e smi.

Le macro attività che saranno svolte sono:

3.1 GESTIONE DEL CATASTO UNICO REGIONALE DEGLI IMPIANTI TERMICI (CURIT)

L'attività consiste in:

- costante aggiornamento delle tabelle CURIT di competenza della Provincia di Mantova e del Comune di Mantova con inserimento dati e bonifica dei dati relativi agli impianti presenti a catasto;
- validazione impianti in CURIT previa attenta verifica se la richiesta di validazione è congruente onde evitare ripetute registrazioni di medesimi impianti e comunque entro 30 gg dalla richiesta;
- assistenza e gestione delle pratiche e delle problematiche che i Manutentori, Installatori, Amministratori di Condominio, Terzi Responsabili e Associazioni di categoria invieranno attraverso il web portale, mail (entro 48 ore dal ricevimento della mail) e telefono riguardanti il caricamento dei dati, bonifiche impianti doppi, gestione soggetti, assegnazioni impianti, ricerca codici impianti,

gestioni terzi responsabili, problematiche riguardanti modifiche dati gestione impianto, gestione allegati, gestione richieste storni per dichiarazioni di avvenuta manutenzione, etc., nell'ambito del catasto unico regionale C.U.R.I.T..

- Assistenza telefonica, che sarà effettuata nei seguenti giorni ed orari:
 - dal lunedì al giovedì dalle ore 9:00 alle ore 12,30 e dalle 15 alle 17,30
 - al venerdì dalle 9,00 alle 12,30.
- gestione e distribuzione delle targhe impianti ai manutentori e installatori, entro 48 ore dalla richiesta;
- rilascio dei patentini per la conduzione di impianti termici a coloro che posseggono il patentino per conduzione di generatori a vapore, entro 30 gg dalla richiesta.

3.2. SERVIZIO ISPEZIONI IMPIANTI TERMICI

L'attività consiste nella pianificazione e gestione della campagna di controllo annuale documentale e in situ, degli impianti termici, volta alla verifica della conformità degli impianti alle norme vigenti in materia e del rispetto delle prescrizioni ed obblighi stabiliti. L'effettuazione dell'attività ispettiva dovrà prevedere tendenzialmente un numero di controlli pari o superiore al 5%, di cui il 3% in situ ed il 2% documentale, degli impianti termici presenti nell'area di competenza, come da normativa regionale.

In base ad una stima degli impianti attivi presenti su tutto il territorio nella provincia di Mantova, rivalutata nel mese di ottobre 2020 e ricavata attraverso l'elaborazione dei dati presenti sul portale CURIT, vengono rispettivamente calcolati per il Comune di Mantova e la Provincia di Mantova il numero di ispezioni in situ e di accertamenti da effettuare nel corso di ogni stagione termica:

	Comune di Mantova	Provincia di Mantova	Totali
Stima impianti attivi	19.000	133.000	152.000
N. Ispezioni in situ (3% degli impianti attivi)	570	4.000	4.570
N. Accertamenti (2% degli impianti attivi)	380	2.660	3.040
Totale controlli	950	6.660	7.610

Nel caso del territorio della Provincia di Mantova, il numero riportato è stato ricavato applicando una riduzione prudenziale di circa il 5% rispetto al numero riportato per il territorio provinciale sul portale CURIT. Sulla base dell'esperienza e dei riscontri ad oggi acquisiti durante le precedenti campagne ispettive, v'è fondato motivo di ritenere che, mediamente, i dati estratti da CURIT vadano ridotti di una percentuale pari ad almeno al 5%, considerando che è frequente rinvenire la registrazione multipla del medesimo impianto, oppure la mancata cancellazione di impianti registrati ma non più funzionanti.

Il numero delle ispezioni in situ è da intendersi comprensivo di un 5% di cosiddette "mancate ispezioni", ovvero ispezioni che il verificatore non ha potuto effettuare, ad esempio, per assenza/non reperibilità del Responsabile d'impianto, cessazione dell'attività, edificio in ristrutturazione, impianto centralizzato di condominio, impianto disattivato permanentemente, impianto inesistente, impianto inserito in ciclo produttivo, preavviso non recapitato e ritornato, teleriscaldamento.

Secondo la definizione di accertamento riportata nella DGR XI/3502 del 05/08/2020 è da intendersi "Accertamento": *l'insieme delle attività, svolte dagli incaricati, di controllo pubblico diretto ad accertare in via documentale o attraverso il sistema informativo del Catasto Unico Regionale degli Impianti Termici, la conformità alle norme vigenti e il rispetto delle prescrizioni e degli obblighi stabiliti*". Allo scopo la Società dovrà provvedere in via prioritaria ad effettuare estrazioni di impianti per i quali risultano scadute le DAM (Dichiarazione di Avvenuta Manutenzione) nonché effettuare controlli su impianti per i quali i manutentori non hanno effettuato la registrazione della targa.

L'attività di accertamento documentale sarà sviluppata come segue:

- estrazione impianti da CURIT, relativa a impianti con DAM scaduta ed eventuali altri casi che verranno valutati di volta in volta (es. impianti per i quali è stata emessa una diffida e che non risultano aggiornati in CURIT entro il termine stabilito);
- estrazione di impianti da Curit relativa a impianti senza targatura;
- invio lettera all'utente responsabile dell'impianto con richiesta di consegna documenti entro 30 gg;
- verifica dei documenti consegnati;
- predisposizione e trasmissione alle Autorità competenti degli atti necessari a diffidare i Responsabili degli impianti termici ad effettuare entro un termine perentorio gli interventi necessari ad eliminare le inadempienze riscontrate durante il controllo effettuato;
- predisposizione degli atti sanzionatori (verbali d'accertamento) entro 30 giorni dalla data di effettuazione dell'accertamento;
- Predisposizione dell'elenco utenti che non hanno fornito risposta e predisposizione delle relative verifiche in situ;
- Verifica degli effettivi aggiornamenti in CURIT.

L'attività di verifica in situ

Le attività che A.G.I.R.E. dovrà svolgere, attraverso propri ispettori o tramite ispettori esterni sono le seguenti:

- Estrazioni impianti da CURIT;
- Preavviso al Responsabile dell'impianto di effettuazione di visita ispettiva secondo le modalità indicate all'art. 7 *Obblighi di preavviso all'utente*.
- Segnalazione alle Autorità competenti, da individuare in base alla potenza nominale al focolare (Comuni, VV.FF.; ATS; ecc.), dei Responsabili di impianti termici per i quali sono state verificate anomalie relative alla sicurezza, situazioni di pericolo presunto per la pubblica incolumità, etc.;
- Segnalazione ai Comuni di situazioni di disagio sociale riscontrate nell'ambito della campagna ispettiva, ai fini di attivare le previste forme di intervento sostitutivo;
- Predisposizione e trasmissione alle Autorità competenti degli atti necessari a diffidare i Responsabili degli impianti termici ad effettuare entro un termine perentorio gli interventi necessari ad eliminare le inadempienze riscontrate durante i controlli effettuati;
- Predisposizione degli atti sanzionatori (verbali d'accertamento) entro 30 giorni dalla data dell'ispezione o dalla data di conclusione del controllo d'ufficio effettuato da A.G.I.R.E. a seguito di segnalazioni pervenute da parte degli ispettori durante le attività connesse alle visite ispettive come precisato nel successivo art. 9;
- Interfaccia con gli utenti, audizioni a seguito del ricevimento delle lettere, delle ispezioni, delle diffide e dei verbali;
- Istruttoria degli scritti difensivi e predisposizione di atti di archiviazione e/o ordinanze ingiunzioni per la riscossione di sanzioni amministrative, nei tempi di legge.

3.3. SERVIZIO DI ISTRUTTORIA E CONTROLLO DELLE SONDE GEOTERMICHE A CIRCUITO CHIUSO ASSERVITE A POMPE DI CALORE

Consiste nell'effettuazione dell'attività sotto specificata relativa alle sonde geotermiche, come normata dalla L.R. 11/12/2006 n. 24 e smi art. 10 e al Regolamento regionale 15/2/2010 n. 7e DDG 1703 del 05/03/15 e smi, esclusivamente per il territorio di competenza della Provincia di Mantova.

L'attività consiste nello svolgimento di:

- istruttorie tecniche per il rilascio delle autorizzazioni alla realizzazione di sonde geotermiche a circuito chiuso che superano la profondità di 150 m dal piano campagna, con trasmissione degli esiti alla Provincia per il rilascio della successiva autorizzazione; l'attività istruttoria dovrà concludersi entro 30 giorni dalla richiesta;
- attività di controllo del rispetto delle disposizioni mediante accesso al Registro sonde geotermiche (RSG) e verifiche in situ; trasmissione degli esiti alla Provincia e alla Regione con periodicità semestrale.

Per assicurare lo svolgimento del servizio, Provincia di Mantova si farà carico di comunicare ai competenti Uffici regionali i riferimenti dell'Agenzia A.G.I.R.E., affinché la stessa possa operare in nome e per conto della Provincia di Mantova nel limite delle funzioni derogabili all'Agenzia stessa.

3.4. SERVIZIO DI INFORMAZIONE

A.G.I.R.E. srl effettuerà periodicamente una campagna di informazione diretta agli operatori del settore, ai tecnici dei Comuni e alla cittadinanza.

Questa attività sarà articolata secondo una cadenza annuale e prevederà le seguenti attività:

- attivazione di uno "sportello informativo" al servizio della cittadinanza interessata
- organizzazione di eventi di informazione e promozione del corretto esercizio degli impianti termici, compresi gli impianti a biomassa, rivolti al pubblico, agli operatori ed agli enti pubblici responsabili, in numero minimo di 4 l'anno, distribuiti nei 4 circondari della provincia, come individuati all'art. 6 degli Indirizzi Normativi del Piano Territoriale di coordinamento provinciale;
- servizio informativo rivolto agli uffici tecnici e servizi vigilanza comunali.

Le azioni di informazione saranno svolte, a puro titolo d'esempio, anche tramite seminari, workshop, pagina web della Società, mezzi audiovisivi e pubblicitari nonché mailing e sportello informativo attivi presso la sede della A.G.I.R.E. srl. Le spese saranno a carico della società.

L'organizzazione di incontri pubblici sarà garantita nella misura in cui non risulti proibitiva la loro organizzazione per questioni di salute pubblica che sconsigliano o negano dette manifestazioni.

Le attività di informazione agli operatori del settore ed alla cittadinanza, saranno rendicontate, unitamente a tutte le altre attività, nella relazione finale da predisporre entro il 30 settembre di ogni anno, come previsto all'art. 10 del presente disciplinare.

ART. 4 – PIANIFICAZIONE CONTROLLI/ISPEZIONI IMPIANTI TERMICI

A.G.I.R.E. srl si impegna ad effettuare il servizio attraverso una struttura organica che garantisca la completa operatività su tutto il territorio provinciale, salvo diversi accordi che possono intercorrere successivamente alla stipula del presente contratto.

A.G.I.R.E. srl, dovrà perseguire l'obiettivo di effettuare un numero di controlli in misura non inferiore al 5%, di cui il 3% in situ ed il 2% di tipo documentale, degli impianti censiti in CURIT e di quelli eventualmente segnalati da Comuni, Provincia o altri enti.

I criteri di estrazione degli impianti da sottoporre ad ispezione in situ saranno concordate con l'ente provinciale tenendo presenti le priorità fissate dall'art.9 del DPR 74/2013 così come richiamate al capitolo 19 punto 8 dalla DGR XI-3502/2020 e, nel contempo, secondo quanto emerso dal Tavolo Tecnico, tenutosi in data 18 novembre 2020, organizzato da ARIA spa relativo al progetto per la "FORNITURA DEL SERVIZIO DI ISPEZIONI IMPIANTI TERMICI, che viene di seguito riportato:

"Per tutti gli enti viene predisposta una stima degli impianti da controllare sulla base della necessità di effettuare il 5% degli impianti presenti nel territorio di competenza: il 60% mediante ispezioni in situ e il restante 40 % attraverso accertamenti. Il 60% deve essere individuato in base alla rappresentatività degli impianti di ciascun territorio, ma anche in base alla necessità di rispettare quanto indicato dalla dgr 3502 e quindi di ispezionare anche una piccola percentuale di quelle tipologie mai ispezionate fino ad ora."

Per effetto di quanto sopra riportato ARIA spa, allo scopo di raccogliere il fabbisogno delle Autorità Competenti per la stesura di un Accordo Quadro finalizzato alla selezione regionale degli ispettori impianti termici, ha predisposto rispettivamente per la Provincia di Mantova e per il Comune di Mantova, la seguente ripartizione delle ispezioni in situ in funzione della tipologia d'impianto:

PROVINCIA DI MANTOVA		
SUDDIVISIONE % DELLE ISPEZIONI IN SITU PER TIPOLOGIA D'IMPIANTO		
Modalità ispezione	Tipologia impianto	% di suddivisione
In situ	Gruppi termici inferiori a 35 kW	90
In situ	Gruppi termici maggiori o uguali a 35 kW e inferiori a 100 kW	3
In situ	Gruppi termici superiori o uguali a 100 kW e inferiori a 350 kW	2
In situ	Gruppi termici superiori o uguali a 350 kW	1
In situ	Gruppi termici per cui non è prevista analisi di combustione	4
Totale		100

COMUNE DI MANTOVA		
SUDDIVISIONE % DELLE ISPEZIONI IN SITU PER TIPOLOGIA D'IMPIANTO		
Modalità ispezione	Tipologia impianto	% di suddivisione
In situ	Gruppi termici inferiori a 35 kW	90
In situ	Gruppi termici maggiori o uguali a 35 kW e inferiori a 100 kW	3
In situ	Gruppi termici superiori o uguali a 100 kW e inferiori a 350 kW	2
In situ	Gruppi termici superiori o uguali a 350 kW	1

In situ	Gruppi termici per cui non è prevista analisi di combustione	4
Totale		100

Riassumendo, le ispezioni in situ da effettuare rispettivamente per la Provincia di Mantova ed il Comune di Mantova, relativamente alle campagne ispettive 2020-21, 2021-22, 2022-23 e 2023-24, sono così ripartite:

PROVINCIA DI MANTOVA			
SUDDIVISIONE DELLE ISPEZIONI IN SITU PER TIPOLOGIA D'IMPIANTO			
Modalità ispezione	Tipologia impianto	% di suddivisione	N. Ispezioni in situ
In situ	Gruppi termici inferiori a 35 kW	90%	3.600
In situ	Gruppi termici maggiori o uguali a 35 kW e inferiori a 100 kW	3%	120
In situ	Gruppi termici superiori o uguali a 100 kW e inferiori a 350 kW	2%	80
In situ	Gruppi termici superiori o uguali a 350 kW	1%	40
In situ	Gruppi termici per cui non è prevista analisi di combustione	4%	160
Totale		100%	4.000

COMUNE DI MANTOVA			
SUDDIVISIONE DELLE ISPEZIONI IN SITU PER TIPOLOGIA D'IMPIANTO			
Modalità ispezione	Tipologia impianto	% di suddivisione	N. Ispezioni in situ
In situ	Gruppi termici inferiori a 35 kW	90%	513
In situ	Gruppi termici maggiori o uguali a 35 kW e inferiori a 100 kW	3%	17
In situ	Gruppi termici superiori o uguali a 100 kW e inferiori a 350 kW	2%	11
In situ	Gruppi termici superiori o uguali a 350 kW	1%	6
In situ	Gruppi termici per cui non è prevista analisi di combustione	4%	23
Totale		100%	570

Al termine delle campagne ispettive 2020-21, 2021-22, 2022-23 e 2023-24 e/o nel corso delle stesse, alla luce dei riscontri ottenuti, si provvederà ad una ridefinizione del numero delle ispezioni in situ e degli accertamenti documentali da effettuare annualmente per l'intero territorio della Provincia di Mantova, per ciascuna delle categorie di generatori sopra riportate, con particolare riferimento alle tipologie di generatori 3. e 4.1, 4.2, 4.3 e 4.4.

A.G.I.R.E. srl provvederà a dare avviso ai Comuni dell'inizio delle attività ispettive e dei nominativi degli ispettori che opereranno nel loro territorio.

Per l'eventuale affidamento di incarichi esterni ad ispettori A.G.I.R.E. srl potrà avvalersi della selezione regionale degli ispettori impianti termici in corso di pianificazione da parte di ARIA spa o delle procedure stabilite dalla Provincia con gli atti sopra citati.

In tal caso, allo scopo di rispettare gli obblighi in materia di trasparenza e il principio di rotazione, le attività ispettive in situ dovranno essere condotte da ispettori iscritti all'Elenco provinciale degli operatori.

A.G.I.R.E. garantisce che gli ispettori di propria assunzione sono in possesso dei requisiti di legge e copertura assicurativa.

ART. 5 – CONDIZIONI DI VALIDITA' DEL CONTROLLO

Il numero di verifiche *in situ* e di accertamenti amministrativi, per stagione termica, non dovrà essere inferiore a 3.400 ispezioni in situ/stagione termica, di cui 3.000 ispezioni in situ per il territorio di competenza della Provincia e 400 ispezioni in situ per il territorio di competenza del Comune di Mantova. Al mancato raggiungimento dei succitati obiettivi minimi, e salvo comprovati e circostanziati motivi, il contratto s'intende risolto.

Saranno ritenute valide e dunque concorreranno al raggiungimento della suddetta capacità di ispezione, così come esplicitato nel contratto, le ispezioni in situ così descritte:

- Rapporti di Prova redatti dai verificatori, con esito dell'ispezione positivo o negativo, inserite a CURIT.
- È riconosciuto un massimo del 5% di mancate ispezioni sul totale assegnato agli ispettori, intendendosi con tale dicitura le ispezioni che il verificatore, non ha potuto effettuare, ad esempio, per assenza/non reperibilità del Responsabile d'impianto (anche dopo aver fissato un secondo appuntamento per l'esecuzione della verifica), cessazione dell'attività, edificio in ristrutturazione, impianto centralizzato di condominio, impianto disattivato permanentemente, impianto inesistente, impianto inserito in ciclo produttivo, preavviso non recapitato e ritornato, teleriscaldamento.

ART. 6 – PIANO PER LA SICUREZZA ED IGIENE DEL LAVORO

A.G.I.R.E. srl si impegna affinché le operazioni inserite in questo disciplinare siano eseguite conformemente al piano di sicurezza elaborato da A.G.I.R.E. srl, che viene aggiornato e modificato in funzione della evoluzione normativa.

ART. 7 – OBBLIGHI DI PREAVVISO ALL'UTENTE

A.G.I.R.E. srl si impegna a comunicare agli utenti i tempi e le modalità per l'esecuzione delle ispezioni secondo le seguenti procedure:

- - tramite lettera di avviso al responsabile dell'impianto
- - tramite lettera raccomandata AR o altra forma che possa dimostrare l'effettiva ricezione del preavviso da parte dell'utente, in caso di rifiuto di accesso all'ispettore a seguito del primo avviso
- - per mezzo di accordi diretti tra utente e personale tecnico di A.G.I.R.E. srl, che possono intervenire anche nel corso della giornata di verifica
- - altre forme di preavviso che comunque garantiscano l'utente e non rechino eccessivi disagi.

A.G.I.R.E. srl si impegna a differire la data programmata per l'ispezione, qualora l'utente ne faccia richiesta per iscritto o ne dia comunicazione telefonica prima della data programmata per l'ispezione.

ART. 8 – OBBLIGHI DELL'ISPETTORE

L'ispettore è tenuto ad effettuare le ispezioni mediante l'utilizzo di adeguati ed idonei sistemi automatici di misura.

Prima dell'avvio delle operazioni di ispezione l'ispettore deve consegnare gli attestati di taratura della strumentazione adoperata.

Nello specifico il servizio di ispezione consiste nello svolgimento delle seguenti attività:

- verifica dell'attendibilità dei dati relativi ai soggetti individuati nell'elenco assegnato delle ispezioni da eseguire (anagrafica, indirizzi, civici, ecc.) con eventuali controlli di attendibilità presso le anagrafi comunali;
- pianificazione e programmazione degli appuntamenti prima della spedizione degli avvisi di ispezione
- spedizione degli avvisi di verifica ai responsabili d'impianto con almeno 2 settimane di anticipo;
- modifica della programmazione delle uscite e fissazione di una nuova data di ispezione in caso di impedimento comunicato da parte dell'utente nel giorno fissato per il controllo;
- annullamento dell'ispezione (conseguente alla presenza di impianti non soggetti ad ispezione) previa acquisizione della Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà allegata all'avviso ed accompagnata dalla fotocopia della carta d'identità del responsabile dell'impianto; la motivazione dell'annullamento deve essere registrata anche sul CURIT, selezionandola dal menù disponibile; eventuale annullamento dell'impianto a Catasto;
- effettuazione della visita nel giorno e nell'orario concordati, con una tolleranza massima di 60 minuti;
- verifica della documentazione a corredo dell'impianto (dichiarazione di conformità, libretto impianto, targa, dichiarazione avvenuta manutenzione, etc.) secondo quanto prescritto al comma 8 del punto 8 della DGR 3502 del 05 Agosto 2020;
- svolgimento delle prove di combustione e misurazione del rendimento di combustione mediante l'utilizzo di un analizzatore conforme alla norma UNI 10389;
- misurazione del tiraggio della canna fumaria mediante l'utilizzo di un deprimometro conforme alla norma UNI 10845 avente precisione non maggiore di 0,5 Pascal e risoluzione 0,1 Pascal; misurazione della temperatura ambiente, su richiesta dell'utenza controllo dell'effettivo stato di manutenzione e di esercizio dell'impianto termico, ai sensi dell'art.11 del DPR n.412/1993 come modificato dal DPR n.551/1999, del D.lgs. 192/2005 e s.m.i.; non appena saranno emanate le relative linee guida da parte di Regione Lombardia, verifica corretto riparto dei costi di riscaldamento, ai sensi dell'art. 9 comma 5 D.lgs. 10/2014 e smi;
- prestazione gratuita di informazioni agli utenti, che ne facciano richiesta, circa le leggi - L. 10/91 - D.P.R. 412/1993 - D.M. 17/03/03 - D. L.gs n° 192/05 - L.R. 24/06 - L. 46/1990 - D.M. 37/2008 – D.P.R. 74/2013 - DDUO 11785 del 23/12/2015- D.G.R. X 3965/2015- DGR XI73502 del 05/08/2020 e ss.mm.ii e indicazioni riguardanti il CURIT ;
- completa, corretta e leggibile compilazione del Rapporto di Ispezione sul quale viene registrato il risultato della verifica; una copia del rapporto di ispezione dovrà essere rilasciata al responsabile dell'impianto, mentre l'originale sarà depositato presso la sede della società;
- nei limiti della strumentazione informatica a disposizione, gli ispettori potranno produrre la documentazione usando software specifici; nel caso durante l'ispezione dovessero essere riscontrate Dichiarazioni di avvenuta manutenzione in formato cartaceo, non registrate in

- CURIT, l'ispettore dovrà prenderne nota negli appositi spazi del Rapporto d'ispezione;
- nel Rapporto di Ispezione non saranno presenti consigli o raccomandazioni formulati sulla base dell'esito dell'ispezione e non saranno effettuate promozioni di eventuali ulteriori servizi;
 - bonifica, sul catasto degli impianti termici, degli impianti che, a seguito di verifica, sono risultati doppi, inserimento di tutti i dati mancanti e correzione dei dati anagrafici (codice fiscale, indirizzo, telefono, ecc.);
 - comunicazione al Comune di competenza, con PEC o attestazione di avvenuta consegna, circa il rinvenimento di impianti pericolosi o potenzialmente pericolosi, entro 24 ore da detto rinvenimento, previo inserimento nel CURIT del rapporto di ispezione;
 - comunicazione scritta agli enti competenti, con PEC o attestazione di avvenuta consegna, con allegata copia dei rapporti ispettivi, circa il rinvenimento di impianti non rispondenti alle vigenti norme in materia di sicurezza ma non qualificabili come impianti pericolosi o potenzialmente pericolosi (es mancanza della dichiarazione della conformità);
 - segnalazione dei casi di contestazione dell'ispezione, ovvero di rifiuto opposto alla richiesta di fissare un appuntamento, di assenza dell'utente all'appuntamento o di rifiuto opposto all'ispettore nel giorno fissato per la visita ispettiva, ovvero di rifiuto di firmare il rapporto di ispezione; qualora, dopo la reiterazione del preavviso, A.G.I.R.E. srl non abbia potuto procedere all'esecuzione dell'ispezione, chiederà l'intervento del Comune (Polizia Municipale) che, in collaborazione con la società, procederà ad individuare gli opportuni provvedimenti in base alla normativa vigente.

Il rapporto di ispezione sarà compilato secondo quanto stabilito dal manuale pubblicato sul CURIT ivi comprese le scadenze che il medesimo prevede per la loro registrazione.

ART.9 – SANZIONI

In base a quanto stabilito dal punto 23 della DGR XI/3502 del 05/08/2020 e alle indicazioni fornite dalla Provincia stessa, A.G.I.R.E. srl dovrà predisporre e inviare alla Provincia ed al Comune di Mantova, tutti gli atti necessari all'irrogazione di sanzioni amministrative, nei tempi di legge, a manutentori, cittadini e società sulla base di procedure e delle tempistiche concordate con la Provincia ed il Comune di Mantova, in base alle rispettive competenze.

ART.10 – RAPPORTO DELLE ATTIVITÀ SVOLTE

Entro il 30 settembre di ogni anno A.G.I.R.E. consegnerà distintamente per l'attività svolta sul territorio di competenza della Provincia di Mantova e del Comune di Mantova, un rapporto delle attività svolte nel precedente anno termico, relazionando in modo adeguato sulle modalità di effettuazione del servizio, distinguendo le diverse tipologie di attività come nel seguito descritto.

In particolare, tale documento dovrà essere corredato da:

- relativamente alle ispezioni in situ, elenco dettagliato, in formato xls., completo dei Rapporti di Prova (numero, data e nome ispettore), dei nominativi del Responsabile dell'impianto, targa impianto/codice impianto, ubicazione ed esito dell'ispezione;
- relativamente alle ispezioni documentali, elenco dettagliato, in formato xls. corredato da n° prot. e data comunicazione, nominativi del Responsabile dell'impianto, targa impianto/codice impianto, ubicazione ed esito dell'ispezione;
- relativamente alle segnalazioni di impianto pericoloso o potenzialmente pericoloso, un elenco dettagliato, in formato xls., completo dei Rapporti di Prova (numero, data e nome ispettore), dei nominativi del Responsabile dell'impianto, targa impianto/codice impianto, ubicazione;

- relativamente all'attività di predisposizione degli atti necessari all'emanazione delle diffide ai responsabili degli impianti ai sensi dell'art. 23, comma 2 della DGR 3502 del 05/08/2020, elenco dettagliato, in formato .xls degli atti predisposti sia per la Provincia che per il Comune di Mantova.
- relativamente all'attività di predisposizione degli atti necessari all'irrogazione di sanzioni amministrative, elenco dettagliato in formato .xls degli atti predisposti sia per la Provincia che per il Comune di Mantova;
- relativamente alle audizioni, elenco dettagliato, in formato .xls corredato da data audizione, nominativi del Responsabile dell'impianto o del manutentore, targa impianto/codice impianto, ubicazione, numero, data del Rapporto di prova e nome ispettore ed esito;
- relativamente agli scritti difensivi valutati, elenco dettagliato, in formato .xls corredato da n° prot. e data arrivo, nominativi del Responsabile dell'impianto o del manutentore, targa impianto/codice impianto ubicazione, numero, data del Rapporto di prova e nome ispettore, esito;
- relativamente alle attività formative ed informative agli operatori del settore ed alla cittadinanza, un report delle attività svolte annualmente con una sintetica descrizione delle stesse.

ART. 11 DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non previsto nel presente valgono tutte le normative tecniche ed amministrative vigenti.

Mantova,/...../.....