

GARA EUROPEA A PROCEDURA TELEMATICA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE RIFIUTI PROVENIENTI DALLO STABILIMENTO EX "LA VETRI" SITO IN VIA ROMA NORD N.207 – COMUNE DI BORGO MANTOVANO (MN) LOC. VILLA POMA
CIG 94786773B5

*Alla Stazione Appaltante
Provincia di Mantova
Via P. Amedeo, n.32
46100 MANTOVA*

alla c.a. **Dott. Giampaolo Galeazzi**

e.mail giampaolo.galeazzi@provincia.mantova.it

MODULO RICHIESTA EFFETTUAZIONE SOPRALLUOGO

Il sottoscritto _____

Nato (luogo e data di nascita): _____

Residente in: Via/P.zza _____

Comune _____ Prov. _____

Tel n. _____ Cellulare n. _____

(Indicare il numero di telefono e/o di cellulare per eventuali comunicazioni in merito all'effettuazione del sopralluogo)

al fine di prendere visione della sede dello stabilimento ex "La Vetri" presso la quale sono stoccati i rifiuti vetrosi oggetto dell'appalto

CHIEDE

di effettuare un sopralluogo per conto della:

ditta _____

con sede in _____

Cod.Fisc./P.IVA _____

(fare una croce sulla casella che interessa):

in qualità di legale rappresentante della ditta in questione;

o in alternativa

- in qualità di Direttore Tecnico della Ditta in questione;
o in alternativa
- in qualità di Procuratore speciale della Ditta in questione
o in alternativa
- in qualità di soggetto delegato dalla Ditta in questione

A tal fine

- allega fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità
- Indica il seguente recapito dove dovrà essere inoltrata la convocazione per l'effettuazione del sopralluogo:

(fare una croce sulla casella che interessa e indicare il recapito)

e.mail _____;

o in alternativa

indirizzo PEC _____;

Data _____

Sottoscrizione

Per il sopralluogo non verrà rilasciata alcuna attestazione in quanto la sua effettuazione non è obbligatoria.

NB:

- Alla presente richiesta va allegata fotocopia di un documento di identità del richiedente
- L'effettuazione del sopralluogo presso la sede dello stabilimento ex "La Vetri" **non è obbligatoria**
- Le Ditte che intendono comunque effettuare il sopralluogo devono previamente inoltrare la richiesta, compilando e sottoscrivendo il presente Modulo, e indirizzandolo con un anticipo di almeno 5 (cinque) giorni, alla Provincia di Mantova all'attenzione del Dott. Giampaolo Galeazzi e.mail giampaolo.galeazzi@provincia.mantova.it (Tel.0376/204421)
- Il termine ultimo per effettuare il sopralluogo è fissato al paragrafo 10) del Disciplinare di gara. Oltre tale data non sarà più possibile effettuare sopralluoghi.
- I sopralluoghi verranno effettuati nel giorno e nell'ora che verranno comunicati nella convocazione
- Il sopralluogo dovrà essere effettuato dalla persona (*legale rappresentante, direttore tecnico, procuratore, speciale, altro soggetto munito di apposita delega rilasciata dal legale rappresentante*) indicata nel modulo di richiesta, che al momento del sopralluogo dovrà esibire all'incaricato della Provincia un documento di riconoscimento Nel caso il sopralluogo venga effettuato da un procuratore speciale dovrà essere consegnata copia della procura; nel caso di altro soggetto delegato dovrà essere consegnata copia della delega.
- Chi effettua i sopralluoghi non potrà rappresentare più di un'impresa.
- Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese o Consorzi ordinari o Geie non ancora formalmente costituiti, la presa visione potrà essere effettuata da una qualsiasi delle imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi.
- Nel caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile il sopralluogo potrà essere effettuato dal consorzio o dalla consorziata che verrà indicata per l'esecuzione dei servizi.
- **Per il sopralluogo non verrà rilasciata alcuna attestazione** in quanto la sua effettuazione non è obbligatoria