

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ANNA CAPUCETTI  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 18/07/2008 a oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Servizio Lavoro – Provincia di Mantova via Don Maraglio, 4 46100 Mantova
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
- Tipo di impiego Contratto a tempo indeterminato ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO CAT.GIUR.D1
- Principali mansioni e responsabilità Amministratore e gestore del sistema informativo SINTESI e responsabile dell'Osservatorio mercato del lavoro provinciale
  
- Date (da – a) 1996-97-98
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi di Bologna - Servizi bibliotecari
- Tipo di azienda o settore UNIVERSITA'
- Tipo di impiego Attività a tempo parziale
- Principali mansioni e responsabilità *Attività a tempo parziale nell'ambito dei Servizi bibliotecari in particolare nella catalogazione dei libri e gestione della rete bibliotecaria interna all'università e della rete informatica nazionale*
  
- Date (da – a) 1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IRES – Friuli Venezia Giulia
- Tipo di azienda o settore Istituto di Ricerca
- Tipo di impiego Prestazione occasionale
- Principali mansioni e responsabilità *Attività di intervistatrice per una ricerca sulla cooperazione sociale in Lombardia*
  
- Date (da – a) 1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Euro Tecno Qualità – MANTOVA

- Tipo di azienda o settore Società di consulenza per la sicurezza e la qualità
- Tipo di impiego Collaborazione
- Principali mansioni e responsabilità Sondaggio telefonico per conto di Euro Tecno Quality nel progetto Ecovia di Apam Mantova
- Date (da – a) dicembre – gennaio - febbraio 2000-2001
- Nome e indirizzo del datore di lavoro IFOA – Istituto Formazione Operatori Aziendali – Reggio nell'Emilia
- Tipo di azienda o settore Istituto di Formazione Professionale
- Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità Insegnamento, nel corso post diploma "SC. SUP. ORGANIZZAZIONE TECNICO PRODUTTIVA IMPRESA MODA" della materia METODI QUANTITATIVI – STATISTICA, presso IFOA – Istituto Formazione Operatori Aziendali.
- Date (da – a) ottobre – novembre – dicembre 2002
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CFP (Centro di Formazione Professionale) – Provincia di Mantova via L. Gandolfo, 13 46100 Mantova
- Tipo di azienda o settore Centro di Formazione professionale
- Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità Insegnamento nel corso di INFORMATICA DI BASE, Alfabetizzazione Informatica
- Date (da – a) dal mese di febbraio fino al mese di maggio 2003
- Nome e indirizzo del datore di lavoro CFP (Centro di Formazione Professionale) – Provincia di Mantova via L. Gandolfo, 13 46100 Mantova
- Tipo di azienda o settore Centro di Formazione professionale
- Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità Insegnamento nel corso di INFORMATICA DI BASE, Alfabetizzazione Informatica
- Date (da – a) 08/01/2001 al 06/09/2004
- Nome e indirizzo del datore di lavoro ASI S.p.a (Azienda Servizi Informativi) P.zza S. Isidoro, 46100 Mantova
- Tipo di azienda o settore Azienda (società per azioni) di servizi informatici – software per enti pubblici
- Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità ASSISTENZA E SUPPORTO SUI PROGRAMMI APPLICATIVI. In particolare mi sono occupata di programmi per enti pubblici per la gestione informatizzata di ragioneria, servizi demografici, vigilanza, rilevazione presenze, protocollo.
- Date (da – a) Dal 13/09/2004 al 12/09/2005
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Servizio Provinciale Lavoro – Provincia di Mantova via L. Gandolfo, 13 46100 Mantova
- Tipo di azienda o settore Amministrazione Pubblica
- Tipo di impiego Collaborazione coordinata e continuativa
- Principali mansioni e responsabilità coordinamento e gestione del progetto SINTESI (Sistema Integrato Servizi per l'Impiego) e supporto informatico sulle procedure dei centri per l'impiego e sui servizi gestiti dai centri per l'impiego.
- Date (da – a) Dal 13/09/2005 al 31/12/2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Servizio Provinciale Lavoro – Provincia di Mantova via L. Gandolfo, 13 46100 Mantova

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Amministrazione Pubblica  
 Collaborazione coordinata e continuativa  
 coordinamento e gestione del progetto SINTESI (Sistema Integrato Servizi per l'Impiego) e supporto informatico sulle procedure dei centri per l'impiego e sui servizi gestiti dai centri per l'Impiego.

Dal 14/02/2007 al 31/12/2007

Servizio Provinciale Lavoro – Provincia di Mantova via L. Gandolfo, 13 46100 Mantova

Amministrazione Pubblica  
 Collaborazione coordinata e continuativa  
 coordinamento e gestione del progetto SINTESI (Sistema Integrato Servizi per l'Impiego) e supporto informatico sulle procedure dei centri per l'impiego e sui servizi gestiti dai centri per l'Impiego.

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

A.A. 1999 / 2000

l'Università degli Studi di Bologna

Tesi di laurea in Demografia sociale dal titolo "Donne fra lavoro domestico ed extradomestico. Il caso italiano nel contesto europeo" redatta con la dott.sa Alessandra Samoggia ricercatrice presso il dipartimento di Scienze Statistiche di Bologna  
 Laurea in Scienze Statistiche Demografiche e Sociali

1993 / 1994

Liceo Scientifico Statale - Belfiore - Mantova

Diploma di maturità scientifica

1998

ENAIP – Lombardia - Mantova

Informatica di base

Attestato di frequenza del corso di alfabetizzazione informatica

2000

ASI - Azienda Servizi Informativi

Base di dati con Microsoft Access 2000

Attestato di frequenza del corso di Base di dati con Microsoft Access 2000

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

INGLESE

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

DISTINTA

DISTINTA

DISTINTA

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

I miei interessi sono: cinema, teatro, lettura, viaggi, arte e musica amo gli animali, passeggiate in montagna.

Amo il contatto con le persone e cerco sempre, in ambito lavorativo, di collaborare con loro creando un team affiatato e che serenamente possa dare risultati. Credo e cerco il dialogo e la comunicazione chiara e sincera con chi mi è attorno e con chi collaboro.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

### Prestazioni di volontariato

- Attività di animazione e conduzione gruppi presso la parrocchia di S.Egidio di Mantova.
- Attività di accompagnamento e cura di persone disabili.
- Attività di volontariato presso l'Istituto Isabella d'Este di Mantova organizzata dalla parrocchia.

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Buona conoscenza dei sistemi operativi Windows 98, Windows 2000 e XP.

Buona conoscenza del pacchetto OFFICE 2000 – OFFICE XP (Word – Excel – Access - PowerPoint).

Dimestichezza nell'utilizzo di Internet, Outlook Express, Lotus Note

Conoscenza di data base Oracle e gestione procedimenti Oracle Work – flow

Conoscenza del pacchetto statistico SPSS.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ARTISTICHE  
*Musica, scrittura, disegno ecc.*

So suonare la chitarra avendo frequentato per 1 anno il corso chitarra classica presso la Scuola di Musica di Mantova

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE  
*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI B

ULTERIORI INFORMAZIONI

HOBBY:

Sport: jogging, nuoto, tennis, bicicletta, palestra, sci

Musica: chitarra

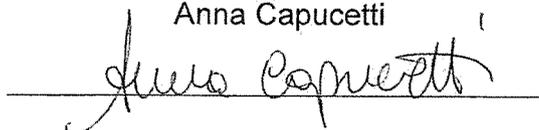
Cucina

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dal DLgs 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Mantova, 17/04/2015

Anna Capucetti

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Anna Capucetti', is written over a horizontal line.

