



PROVINCIA DI MANTOVA

DECRETO PRESIDENZIALE N° 87 DEL ° 30/06/2022

OGGETTO:

ADOZIONE PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' E ORGANIZZAZIONE (PIAO) - TRIENNIO 2022/2024

IL VICE PRESIDENTE

Assistito dal Vice Segretario Generale Dr.ssa Gloria Vanz

DECISIONE

La Provincia di Mantova adotta il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) relativo al triennio 2022–2024.

CONTESTO DI RIFERIMENTO

PREMESSO che:

- ✓ il decreto legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito nella legge n. 113 del 6 agosto 2021 recante *“Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia”* all’art. 6 ha previsto che entro il 31 gennaio di ciascun anno le amministrazioni, di cui all’art. 1 comma 2 del d.lgs. n. 165/2001, con più di cinquanta dipendenti adottino il Piano integrato di attività e di organizzazione (PIAO), di durata triennale;
- ✓ il PIAO ha lo scopo di assicurare la qualità e la trasparenza dell’attività amministrativa, migliorare la qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese e procedere alla costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi;
- ✓ il PIAO, secondo la normativa citata, definisce:
 - a) *gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all’articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa;*

- b) la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati ai processi di pianificazione secondo le logiche del project management, al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale, correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;*
- c) compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al piano triennale dei fabbisogni di personale, di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b), assicurando adeguata informazione alle organizzazioni sindacali;*
- d) gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dei risultati dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di contrasto alla corruzione, secondo quanto previsto dalla normativa vigente in materia e in conformità agli indirizzi adottati dall'Autorità nazionale anticorruzione (ANAC) con il Piano nazionale anticorruzione;*
- e) l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;*
- f) le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;*
- g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi;*
- h) le modalità di monitoraggio degli esiti, con cadenza periodica, inclusi gli impatti sugli utenti, anche attraverso rilevazioni della soddisfazione dell'utenza nonché del monitoraggio dei procedimenti attivati.*

✓ in sede di prima applicazione, come previsto dal comma 6 bis del citato articolo 6, il PIAO è adottato entro il 30 giugno 2022.

CONSIDERATO che alla data del presente decreto non risultano ancora essere stati emanati i provvedimenti normativi previsti dai commi 5 e 6 dell'art. 6 del d.l. n. 80/2021 ai fini di:

- ✓ individuare e abrogare gli adempimenti relativi agli strumenti di programmazione assorbiti dal PIAO;
- ✓ adottare un piano tipo, quale strumento di supporto alle amministrazioni tenute ad approvare il PIAO medesimo.

ISTRUTTORIA

PRESO ATTO del contenuto della bozza delle “Linee guida per la compilazione del Piano integrato di attività e di organizzazione” predisposta dal Ministero per la pubblica amministrazione nel dicembre 2021.

DATO ATTO che:

- ✓ in questo primo anno di incertezza applicativa delle nuove disposizioni normative l'ente ha approvato, sulla base delle leggi vigenti, i singoli atti che vanno a confluire nel piano integrato di attività e organizzazione (PIAO);
- ✓ l'obiettivo dell'ente, a regime, una volta adottati tutti i necessari atti propedeutici normativi e regolamentari, sarà quello di giungere ad una elaborazione ab origine integrata dei diversi contenuti degli atti programmatici, attraverso il coinvolgimento trasversale di tutta l'organizzazione, anche mediante l'attivazione di specifici canali di comunicazione con i cittadini, al fine di favorire un loro apporto nell'ambito dei processi di semplificazione e digitalizzazione dei servizi da realizzare;
- ✓ l'Ente intende comunque rispettare la scadenza citata e procedere all'approvazione del PIAO per il triennio 2022-2024 mediante l'individuazione dei contenuti del medesimo e il richiamo ai documenti di programmazione, già approvati dall'Amministrazione, secondo la seguente elencazione:

SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

- ✓ quanto agli obiettivi programmatici e strategici della performance si rimanda al contenuto del Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (DUP) approvato con delibera di Consiglio n. 47 del 25 ottobre 2021 e successive modificazioni, contenente gli obiettivi strategici e operativi sviluppati in coerenza con le linee programmatiche di mandato illustrate al Consiglio Provinciale nella seduta del 17 febbraio scorso, in relazione alle missioni e ai programmi di bilancio, nonché al contenuto del Piano esecutivo di gestione (PEG), del Piano dettagliato degli obiettivi (PDO) e del Piano della Performance (PDP), approvati con Decreto del Presidente n. 19 in data 14.2.2022 ed alle successive modifiche;
- ✓ quanto alla prevenzione dei rischi corruttivi e alla programmazione ed attuazione della trasparenza si rimanda al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024 adottato con decreto presidenziale n. 59 del 29.4.2022 ed alle successive modifiche ed integrazioni;

SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

- ✓ quanto alla strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo si rimanda al Piano triennale di fabbisogno del personale 2022-2024, adottato con decreto presidenziale n. 113 in data 28.9.2021 e aggiornato con decreto presidenziale n. 70 in data 27.5.2022, alla luce del DM 11 gennaio 2022 recante "valori soglia ai fini della determinazione delle capacità assunzionali delle Province e delle Città Metropolitane"; Piano azioni positive 2022-2024, approvato con decreto presidenziale n. 13 in data 31.1.2022, al Piano organizzativo per il lavoro agile 2022 (POLA), approvato con decreto presidenziale n. 33 in data 1.3.2022, nonché al Piano formativo 2022 approvato con decreto presidenziale nella stessa seduta di adozione del piano integrato di attività e organizzazione (PIAO).

RITENUTO che:

- ✓ in attesa degli interventi normativi di armonizzazione degli strumenti programmatici e di approvazione di un modello tipo di PIAO, gli atti di programmazione indicati ai punti precedenti, già adottati dall'Ente, in attuazione degli indirizzi strategici di mandato, possano temporaneamente assolvere alle finalità espresse dal legislatore in relazione ai corrispondenti ambiti programmatici previsti dall'art. 6 del d.l. n. 80/2021;
- ✓ il PIAO 2022-2024 possa, conseguentemente, considerarsi un piano di transizione con finalità di ricognizione degli atti di pianificazione già adottati dalla Provincia in attuazione delle norme che regolano l'ordinamento degli enti locali;

- ✓ la riconduzione degli strumenti programmatori singolarmente adottati dall'ente all'interno di uno strumento di piano integrato (PIAO), consentirà all'Ente di disporre di un documento duttile e propedeutico al processo di semplificazione e razionalizzazione con la finalità di superare la frammentazione degli strumenti oggi in uso e per rispondere alle esigenze individuate dal legislatore, nel rispetto dei provvedimenti normativi di prossima emanazione.

RIFERIMENTI NORMATIVI

RICHIAMATO le disposizioni relative all'individuazione della competenza del Presidente:

- ✓ Legge 7 aprile 2014 n.56, intitolata "disposizioni sulle città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di Comuni", articolo 1 comma 54 lettera a) in cui si dispone che "sono organi delle Province esclusivamente: il presidente della Provincia, il consiglio provinciale, l'assemblea dei sindaci";
- ✓ Legge 7 aprile 2014 n. 56, intitolata "disposizioni sulle città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di Comuni", articolo 1 e comma 55 primo periodo, in cui si dispone che "Il Presidente della Provincia rappresenta l'ente, convoca e presiede il consiglio provinciale e l'assemblea dei sindaci, sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti ed esercita tutte le altre funzioni previste nello statuto";
- ✓ l'art. 33 comma 4 del vigente statuto provinciale intitolato "il Presidente della Provincia".

RICHIAMATO:

- ✓ il decreto legge n. 80 del 9 giugno 2021, convertito nella legge n. 113 del 6 agosto 2021 recante "*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*";
- ✓ il decreto legge n. 228 del 30 dicembre 2021, convertito nella legge n. 15 del 25 febbraio 2022 recante "*Disposizioni urgenti in materia di termini legislativi*" che ha individuato la data del 30 aprile 2022 come termine ultimo per l'adozione del PIAO in sede di prima applicazione;
- ✓ il decreto legge n. 36 del 30 aprile 2022 che ha prorogato il termine di adozione del PIAO al 30 giugno 2022.

PARERI

VISTO il parere sulla regolarità istruttoria espresso dalla dr.ssa Lorenza Gavioli, responsabile di posizione organizzativa del servizio "Gestione del personale e formazione", in base al provvedimento prot. n. 54000 del 20/10/2021 in sostituzione della Dott.ssa Roberta Righi, titolare di posizione organizzativa del servizio programmazione e controllo – raccolta e elaborazione dati – partecipate in base al provvedimento prot. N. 54008 del 20/10/2021, come da atto di sostituzione tra posizioni organizzative nei casi di assenza temporanea dal servizio del segretario generale n. 26/SG del 24 dicembre 2019.

VISTO il provvedimento di sostituzione tra Dirigenti a firma del Segretario Generale, prot. n. 28/SG del 30 settembre 2021, che incarica la Dirigente dell'Area 1, dr.ssa Gloria Vanz, in sostituzione del Segretario Generale, per la direzione del Servizio programmazione e controllo, raccolta ed elaborazione dati – partecipate.

ACQUISITO l'allegato parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Testo Unico Enti Locali 267 intitolato "pareri dei responsabili dei servizi", approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 da:

- ✓ Dott.ssa Gloria Vanz, Dirigente dell'Area 1 – Appalti– Provveditorato - Patrimonio – Servizio Lavoro, che attesta la regolarità tecnica, in sostituzione del Segretario Generale;

VISTO la disposizione presidenziale N.50661 del 1° ottobre 2021 di attribuzione dell'incarico di Vice Segretario Generale alla Dirigente Dr.ssa Gloria Vanz, in sostituzione del Segretario Generale.

CONSIDERATO che, in questo periodo feriale, il Presidente è assente per ferie e che, a mente dell'art. 1 comma 66 della legge n. 56/2014, *"il vicepresidente esercita le funzioni del presidente in ogni caso in cui questi ne sia impedito"*.

Tutto ciò premesso

DECRETA

1.DI ADOTTARE il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) attraverso la ricognizione dei seguenti atti di programmazione, già approvati dall'Ente secondo il vigente ordinamento degli Enti locali, acquisiti agli atti e pubblicati a norma di legge:

SEZIONE VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E ANTICORRUZIONE

quanto agli obiettivi programmatici e strategici della performance

- ✓ **Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (DUP)** approvato con delibera di Consiglio n. 47 del 25 ottobre 2021 e successive modificazioni, contenente gli obiettivi strategici e operativi sviluppati in coerenza con le linee programmatiche di mandato illustrate al Consiglio Provinciale nella seduta del 17 febbraio scorso;
- ✓ **Piano esecutivo di gestione (PEG)**, del Piano dettagliato degli obiettivi (PDO) e Piano della Performance (PDP), approvati con Decreto del Presidente n. 19 in data 14.2.2022 e successive modificazioni;

quanto alla prevenzione dei rischi corruttivi e alla programmazione ed attuazione della trasparenza

- ✓ **Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2022-2024 (PTPCT)**, adottato con decreto presidenziale n. 59 del 29.4.2022 ed alle successive modifiche ed integrazioni;

SEZIONE ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

quanto alla strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo

- ✓ **Piano triennale di fabbisogno del personale 2022-2024**, adottato con decreto presidenziale n. 113 in data 28.9.2021 e aggiornato con decreto presidenziale n. 70 in data 27.5.2022, alla luce del DM 11 gennaio 2022 recante "valori soglia ai fini della determinazione delle capacità assunzionali delle Province e delle Città Metropolitane";
- ✓ **Piano azioni positive 2022-2024**, approvato con decreto presidenziale n. 13 in data 31.1.2022;
- ✓ **Piano organizzativo per il lavoro agile 2022 (POLA)**, approvato con decreto presidenziale n. 33 in data 1.3.2022;

- ✓ **Piano formativo 2022** approvato con decreto presidenziale nella stessa seduta di adozione del presente piano integrato di attività e organizzazione (PIAO).

2.DI PROCEDERE a pubblicare il piano integrato di attività e organizzazione nella sezione amministrazione trasparente.

3.DI TRASMETTERE il presente provvedimento, contestualmente alla sua pubblicazione all'albo pretorio on line dell'Ente, in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 125 del D.Lgs. n. 267/2000.

4.DI DARE ATTO ai sensi dell'art. 3 comma 4 della legge 241/90 e s.m.i., che qualunque interessato potrà presentare contro il presente provvedimento, ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale, entro 60 giorni dalla data di notifica dello stesso, o un ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dalla suddetta data di notifica

Letto, approvato e sottoscritto

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Gloria Vanz

IL VICE PRESIDENTE
Massimiliano Gazzani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n.82/2005 e successive modifiche e integrazioni