

PROVINCIA DI MANTOVA

AREA 1 – APPALTI PROVVEDITORATO PATRIMONIO SERVIZIO LAVORO

SERVIZIO ECONOMATO PROVVEDITORATO E PATRIMONIO

Mantova, Via P. Amedeo n.30 – Tel. 0376/204205 Fax: 0376/204707

e-mail: patrimonio@provincia.mantova.it– Sito Internet: www.provincia.mantova.it

AVVISO PUBBLICO

INDAGINE DI MERCATO PER LOCAZIONE IMMOBILE O PORZIONE DI IMMOBILE DA ADIBIRE AD AULE SCOLASTICHE NEL COMUNE DI CASTIGLIONE DELLE STIVIERE (MN)

LA DIRIGENTE DELL'AREA 1 “APPALTI - PROVVEDITORATO - PATRIMONIO - SERVIZIO LAVORO”

VISTE

- L'Informativa al Presidente della Provincia di Mantova n. 2 del 16/05/2022 avente ad oggetto “*Informativa al Presidente della Provincia di Mantova sulla necessità di reperire immobili o porzioni di immobili da adibire ad aule scolastiche nel Castiglione delle Stiviere*”.
- la Determina dirigenziale 435 del 15/06/2022 avente ad oggetto “*Indagine di mercato per locazione di immobile o porzione di immobile da adibire ad aule scolastiche nel Castiglione delle Stiviere*”

RENDE NOTO

che la Provincia di Mantova intende effettuare un'indagine di mercato finalizzata all'acquisizione, mediante contratto di locazione, di un immobile o porzione di immobile da adibire ad aule scolastiche nel Comune di Castiglione delle Stiviere, al fine di poter soddisfare la carenza di spazi scolastici presso l'Istituto Superiore “F. Gonzaga” di via fratelli Lodrini n° 32, derivante sia da un sostenuto incremento della popolazione scolastica, sia dalla eventualità di dover affrontare, anche per il prossimo anno scolastico, situazioni causate dell'emergenza da Covid 19.

A titolo indicativo l'immobile o la porzione di immobile dovrà presentare le sottoelencate **caratteristiche distributive minime**:

- 10 aule con capienza per almeno 25 alunni cadauna (50mq circa);
- 1 spazio adibito ad aula professori;
- adeguati servizi igienici per studenti e docenti;
- adeguati spazi connettivi (*corridoi, salone ricreazione, ingressi, scale, ecc*).

La Provincia di Mantova si riserva di stipulare apposito contratto di locazione e in base alle caratteristiche e alle modalità di utilizzo dell'immobile o della porzione di immobile;

L'immobile o la porzione di immobile in questione deve avere i seguenti requisiti distinti di seguito in **essenziali** e **preferenziali**

Requisiti essenziali:

- essere ubicato nel territorio del Comune di Castiglione delle Stiviere;
- essere disponibile e libero da cose e persone a partire dal prossimo anno scolastico 2022-2023;
- essere conforme alle vigenti normative edilizie, igienico-sanitarie ed in materia di sicurezza;
- essere dotato di impianto elettrico e impianto di riscaldamento conformi alle vigenti prescrizioni legislative.

Requisiti preferenziali:

- essere in prossimità della sede dell'Istituto scolastico “F. Gonzaga” di via fratelli Lodrini n° 32 a Castiglione delle Stiviere;
- presentare aree limitrofe di parcheggio;
- essere in prossimità di fermata di autobus di linea;
- avere ingresso indipendente;
- essere dotato di ulteriori impianti (rete dati, raffrescamento, ecc.).

Si precisa che:

- i **requisiti essenziali** sopracitati dovranno essere posseduti al momento della manifestazione di interesse oppure, qualora l'immobile ne fosse sprovvisto, essere garantiti tramite dichiarazione d'impegno rilasciata dall'offerente a consegnare l'immobile dotato di tutti i requisiti richiesti prima della sottoscrizione del contratto di locazione.
- i **requisiti preferenziali** saranno utilizzati ai fini della valutazione di ciascuna manifestazione d'interesse pervenuta, ma la loro mancanza non costituirà motivo di esclusione della stessa.

DOCUMENTAZIONE RICHIESTA

I proprietari – persone fisiche o giuridiche sia pubbliche che private – che intendono manifestare il proprio interesse dovranno produrre la seguente documentazione:

1) **SCHEDA TECNICA** recante i seguenti dati:

Dati identificativi dell'offerente

- In caso di persona fisica:
 - nome, cognome, luogo e data di nascita, indirizzo, Codice Fiscale, numero di telefono, e-mail
- In caso di persona giuridica:
 - ragione sociale, sede, estremi iscrizione CCIAA (*se pertinente*), Codice Fiscale/Partita IVA, numero di telefono, e-mail, PEC
 - nome, cognome, indirizzo, numero di telefono, e-mail del legale rappresentante o di colui cui è stata conferita delega per la manifestazione di interesse e per la successiva trattativa

Dati identificativi dell'immobile

- localizzazione dell'immobile, compresi identificativi catastali
- attuale destinazione urbanistica
- numero di piani dell'edificio
- indicazione se l'edificio viene dato interamente in uso o se ne viene resa disponibile solo una porzione (in quest'ultimo caso precisare in quale porzione o su quale piano si trova l'area da destinarsi ad uso scolastico)
- anno di costruzione dell'immobile ed ultima ristrutturazione
- caratteristiche delle strutture, finiture ed impianti
- descrizione sintetica dell'attuale stato di manutenzione
- conformità alle vigenti norme edilizie, igienico-sanitare ed in materia di sicurezza
- principali mezzi di trasporto urbani per raggiungere l'immobile e distanza dell'immobile rispetto alle fermate degli stessi
- capacità di parcheggio in mq e/o numero di posti auto
- situazione giuridica dell'immobile con riferimento a gravami, pesi, diritti attivi, contratti in essere

2) **ELABORATI:**

- planimetrie dello stabile, con indicazione delle porzioni di immobile che si intende mettere a disposizione, e delle relative pertinenze in scala adeguata;
- (*eventuale*) nel caso in cui l'immobile avesse necessità di interventi di adeguamento: breve Relazione Tecnica che illustri gli interventi che il proprietario si rende disponibile ad effettuare per adeguare l'immobile alle caratteristiche richieste, corredata, ove possibile, da uno stato di fatto e di progetto;

3) **DOCUMENTAZIONE FOTOGRAFICA**

4) **DICHIARAZIONE DI INTERESSE E INDICAZIONE CANONE RICHIESTO**

I proprietari, tramite la compilazione dell'apposito **MODULO Allegato 1)** al presente Avviso o comunque in conformità ad esso, devono:

- Dichiarare la propria disponibilità a trattare con la Provincia di Mantova per l'utilizzo dell'immobile o della porzione di immobile di cui hanno fornito la documentazione;
- Indicare il canone di locazione richiesto **per la singola annualità**
- Dichiarare di non trovarsi in condizione di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- (*solo nel caso in cui l'immobile necessitasse di interventi di adeguamento*) Impegnarsi ad effettuare tutti

i necessari interventi per adeguare l'immobile alle caratteristiche richieste, al fine di renderlo utilizzabile per il prossimo anno scolastico e di consegnarlo prima della sottoscrizione del contratto di locazione.

Modalità di sottoscrizione della Documentazione:

Sia la SCHEDA TECNICA che la DICHIARAZIONE DI INTERESSE CON L'INDICAZIONE DEL CANONE devono essere sottoscritte:

- in caso di proprietario persona fisica: dal proprietario stesso o da un suo procuratore (*in quest' ultimo caso deve essere allegata copia della procura*)
- in caso di proprietario persona giuridica: dal legale rappresentante o da altro soggetto dotato di potere di rappresentanza. In caso di procuratore deve essere allegata copia della procura

La scheda Tecnica può essere firmata solo in calce

Non è richiesta la sottoscrizione della rimanente documentazione (*elaborati e documentazione fotografica*)

NB) Alla documentazione sopra elencata va allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore (del proprietario, se persona fisica, o del legale rappresentante, nel caso in cui proprietario dell'immobile sia una persona giuridica)

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La documentazione richiesta deve essere contenuta in un plico debitamente chiuso da inviare,

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 18/07/2022

a mezzo raccomandata del servizio postale esclusivamente al seguente indirizzo:

UFFICIO PROTOCOLLO della Provincia di Mantova, 46100 Mantova, Via P. Amedeo n.30

Il plico può essere trasmesso anche tramite corriere o mediante consegna a mano da effettuarsi presso lo sportello **URP della Provincia di Mantova** di Via Principe Amedeo n.30 – Mantova, negli orari di apertura al pubblico (*mercoledì, giovedì e venerdì dalle ore 8.30 alle ore 12.30*).

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

Il plico deve recare all'esterno l'indicazione del mittente e deve riportare la dicitura:

non aprire: "MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA LOCAZIONE DI IMMOBILE O PORZIONE DI IMMOBILE DA ADIBIRE AD AULE SCOLASTICHE NEL COMUNE DI CASTIGLIONE DELLE STIVIERE (MN)

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi motivo il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile.

E' possibile contattare i seguenti referenti al fine di ottenere informazioni e chiarimenti in merito alla presente procedura nonché avere assistenza nella compilazione della documentazione richiesta:

- **(con riferimento agli aspetti tecnici)**
Arch. Igor Vezzoni - Funzionario del Servizio Edilizia, Edifici Scolastici e Sicurezza della Provincia di Mantova – tel. 0376/204312 - e.mail: igor.vezzoni@provincia.mantova.it
- **(con riferimento alla modalità di presentazione delle manifestazioni di interesse)**
Dr. Antonio Cattelani - Responsabile Ufficio Patrimonio della Provincia di Mantova – tel. 0376/204205 – e.mail: patrimonio@provincia.mantova.it

Responsabile del procedimento è l'Ing. Andrea Lui - Responsabile del Servizio Edilizia, Edifici Scolastici e Sicurezza della Provincia di Mantova – tel. 0376/204773 - e.mail: andrea.lui@provincia.mantova.it

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del combinato disposto del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27/04/2016, applicabile a far data dal 25/05/2018) e del D.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018 n. 101, si comunica quanto segue:

- il trattamento dei dati è necessario per l'espletamento della presente procedura e la partecipazione ad essa, ai sensi dell'art. 7 del citato Regolamento UE, comporta da parte degli offerenti la prestazione del consenso al trattamento dei propri dati personali:
- i dati personali saranno trattati con le modalità indicate nella **“Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679” – Allegato 2)** del presente Avviso

Titolare del trattamento è la Provincia di Mantova con sede in Mantova, Via Principe Amedeo n. 30-32.

Coordinatore del trattamento dei dati e referente del trattamento è la Dirigente dell'Area 3 “Territorio Appalti Patrimonio” Dr.ssa Gloria Vanz domiciliata per la carica in via Principe Amedeo 30/32, e-mail: gloria.vanz@provincia.mantova.it

Incaricati del trattamento, per le rispettive competenze, sono la Dr.ssa Tiziana Cruciato Posizione Organizzativa responsabile del Servizio “Provveditorato Economato Patrimonio” (Tel. 0376/204232 - e-mail tiziana.cruciato@provincia.mantova.it) e il RUP Ing. Andrea Lui, Posizione Organizzativa responsabile del Servizio “Edilizia, Edifici Scolastici e Sicurezza” (Tel. 0376/204773 - e-mail: andrea.lui@provincia.mantova.it nonché l'Arch. Igor Vezzoni Funzionario del Servizio “Edilizia, Edifici Scolastici e Sicurezza” (Tel. 0376/204734- e-mail igor.vezzoni@provincia.mantova.it).

Ai sensi dell'art. 37 del Regolamento UE 679/2016 il Titolare del trattamento ha nominato responsabile della protezione dei dati (RPD) per la Provincia di Mantova la Società Qualifica Group, nella persona del Dott. Enrico Ferrante, contattabile all'indirizzo mail: provinciadimantovagdpr@qualificagroup.it

DISPOSIZIONI FINALI

- Il presente Avviso ha la finalità di porre in essere una semplice ricerca di mercato e non vincola in alcun modo la Provincia, che potrà condurre ulteriori trattative rispetto agli immobili o porzioni di immobili che riterrà di interesse, anche al di fuori della presente procedura, o decidere di non procedere al perfezionamento della procedura.
- Anche il canone richiesto dai proprietari potrà essere oggetto di ulteriori trattative.
- La Provincia provvederà a selezionare le offerte ritenute compatibili con le esigenze didattiche da inserirvi, riservandosi la facoltà di richiedere ai proprietari degli immobili tutte le informazioni e tutta la documentazione aggiuntiva ritenuta necessaria per consentire un esame completo delle proposte.
- In considerazione della natura esplorativa della presente procedura, si provvederà a sanare, tramite soccorso istruttorio, le irregolarità e/o la incompletezza della documentazione presentata.
- Si precisa che la Provincia non corrisponderà alcuna somma a titolo di intermediazione, qualora l'immobile prescelto venga proposto da agenzie immobiliari o comunque da intermediari.

LA DIRIGENTE D'AREA

Dr.ssa Gloria Vanz

ALLEGATI:

1. MODULO “Dichiarazione di interesse e indicazione canone annuale di locazione”
2. “Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE 2016/679”

ALLEGATO 1)

AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE:

- Al fine di garantire maggiore speditezza nell'esame della documentazione amministrativa e soprattutto al fine di ridurre al minimo la possibilità di errore, si invita a rendere le dichiarazioni richieste tramite la compilazione diretta del presente Modulo
- Il presente Modulo deve essere compilato in stampatello ed in modo leggibile in ogni sua parte, e provvedendo a fare una croce sulle caselle di interesse
- **Deve essere sottoscritto:** in caso di proprietario persona fisica: dal proprietario stesso o da un suo procuratore (in quest' ultimo caso deve essere allegata copia della procura) – in caso di proprietario persona giuridica: dal legale rappresentante o da altro soggetto dotato di potere di rappresentanza. In caso di procuratore deve essere allegata copia della procura)
- **Al presente Modulo va allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.**

MODULO

DICHIARAZIONE DI INTERESSE E INDICAZIONE CANONE ANNUALE DI LOCAZIONE

(da restituire in carta libera debitamente compilato e sottoscritto)

SPETT.LE
PROVINCIA DI MANTOVA
VIA PRINCIPE AMEDEO, n.30
46100 MANTOVA

OGGETTO: INDAGINE DI MERCATO PER LA LOCAZIONE IMMOBILE O PORZIONE DI IMMOBILE DA ADIBIRE AD AULE SCOLASTICHE NEL COMUNE DI CASTIGLIONE DELLE STIVIERE (MN)

SEZIONE A) DA COMPILARE SE PROPRIETARIO PERSONA FISICA

Il sottoscritto _____

Nato (luogo e data di nascita): _____

Residente in: Via/P.zza _____

Comune _____ Prov. _____

Tel n. _____

e.mail _____@_____

SEZIONE B) DA COMPILARE SE PROPRIETARIO PERSONA GIURIDICA

Il sottoscritto _____

Nato (*luogo e data di nascita*): _____

Residente in: Via/P.zza _____

Comune _____ Prov. _____

Legale rappresentante della ditta/ente _____

con sede in: Via/P.zza _____

Comune _____ Prov. _____

Codice Fiscale n. _____

Partita IVA n. _____

Tel. n. _____ Fax n. _____

e.mail _____ @ _____

PEC _____ @ _____

In qualità di proprietario dell'immobile sito in _____

Via/Piazza _____ n. _____

Con riferimento all'Avviso Pubblico relativo all'Indagine di Mercato finalizzata all'acquisizione, mediante contratto di locazione, di un immobile o porzione di immobile da destinare ad aule scolastiche nel Comune di Castiglione delle Stiviere (MN)

Consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti

D I C H I A R A

(fare una croce sulle caselle)

la propria disponibilità a trattare con la Provincia di Mantova per la locazione dell'immobile sopra indicato e meglio descritto nella documentazione presentata

di non trovarsi in condizione di incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;

SEZIONE da compilarsi solo nel caso in cui l'immobile necessitasse di interventi di adeguamento

(fare una croce sulle caselle)

Dichiaro che l'immobile necessita di interventi di adeguamento al fine di renderlo conforme alle caratteristiche richieste;

Si impegna ad effettuare tutti i necessari interventi per adeguare l'immobile alle caratteristiche richieste, al fine di renderlo utilizzabile per il prossimo anno scolastico e di consegnarlo prima della sottoscrizione del contratto di locazione.

I N D I C A

Il seguente canone di locazione richiesto per la singola annualità

€ _____

Precisa che il suddetto canone annuale:

(fare una croce sulla casella di interesse)

è soggetto ad IVA

non è soggetto ad IVA

Luogo

Data

Sottoscrizione

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'Art. 13 del Reg.to UE 2016/679

Soggetti Interessati: persone fisiche interessate alla selezione dei contraenti e alla gestione dei bandi di gara e patrimonio.

PROVINCIA DI MANTOVA nella qualità di Titolare del trattamento dei Suoi dati personali, ai sensi e per gli effetti del Reg.to UE 2016/679 di seguito 'GDPR', con la presente La informa che la citata normativa prevede la tutela degli interessati rispetto al trattamento dei dati personali e che tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I Suoi dati personali verranno trattati in base alle disposizioni legislative della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti.

Finalità e base giuridica del trattamento: in particolare i Suoi dati verranno trattati per le seguenti finalità connesse all'attuazione di adempimenti relativi ad obblighi legislativi:

- Gestione adempimenti previsti dal Codice Appalti - d.Lgs. 50/2016;
- gestione adempimenti previsti dalla Legge sulla trasparenza - d.Lgs. 33/2013;
- gestione degli adempimenti previsti dalla Legge anticorruzione;
- gestione bandi di gara;
- gestione del contenzioso.

Ai fini dell'indicato trattamento, il Titolare potrà venire a conoscenza di dati personali relativi a condanne penali o reati ai sensi dell' art. 10 del GDPR ed in particolare: informazioni concernenti i provvedimenti giudiziari, informazioni concernenti la qualità di imputato od indagato ai sensi degli articoli 60 e 61 del codice di procedura penale.

Modalità del trattamento. I suoi dati personali potranno essere trattati nei seguenti modi:

- Trattamento a mezzo sistemi informatici aziendali;
- Trattamento manuale a mezzo di archivi cartacei;
- Trattamento misto.

Ogni trattamento avviene nel rispetto delle modalità di cui agli artt. 6, 32 del GDPR e mediante l'adozione delle adeguate misure di sicurezza previste.

I suoi dati saranno trattati unicamente da personale espressamente autorizzato dal Dirigente delegato dal Titolare ed, in particolare, dalle seguenti categorie di addetti:

- Soggetti nominati addetti al trattamento ai sensi dell'Art. 29 del Regolamento UE 679/2016.

Comunicazione: I suoi dati potranno essere comunicati a soggetti esterni per una corretta gestione del rapporto ed in particolare alle seguenti categorie di Destinatari tra cui tutti i Responsabili del Trattamento debitamente nominati:

- Autorità Giudiziaria;
- banche, istituti di credito e finanziarie;
- Consulenti e liberi professionisti, anche in forma associata;
- a soggetti pubblici e/o privati per i quali la comunicazione dei dati è obbligatoria o necessaria in adempimento ad obblighi di legge;
- Società esterne che erogano servizi di manutenzione ed assistenza di sistemi informatici dell'ente;
- Soggetti esterni che erogano servizi di conservazione digitale a norma;

- Soggetti terzi che richiedono l'accesso agli atti nei limiti di legge.

Diffusione. I dati potranno essere diffusi presso:

- Pubblicazione sul sito istituzionale di dati personali necessari agli adempimenti previsti dalla legge sulla Trasparenza (D.Lgs 33/2013).

I suoi dati personali potranno inoltre essere trasferiti, limitatamente alle finalità sopra riportate, nei seguenti stati:

- Nessun dato viene trasferito al di fuori dell'UE.

Periodo di Conservazione. Le segnaliamo che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del GDPR, il periodo di conservazione dei Suoi dati personali è:

- la documentazione cartacea è conservata per un tempo massimo di 5 anni, per quanto riguarda gli archivi digitali il periodo di conservazione è stabilito per un arco di tempo prescritto dalla legge per i documenti detenuti dalla Pubblica Amministrazione.

Titolare: il Titolare del trattamento dei dati, ai sensi della Legge, è PROVINCIA DI MANTOVA (Via Principe Amedeo, 30-32 , 46100 Mantova (MN); P. IVA: 00314000209; contattabile ai seguenti recapiti: E-mail: urp@provincia.mantova.it) C.F 80001070202 nella persona del suo legale rappresentante pro tempore.

Il responsabile della protezione dei dati (DPO) designato dal titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è:

- QUALIFICA GROUP SRL nella persona di FERRANTE ENRICO (Via delle Industrie Lotto 28 , 80027 Frattamaggiore (NA); contattabile ai seguenti recapiti: E-mail: provinciamantovagdp@qualificagroup.it; Telefono: 0818347960).

Lei ha diritto di ottenere dal responsabile la cancellazione (diritto all'oblio), la limitazione, l'aggiornamento, la rettificazione, la portabilità, l'opposizione al trattamento dei dati personali che La riguardano, nonché in generale può esercitare tutti i diritti previsti dagli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 del GDPR.

Ai sensi dell'Art. 77 del GDPR, l'interessato può presentare una segnalazione o un reclamo rivolgendosi all'Autorità Garante della Privacy con sede in Piazza Venezia, 11 - 00186 ROMA mail: urp@gpdp.it.

Potrà inoltre visionare in ogni momento la versione aggiornata della presente informativa collegandosi all'indirizzo internet <https://www.privacylab.it/informativa.php?10362400721>.

Reg.to UE 2016/679: Artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22 - Diritti dell'Interessato

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, la loro comunicazione in forma intelligibile e la possibilità di effettuare reclamo presso l'Autorità di controllo.

2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:

- a. dell'origine dei dati personali;
- b. delle finalità e modalità del trattamento;
- c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
- d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
- e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.

3. L'interessato ha diritto di ottenere:

- a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
- b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato;
- d. la portabilità dei dati.

4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;