Verbale seduta

Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni

A seguito di convocazione del 7 gennaio 2019 si è riunito, in data 14 gennaio 2019 alle ore 8.30 presso la sede della Provincia di Mantova, via Principe Amedeo, 30/32, il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni.

Sono presenti il Presidente Sandro Bellini, Andrea Flora e Alessandra Tassini, in rappresentanza dell'Amministrazione Provinciale, e, in rappresentanza delle organizzazioni sindacali interne all'Ente, Antonio Cattelani, componente effettivo, Giorgio Redolfi, componente supplente in sostituzione di Chiara Berra dimissionaria, e Katia Mariani, componente supplente in sostituzione di Paola Commellini dimissionaria.

All'ordine del giorno:

- Confronto e formulazione di proposte sui temi oggetto della nota prot n. 63/CUG/RIS/2018/U del 15/10/2018, elaborata dal Cug, "Confronto su azioni positive promosse dal Comitato Unico di Garanzia della Provincia di Mantova" in vista dell'incontro promosso dall'Ente per il giorno 18/01/2019;
- Condivisione percorso per la stesura della relazione annuale "sulla situazione del personale nell'amministrazione pubblica di appartenenza, riferita all'anno 2018, riguardante l'attuazione dei principi di parità, pari opportunità, benessere organizzativo e di contrasto alle discriminazioni e alle violenze morali e psicologiche nei luoghi di lavoro- mobbing" ai sensi della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2011 "Linee Guida sulle modalità di funzionamento dei Cug" – art 3.3 "Relazioni";
- Riflessione stato avanzamento azioni positive del Cug;
- Confronto interventi per la regolare composizione del Cug alla luce degli atti di dimissioni prot. n. 17/CUG/RIS/2018/E del 20/09/2018 e 18/CUG/RIS/2018/E del 04/10/2018.

L'ordine del giorno, inviato in data 7 gennaio u.s., viene integrato con il punto relativo alla segnalazione e richiesta, pervenuta tramite nota trasmessa dalla collega Sonia Spazzini in data 9 gennaio u.s., di messa in sicurezza degli sportelli del Collocamento Ordinario e dei Servizi all'impiego dislocati in via Don Maraglio, 4.

Aprè i lavori il Presidente del Cug dando lettura del primo punto all'odg relativo alla nota trasmessa dal Comitato all'Ente in data 15/10/2018.

I temi evidenziati nella lettera indirizzata dal Comitato all'Ente costituiranno oggetto di confronto con il Segretario Generale nell'incontro convocato dalla Provincia per la data del 18 gennaio prossimo.

Il primo tema riguarda l'approfondimento dei criteri disciplinanti il rilascio di nulla osta per le mobilità esterne del personale inquadrato nella dotazione organica dell'Ente. L'analisi consentirà di comprendere se ad oggi sussistano e vengano applicati, nelle diverse funzioni e Unità Organizzative della Provincia, criteri uniformi disciplinanti il rilascio di mobilità esterne. Nel 2015 l'allora Direttore Generale, dr. Gianni Petterlini, con atto protocollato n.23/Dir.Gen./2015 aveva individuato quali criteri per le mobilità esterne la salvaguardia del posto di lavoro, le capacità e competenze professionali dei dipendenti dell'Ente e la garanzia nell'erogazione continuativa dei servizi alla collettività.

Tali criteri, come specificato nella nota direttoriale, sono collegati ad una fase transitoria di riordino dell'Ente *"in relazione al processo di riordino delle funzioni dell'Ente provincia in attuazione della legge n.56/2014 e in correlazione con la Circolare n.1/2015 "Madia-Lanzetta"*.

I temi oggetti di confronto nell'incontro del 18 gennaio p.v. relativamente ai criteri per le mobilità esterne saranno quindi: se ad oggi sussistano, con la relativa specificazione, criteri disciplinanti le mobilità esterne all'Ente e, in caso positivo il Comitato ne chiederà la formalizzazione. Riguardo alle funzioni delegate da Regione Lombardia alla Provincia di Mantova (a titolo di esempio: lavoro, protezione civile, turismo...) se, in aggiunta, occorra un preventivo atto approvativo da parte di Regione Lombardia all'Amministrazione Provinciale per il rilascio delle mobilità esterne in riferimento al relativo personale.

Si passa alla trattazione del secondo tema oggetto della nota riguardante la rilevazione e l'individuazione dei carichi di lavoro afferenti alle diverse Unità Organizzative.

I componenti convengono sul fatto che il Segretario Generale nel corso degli incontri del 14 dicembre 2017 e del 1 marzo 2018 con il Cug avesse condiviso l'importanza di un processo di rilevazione dei carichi di lavoro interni all'Ente, eventualmente attraverso il coinvolgimento di una Società e di un gruppo di lavoro interno all'Ente.

Nel corso del 2018 non risulta che l'Ente abbia proceduto ad una rilevazione dei carichi di lavoro, viceversa con decreto presidenziale N. 103 del 21/06/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di

Gestione - Piano Della Performance 2018 – 2020, che contiene gli obiettivi da raggiungere, inseriti “d’ufficio”.

Il Cug approfondirà il tema riguardo alla effettiva intenzione – con indicazione temporale - del Segretario Generale e dell’Ente di procedere alla rilevazione dei carichi di lavoro, e chiederà chiarimenti in merito alle modalità che si intendono adottare già dal 2019 per individuare gli obiettivi 2019 tenendo conto dei carichi di lavoro effettivi e di “agganciare” gli obiettivi di PEG agli obiettivi contenuti nelle schede di valutazione del personale dipendente.

Si passa al successivo punto inserito nella nota trasmessa dal Cug all’Ente relativo alla somministrazione del questionario sull’indagine sul benessere organizzativo.

Il Segretario Generale si era impegnato negli scorsi mesi a coinvolgere il Cug nella definizione dei contenuti e delle modalità di somministrazione del questionario stesso. L’Ente nel 2013 aveva proceduto alla somministrazione, ex D.Lgs n.150/2009 art.14 comma 5, di detta indagine, i cui esiti erano stati rielaborati dal Cug e formalizzati in un documento di proposte di azioni positive. Il documento è stato presentato dal Cug all’Ente, attraverso la formalizzazione di un documento datato 25 agosto 2014, in un’ottica di positiva collaborazione. La dotazione organica dell’Ente ad oggi, in seguito al processo di riordino istituzionale della Provincia, risulta notevolmente mutata rispetto all’anno 2013. Si rende, quindi, opportuna una rilevazione attuale della situazione aggiornata sullo stato del benessere organizzativo in vista della programmazione di futuri interventi di azioni positive.

Si passa, poi, alla trattazione dell’ultimo punto contenuto nella nota riguardante l’attivazione del Gruppo di lavoro per la sperimentazione di interventi di *smart working* presso un’Unità Organizzativa dell’Ente. L’allora Segretario Generale, dr. Rosario Indizio, con atto n.65/2017 ha istituito il Gruppo di lavoro che avrebbe dovuto nel corso dell’anno 2018 condurre ad una analisi di fattibilità dell’azione per poi avviare un intervento sperimentale nel corso dell’anno 2019. Ad oggi l’Ente non ha ancora convocato il suddetto Gruppo di lavoro, pur avendo promosso due cicli di percorsi formativi indirizzati ai componenti del Tavolo di lavoro. I membri del Cug rilevano l’importanza del coinvolgimento degli incaricati/e Posizione Organizzativa e dei/delle Dirigenti nei percorsi di sensibilizzazione/informazione sul lavoro agile.

Katia Mariani evidenzia l’importanza della collaborazione delle Rsu con il Cug nella definizione di proposte di azioni positive indirizzate all’Ente nell’ambito delle rispettive sfere di intervento (benessere organizzativo, *smart working*, Piano Azioni Positive...).

Si passa alla trattazione del secondo punto all’ordine del giorno riguardante la redazione della relazione che il Cug, in base a quanto disposto dalla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4

marzo 2011 “Linee guida sulle modalità di funzionamento del Cug” –art 3.3- Relazioni è tenuto a presentare entro il 31 marzo di ciascun anno all’Ente di appartenenza. La relazione si struttura in una sezione rendicontativa degli interventi attuati nell’annualità precedente e in una sezione programmatica degli interventi per l’annualità successiva. Sandro Bellini ricorda che il mandato del Cug avrà scadenza naturale nel prossimo mese di settembre 2019: considerato che molti dei componenti attuali non potranno far parte del futuro Cug, avendo già svolto due mandati consecutivi (il Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia della Provincia di Mantova all’art.4 comma 2 prevede che gli incarichi possono essere rinnovati una sola volta), la sezione programmatica rappresenterà per certi versi un passaggio di consegne. Si decide che Alessandra Tassini predisporrà una bozza di relazione che trasmetterà ai componenti che provvederanno ad integrarla nell’ambito delle aree di intervento dei rispettivi Gruppi di lavoro.

Rispetto all’ultimo punto all’odg Alessandra Tassini illustra la segnalazione pervenuta con e-mail del 9 gennaio scorso dalla collega Sonia Spazzini con richiesta di intervento del Cug. La collega pone all’evidenza dell’Ente la necessità, più volte segnalata, della messa in sicurezza degli accessi relativi allo sportello del Centro per l’Impiego ordinario e ai servizi all’impiego, dislocati presso la sede provinciale di via Don Maraglio.

Sonia Spazzini evidenzia in particolare un episodio di aggressione verbale avvenuto da parte di un utente del Centro per Impiego nello scorso mese di dicembre indirizzato ad una collega, addetta allo sportello. Sonia Spazzini già negli scorsi mesi insieme a Roberto Piccinini, Posizione Organizzativa del Servizio Lavoro, aveva predisposto una proposta di vademecum, nel mese di marzo 2018, disciplinante il servizio di funzionamento della portineria, e Roberto Piccinini aveva provveduto a trasmetterlo all’Ente, e per conoscenza alle Rsu, senza però alcun riscontro. La proposta di vademecum prevede la programmazione e la messa in atto di un insieme di misure che consentano di tutelare la sicurezza dei/delle dipendenti del relativo Servizio e prevenire eventuali situazioni di conflittualità con gli utenti del servizio.

Il Cug si impegna a porre all’attenzione del Segretario Generale il tema nell’incontro del 18 gennaio prossimo.

Viene introdotto l’ultimo punto all’ordine del giorno riguardante la designazione da parte delle RSU dei componenti effettivi in sostituzione dei membri dimissionari dal Cug , Chiara Berra e Paola Commellini in rappresentanza di Cgil e Cisl. Il Coordinatore delle Rsu, Antonio Cattelani, viene invitato a sollecitare l’indicazione di due nominativi, in rappresentanza delle Organizzazioni Sindacali, affinché l’Ente possa procedere alla sostituzione per la regolare composizione del Comitato.

La seduta si chiude alle ore 10.30.

Il Presidente

Sandro Bellini

La segretaria

Alessandra Tassini