

Via Principe Amedeo,
30
46100 Mantova
tel. 0376 204.363

www.provincia.mantova.it

gianni.petterlini@provincia.mantova.it

francesca.santostefano@provincia.mantova.it

Direzione Generale
Direttore
Segreteria Generale
Segretario



Prot. n. 183/Dir. Gen./2013 Prot.n.77/S.G./2013

Mantova, 28 ottobre 2013
Ai dirigenti
Ai titolari di posizione organizzativa

p.c.
Al Presidente
Alla Giunta

Adempimenti attuativi del decreto "Trasparenza nelle pubbliche amministrazioni" relativi agli incarichi di collaborazione o consulenza (articolo 15 comma 1 lettera c) e 2 del Dlgs n. 33/2013).

Acquisizione delle informazioni sull'eventuale svolgimento di altri incarichi o sulla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o sullo svolgimento di attività professionali da parte dei **collaboratori o consulenti incaricati dalla Provincia.**

Per adempiere agli obblighi previsti dall'articolo 15 comma 1 lettera c e comma 2 del Dlgs n. 33/2013, è necessario acquisire, **da parte dell'incaricato – consulente, l'attestazione relativa allo svolgimento di altri incarichi in enti di diritto privato, regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di altre attività professionali, da rendere secondo il modello allegato.**

Inoltre sarà necessario e obbligatorio indicare, in modo schematico, **nella motivazione del provvedimento di affidamento, la ragione** per cui si affida ad un consulente o ad un incaricato esterno una determinata attività:

- impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili all'interno dell'ente per le attività affidate;
- prestazione altamente qualificata che richiede l'intervento di competenze specialistiche non esistenti nell'organizzazione dell'ente;
- altro...

Nella motivazione della determina di affidamento, il dirigente dovrà obbligatoriamente dare atto dell'avvenuta verifica, nei confronti dell'incaricato, dell'insussistenza di situazioni anche potenziali di conflitto d'interesse con l'ente. Nella parte dedicata all'istruttoria del provvedimento di affidamento, si dovrà, di conseguenza, fare cenno all'acquisizione delle autocertificazioni degli incaricati, come da modello standard allegato e della propria attestazione di aver verificato l'insussistenza di situazioni di conflitto, anche solo potenziale, fra l'incaricato e l'ente.

L'attestazione del Dirigente, da realizzarsi secondo il modello allegato, dovrà essere pubblicata insieme ai documenti della procedura comparativa nella sezione del sito bandi-concorsi-contributi, bandi incarichi professionali, con la denominazione "verifica conflitto di interesse".

Inoltre si ricorda, come già segnalato dall'ufficio personale con e-mail del 21 giugno, che per effetto di quanto disposto dall'art. 17 del dpr n. 62 del 16 aprile 2013 (nuovo codice di condotta dei dipendenti pubblici), in tutti i disciplinari di incarico di collaborazione autonoma deve essere aggiunta la seguente clausola (da collocare all'articolo 10 dello schema di disciplinare in uso, intitolato: DISPOSIZIONI FINALI):

"Il collaboratore si impegna a rispettare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici (d.p.r. 62 del 16.04.2013)."
Infine, dopo le firme del disciplinare aggiungere:

Il collaboratore dichiara di ricevere copia del "Codice di comportamento" ai sensi dell'art. 17 del d.p.r. n. 62 del 16.04.2013.

(firma)

All'atto della firma del contratto deve, quindi, essere *consegnato* all'incaricato il citato codice di comportamento (il testo è reperibile nella Intranet della Provincia^{*}).

Si richiamano le disposizioni già impartite sulle prassi organizzative adottate per l'affidamento di incarichi esterni di consulenza e collaborazione, che si allegano di nuovo con invito ad attenersi con puntualità (nota del direttore generale n. 160 del 22 agosto 2013).

Certi della tempestiva collaborazione

IL DIRETTORE GENERALE
Responsabile per la trasparenza
F.to Gianni Petterlini

IL SEGRETARIO GENERALE
Responsabile per l'anticorruzione
F.to Francesca Santostefano

^{*} il codice di condotta è reperibile, secondo le indicazioni della Civit, dalla home page, nella sezione "di maggior interesse", amministrazione trasparente/disposizioni generali/atti generali/codici disciplinari/codice di condotta dei dipendenti pubblici.