

ALLEGATO

SCHEMA TIPO DEL PROSPETTO

Provincia di MANTOVA

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE NELL'ANNO 2013

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

Regolamento di Contabilità art.51 - Delibera Consiglio Provinciale di approvazione n. 48 del 21.12.2005

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2013 ¹

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)	
<i>pranzo/cena</i>	<i>ospitalità 10/12/2012 incontro amministratori Fondazione Università Mantova</i>	€	110,80
<i>pranzo/cena</i>	<i>ospitalità 18/01/2013 workshop "tecniche innovative bonifica sito inquinato laghi di Mantova e polo chimico"</i>	€	50,00
<i>fiori</i>	<i>festività 25 aprile</i>	€	125,00
<i>pranzo/cena</i>	<i>ospitalità 02/10/2013 incontro rappresentanti istituzionali senegalesi</i>	€	144,50
<i>necrologio</i>	<i>necrologio personalità mantovana</i>	€	58,08
<i>necrologio</i>	<i>Sindaco Ostiglia</i>	€	49,61
<i>necrologio</i>	<i>Sindaco Ostiglia</i>	€	166,86
<i>necrologio</i>	<i>necrologio personalità mantovana</i>	€	190,09
<i>stampe</i>	<i>missione del Presidente</i>	€	57,00
<i>biglietti da visita</i>	<i>missione del Vicepresidente al Parlamento Europeo</i>	€	35,00
Totale delle spese sostenute		€	986,94

IL SEGRETARIO DELL'ENTE

F.TO Santostefano Francesca

IL RESPONSABILE AD INTERIM DEL SETTORE PROGRAMMAZIONE ECONOMICA E FINANZIARIA

F.TO Faroni Barbara

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO ²

F.TO Candiani Roberto

F.TO Lotti Piero

F.TO De Vito Michele

(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente ;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs.82/2005 e successive modifiche ed integrazioni