

via Principe Amedeo, 32
46100 Mantova
tel. 0376 204294 fax 0376 204710
viabilita@provincia.mantova.it
enrico.malinverni@provincia.mantova.it
www.provincia.mantova.it
PEC : provinciadimantova@legalmail.it



Settore Tecnico e Unico delle Progettazioni
delle Manutenzioni
Servizio Manutenzione Stradali
e Concessioni
Ciclabili

Parte riservata al protocollo
Categoria: 13 Classe: 01 Fascicolo: 20

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PER VEICOLI ECCEZIONALI SPAZZANEVE (PERIODICA 2B - ANNUALE)

**Imposta di bollo assolta in
modo virtuale –
autorizzazione
n° 76779/2010 del
04/10/2010 - Ag. Entrate
Dir. Reg. Lombardia**

Alla Provincia di Mantova
Ufficio Trasporti Eccezionali

Il/la sottoscritto/a (cognome e nome) _____ **CHIEDE,**
ai sensi e per gli effetti dell'art. 10 del Codice e del c. 2 B, lett. a) dell'art. 13 del Regolamento di
Esecuzione, L'AUTORIZZAZIONE per un **numero illimitato** di transiti eccezionali da effettuarsi
nell'ambito dei comuni di seguito elencati ed in cui viene svolta l'attività di
spazzaneve : _____¹ dal _____ al _____²

**A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.
n. 445/2000, e s.m.i., e consapevole delle sanzioni previste dagli art. 75 e 76 del D.P.R. n.
445/2000, e s.m.i., che:**

l'autorizzazione è richiesta in qualità di (legale rappresentante, delegato, proprietario del
veicolo, etc.) _____ della Ditta _____
con sede in _____ Via _____ tel. _____ fax. _____ Email
_____ PEC. _____ C.F. _____ P. IVA _____³

Il **veicolo spazzaneve** eccezionale utilizzato sarà il seguente:

AUTOVEICOLO: MARCA E TIPO _____ TARGA _____
Tara ton. _____ Portata ton. _____ Peso lordo ton. _____
n°. assi _____ n°. ruote _____ Lungh. m. _____ Largh. m. _____

**DIMENSIONI MASSIME DEL VEICOLO IN FASE DI TRASFERIMENTO
EQUIPAGGIATO CON ATTREZZATURA SGOMBRANEVE ANTERIORE:⁴**

¹ Le strade da indicarsi devono essere tutte quelle asservite dai servizi di pubblica utilità.

² Periodo concesso 12 mesi, rinnovabile.

³ Indicare obbligatoriamente gli estremi fiscali della Ditta.

⁴ Le dimensioni da indicare sono quelle di quando il veicolo circola per il trasferimento su strada con l'attrezzatura sollevata e/o
riposta e posizionata così come indicato nei documenti di circolazione.

Largh. m. _____ Lungh. m. _____ Altezza m. _____ Peso ton. _____

SI ALLEGA ALLA PRESENTE DOMANDA:

- schema grafico longitudinale, trasversale e planimetrico del veicolo dal quale si possa evincere la configurazione di massimo ingombro del carico; la massa totale e la distribuzione del carico sugli assi a pieno carico e quelli invece previsti dall'art. 62 del Codice, timbrato e firmato dal Legale Rappresentante della Ditta di trasporto (c. 7 A, lett. b, dell'art. 14 del Regolamento);
- dichiarazione sulla percorribilità, da parte del veicolo o complesso del percorso richiesto, a firma del Legale rappresentante della Ditta, con particolare riferimento all'inscrivibilità in curva, in caso di eccedenza rispetto a quanto previsto dall'art. 61 del codice (c. 8, dell'art. 14 del Regolamento);
- dichiarazione di responsabilità, sottoscritta dal Legale Rappresentante della Ditta, che attesti il rispetto, in qualunque condizione di carico, di tutte le prescrizioni di cui all'art. 16 del Regolamento del Codice (c. 6, dell'art. 13 del Regolamento);
- dichiarazione di aver verificato che sull'intero percorso non esistono linee elettriche che determinano un franco inferiore a 0,40 m. ed opere d'arte con franco inferiore a 0,20 m. rispetto all'intradosso, a firma del Legale Rappresentante la Ditta (c. 6, dell'art. 14, del Regolamento);
- copia dei documenti di circolazione (comprensivi degli Allegati tecnici, se presenti) con dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà (artt. 19 e 47 del D.P.R. n. 445/2000) di conformità agli originali (allegare documento di riconoscimento valido del dichiarante in caso la dichiarazione non venga effettuata davanti al dipendente addetto). In sostituzione di questa documentazione è possibile presentare all'Ufficio copia dei documenti, esibendo contestualmente gli originali degli stessi, che saranno immediatamente restituiti dopo averne preso nota (c. 13, dell'art. 14, del Regolamento);⁵
- copia della polizza assicurativa, in corso di validità, dichiarata conforme all'originale nelle forme di legge o dichiarazione sostitutiva rilasciata da parte della compagnia assicuratrice attestante che i veicoli da autorizzare risultano regolarmente assicurati (*a facoltà dell'Ente che rilascia l'autorizzazione*);
- attestazione di pagamento di **€. 80,00** delle spese relative all'istruzione della pratica, con annotazione della causale⁶;
- attestazione di pagamento di **€. 32,00**delle imposte di bollo⁶.

Data _____

Timbro e firma _____ ¹

⁵ Nel caso di carta provvisoria di circolazione, la stessa dovrà riportare tutti i dati del veicolo; qualora non risultino dai documenti di circolazione le dimensioni e/o i carichi massimi e per asse, questi devono essere certificati da un documento tecnico della Casa costruttrice o dall'Ufficio competente della Motorizzazione Civile; le caratteristiche tecniche del veicolo precedentemente richiamate devono risultare anche in caso di presentazione della ricevuta sostitutiva dei documenti di circolazione (Decreto 11.11.2011, pubbl. G.U. n.270 del 19.11.2011).

⁶ Il pagamento potrà essere effettuato nelle forme tradizionali (c/c/p e bonifico bancario); quando adottata dall'Ente rilasciante, anche con la forma digitale; le spese istruttorie e le imposte di bollo potranno essere pagate in un'unica soluzione, indicando nella causale le singole voci.

¹ Ai sensi dell'art. 38 comma 3^a del Decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 2000, n. 445, la domanda compilata può essere sottoscritta dall'interessato in presenza del personale addetto alla ricezione dell'atto previa esibizione di un documento di identità valida ovvero, sottoscritta e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'art. 13 DEL D.Lgs. 196/2003

La Provincia di Mantova, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali nella Persona del Presidente pro tempore, La informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del modulo per la dichiarazione sostitutiva di certificazione o di atto di notorietà vengono trattati per scopi strettamente inerenti alla verifica delle condizioni per l'erogazione del servizio/ della prestazione richiesto/a, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamentari.

I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso.

I dati da Lei forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei.

I dati da Lei forniti potranno essere utilizzati al fine della verifica della esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal DPR. 445/2000 (cd. T.U. sulla documentazione amministrativa, recante norme sulla autocertificazione).

Le ricordiamo che, in qualità di interessato, Lei può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del codice privacy, rivolgendosi al Dirigente Responsabile del Settore Tecnico e Unico delle Progettazioni e delle Manutenzioni con domicilio in via Principe Amedeo n. 30, 46100 Mantova; oppure all'incaricato del trattamento specificatamente designato nella persona di Enrico Malinverni tel 204294 e-mail enrico.malinverni@provincia.mantova.it

Data _____

Firma: _____

INFORMAZIONI UTILI:

Provincia di Mantova – via Principe Amedeo n°32 – 46100 Mantova

Tel. Centralino 03762041

Tel. U.R.P. 0376204744

Tel. Ufficio Trasporti Eccezionali 0376204294/288

Fax Ufficio Trasporti Eccezionali 0376204710 – 0376204311

Conto Corrente postale n. 13812466 intestato a Provincia di Mantova,
Servizio Tesoreria, via Principe Amedeo n°32 – 46100 Mantova