

via Principe Amedeo, 32 - 46100 Mantova
tel. 0376 204362
fax 0376 204735
concessioni@provincia.mantova.it
www.provincia.mantova.it
PEC : provinciadamantova@legalmail.it



Servizio Unico Espropri
Concessioni e Pubblicità Stradali
Autoparco

Parte riservata al protocollo
Categoria: 13 Classe: 03 Fascicolo:

Imposta di bollo assolta in
modo virtuale –
autorizzazione
n° 76779/2010 del
04/10/2010 - Ag. Entrate
Dir. Reg. Lombardia

Provincia di Mantova
Ufficio Concessioni e Pubblicità
Via Principe Amedeo, 32
46100 Mantova

RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE ALL'INSTALLAZIONE DI PONTEGGIO PROVVISORIO O AREA DI CANTIERE

Dichiarazioni ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445 del 28/12/2000. il sottoscritto è consapevole che, ai sensi dell'art. 76 del d.p.r. n. 445/2000 chiunque rilasci dichiarazioni mendaci, formi atti falsi o ne faccia uso nei casi previsti dalla stessa normativa, è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che i benefici, eventualmente conseguiti in seguito al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, decadono

Il sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

in via _____

n. _____ C.A.P. _____

Codice Fiscale _____

Partita IVA _____

Legale rappresentante della ditta _____

Con sede a _____ in via _____

Codice Fiscale _____

Partita IVA _____

Tel. n. _____ Fax n. _____

e-mail _____ PEC _____

accetto di ricevere tutte le comunicazioni e i provvedimenti inerenti il presente procedimento all'indirizzo e-mail sopra dichiarato (si prega di barrare con una "x"):

CHIEDE

l'autorizzazione ad installare un ponteggio provvisorio per _____

in fregio alla Strada Provinciale n. _____ al km _____ lato _____ in

Comune di _____ Fg. _____ mapp _____ per giorni _____

Detto ponteggio/area di cantiere ha superficie di mq _____ (_____ x _____) di cui occupazione suolo pubblico per mq _____ (_____ x _____)

Il tutto sarà regolarmente segnalato sia di giorno che di notte a norma del nuovo Codice della Strada.

Le istanze presentate alla Pubblica Amministrazione devono essere inviate con allegata copia del documento di identità, ancorché non autenticato (art. 38 comma .3 del D.P.R. 445/2000).

Data _____

Firma del dichiarante _____

ALLEGATI:

- **n. 1 copia estratto di mappa e planimetria con evidenziata la posizione dell'occupazione, sezione stradale dell'area d'intervento;** il formato degli elaborati dovrà essere preferibilmente in A3 e/o A/4, con scala di rappresentazione adeguata al formato;
- **attestazione di versamento con causale "spese di istruttoria e imposta di bollo" di € 42,00 per richieste in centro abitato o di € 58,00 per richieste fuori centro abitato.**

MODALITA' DI PAGAMENTO:

- **bollettino c/c postale** n. 13812466 intestato a "Provincia di Mantova - Servizio Tesoreria";
- **bonifico su c/c postale** IBAN IT35H0760111500000013812466 intestato a "Provincia di Mantova - Servizio Tesoreria";
- **bonifico bancario** IBAN IT92U0569611500000016000X44 intestato a "Provincia di Mantova - Servizio Tesoreria"
- direttamente presso la **Cassa Economale** della Provincia di Mantova, Via Principe Amedeo n.32 nei seguenti orari: Lunedì 8.30-12.30 e 14.30-17.00; Martedì e Mercoledì 8.30-12.30; Giovedì 8.30-13.00 e 14.30-17.00; Venerdì 8.30-12.30.
- Servizio di **PAGAMENTO ON LINE** tramite carte di credito: il servizio è disponibile sul sito in **HOME PAGE** → **PAGAMENTI ONLINE** al seguente link:
https://forms.provincia.mantova.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=vers_gen

INFORMATIVA AI SENSI dell' Articolo 13 del Decreto Legislativo 196/2003 (TESTO UNICO IN MATERIA DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI) La Provincia di Mantova, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali nella Persona del Presidente pro tempore, La informa che i dati raccolti attraverso la compilazione del modulo per la dichiarazione sostitutiva di certificazioni o di atto di notorietà vengono trattati per scopi strettamente inerenti al rilascio dell'autorizzazione richiesta, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e regolamentari.

I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento, o a terzi interessati nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso agli atti.

Il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità da parte degli uffici competenti ad effettuare l'istruttoria per la valutazione dei requisiti richiesti per l'emanazione del provvedimento richiesto.

I dati da Lei forniti verranno trattati sia utilizzando mezzi elettronici o comunque automatizzati, sia mezzi cartacei.

I dati da Lei forniti potranno essere utilizzati al fine della verifica dell'esattezza e veridicità delle dichiarazioni rilasciate, nelle forme e nei limiti previsti dal Decreto Presidente Repubblica 445/2000 (cd. Testo Unico sulla documentazione amministrativa, recante norme sull'autocertificazione).

Le ricordiamo che, in qualità di interessato, Lei può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dall'art. 7 del codice privacy, rivolgendosi al Dirigente dell'Area.

Il presente modulo può essere compilato nei campi individuati per l'inserimento dei dati. Le aree di testo standard non devono in alcun modo essere modificate e/o alterate. L'indebita modifica e/o alterazione delle aree di testo standard potranno comportare il rigetto dell'istanza presentata.