RELAZIONE
SULLA PERFORMANCE
2020

maggio 2021

SERVIZIO CONTROLLO DI GESTIONE

INDICE

1. Presentazione 3
5. Performance di area 9
6. Performance di servizio 12
7. Controllo strategico: collegamento tra il Piano della performance e il DUP 2020 – 2022 14
Allegato 1 - Variazioni intervenute durante l'anno agli obiettivi 2020 17
Allegato 2 – Prospetto analitico degli obiettivi 2020 83

1. Presentazione

La relazione sulla performance è il documento attraverso il quale la Provincia di Mantova, in ossequio al disposto dell'art. 10 comma 1 lett. b) del D. lgs. 150/2009, effettua l'attività di rendicontazione degli obiettivi organizzativi ed individuali assegnati alle diverse aree e ai diversi servizi dell'ente.

La stessa costituisce l'atto conclusivo del ciclo della performance relativo ad un esercizio; l'atto con cui viene dato avvio al ciclo, invece, è costituito dal cd. **Piano della performance**, documento programmatico con il quale sono assegnati, ai dirigenti e ai responsabili di servizio preposti alla direzione di un'area o di un servizio, gli obiettivi gestionali da perseguire nel corso del successivo triennio, obiettivi che vengono adottati in coerenza con gli strumenti programmatici approvati secondo lo schema (Fig. 1) di seguito riportato.

Gli obiettivi sono stati suddivisi in *strategici*, *di sviluppo* e *di mantenimento* a seconda del loro decrescente livello di rilevanza strategica per l'Amministrazione, mentre alcuni sono stati individuati come trasversali, in quanto assegnati indistintamente a tutte le aree.
In particolare il sistema di valutazione dei dirigenti definisce come di seguito la diversa tipologia di obiettivi:

Obiettivi trasversali a tutta la struttura: *tali obiettivi consistono negli obiettivi comuni a tutta o parte della struttura e che, per il loro raggiungimento, necessitano del fattivo contributo di più aree di attività. Gli obiettivi di carattere trasversale vengono assegnati, di norma, ad un dirigente o al segretario generale che svolge l'attività di coordinamento delle attività necessarie al loro conseguimento; in questa eventualità a detto dirigente l'obiettivo può anche essere assegnato come obiettivo specifico della struttura da lui diretta. Al termine dell'esercizio il coordinatore di ciascun obiettivo trasversale, se individuato e se diverso dal segretario generale, redige una relazione circa il contributo di ciascuna area diretta da un dirigente al perseguimento dell'obiettivo assegnato;*

Obiettivi della struttura organizzativa diretta: *si tratta degli obiettivi assegnati a ciascuna struttura dirigenziale, dei quali il dirigente è responsabile diretto. Questa tipologia di obiettivi, a sua volta, si divide in:*
1. ***Obiettivi di mantenimento attività/servizi continuativi****: si tratta di obiettivi che si ripetono nel tempo e che hanno lo scopo di garantire un livello standard dei servizi. Si caratterizzano, pertanto, per essere parametrati ad uno standard di riferimento (di norma quantitativo o temporale).*
2. ***Obiettivi di sviluppo:*** *si tratta di obiettivi che si caratterizzano per la loro novità, ovvero per l'introduzione di modalità differenti di gestione di servizi o attività tipiche, nonché per la creazione di nuovi servizi, l'ottimizzazione o il miglioramento di quelli esistenti; di norma sono parametrati a standard di efficacia o efficienza del risultato ottenuto.*

3. ***Obiettivi strategici**: si tratta di obiettivi che l'Amministrazione ha inteso qualificare come di carattere strategico. In linea di principio sono obiettivi che portano ad attuazione i programmi qualificanti del mandato; possono, peraltro, essere qualificati come strategici anche obiettivi di mantenimento, sempre che il parametro o standard di riferimento abbia un carattere sfidante e strategico.*

Per ciascuno di tali obiettivi sono stati selezionali indicatori utili alla misurazione ed alla valutazione della performance dell'Amministrazione.

Con la redazione del Piano della performance, che ai sensi dell'art. 169 comma 3bis del d.lgs. 267/2000 è unificato organicamente al Piano esecutivo di gestione insieme al Piano dettagliato degli obiettivi, e con la presente Relazione sulla performance l'Amministrazione intende consentire agli stakeholders ed a tutti coloro che sono interessati ad avere elementi utili alla misurazione ed alla valutazione della performance raggiunta dall'ente.
La presente Relazione 2020 è finalizzata a rendicontare nel modo più semplice e accessibile quello che ha prodotto nel corso di un anno la Provincia di Mantova, documentandolo con lo stato di avanzamento degli obiettivi e con la percentuale di raggiungimento dei risultati.

Figura 1 – Schema del ciclo della performance

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) SEZIONE STRATEGICA (SeS)	
Orizzonte temporale: 5 anni	Documento in cui vengono descritte le linee programmatiche di mandato ed evidenziate le azioni strategiche da porre in essere distinte per *obiettivi strategici*

DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) SEZIONE OPERATIVA (SeO)	
Orizzonte temporale: 3 anni coincidente con il bilancio di previsione	Predisposto in base agli obiettivi strategici della SeS, definisce i programmi operativi annuali e/o triennali da realizzare con le risorse stanziare in bilancio

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG)	
Orizzonte temporale: 3 anni	Strumento che unisce organicamente al suo interno il Piano della

	performance (declinazione degli obiettivi strategici ed operativi del DUP in obiettivi gestionali assegnati ai dirigenti e ai responsabili di posizione organizzativa) e il Piano dettagliato degli obiettivi (con cui vengono assegnati gli obiettivi a tutto il personale dipendente delle aree e dei servizi)

MONITORAGGIO
Fase durante la quale viene verificato, in corso di esercizio, lo stato di avanzamento e realizzazione degli obiettivi strategici, operativi e gestionali

RENDICONTO DELLA GESTIONE
Strumento attraverso il quale vengono evidenziati l'efficacia dell'azione condotta, anche in termini finanziari, ed i risultati conseguiti in relazione ai costi sostenuti, nonché verifica lo stato finale di attuazione degli obiettivi strategici ed operativi definiti nel DUP

RELAZIONE SULLA PERFORMANCE
Strumento che costituisce una sintesi intelligibile dello stato di attuazione degli obiettivi della SeS e della Seo del DUP, nonché il grado di raggiungimento degli obiettivi gestionali assegnati a Dirigenti e responsabili di posizione organizzativa con il Piano della Performance contenuto nel Piano esecutivo di gestione

2. Riferimenti normativi

DECRETO LEGISLATIVO 27 ottobre 2009, n. 150

Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni.

Art. 10.

Piano della performance e Relazione sulla performance

1. Al fine di assicurare la qualita', comprensibilita' ed attendibilita' dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche ((redigono e pubblicano sul sito istituzionale ogni anno)):

a) entro il 31 gennaio, ((il Piano della performance, documento programmatico triennale, che e' definito dall'organo di indirizzo politico-amministrativo in collaborazione con i vertici dell'amministrazione e secondo gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica ai sensi dell'articolo 3, comma 2, e che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi di cui all'articolo 5, comma 01, lettera b),)) e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonche' gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;

b) ((entro il 30 giugno, la Relazione annuale sulla performance, che e' approvata dall'organo di indirizzo politico-amministrativo e validata dall'Organismo di valutazione ai sensi dell'articolo 14 e)) che **evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato**. ((1-bis. Per gli enti locali, ferme restando le previsioni di cui all'articolo 169, comma 3-bis, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la Relazione sulla performance di cui al comma 1, lettera b), puo' essere unificata al rendiconto della gestione di cui all'articolo 227 del citato decreto legislativo.)) ((1-ter.

Il Piano della performance di cui al comma 1, lettera a), e' predisposto a seguito della presentazione alle Camere del documento di economia e finanza, di cui all'articolo 10 della legge 31 dicembre 2009, n. 196. Il Piano delle performance e' adottato non oltre il termine di cui al comma 1, lettera a), in coerenza con le note integrative al bilancio di previsione di cui all'articolo 21 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, o con il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, di cui all'articolo 19 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91.)) 2. COMMA ABROGATO DAL D.P.R. 9 MAGGIO 2016, N. 105. 3. COMMA ABROGATO DAL D.P.R. 9 MAGGIO 2016, N. 105. 4. COMMA ABROGATO DAL D.P.R. 9 MAGGIO 2016, N. 105. 5. In caso di mancata adozione del Piano della performance e' fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non puo' procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati. ((Nei casi in cui la mancata adozione del Piano o della Relazione sulla performance dipenda da omissione o inerzia dell'organo di indirizzo di cui all'articolo 12, comma 1, lettera c), l'erogazione dei trattamenti e delle premialita' di cui al Titolo III e' fonte di responsabilita' amministrativa del titolare dell'organo che ne ha dato disposizione e che ha concorso alla mancata adozione del Piano, ai sensi del periodo precedente. In caso di ritardo nell'adozione del Piano o della Relazione sulla performance, l'amministrazione comunica tempestivamente le ragioni del mancato rispetto dei termini al Dipartimento della funzione pubblica.))

---

(8) AGGIORNAMENTO (8) Il D.L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito con modificazioni dalla L. 11 agosto 2014, n. 114 ha disposto (con l'art. 19, comma 9) che "Al fine di concentrare l'attivita' dell'Autorita' nazionale anticorruzione sui compiti di trasparenza e di prevenzione della corruzione nelle pubbliche amministrazioni, le funzioni della predetta Autorita' in materia di misurazione e valutazione della performance, di cui agli articoli 7, 8, 9, 10, 12, 13 e 14 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, sono trasferite al Dipartimento della funzione pubblica della Presidenza del Consiglio dei ministri, a decorrere dalla data di entrata in vigore della legge di conversione del presente decreto".

3. Nota di carattere metodologico

Il Piano della performance 2020 – 2022 è stato approvato con decreto del Presidente n. 29 del 31/03/2020. Il piano comprende il complesso degli obiettivi gestionali assegnato ai dirigenti ed ai responsabili di servizio e viene monitorato e rendicontato mediante l'utilizzo di un applicativo, denominato *Dedalus,* nel quale sono caricati tutti gli obiettivi. L'applicativo prevede che ciascun obiettivo sia legato ad una scadenza e/o ad un risultato atteso, sulla base di uno standard quali-quantitativo di riferimento. Il sistema è progettato per inviare ai diversi responsabili degli obiettivi (assegnatari) "avvisi di prossima scadenza". Alla scadenza dell'obiettivo ciascun responsabile (ovvero dirigenti e PO) rendiconta rispetto al risultato ottenuto e/o al lavoro svolto, allegando atti, relazioni e documenti a dimostrazione del risultato dichiarato.
In chiusura dell'esercizio l'OIV, con il supporto del servizio Controllo di gestione, propone la valutazione dei risultati raggiunti.

In particolare, viene in prima battuta verificato lo *stato dell'obiettivo,* che esprime il grado di realizzazione dello stesso rispetto al risultato atteso (scadenza, parametro quantitativo, ecc.). In particolare gli obiettivi vengono distinti in:

- ✓ raggiunti;
- ✓ raggiunti oltre il termine;
- ✓ raggiunti parzialmente;
- ✓ non raggiunti.

In tal senso lo stato dell'obiettivo restituisce la "***misurazione***" descrittiva della performance indipendentemente dall'analisi/valutazione dei fattori che ne hanno influenzato la realizzazione.
L'applicativo, in automatico, associa allo stato così rilevato percentuali di realizzazione dell'obiettivo: raggiunto 100%, raggiunto oltre il termine 75%, raggiunto parzialmente 50% e non raggiunto 0%.

L'OIV. Soggetto deputato della valutazione della performance organizzativa, di area e servizio, può modificare la percentuale di *realizzazione* attribuita automaticamente dal sistema, tenendo conto dei fattori che hanno favorito oppure ostacolato il raggiungimento degli obiettivi - al di fuori o sotto il controllo di dirigente o responsabili degli stessi - dell'utilità conseguita o compromessa a seguito dello sforamento dei termini (ad es. perdita di un finanziamento), nonché delle conseguenze dovute al parziale raggiungimento dei risultati.

In tal senso la percentuale di realizzazione così assegnata consiste nella "***valutazione***" della performance.

A titolo esemplificativo la percentuale del 100 riferita ad obiettivi raggiunti oltre il termine si riferisce a casi in cui il superamento della scadenza non ha compromesso il pieno risultato atteso.

4. Performance organizzativa di ente

Gli obiettivi sono stati assegnati alle aree con il Piano della performance, approvato con decreto del Presidente n. 29 del 31/03/2020 e, nel corso dell'esercizio 2020, variato in due momenti differenti:

- ✓ il 20/10/2020 con decreto n. 108 – I variazione;
- ✓ il 12/11/2020 con decreto n. 143 – II variazione.

La valutazione della performance organizzativa di ente, così come sopra meglio definita e calcolata su 261 obiettivi, risulta essere pari al 96,45%, così dettagliata:

- ✓ 26 obiettivi trasversali – performance del 95,58%;
- ✓ 130 obiettivi di mantenimento attività/servizi continuativi – performance del 98,98%;
- ✓ 60 obiettivi di sviluppo – performance del 93,78%;
- ✓ 71 obiettivi di sviluppo strategico - performance del 94,08%.

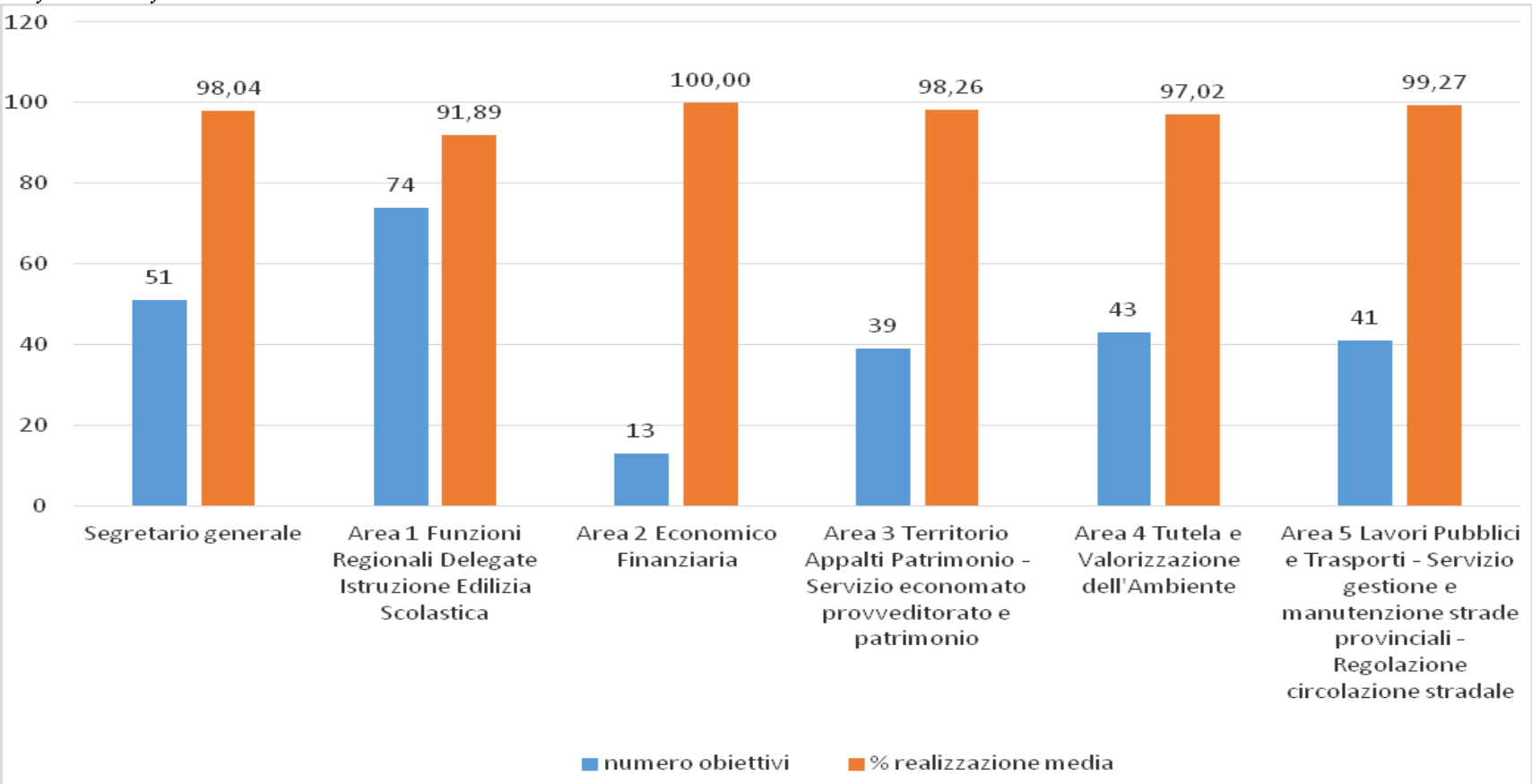
Tab. 5 – Performance organizzativa di ente per tipologia di obiettivi (1): numero di obiettivi, grado di raggiungimento e % realizzazione media

	trasversali		**mantenimento**		**sviluppo**		**strategico**		**tutti gli obiettivi**	
stato OBIETTIVO	numero obiettivi	% realizzazione media	numero obiettivi	% realizzazione media	numero obiettivi	% realizzazione media	numero obiettivi	% realizzazione media	numero obiettivi	% realizzazione media
Raggiunto	22	100,00	116	100,00	36	100,00	48	100,00	200	100,00
Raggiunto oltre il termine	2	92,50	5	92,00	16	92,19	11	87,73	32	90,63
Raggiunto parzialmente	2	50,00	9	89,67	4	68,00	12	76,25	25	79,76
Non raggiunto					4	70,00			4	70,00
Totale complessivo	**26**	**95,58**	**130**	**98,98**	**60**	**93,78**	**71**	**94,08**	**261**	**96,45**

5. Performance di area

La cd. performance di area misura il grado medio di raggiungimento degli obiettivi assegnati nel corso dell'esercizio. Nel grafico 6 si legge la % media di realizzazione senza alcuna distinzione per tipologia di obiettivo, con la sola specificazione della numerosità degli obiettivi assegnati.

Grafico 6 - Performance di area: numero di obiettivi e % realizzazione media



La tabella 6 evidenzia la performance media d'area dettagliata per tipologia di obiettivi, trasversali e specifici della struttura organizzativa diretta, di mantenimento, di sviluppo e strategici.

Tab. 6 – Performance di area per tipologia di obiettivo: numero di obiettivi e % realizzazione media

	trasversale		**mantenimento**		**sviluppo**		**strategico**		**tutti gli obiettivi**	
Area	numero obiettivi	% realizzazione media	numero obiettivi	% realizzazione media	numero obiettivi	% realizzazione media	numero obiettivi	% realizzazione media	numero obiettivi	% realizzazione media
Segretario generale	12	95,00	34	99,12	14	98,57	3	83,33	51	98,04
Area 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica	18	93,24	31	97,74	22	88,41	21	86,90	74	91,89
Area 2 Economico Finanziaria	17	95,67	9	100,00	3	100,00	1	100,00	13	100,00
Area 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio economato provveditorato e patrimonio	21	99,25	13	99,77	17	96,18	9	100,00	39	98,26
Area 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente	14	98,85	22	99,09	13	93,85	8	96,50	43	97,02
Area 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	23	95,67	21	99,52	2	100,00	18	98,89	41	99,27
Totale complessivo	**26**	**95,58**	**130**	**98,98**	**71**	**94,08**	**60**	**93,78**	**261**	**96,45**

La tabella di seguito riportata incrocia lo *stato degli obiettivi* con la percentuale media di realizzazione. In particolare, l'apparente contraddizione di obiettivi valutati come raggiunti al 100%, nonostante il raggiungimento oltre il termine, si spiega con l'irrilevanza dello sforamento dei termini rispetto all'utilità conseguita dall'obiettivo. In altri termini, in questi casi la scadenza rappresentava un elemento necessario di programmazione, senza tuttavia costituire il vero elemento di valutazione. A titolo esemplificativo, un progetto esecutivo approvato oltre il termine previste, che non ha compromesso l'indizione della gara nei termini o la perdita del finanziamento dell'opera è stato valutato come raggiunto al 100%.

Tab.7 – Performance di area per tipologia di obiettivo: numero di obiettivi, stato dell'obiettivo, % di raggiungimento media

		trasversale		mantenimento		sviluppo		strategico		Obiettivi specifici di Area	
Area	**stato OBIETTIVO**	**numero obiettivi**	**% realizzazione media**	**numero obiettivi**	**% realizzazione media**	**numero obiettivi**	**% realizzazione media**	**numero obiettivi**	**% realizzazione media**	**numero obiettivi di Area**	**% realizzazione media**
Segretario generale	Raggiunto	12	100,00	31	100,00	11	100,00	2	100,00	44	100,00
	Raggiunto oltre il termine	2	92,50	2	90,00	3	93,33			5	92,00
	Raggiunto parzialmente	1	50,00	1	90,00			1	50,00	2	70,00
Segretario generale Totale		15	95,00	34	99,12	14	98,57	3	83,33	51	98,04
Area 1	Raggiunto	13	100,00	25	100,00	8	100,00	7	100,00	40	100,00
	Raggiunto oltre il termine	2	92,50			8	85,63	9	88,33	17	87,06
	Raggiunto parzialmente	2	50,00	6	88,33	6	76,67	1	50,00	13	80,00
	Non raggiunto							4	70,00	4	70,00
Area 1 Totale		17	93,24	31	97,74	22	88,41	21	86,90	74	91,89
Area 2	Raggiunto	12	100,00	9	100,00	3	100,00	1	100,00	13	100,00
	Raggiunto oltre il termine	2	92,50								
	Raggiunto parzialmente										
Area 2 Totale		14	98,93	9	100,00	3	100,00	1	100,00	13	100,00
Area 3	Raggiunto	18	100,00	12	100,00	15	100,00	6	100,00	33	100,00
	Raggiunto oltre il termine	2	92,50					3	100,00	3	100,00
	Raggiunto parzialmente	1	50,00	1	97,00	2	67,50			3	77,33
Area 3 Totale		21	96,90	13	99,77	17	96,18	9	100,00	39	98,26
Area 4	Raggiunto	11	100,00	20	100,00	9	100,00	6	100,00	35	100,00
	Raggiunto oltre il termine	2	92,50	1	90,00					1	90,00
	Raggiunto parzialmente	1	50,00	1	90,00	4	80,00	2	86,00	7	83,14
Area 4 Totale		14	95,36	22	99,09	13	93,85	8	96,50	43	97,02
Area 5	Raggiunto	12	100,00	19	100,00	2	100,00	14	100,00	35	100,00
	Raggiunto oltre il termine	2	92,50	2	95,00			4	95,00	6	95,00
	Raggiunto parzialmente										
Area 5 Totale		14	98,93	21	99,52	2	100,00	18	98,89	41	99,27
Totale complessivo		**26**	**95,58**	**130**	**98,98**	**71**	**94,08**	**60**	**93,78**	**261**	**96,45**

6. Performance di servizio

Scendendo nella struttura organizzativa dalle aree ai servizi, la tabella che segue evidenzia la performance del servizio a cui risulta preposto un responsabile di posizione organizzativa.

Tab.8 – Performance di servizio per tipologia di obiettivo: numero di obiettivi, grado di raggiungimento e % realizzazione media

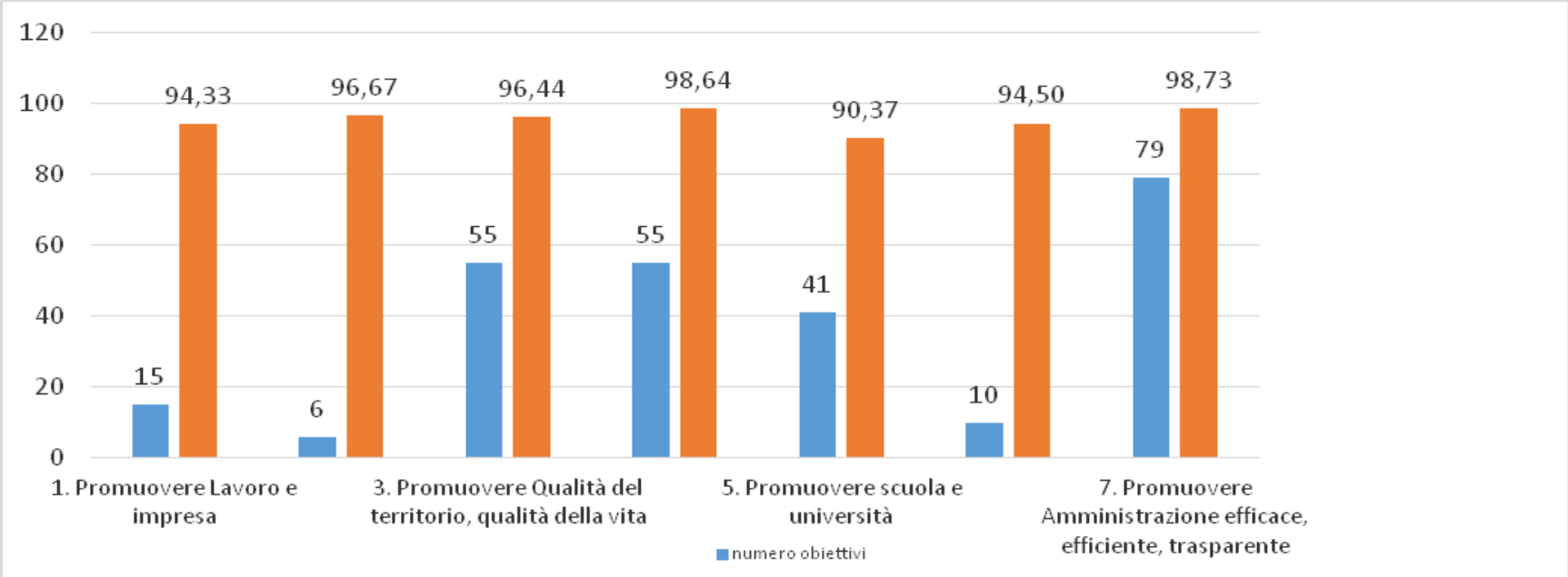
		trasversali		mantenimento		sviluppo		strategico		tutti gli obiettivi specifici di servizio	
Area	**Servizio**	**numero obiettivi**	**% realizzazione media**	**numero obiettivi**	**% realizzazione media**	**numero obiettivi**	**% realizzazione media**	**numero obiettivi**	**% realizzazione media**	**numero obiettivi**	**% realizzazione media**
area SG	Area Segretario Generale			1	100,00					1	100,00
	Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	17	99,12	10	100,00	3	100,00			13	100,00
	Servizio avvocatura	11	98,64	2	100,00					2	100,00
	Servizio gestione del personale e formazione	15	95,67	5	98,00	5	97,00	3	83,33	13	94,23
	Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	14	98,93	12	99,17	3	98,33			15	99,00
	Servizio sistemi informativi innovazione sviluppo	19	96,58	4	97,50	3	100,00			7	98,57
Area - Segretario generale Totale			95,00	34	99,12	14	98,57	3	83,33	51	98,04
area 1	Area Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica			1	100,00					1	100,00
	Servizi e opere del sistema portuale mantovano - Navigazione	13	95,00	2	100,00	6	92,50			8	94,38
	Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	15	95,67			5	88,00	21	86,90	26	87,12
	Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	12	94,58	4	93,75	3	80,00			7	87,86
	Servizio programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale, promozione pari opportunità, politiche sociali	13	94,58	11	98,18	2	95,00			13	97,69
	Servizio Turismo, cultura, sport	12	94,58	13	98,08	6	86,67			19	94,47
Area - 1 Totale			93,24	31	97,74	22	88,41	21	86,90	74	91,89

area 2	Area - 2 Economico Finanziaria			1	100,00					1	100,00
	Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	14	98,93	8	100,00	3	100,00	1	100,00	12	100,00
Area - 2 Totale			95,67	9	100,00	3	100,00	1	100,00	13	100,00
area 3	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio			1	100,00					1	100,00
	Servizio economato provveditorato e patrimonio	16	99,06	3	100,00	1	100,00			4	100,00
	Servizio pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria	14	95,36	5	99,40	7	90,71			12	94,33
	Servizio unico appalti e centrale di committenza	13	98,85	4	100,00	9	100,00	9	100,00	22	100,00
Area - 3 Totale			99,25	13	99,77	17	96,18	9	100,00	39	98,26
area 4	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente			1	100,00					1	100,00
	Servizio acque suolo e protezione civile	14	95,36	8	97,50	9	96,67	4	100,00	21	97,62
	Servizio energia parchi e natura VIA-VAS	11	98,64	3	100,00			1	100,00	4	100,00
	Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	13	98,85	10	100,00	4	87,50	3	90,67	17	95,41
Area - 4 Totale			98,85	22	99,09	13	93,85	8	96,50	43	97,02
area 5	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti			2	100,00					2	100,00
	Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	12	98,75	10	99,00			13	100,00	23	99,57
	Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	13	98,85					5	96,00	5	96,00
	Servizio programmazione OOPP, ciclabili, sicurezza stradale, pianificazione servizio di trasporto provinciale, autorizzazioni e controllo in materia di trasporto privato	13	98,85	4	100,00	1	100,00			5	100,00
	Servizio unico espropri, concessioni, pubblicità stradali e autoparco	12	98,75	5	100,00	1	100,00			6	100,00
Area - 5 Totale				21	99,52	2	100,00	18	98,89	41	99,27
Totale complessivo		26	95,58	130	98,98	71	94,08	60	93,78	261	96,45

7. Controllo strategico: collegamento tra il Piano della performance e il DUP 2020 – 2022

Come specificato nella presentazione gli obiettivi gestionali assegnati col Piano della performance discendono secondo una logica di appartenenza ad albero a quelli definiti nella Sezione strategica e nella sezione operativa del DUP. Da qui il collegamento con gli obiettivi strategici del DUP nel grafico 7 e con gli obiettivi operativi nel grafico 8.

Grafico 7 – Numero di obiettivi e performance raggiunta sui sette temi prioritari della sezione strategica del DUP 2020 – 2022

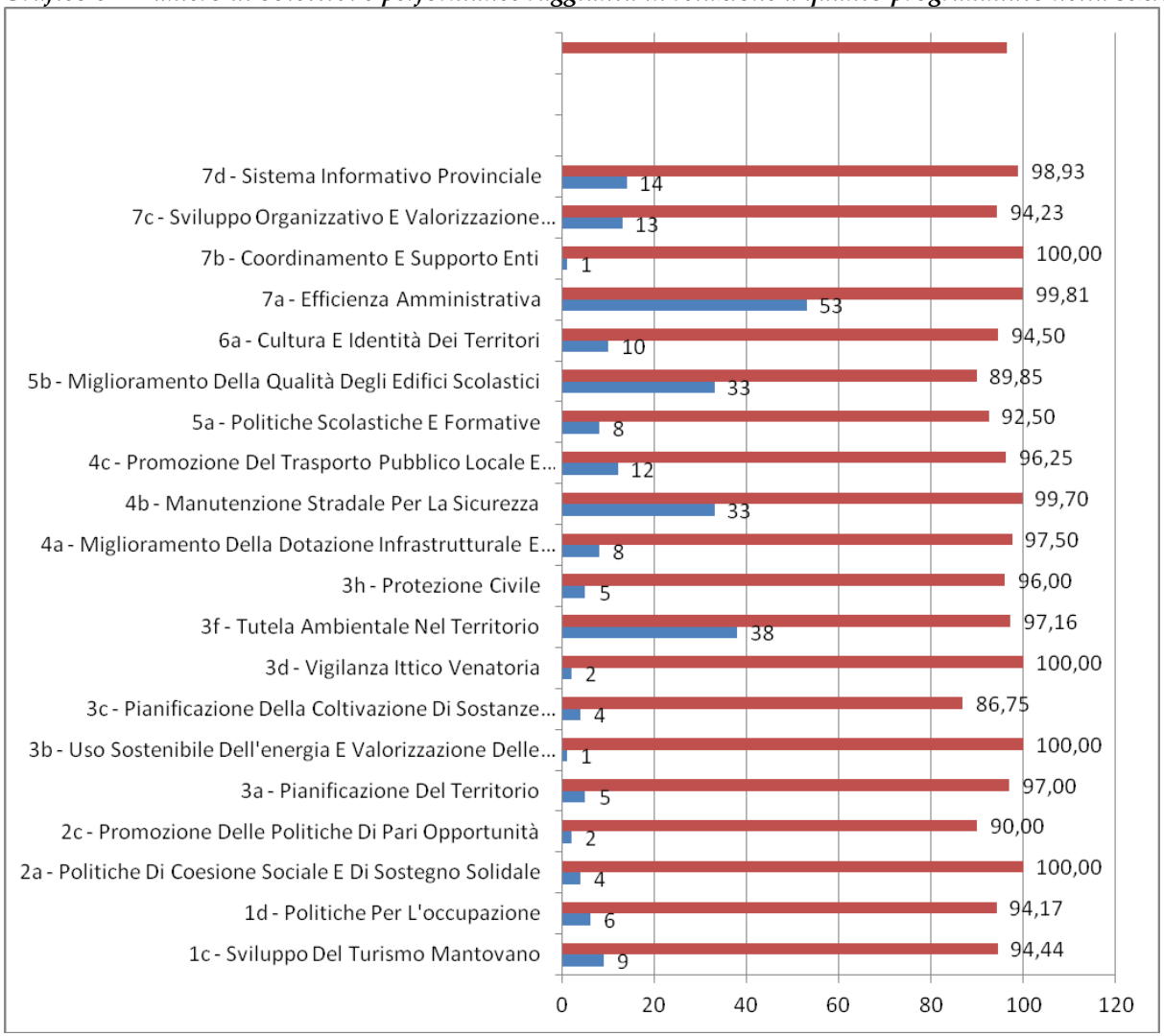


Di tutti gli obiettivi 2020 dell'ente:

- ✓ il 30% ha una valenza interna ed è volta a rendere più *efficace, efficiente e trasparente* l'amministrazione;
- ✓ seguono poi gli obiettivi che promuovono le *infrastrutture* e i *trasporti* e *la scuola* (complessivamente il 37%);
- ✓ a seguire gli obiettivi aventi la finalità di *Promuovere la qualità del territorio,* intesa come *la qualità della vita (21%).*

Guardando, otre alla numerosità, anche la tipologia di obiettivi, questi temi possono essere considerati come quelli che rappresentano l'attività "*core*" dell'ente.

Grafico 8 – Numero di obiettivi e performance raggiunta in relazione a quanto programmato nella sezione operativa del DUP 2020 – 2022



Scendendo a livello di obiettivi operativi la maggior parte della gestione si concentra su:
3f - Tutela Ambientale nel Territorio;
4a - Miglioramento Della Dotazione Infrastrutturale e Dell'accessibilità Del Territorio Mantovano;
4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza;
5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici;
7a - Efficienza Amministrativa.

***Grafico 9* – Gli obiettivi strategici dell'ente**

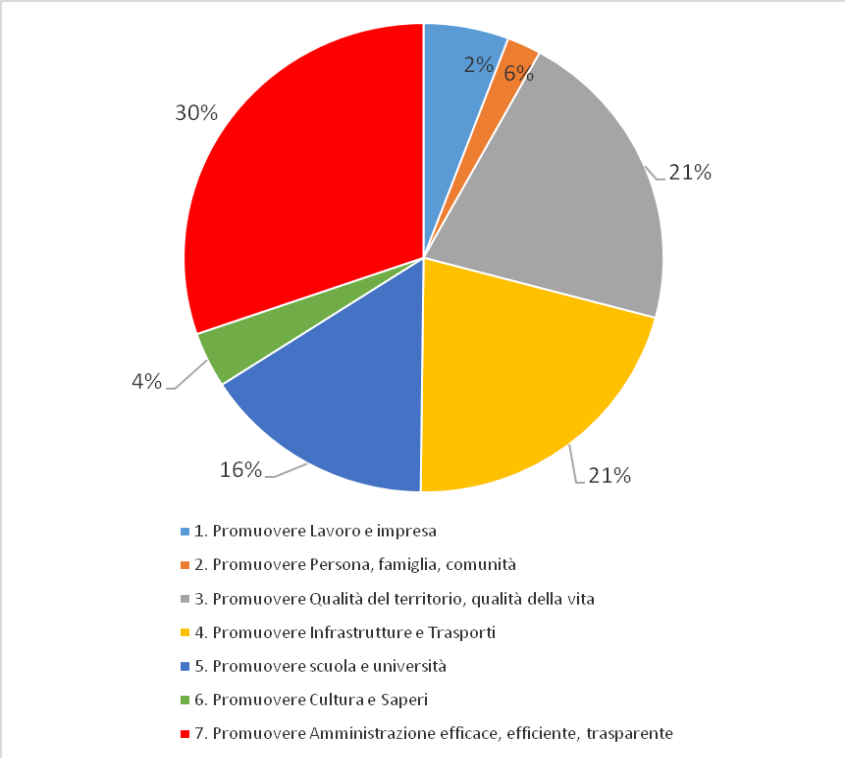
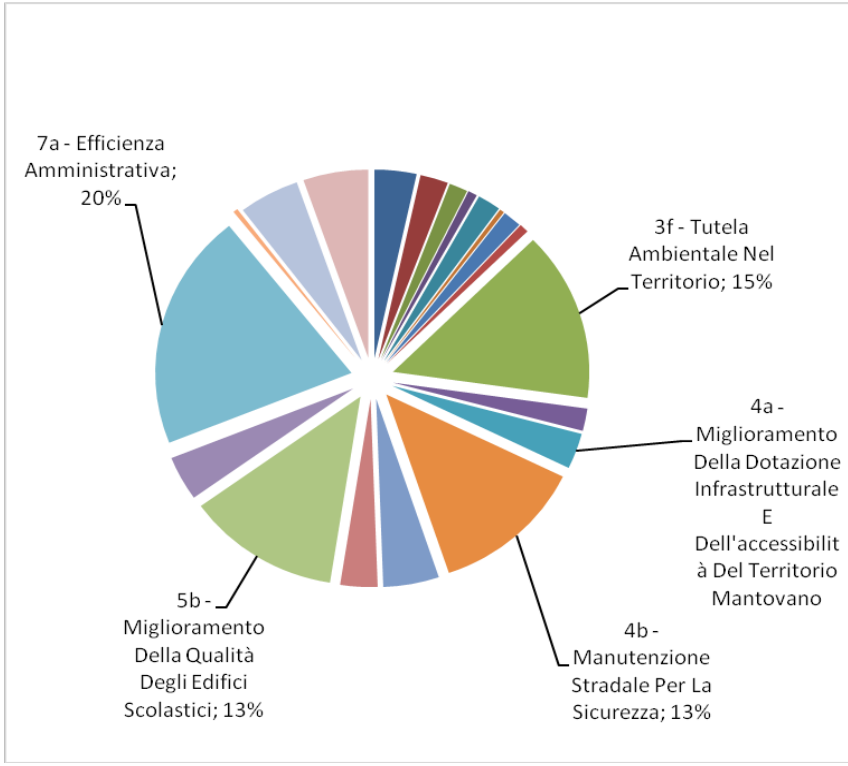


***Grafico 10* – Gli obiettivi operativi dell'ente**



Allegato 1 - Variazioni intervenute durante l'anno agli obiettivi 2020[1]

[1] D. lgs. 150/2009 Art. 6 - *Monitoraggio della performance* - 1. Gli organi di indirizzo politico amministrativo, con il supporto dei dirigenti, verificano l'andamento delle performance rispetto agli obiettivi di cui all'articolo 5 durante il periodo di riferimento e propongono, ove necessario, interventi correttivi in corso di esercizio. 2. Ai fini di cui al comma 1, gli organi di indirizzo politico amministrativo si avvalgono delle risultanze dei sistemi di controllo di gestione presenti nell'amministrazione.

Nel corso del 2020 sono state apportate variazioni agli obiettivi 2020 approvate con decreti presidenziali (decreto n. 108/2020 – I variazione; decreto n. 143/2020– II variazione).

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Paparella C.	Area Direzione Ente - Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	**P_7A089**	Digitalizzazione procedimento accesso agli atti	Fase_1: raccolta informazioni su iter del procedimento, modulistica, tempi, soggetti coinvolti, referenti Fase_2: analisi flusso Fase_3: audit con la società incaricata dello sviluppo work-flow Fase_4: verifica prototipo Fase_5: test prototipo interno e esterno Fase_6: Fase_7: formazione-informazione Fase_8: rilascio procedimento digitalizzato Fase_9: gestione procedura digitale interna e esterna	Area direzione Ente: coordinatore: Sacchi	sviluppo	31/12/2020	procedimento digitalizzato		modifica risultato atteso: documentazione preliminare e modifica descrizione: posticipate le fasi dalla 3 alla 6 al 2021	
Paparella C.	Area Direzione Ente - Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	**P_7B006**	Progetto finanziato da FSE per sperimentare l'attivazione di servizi europa di area vasta	Progetto_Fase: Supporto al processo di costruzione di un servizio Europa di Area Vasta in convenzione con i Comuni aderenti del territorio. Progetto_Fase: Organizzazione Eurolab con i referenti politici e tecnici del territorio Progetto_Fase: Coinvolgimento sindaci e funzionari sulle finalità e sugli obiettivi del progetto Progetto_Fase: Organizzazione formazione Progetto_Fase: Individuazione modello organizzativo territoriale e elaborazione convenzione Progetto_Fase:Adozione convenzione		sviluppo	31/12/2020	adozione convenzione		modifica risultato atteso: bozza della convenzione	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Paparella C.	Area Direzione Ente - Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	**P_7C024**	Formazione sulla corretta gestione dei documenti e dei fascicoli	1 Fase_progetto: formazione teorica generale sulle nozioni di base per la corretta gestione dei documenti e sul protocollo informatico 2 Fase_progetto: formazione sulla corretta gestione della protocollazione in uscita, delle caselle di assegnazione della documentazione amministrativa, sulla fascicolazione dei documenti 3 Fase_progetto: supporto e accompagnamento dei servizi all'utilizzo dell'applicativo di gestione della documentazione e del protocollo in uscita	Tutte le strutture coinvolte; coordinatore Sacchi	sviluppo	31/12/2020			cessare nel 2020 e slittare al 31/12/2021	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Gavioli L.	Area Direzione Ente - Servizio gestione del personale e formazione	**IN_2085**	Uscita bandi e/o avvio procedure per assunzioni di personale	Una volta adottato l'aggiornamento annuale del piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022, verranno effettuate le procedure previste dalla legge per l'assunzione di personale a tempo indeterminato, che qui si riassumono: - Attivazione art. 34-bis D.Lgs. 165/2001 (ricollocazione del personale in disponibilità). - Eventuale attivazione delle procedure di mobilità volontaria tra Enti (ai sensi dell'art. 30 del D.L.gs n. 165/2001 e smi), non obbligatorie per il triennio 2019-2021. - Scorrimento delle graduatorie valide dell'ente. - Concorso pubblico ai sensi dell'art. 35 D.Lgs.n. 165/2001 La Legge di Bilancio 2020 ha reintrodotto la possibilità per gli enti di scorrere le graduatorie, anche per gli idonei, e non solo per i posti messi a concorso, abrogando le precedenti disposizioni della Legge di Bilancio 2019, ed in particolare l'art. 1, comma 361. L'Ente dovrà valutare quindi per		mantenimento	30/09/20	emissione 100% bandi previsti dal piano	%	art.67, c.5 modifica scadenza: 31/10/2020	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Gavioli L.	Area Direzione Ente - Servizio gestione del personale e formazione	**IN_2086**	Posti banditi e/o avvio procedure per assunzioni a tempo indeterminato	La Legge di Bilancio 2020 ha previsto la possibilità di procedere a scorrimento non solo per i posti messi a concorso, ma anche per gli idonei, abrogando l'art.1, comma 361, della Legge di Bilancio 2019. L'Ente dovrà quindi valutare per quali posti è possibile lo scorrimento e per quali è necessario attivare attivare nuove procedure concorsuali.		mantenimento	31/12/20	11	numero	art.67, c.5 modifica risultato atteso: 16	
Gavioli L.	Area Direzione Ente - Servizio gestione del personale e formazione	**IN_2087**	Posti banditi per assunzioni tempo determinato	L'attivazione di procedure volte al reclutamento di personale da assumere con rapporto di lavoro flessibile è condizionata alla disponibilità del budget previsto dall'art. 1, comma 847, della Legge n. 205/2017 (L. Bilancio 2018), così come modificato dal decreto milleproroghe n. 162/2019, pari al 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.		mantenimento	31/12/20	0	numero	modifica risultato atteso: 2	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Gavioli L.	Area Direzione Ente - Servizio gestione del personale e formazione	**IN_2101**	Piano formativo - azioni programmate	Piano da approvare entro il 30/06/2020. Le azioni programmate e da attuare nel corso del 2020 saranno specifcate a seguito di suddetta approvazione		mantenimento	31/12/20	attuazione 100% misure	%	modifica descrizione obiettivo "piano biennale da approvare entro il 31/08"; risultato atteso: attuazione 100% misure annuali	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Gavioli L.	Area Direzione Ente - Servizio gestione del personale e formazione	**P_7A095**	Gestione emergenza covid	La situazione di emergenza che si è presentata nel 2020 a causa della pandemia da Covid 19, ha comportato la necessità di riorganizzare, sin dai primi giorni del mese di marzo, uffici e procedure per permettere che la Provincia continuasse ad operare, riducendo al minimo i disservizi. La riorganizzazione ha comportato per quasi tutti gli uffici e gli operatori, la necessità di utilizzare procedure informatizzate e sostituire attività svolte in presenza con attività svolte da remoto, in modalità "lavoro agile". Con specifico riferimento ai servizi di staff la riorganizzazione ha comportato e comporterà per tutto il 2020 una profonda revisione delle proprie attività. In allegato il dettaglio delle attività e delle fasi, con specifico riferimento ai servizi coinvolti.	Area3; Area direzione Ente; Area 1; coordinatore: Sacchi	strategico	31/12/20			nuovo obiettivo art.67, c.5	
Gavioli L.	Area Direzione Ente - Servizio gestione del personale e formazione	**P_7C015**	Regolamento sulla disciplina dell'orario di lavoro del personale	Al fine di coordinare le disposizioni interne in materia di orario di lavoro adeguandole altresì al nuovo CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018, occorre adottare un regolamento unitario che contenga la disciplina generale dell'Ente.		sviluppo	31/12/20			cessare nel 2020 e slittare al 31/12/2021	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Gavioli L.	Area Direzione Ente - Servizio gestione del personale e formazione	**P_7C018**	Modifiche regolamento uff. servizi - parte concorsi			sviluppo	31/10/2020			nuovo obiettivo	
Gavioli L.	Area Direzione Ente - Servizio gestione del personale e formazione	**P_7C023**	Formazione interna sul codice di comportamento di Ente	Nel piano di formazione approvato con decreto presidenziale n. 74 del 23/07/2019 è stato approvato nell'ambito delle azioni formative obbligatorie in materia di anticorruzione e trasparenza, un'azione formativa riguardante l'aggiornamento del Codice di comportamento di Ente, al fine di favorire la più ampia diffusione della conoscenza dei codici di comportamento e, in particolare, delle disposizioni introdotte nel Codice di comportamento di Ente ad integrazione/specificazione del Codice nazionale (DPR n.62/2013). Tale attività rientra nella formazione obbligatoria prevista dalla Legge n. 190/2021 e non è soggetta ai limiti di spesa di cui all'art. 6, comma 13, del D.L. 78/2010. Anziché affidare la docenza a soggetto esterno, la formazione interna sarà organizzata dall'Ufficio Personale, ed in particolare da due unità, che hanno dato la loro		sviluppo	30/09/20	4	giorni	art.67, c.5 scadenza: 31/12/2020 risultato atteso: 6	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Righi R.	Area Direzione Ente - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	**IN_2098**	DUP 2021-2023	obiettivo trasversale facente capo al Segretario generale – servizio controllo di gestione per la direzione e il coordinamento del processo, la redazione del documento e la proposta degli atti di approvazione. Fasi principali previste: Elaborazione dei contenuti di area per DUP da parte dei servizi (parti di contesto e specifiche di obiettivi strategici ed operativi); Programma triennale dei lavori pubblici, Programma biennale degli acquisti dei beni e dei servizi, Piano delle alienazioni e valorizzazioni, Piano fabbisogno del personale; Parte di contesto finanziario e tabelle per obiettivi; Proposta di documento completo: Inserimento decreto presidenziale e delibera consiliare.	Tutte le strutture coinvolte; coordinatore Sacchi	mantenimento	31/07/20			02/11/2020	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Righi R.	Area Direzione Ente - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	**IN_2121**	Nota d'aggiornamento DUP 2021 - 2023	obiettivo trasversale facente capo al Segretario generale – servizio controllo di gestione per la direzione e il coordinamento del processo, la redazione del documento e la proposta degli atti di approvazione. Fasi principali previste: eventuale aggiornamento dei contenuti di area per DUP da parte dei servizi (parti di contesto e specifiche di obiettivi strategici ed operativi); Programma triennale dei lavori pubblici, Programma biennale degli acquisti dei beni e dei servizi, Piano delle alienazioni e valorizzazioni, Piano fabbisogno del personale; Parte di contesto finanziario e tabelle per obiettivi; Proposta di documento completo da parte del servizio controllo di gestione	Tutte le strutture coinvolte; coordinatore Sacchi	mantenimento	31/12/2020				cessare

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Righi R.	Area Direzione Ente - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	**P_7D032**	Sistema informativo relativo alla partecipazione della Provincia in società, enti ed organismo vari	Nel 2020 ci si propone di popolare il software P@rtecipa work con le informazioni relative alle partecipazioni della Provincia per poi mantenerlo implementato/aggiornato a scadenze stabilite e/o in tempo reale con i fatti di gestione riguardanti la vita dei soggetti partecipati. L'operazione di primo caricamento delle informazioni presuppone un controllo del cosidetto "data base" costruito nel corso del 2019. Si procederà, quindi, alla messa a punto di una reportistica sulla base delle possibilità consentite dal software stesso.		sviluppo	30/11/20	vedi descrizione		art.67, c.5 modificata descrizione e risultato atteso "Caricamento informazioni relative alle società" - valenza biennale	
Zaniboni M.	Area Direzione Ente - Servizio sistemi informativi innovazione sviluppo	**IN_5025**	Mantenimento consolidamento e potenziamento del Sistema Informativo provinciale	Fase 1) Sostituzione Infrastrutture Hardware - Scadenza 31/12/2021		mantenimento	31/12/2021			modifica descrizione: inserite fasi Fase 2: 31/03/21 Fase 3: 31/03/21 Fase 4: 31/03/21 Fase 5: 31/03/21	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Zaniboni M.	Area Direzione Ente - Servizio sistemi informativi innovazione sviluppo	**IN_5025**	Mantenimento consolidamento e potenziamento del Sistema Informativo provinciale	Il Servizio Sistemi Informativi predispone un Piano triennale di sviluppo legato alle indicazioni derivanti dal Piano Triennale 2019-2021 approvato da AGID, e che pone in cima ai propri obiettivi la Sicurezza Informatica e la semplificazione e il miglioramento dei processi e delle attività degli uffici provinciali, con attenzione alla razionalizzazione dei costi. Oltre ad attività specifiche descritte in obiettivi ad hoc, sono individuate le seguenti attività di consolidamento imprescindibili per il 2020: Fase 1) Predisposizione del Piano Triennale per l'informatica della Provincia di Mantova Fase 2) Aggiornamento Licenze Windows 7 con Windows 10 su PC aggiornabili – Scadenza 31/12/2020 Fase 3) Sostituzione PC non aggiornabili – Scadenza 31/12/2020 Fase 4) Aggiornamento Sistema Operativo dei Server Fase 5) Nuovi server per realizzazione delle funzioni descritte		mantenimento	30/06/20	approvazione del piano		modifica descrizione: slittate fasi al 2021 Fase 2: 31/03/21 Fase 3: 31/03/21 Fase 4: 31/03/21 Fase 5: 31/03/21	
Zaniboni M.	Area Direzione Ente - Servizio sistemi informativi innovazione sviluppo	**P_7D028**	Sicurezza Informatica e protezione dati personali	Fase 4: 31/03/21 Fase 5: 31/03/21		mantenimento	31/12/21			modifica descrizione: inserite fasi Fase 4: 31/03/21 Fase 5: 31/03/21	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Zaniboni M.	Area Direzione Ente - Servizio sistemi informativi innovazione sviluppo	**P_7D028**	Sicurezza Informatica e protezione dati personali	Fase 1) Installazione e attivazione nuovo Sistema Antivirus sia sulla rete provinciale che sulla rete Lavoro entro 31/03/2020 Fase 2) Diffusione dei contenuti del nuovo documento dipolicy informatica entro 30/06/2020 Fase 3) Nuova gara Firewall (acquisto o affidamento servizio esternalizzato) entro 31/10/2020 Fase 4) Migrazione PC aventi Sistema Operativo Windows 7 entro 31/12/2020 Fase 5) Migrazione Server con Sistema Operativo obsoleto entro 31/12/2020		mantenimento	31/12/20			modifica descrizione: slittate fasi al 2021 Fase 4: 31/03/21 Fase 5: 31/03/21	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Zaniboni M.	Area Direzione Ente - Servizio sistemi informativi innovazione sviluppo	**P_7D034**	Modifiche strutturali e funzionali al software Jente	Modifiche strutturali Si intende migrare il software gestionale Jente verso un'architettura con Database Open Source PostgreSQL. Si prosegue il lavoro del 2020 con le seguenti fasi: Fase 5) La fase successiva sarà quella di valutare se passare all'uso di programmi open source quale LibreOffice in sostituzione dei prodotti Microsoft per la gestione di documenti in Jente. In questo caso è da prevedere un'attività di riconversione al formato ODT di tutti i modelli attualmente usati in Jente. Scadenza 30/06/21 Fase 6) Alla fine dell'operazione di riconversione si potrà valutare se trasferire l'intera piattaforma di Jente ad un'architettura cloud di tipo SaaS gestita dal punto di vista sistemistico dalla ditta Municipia fornitrice del software. Scadenza 31/12/21	Area 2; Area direzione Ente; coordinatore: Sacchi	mantenimento	31/12/21			modifica descrizione: inserita fase Fase 2: 31/03/21	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Zaniboni M.	Area Direzione Ente - Servizio sistemi informativi innovazione sviluppo	**P_7D034**	Modifiche strutturali e funzionali al software Jente	Modifiche strutturali Si intende migrare il software gestionale Jente verso un'architettura con Database Open Source PostgreSQL. Fase1) Occorre dotarsi di 2 nuovi server virtuali (DB Server e Application Server). Poiché le risorse tecnologiche disponibili sembrano insufficienti si valuterà se acquistare un nuovo server fisico da aggiungere al cluster attualmente in uso o se affittare due server in cloud in modalità PAAS, dotati solamente del software di base. Scadenza 31/07/20 Fase 2) Su questi server sarà predisposto e testato il nuovo ambiente ed effettuata la migrazione dei dati, fino all'entrata in produzione a regime. Scadenza 31/12/20 Fase 3) Modifiche Funzionali Area contabile - E' stata richiesta e si ritiene di implementare una serie di funzionalità per la gestione e la trasmissione delle fatture attive emesse dall'ente. Scadenza 30/09/20 Fase 4) Area Amministrativa - E' prevista l'adozione a	Area 2; Area direzione Ente; coordinatore: Sacchi	mantenimento	31/12/20			modifica descrizione: slittata fase al 2021 Fase 2: 31/03/21	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Zaniboni M.	Area Direzione Ente - Servizio sistemi informativi innovazione sviluppo	**P_7D035**	Nuove funzionalità Sistema informatico di Gestione delle Risorse Umane	Messa a regime delle nuove funzionalità sviluppate nel 2020		sviluppo	31/12/2021			modifica descrizione: aggiunta nuova fase "Invio online certificati per visite mediche e acquisizione nel fascicolo elettronico del dipendente " scadenza 30/06/2021	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Zaniboni M.	Area Direzione Ente - Servizio sistemi informativi innovazione sviluppo	**P_7D037**	Gestione diretta del Sistema Informativo Provinciale	L'attività più operativa del servizio Sistemi Informativi Innovazione e sviluppo per quanto concerne l'assistenza agli utenti e la gestione del Sistema Informativo si compone di attività pianificate e attività derivanti da richieste di utenti. La descrizione sommaria di queste attività è riportata nel documento allegato. Per ottimizzare l'efficienza del servizio e rilevare l'effettiva attività svolta si ritiene di dover adottare un sistema di gestione delle richieste e della attività. Allo stato attuale le richieste possono arrivare per email o per telefono o di persona e non vengono tracciate. Si intende fare un'analisi di sistemi CRM (Customer relations Management) già esistenti per valutare se sia possibile individuarne uno che sia sufficientemente efficace per le poche esigenze funzionali dell'ente e che non comporti costi eccessivi. In alternativa è possibile pensare di svilupparne uno internamente. Quando il sistema sarà a regime		sviluppo	31/12/20			modificata descrizione e inserito risultato atteso "unico canale ricevimento richieste assistenza"	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Negrini G.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizi e opere del sistema portuale mantovano - Navigazione	**P_4A070**	Piano della sicurezza del porto di Mantova Valdaro	Progetto_Fasi: 1. approvazione del documento Piano della sicurezza (atto)		mantenimento	31/12/2020			30/06/2021	
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**A_2019_19**	CA - Servizi integrati relativi alla sicurezza sul lavoro, per sorveglianza sanitaria,formazione, valutazione del rischio, ecc.	Acquisti_Servizi_€ 70.000,00_durata 36 mesi		mantenimento	30/06/2020			cessare	
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**O_5B024**	CL - Itas di Palidano di Gonzaga. Intervento di consolidam. e restauro Villa Strozzi danneggiata da eventi sismici di maggio '12	Opera_Fase: consegna lavori		sviluppo	30/06/2021			31/12/2021	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**O_5B024**	PE - Itas di Palidano di Gonzaga. Intervento di consolidam. e restauro Villa Strozzi danneggiata da eventi sismici di maggio '12	Opera_Fase: progetto esecutivo		sviluppo	31/08/2020			31/03/2021	
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**O_5B067**	UL - Edifici scolastici provinciali: IPA "Don Bosco" di Viadana. Realizzazione nuova palestra	Opera_Fase: ultimazione lavori		strategico	31/12/2020			30/04/2021	
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**O_5B074**	AG - Sede dell'Ist. superiore F. Gonzaga di via fratelli Lodrini 32 a Castiglione delle Stiviere (MN): adeguam. sismico. Lotto B 1°stralcio	Opera_Fase: progetto esecutivo € 1.609.117,74		strategico	31/07/2020			28/02/2021	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**O_5B075**	AG - Adeguamento sismico della sede del Liceo Artistico "A. Dal Prato" di via Roma n. 2 a Guidizzolo (MN). Lotto 2.	Opera_Fase: aggiudicazione € 1.200.000,00		strategico	30/09/2020			28/02/2021	
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**O_5B084**	UL - Adeguamento sismico della sede dell'istituto superiore G. Falcone di Asola	Opera_Fase: ultimazione lavori € 500.000,00		sviluppo	31/12/2020			31/01/2021	
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**O_5B085**	PE - Conservatorio L. Campiani: opere messa in sicurezza padiglione Nord-Ovest, rifacim. manto di copertura e sostituz. serram.	Opera_Fase: progetto esecutivo € 141.000,00		sviluppo	31/12/2021			cessare	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**O_5B089**	UL - Edifici scolastici provinciali: lavori di riqualificazione degli impianti di illuminazione	Ultimazione lavori		strategico	30/12/2020			30/06/2021	
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**O_5B089**	CL - Edifici scolastici provinciali: lavori di riqualificazione degli impianti di illuminazione	Consegna lavori		strategico	31/07/2020			31/01/2021	
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**O_5B090**	PE_Sede dell'istituto superiore F. Gonzaga di via fratelli Lodrini 32 a Castiglione delle Stiviere (MN): adeguamento sismico. Lotto "b". 2° stralcio - CORPO DI FABBRICA D	Euro 874.995,00		strategico	31/12/2020				nuovo obiettivo

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**O_5B100**	UL - Edifici scolastici provinciali: lavori di completamento e potenziamento della connessione con fibra ottica per adeguamenti didattici conseguenti al Covid-19 € 188.114,85	Euro 188.114,85		strategico	31/12/2020				nuovo obiettivo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**O_5B101**	UL - Edifici scolastici provinciali: lavori di potenziamento della sicurezza dell'infrastruttura di rete dati interna per adeguamenti didattici conseguenti al Covid-19 € 137.479,30	Euro 137.479,3		strategico	31/12/2020				nuovo obiettivo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**O_5B102**	UL - Edifici scolastici provinciali: lavori di potenziamento della connettività dell'infrastruttura di rete dati interna per adeguamenti didattici conseguenti al Covid-19 € 186.082,46	Euro 186.082,46		strategico	31/12/2020				nuovo obiettivo

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**O_5B103**	UL - I.S. G. Galilei di Ostiglia (MN), I.S. Greggiati di Poggio Rusco (MN) e I.S. Strozzi-Bigattera di Mantova: realizzazione di opere di edilizia leggera in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19	Euro 123.818,18		strategico	31/12/2020				nuovo obiettivo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**O_5B104**	PE - Sede dell'Ist. superiore F. Gonzaga di via fratelli Lodrini 32 a Castiglione delle Stiviere (MN): adeguam. sismico. Lotto B. 2° stralcio. Corpo di fabbrica B	Euro 549.016,69		strategico	31/12/2020				nuovo obiettivo

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**P_5B092**	Emergenza Covid19 - adeguamento edifici scolastici per avvio a.s. 2020/2021.	Il Ministero dell'Istruzione ha assegnato un contributo su fondi PON di complessivi euro 750.000 per adeguamento ed adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da COVID-19. Tali risorse possono essere impiegate per sole spese d'investimento per lavori sugli edifici esistenti e fornitura di arredi. I fondi sono immediatamente iscritti a bilancio per consentire il più celere avvio di progettazione ed appalto: in prima battuta essi sono destinati per due terzi a lavori (edili, impiantistici, per migliorare connettività dati, etc), per un terzo a forniture, prevalentemente di arredi. Tuttavia sulla base degli approfondimenti progettuali da definire con le scuole interessate, la proporzione potrà essere variata secondo necessità e quindi recepita negli atti programmatori. L'esiguità del tempo disponibile ed il contesto dell'emergenza sanitaria potranno richiedere e giustificare l'adozione di procedure d'urgenza in tutte le fasi descritte. Attività e fasi sono	Area 1; Area 3; Area direzione Ente; coordinatore: Faroni	strategico	31/12/20			art.67, c.5 nuovo obiettivo	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**P_5B093**	Attività propedeutiche per l'adozione del sistema BIM (building information modeling) per la gestione dei progetti di edilizia della Provincia di Mantova	Il BIM (building information modeling) è un metodo innovativo per governare il processo di programmazione, progettazione, realizzazione e manutenzione di una costruzione che utilizza un modello informativo contenente tutte le informazioni riguardanti il suo intero ciclo di vita, dal progetto alla costruzione, fino alla sua demolizione/dismissione. Tale metodo dovrà essere progressivamente adottato per la gestione di tutte le opere pubbliche (art. 23 c. 13 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.) secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti n. 560 del 1/12/2017. I medesimi strumenti potranno essere utilizzati in prospettiva anche per la gestione ordinaria del patrimonio edilizio in carico alla Provincia. L'applicazione del BIM necessita che la struttura organizzativa dedicata della Provincia sia progressivamente adeguata per quadro procedurale/metodologico, formazione del personale ed infrastruttura fisica ed informatica	Area 1; Area direzione Ente; corrdinatore: Faroni	strategico	31/12/22			nuovo obiettivo	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**P_5B093**	Attività propedeutiche per l'adozione del sistema BIM (building information modeling) per la gestione dei progetti di edilizia della Provincia di Mantova	Il BIM (building information modeling) è un metodo innovativo per governare il processo di programmazione, progettazione, realizzazione e manutenzione di una costruzione che utilizza un modello informativo contenente tutte le informazioni riguardanti il suo intero ciclo di vita, dal progetto alla costruzione, fino alla sua demolizione/dismissione. Tale metodo dovrà essere progressivamente adottato per la gestione di tutte le opere pubbliche (art. 23 c. 13 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.) secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti n. 560 del 1/12/2017. I medesimi strumenti potranno essere utilizzati in prospettiva anche per la gestione ordinaria del patrimonio edilizio in carico alla Provincia. L'applicazione del BIM necessita che la struttura organizzativa dedicata della Provincia sia progressivamente adeguata per quadro procedurale/metodologico, formazione del personale ed infrastruttura fisica ed informatica	Area 1; Area direzione Ente; corrdinatore: Faroni	strategico	31/12/21			nuovo obiettivo	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	**P_5B093**	Attività propedeutiche per l'adozione del sistema BIM (building information modeling) per la gestione dei progetti di edilizia della Provincia di Mantova	Il BIM (building information modeling) è un metodo innovativo per governare il processo di programmazione, progettazione, realizzazione e manutenzione di una costruzione che utilizza un modello informativo contenente tutte le informazioni riguardanti il suo intero ciclo di vita, dal progetto alla costruzione, fino alla sua demolizione/dismissione. Tale metodo dovrà essere progressivamente adottato per la gestione di tutte le opere pubbliche (art. 23 c. 13 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.) secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministro delle Infrastrutture e dei trasporti n. 560 del 1/12/2017. I medesimi strumenti potranno essere utilizzati in prospettiva anche per la gestione ordinaria del patrimonio edilizio in carico alla Provincia. L'applicazione del BIM necessita che la struttura organizzativa dedicata della Provincia sia progressivamente adeguata per quadro procedurale/metodologico, formazione del personale ed infrastruttura fisica ed informatica	Area 1; Area direzione Ente; corrdinatore: Faroni	strategico	31/12/20			art.67, c.5 nuovo obiettivo	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Piccinini R.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	**P_1D010**	Promotore 68	Progetto per incrementare il livello di occupabilità delle persone disabili attraverso una strategia di sensibilizzazione, informazione e accompagnamento alle aziende fortemente integrata con i servizi del Collocamento mirato. - Fase 1: Accoglienza dei Promotori 68 presso il Servizio Collocamento Mirato e formazione per la conoscenza dei servizi ex l. 68/99 – ottobre/novembre 2019; - Fase 2: Verifica Prospetti Informativi delle aziende per monitorare la posizione delle stesse rispetto agli obblighi assunzionali ex l. n.68/99 - novembre 2019 /dicembre 2021; - Fase 3: Avvio contatti e visite in loco con aziende per la promozione dei servizi della Legge 68/99 – novembre 2019 /dicembre 2021; - Fase 4: Accompagnamento dei candidati ai colloqui presso le aziende soggette agli obblighi della L. 68/99 - novembre 2019/dicembre 2021; -		sviluppo	31/12/20	140 - 160	visite complessive	art.67, c.5 variato metodi di misurazione e risultato atteso in "verifica prospetti informativi tra 800 e 1000 annui"	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Piccinini R.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	**P_1D011**	Reddito di Cittadinanza (RdC)	Progetto "Reddito di Cittadinanza" istituito dal D.Lgs. n. 4/2019, convertito con modificazioni in L. 26/2019. - Fase 1: 2 incontri di accoglienza dei Navigator presso la Provincia di Mantova e predisposizione del verbale di coordinamento e cooperazione per la sicurezza sul lavoro con Anpal Servizi S.p.A – ottobre/novembre 2019; - Fase 2: Training on the job dei Navigator relativo ai servizi erogati dai CPI nei confronti dell'utenza e nello specifico nei confronti dei beneficiari RdC – novembre/dicembre 2019; - Fase 3: Accreditamento dei Navigator alle piattaforme SIUL e SINTESI per la gestione informatica della presa in carico dei beneficiari RdC - novembre/dicembre 2019; - Fase 4: Convocazione beneficiari RdC – novembre 2019/aprile 2021; - Fase 5: Primo appuntamento - novembre 2019/aprile 2021; - Fase 6: Percorso per la sottoscrizione del Patto per il Lavoro - novembre 2019/aprile 2021; - Fase 7: Elaborazione e		sviluppo	31/12/20			modifica descrizione Fase 4: 12/20 Fase 5: 12/20 Fase 6: 12/20 Fase 7: 12/20 Fase 8: 12/20 Fase 8: 03/23	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Piccinini R.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	**P_1D013**	Piano di potenziamento dei Centri per l'Impiego (CPI)	Il Piano straordinario di potenziamento dei Centri per l'Impiego (CPI) prevede l'ammodernamento delle strutture e lo sviluppo di misure di politica attiva del lavoro adatte ai bisogni dell'utenza. le risorse trasferite da R. L. ammontano a complessivi € 5.807.142,36, così ripartiti: 1.581.998,97€ (I quota 2019) - 1.581.998,97€ (II quota 2019) - 2.643.144,42€ (tranche 2020) A partire dal 2020 sarà opportuno coordinare le attività del Piano di potenziamento dei Centri per l'Impiego (CPI) della Provincia di Mantova sulla base delle seguenti fasi: - Fase 1: - valutare i fabbisogni di personale dei singoli uffici del Servizio Mercato del Lavoro e Politiche Attive -CPI e comunicare i relativi esiti a Regione Lombardia per l'espletamento dei concorsi - Luglio 2020; - Fase 2: - acquisire risorse umane temporanee – Gennaio/Dicembre2020; - Fase 3: - acquisire un servizio di vigilanza per tutte le sedi dei CPI – Gennaio/Dicembre2020; - Fase 4: acquistare nuovi arredi, tra cui	Area 1; Area 3; Area direzione Ente; coordinatore: Faroni	sviluppo	31/12/20			modifica descrizione	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Piccinini R.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	**P_1D014**	Piano Disabili – Dote Impresa / Fondo regionale 2018	A partire dal 2020 sarà opportuno coordinare le attività della Dote Lavoro Disabili e della Dote Impresa sulla base delle seguenti fasi: - Fase 1: - Pubblicazione avviso manifestazione interesse per Assistenza Tecnica Fondo 2018 (per i servizi programmazione e colloqui) – gennaio 2020; - Fase 2: - Approvazione assistenza tecnica per la gestione della misura Dote Impresa Fondo 2018 – febbraio 2020; - Fase 3: - Pubblicazione gare su SINTEL per la gestione dei servizi di assistenza tecnica Dote Lavoro Disabili – gennaio 2020/febbraio 2020; - Fase 4: Aggiudicazione servizi assistenza tecnica Dote Lavoro Disabili - febbraio 2020/Marzo 2020; - Fase 5: Pubblicazione Bando Dote Impresa 2018 – marzo 2020/Aprile 2020; - Fase 6: Assegnazione delle Doti ai Disabili nei singoli distretti provinciali: Aprile 2020; - Fase 7: Gestione e chiusura attività collegate alla Dote Lavoro		mantenimento	31/05/20	avvio piano	S/N	modifica descrizione	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Piccinini R.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	**P_1D015**	Piano Disabili – Dote Impresa / Fondo regionale 2019	A partire dal 2020 sarà opportuno coordinare le attività della Piano Disabili 2019 sulla base delle seguenti fasi: - Fase 1: - Avvio Azione di Sistema "Orientamento al lavoro – Settembre/Ottobre 2020; - Fase 2: - Pubblicazione gare su SINTEL per la gestione dei servizi di assistenza tecnica Dote Lavoro Disabili – gennaio 2021; - Fase 4: Pubblicazione Bando Dote Impresa 2019 – gennaio 2021/febbraio 2021; - Fase 5: Aggiudicazione servizi assistenza tecnica Dote Lavoro Disabili - febbraio 2021/Marzo 2021; - Fase 6: Assegnazione delle Doti ai Disabili nei singoli distretti provinciali: Aprile 2021; - Fase 7: Gestione e chiusura attività collegate alla Dote Lavoro Disabili – da Aprile 2021 a giugno 2022; - Fase 8: Gestione e chiusura attività collegate alla Dote Impresa – da Gennaio 2021 a Dicembre 2021; - Fase 9: Avvio, gestione e chiusura dell'Azione di rete per il lavoro – da Settembre/Ottobre 2021 a		mantenimento	18/12/22			cessare	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Piccinini R.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	**P_1D015**	Piano Disabili – Dote Impresa / Fondo regionale 2019	A partire dal 2020 sarà opportuno coordinare le attività della Piano Disabili 2019 sulla base delle seguenti fasi: - Fase 1: - Avvio Azione di Sistema "Orientamento al lavoro – Settembre/Ottobre 2020; - Fase 2: - Pubblicazione gare su SINTEL per la gestione dei servizi di assistenza tecnica Dote Lavoro Disabili – gennaio 2021; - Fase 4: Pubblicazione Bando Dote Impresa 2019 – gennaio 2021/febbraio 2021; - Fase 5: Aggiudicazione servizi assistenza tecnica Dote Lavoro Disabili - febbraio 2021/Marzo 2021; - Fase 6: Assegnazione delle Doti ai Disabili nei singoli distretti provinciali: Aprile 2021; - Fase 7: Gestione e chiusura attività collegate alla Dote Lavoro Disabili – da Aprile 2021 a giugno 2022; - Fase 8: Gestione e chiusura attività collegate alla Dote Impresa – da Gennaio 2021 a Dicembre 2021; - Fase 9: Avvio, gestione e chiusura dell'Azione di rete per il lavoro – da Settembre/Ottobre 2021 a		mantenimento	18/12/21			cessare	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Piccinini R.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	**P_1D015**	Piano Disabili – Dote Impresa / Fondo regionale 2019	A partire dal 2020 sarà opportuno coordinare le attività della Piano Disabili 2019 sulla base delle seguenti fasi: - Fase 1: - Avvio Azione di Sistema "Orientamento al lavoro – Settembre/Ottobre 2020; - Fase 2: - Pubblicazione gare su SINTEL per la gestione dei servizi di assistenza tecnica Dote Lavoro Disabili – gennaio 2021; - Fase 4: Pubblicazione Bando Dote Impresa 2019 – gennaio 2021/febbraio 2021; - Fase 5: Aggiudicazione servizi assistenza tecnica Dote Lavoro Disabili - febbraio 2021/Marzo 2021; - Fase 6: Assegnazione delle Doti ai Disabili nei singoli distretti provinciali: Aprile 2021; - Fase 7: Gestione e chiusura attività collegate alla Dote Lavoro Disabili – da Aprile 2021 a giugno 2022; - Fase 8: Gestione e chiusura attività collegate alla Dote Impresa – da Gennaio 2021 a Dicembre 2022; - Fase 9: Avvio, gestione e chiusura dell'Azione di rete per il lavoro – da Settembre/Ottobre 2021 a		mantenimento	31/12/20	Avvio del piano disabili entro il 31.12.2020	S/N	cessare	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Piccinini R.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	**P_5A007**	Welfare, scuola e territorio: azione di sistema per la presa in carico, l'orientamento e l'accompagnamento al lavoro dei giovani	L'obiettivo del progetto è quello di prendere in carico gli studenti fin dal percorso scolastico, tramite bandi per le scuole che favoriscono percorsi di alternanza scuola-lavoro o prese in carico ancora più precoci, affinchè possa essere gestita meglio la loro transizione verso il mondo del lavoro. Le attività del progetto si sintetizzano in due diverse misure, entrambe gestite con singoli bandi a favore delle scuole superiori di II grado, con l'ausilio di enti accreditati al lavoro e alla formazione per le azioni di coinvolgimento degli studenti: - Attività 1) interventi di orientamento attivo tramite progetti di alternanza scuola-lavoro; - Attività 2) presa in carico precoce, in fase di uscita dal sistema scolastico, dei soggetti già coinvolti nelle precedenti annualità del progetto, tramite attività di tirocinio o di inserimento lavorativo. Nella seconda annualità del progetto, corrispondente all'annualità 2020, sarà quindi		sviluppo	31/12/20	100 prese in carico individuali per studenti partecipanti al progetto	S/N	modifica descrizione e proroga di alcune fasi al 2021	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Magnani S.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale, promozione pari opportunità, politiche sociali	**IN_5018**	Viaggio nelle religioni della mia citta'	1) Raccolta delle richieste, definizione degli appuntamenti e realizzazione degli interventi nelle scuole – a.s.2020/2021 -30 maggio 2020 2) Raccolta delle relazioni finali delle scuole che hanno aderito al progetto – a.s. 2020/2021 10 luglio 2020 3) Produzione di un report finale del progetto – a.s. 2019/2020 30 luglio 2020 4) Contatto con i rappresentanti delle varie religioni per chiedere la loro disponibilità a recarsi nelle scuole e aprire i propri luoghi di culto _ a.s. 2020/2021 30 settembre 2020		mantenimento	31/12/20			cessare	
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo,	**IN_1286**	Controlli ispettivi sulle strutture alberghiere (sopralluoghi)	Indicatore		mantenimento	31/12/20	10	numero	modifica risultato atteso a "3"	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo,	**IN_1927**	Eventi e manifestazioni culturali patrocinate	Indicatore		mantenimento	31/12/20	80	numero	modifica risultato atteso a "40"	
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	**IN_1972**	Ore di utilizzo delle palestre delle scuole secondarie per attività extrascolastiche anno scolastico 2019-2020	L'obiettivo si propone di dimostrare l'incidenza e l'utilità, ai fini della promozione della pratica sportiva, della concessione delle palestre delle scuole provinciali per attività extra-scolastiche nel perìodo coincidente con l'anno scolastico 2019-2020 e parte del 2020-2021. Alle ore di utilizzo delle palestre corrisponde un'entrata stimata in € 28.000 al capitolo 3503		mantenimento	31/12/20	3000	numero	modifica risultato atteso a "1500"	
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	**IN_2047**	Controlli ispettivi sulle strutture extralberghiere (sopralluoghi)	L'obiettivo si propone la realizzazione di n. 4 sopralluoghi in strutture le cui informazioni acquisite d'ufficio non siano soddisfacenti a verificare il possesso dei requisiti essenziali per l'esercizio dell'attività. L'obiettivo potrà essere svolto a condizione di un potenziamento dell'organico in forze al Servizio Turismo		mantenimento	31/12/20	4	numero	modifica risultato atteso a "1"	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	**IN_2076**	"Valorizzazione dei musei e dei beni culturali ai sensi dell'art. 4 della L.R. 25/2016 ""Politiche Regionali in materia cultural	La Provincia di Mantova svolge le funzioni di valorizzazione dei musei e dei beni culturali a supporto delle rete museali locali e in collaborazione con comuni, enti e associazioni, ai sensi dell'art. 4 della L.R. n. 25/2016. Linea direttiva prioritaria dei suoi interventi è l'attività di educazione al patrimonio attraverso interventi di didattica museale e della storia. A tal scopo, nel 2020, coordinerà le attività preparatorie per la promozione la realizzazione del progetto "Per un Museo diffuso del Risorgimento" in collaborazione con i comuni interessati dell'area mantovana, veronese e bresciana.		sviluppo	31/12/20	20	numero enti partecipanti	modificata la scadenza "31/12/2021"; risultato atteso: n.20 enti partecipanti	
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo,	**IN_2077**	Programma espositivo casa Mantegna - periodo gennaio - dicembre 2021			mantenimento	31/12/2021	9	numero	modifica risultato atteso a "6" mostre	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	**IN_2077**	Programma espositivo casa Mantegna - periodo gennaio - dicembre 2020	Il programma espositivo della Casa del Mantegna da gennaio a dicembre 2020 vedrà le seguenti esposizioni: 1. Ottone Rosai, Pittura Territorio di Rivolta" promossa dalla Fondazione Ligabue di Parma, periodo 11 gennaio 2020- 13 maggio 2020 (Piano primo); 2. "Nerone e l'Orlando Furioso" promossa dalla Fondazione Ligabue di Parma, periodo, 18 gennaio 2020- 13 maggio 2020 (Piano terra) 3 Giuseppe Rovesti e la Pop Art a Mantova 15 maggio - 21 giugno 2020 4. Paola Moglia - Personale 22 maggio- 21-giugno 2020 5 Progetto Biennale light art 17 luglio- 13 settembre 2020 6. Le collezioni fotografiche della Fondazione BAM 20 settembre - 6 gennaio 2021		mantenimento	31/12/20	6	numero	modifica risultato atteso a "3" e spostate al 2021 n.3 mostre	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	**IN_5035**	Sviluppo delle competenze degli operatori turistici mantovani	Il progetto si pone l'obiettivo di sviluppare le competenze e le consapevolezze degli operatori turistici di tutte le tipologie delle strutture ricettive tramite la realizzazione di un programma mensile di interventi formativi dedicati all'utilizzo della piattaforma regionale "Turismo5", strumento di rilevazione dei dati di flusso turistico, prioritario per l'invio mensile alla Provincia di Mantova, ai sensi della L.R. n. 27/2015, art. 6 . Le finalità del progetto sono due: a) formazione dei titolari delle strutture ricettive sull'utilizzo del portale Turismo5, considerato il frequente cambio degli operatori, conseguente al marcato dinamismo del comparto; b) facilitare il servizio del personale impiegato nella raccolta, correzione e invio mensile dei dati ai responsabili regionali poichè alla maggior competenza e consapevolezza degli operatori corrisponderà una maggior puntualità e correttezza del dato		sviluppo	31/12/20	6+3 incontri formativi	numero	modifica risultato atteso a "n.150 contatti telefonici"	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	**P_6A010**	Casa del Mantegna: un centro multiculturale	Il progetto si pone l'obiettivo di valorizzare la Casa del Mantegna e di integrare la prevalente attività espositiva con eventi di promozione culturale ai sensi dell'art. 4 della L.R. n. 25/2016. La collaborazione con i principali attori dell'offerta culturale mantovana (a titolo di esempio: Comitato organizzatore di Festivaletteratura, l'Istituto Mantovano di Storia Contemporanea, la Soprintendenza ai beni archeologici e artistici di Mantova) consente la realizzazione di incontri letterari, lezioni magistrali e corsi di aggiornamento per insegnanti. La collaborazione col Comitato Organizzatore di Festivaletteratura vede la Casa del Mantegna tra i luoghi prioritari della kermesse letteraria con l'allestimento della sezione dedicata alla letteratura per l'infanzia e i ragazzi. Ulteriore linea direttiva degli interventi a Casa del Mantegna è l'attività di educazione al patrimonio, la didattica museale e la		sviluppo	31/12/20	600	n.utenti/accessi alla casa del Mantegna	modifica risultato atteso a "300"	
Milletti M.	Area - 2 Economico Finanziaria - Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	**IN_2089**	Approvazione Salvaguardia equilibri del bilancio	Indicatore		mantenimento	31/07/20			30/11/2020	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Milletti M.	Area - 2 Economico Finanziaria - Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	**IN_2093**	Approvazione Rendiconto di gestione	Indicatore		mantenimento	30/04/20			30/06/2020	
Milletti M.	Area - 2 Economico Finanziaria - Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	**IN_2094**	Approvazione Bilancio consolidato	Indicatore che prevede l'approvazione del bilancio consolidato entro il 30 settembre. A tal fine è necessario ridefinire il Gruppo Provincia di Mantova ed il perimetro di consolidamento. L'attuale normativa ha previsto una progressiva inclusione degli enti e società partecipate dagli enti locali con un aumento della complessità di analisi e redazione per il consolidato dell'esercizio 2019		mantenimento	30/09/20			30/11/2020	
Milletti M.	Area - 2 Economico Finanziaria - Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	**P_7A076**	Adozione regolamento di contabilità armonizzato	L'attuale regolamento di contabilità va adeguato ai principi della armonizzazione contabile introdotti dal D. Lgs.118/2011 e alle conseguenti modifiche del Tuel	Area direzione Ente; Area 2; : coordinatore: Arduini	sviluppo	2020-09-30			cessare nel 2020 e slittare nel 2021	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Molinari E.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria	**P_3A006**	Pubblicazione dati comunali consumo di suolo	La Provincia ha avviato il procedimento per l'adeguamento del PTCP al PTR in relazione ai contenuti della LR n.31/2014 "Disposizioni per la riduzione del consumo di suolo e la riqualificazione del suolo degradato". Tale processo porterà alla traduzione della soglia provinciale di riduzione indicata dalla Regione (riduzione del 20%-25% delle aree di "espansione" urbanistica) al livello del singolo comune (superficie prevista in "espansione" da ridurre nel prossimo PGT). Nelle varie fasi di sviluppo del presente progetto verranno resi consultabili direttamente sul sito web della Provincia, in un apposito spazio dedicato, le schede di sintesi per ogni comune contenenti l'individuazione delle aree residenziali e non residenziali previste e libere su suolo agricolo, potenzialmente riducibili, la soglia di riduzione individuata per ogni comune e le aree da ridurre. A regime la pubblicazione dei dati e documenti di lavoro potrà		sviluppo	31/12/20			art.67, c.5 nuovo obiettivo	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Molinari E.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria	**P_3A007**	Progetto strategico del PTCP "MASTERPLAN per la rigenerazione territoriale del polo produttivo a est di Mantova	Progetto strategico di attuazione del PTCP che affronta in termini intersettoriali le problematiche ambientali, infrastrutturali e insediative dell'areale per la rigenerazione territoriale già individuato dal PTR nella zona est del Comune di Mantova, a confine con i Comuni di San Giorgio Bigarello e Borgo Virgilio. La costruzione e approvazione del Masterplan avverrà in collaborazione con il Comune di Mantova e dovrà definire gli obiettivi, il quadro conoscitivo con la situazione attuale rispetto alle varie componenti (insediativa, infrastrutturale, ambientale, paesaggistica e sociale) e le soluzioni proposte (progetti infrastrutturali, strumenti di ulteriore attuazione o relativi ad accordi specifici, previsioni mitigative e/o compensative). Approvazione del Masterplan in Consiglio Provinciale e Consiglio Comunale: 2020-07-31	Area 3; Area 2; Area 5; Coordinatore: Vanz	sviluppo	31/07/2020	Approvazione		modifica descrizione e risultato atteso: bozza interna completa di Relazione ed elaborati cartografici	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Molinari E.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria	**P_3C002**	Controllo sulle attività estrattive: monitoraggio della falda sotterranea e quotatura capisaldi e punti fissi nelle cave in esercizio	Le attività di monitoraggio della falda sotterranea, nelle zone interessate dagli ambiti estrattivi previsti dal Piano Cave, e quelle di quotatura dei capisaldi e punti fissi nelle cave in esercizio sono attualmente svolte dai tecnici incaricati dalle ditte autorizzate allo svolgimento delle attività estrattive stesse. Con riferimento al monitoraggio della falda sotterranea, attraverso rilievi periodici da effettuarsi almeno tre volte l'anno (Giugno, Agosto, Novembre 2020/Febbario 2021), verrà verificata l'escursione minima e massima della falda. L'attività consentirà alla Provincia di verificare direttamente e con costanza la falda sotterranea in zone di ricarica degli acquiferi profondi (zona ghiaiosa dell'alto mantovano), mentre oggi si acquisiscono solo i dati dichiarati dalle aziende prima degli scavi. Il controllo dell'altezza della falda è utile per una più corretta progettazione delle attività estrattive e può rivelarsi utile anche per le competenze ambientali in		sviluppo	31/12/21			nuovo obiettivo	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Molinari E.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria	**P_3C002**	Controllo sulle attività estrattive: monitoraggio della falda sotterranea e quotatura capisaldi e punti fissi nelle cave in esercizio	Le attività di monitoraggio della falda sotterranea, nelle zone interessate dagli ambiti estrattivi previsti dal Piano Cave, e quelle di quotatura dei capisaldi e punti fissi nelle cave in esercizio sono attualmente svolte dai tecnici incaricati dalle ditte autorizzate allo svolgimento delle attività estrattive stesse. Con riferimento al monitoraggio della falda sotterranea, attraverso rilievi periodici da effettuarsi almeno tre volte l'anno (Giugno, Agosto, Novembre 2020/Febbario 2021), verrà verificata l'escursione minima e massima della falda. L'attività consentirà alla Provincia di verificare direttamente e con costanza la falda sotterranea in zone di ricarica degli acquiferi profondi (zona ghiaiosa dell'alto mantovano), mentre oggi si acquisiscono solo i dati dichiarati dalle aziende prima degli scavi. Il controllo dell'altezza della falda è utile per una più corretta progettazione delle attività estrattive e può rivelarsi utile anche per le competenze ambientali in		sviluppo	31/12/20			art.67, c.5 nuovo obiettivo	
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	**A_2019_08**	IG - Servizio redaz. progetto definit. e coord. sicurezza in fase progettaz. nei lavori di costruz. Gronda 3	Indizione gara - € 140.000		strategico	31/05/2020			30/04/2021	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	**A_2019_19**	IG - Servizi integrati relativi alla sicurezza sul lavoro, per sorveglianza sanitaria,formazione, valutazione del rischio, ecc.	Acquisti_Servizi_€ 70.000,00_durata 36 mesi		mantenimento	31/08/2020			cessare	
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	**A_2019_28**	IG_Progettazione definitiva-esecutiva nuovo plesso scolastico in Castiglione d. S. nell'ambito del progetto			sviluppo	31/08/2020			28/02/2021	
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	**O_4A052**	IG - S.P. ex S.S. n. 62 Della Cisa ristrutturaz strutture portanti del cavalcavia alla linea MN-Suzzara Comune di Motteggiana	Opera_Fase: indizione gara		sviluppo	30/06/2020			30/04/2021	
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	**O_4A063**	IG - Riqualificazione intersezione tra la S.P.n°16 e la S.C: per Castelgoffredo in Comune di Ceresara	Opera_Fase: indizione gara € 135.000,00		sviluppo	30/06/2020			31/12/2021	
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	**O_4B034**	IG - Ponte in barche Torre Oglio. Interventi strutturali per migliorarne l'efficienza ed il funzionamento	Opera_Fase: indizione gara € 700.000,00 (parere soprintendenza)		strategico	30/06/2020			31/03/2021	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	**O_4B057**	IG - Rete stradale provinciale: Interventi di messa in sicurezza del corpo stradale - 1° 2°3°4°5° Reparto Stradale-Anno 2021	Opera_Fase: Indizione gara € 1.000.000,00		mantenimento	31/10/2020			31/03/2021	
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	**O_4B067**	IG-Messa in sicurezza del ponte sulla S.P. N.41 km 7+300 in Comune di Quistello - loc. S.Lucia			strategico	31/08/2020			nuovo obiettivo	
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	**O_4B068**	IG-Interventi di manutenzione straordinaria sulla tangenziale Sud di Mantova			strategico	31/08/2020			nuovo obiettivo	
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	**O_4B069**	IG - Interventi manutenzione straordinaria Tangenziale nord Mantova km dal 3+000 al km 5+000			strategico	20/08/2020			nuovo obiettivo	
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	**O_5B085**	IG - Conservatorio L. Campiani: opere messa in sicurezza padiglione Nord-Ovest, rifacim. manto di copertura e sostituz. serram.	Opera_Fase: indizione gara € 141.000,00		sviluppo	31/12/2021			cessare	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	**IN_1040**	Provvedimenti rilasciati demanio idrico	Demanio idrico - Concessioni, autorizzazioni F.E.R. idroelettrici, rinnovi semplificati, autorizzazioni all'escavazione pozzi (escluse autodenunce)		sviluppo	31/12/20	480	numero	modifica risultato atteso: 465	
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	**IN_2135**	AUA rilasciate al 31/12 - in capo al Serv. Acque Suolo e Protezione Civile	Indicatore - Autorizzazioni Uniche Ambientali (A.U.A.) in capo al Servizio Acque Suolo e Protezione Civile. Le stime sono state effettuate presupponendo: - n.119 domande di AUA pervenute nel 2020 - prolungamento di un ulteriore anno (da 15/10/2020 a 14/10/2021) del servizio di assistenza tecnica AUA - n. 34 (=16+18) ex AUA2 rimangono in capo al Servizio Inquinamento Rifiuti SIN AIA (i relativi provvedimenti conclusi verranno conteggiati con indicatore specifico)		mantenimento	31/12/20	150	numero	modifica risultato atteso: 141 (77 AUA1 + 64 AUA2)	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	**IN_2138**	verifiche di VIA rilasciate al 31/12 su AUA, su Autorizzazioni allo scarico non AUA e su Derivazioni Idriche	Prima applicazione del nuovo modello organizzativo - Verifiche di assoggettabilità alla VIA su AUA, su Autorizzazioni allo scarico non AUA e su Derivazioni idriche e procedimenti connessi (prescrineng, eccetera). Il valore atteso indicato presuppone l'ingresso di almeno 5 istanze.		mantenimento	31/12/20	3		modifica descrizione "Prima applicazione del nuovo modello organizzativo - Verifiche di assoggettabilità alla VIA su AUA, su Autorizzazioni allo scarico non AUA e su Derivazioni idriche e procedimenti connessi (prescrineng, eccetera). Il valore atteso indicato presuppone l'ingresso di almeno 5 istanze." e risultato atteso: 5	
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	**P_3F013**	Partecipazione della Provincia alla giornata mondiale dell'acqua a Mantova	garantire la partecipazione alla GMA 2020		mantenimento	31/03/2020	garantire la partecipazione alla GMA 2020		cessare	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Rizzini F.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio energia parchi e natura VIA-VAS	**IN_2111**	V.I.A., verifiche di V.I.A., prescreening, procedimenti sanzionatori giacenti al 31/12	Per quanto riguarda le procedure di VIA/PAUR, verifica di VIA, prescreening e procedure sanzionatorie VIA aperte al 31/12/2019 e le istanze entrate nel primo semestre del 2020, si prevede entro il 31/12/2020 la loro conclusione o, in alternativa, per quanto riguarda le istanze ancora in corso, la verifica della regolare prosecuzione nei tempi di legge. Nel caso di procedure di VIA/PAUR ancora in corso di svolgimento al 31/12/2020, rileva, ai fini del raggiungimento dell'obiettivo, l'approvazione della Relazione istruttoria di compatibilità ambientale, di stretta competenza del Servizio, e non la conclusione dei lavori della CdS, che dipendono dall'acquisizione di altri titoli abilitativi di competenza di altri Servizi interni alla Provincia o di altri Enti che partecipano ai lavori della CdS. L'emanazione di tali titoli esula dall'attività del Servizio e condizionano la conclusione del procedimento e l'emanazione del		mantenimento	31/12/20	almeno il 90% dei procedimenti sono conclusi o, se aperti, sono in corso regolare secondo i tempi dei procedimenti (Per quanto riguarda procedure di VIA/PAUR il riferimento per il raggiungimento dell'obiettivo è l'approvazione nei tempi della Relazione is	numero	modifica risultato atteso 80%	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Rizzini F.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio energia parchi e natura VIA-VAS	**IN_2131**	Valutazione di incidenza ambientale VINCA e Pareri riguardanti la ZPS giacenti al 31/12	Nessuna procedura è in corso o giacente al 31/12/2019. L'obiettivo ha lo scopo di monitorare il regolare svolgimento nei tempi di legge delle procedure di Valutazione di incidenza e di richieste di pareri sulla ZPS di cui la Provincia è Ente gestore, su istanze entrate nel primo semestre del 2020. L'obiettivo si intende raggiunto se, al 31/12/2020, almeno il 90% dei procedimenti sono conclusi o, se aperti, sono in corso regolare secondo i tempi dei procedimenti.		mantenimento	31/12/20	almeno 90% delle istanze hanno visto emissione provvedimento o sono in corso regolare	numero	modifica risultato atteso: 80%	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Rizzini F.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio energia parchi e natura VIA-VAS	**IN_5029**	Monitoraggio contratto di servizio A.G.I.R.E.	Adempimenti per la stagione termica in corso 1) entro 29/02 di ogni anno: consegna di Report intermedio da parte di AGIRE sullo svolgimento delle attività; entro i 30 gg successivi emissione della fattura del 2° acconto in misura del 40% del compenso previsto, cui segue versamento alla società entro 30 gg dall'emissione della fattura; 2) entro 30/09 di ogni anno: consegna del Report finale delle attività svolte nella stagione termica di riferimento. Tale report verrà approvato con provvedimento dirigenziale, successivamente AGIRE potrà emettere fattura per il saldo finale dell'importo dovuto per la stagione termica conclusa. Adempimenti per la stagione termica successiva 1) entro il 30/6 di ogni anno: presentazione da parte di AGIRE del Piano industriale di valenza triennale, tale piano va approvato con Decreto presidenziale, di concerto con il Servizio Partecipate 2) entro il 31/07 di ogni		mantenimento	31/12/20			modifica obiettivo "monitoraggio concessione"	
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	**IN_2065**	AIA zootecniche rilasciate	L'obiettivo è definito ipotizzando che nell'anno arrivino 30 nuove istanze.		sviluppo	31/12/20	45	numero	modifica risultato atteso: 30	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	**IN_2067**	Riesame AIA zootecniche	Obiettivo definito a condizione della possibilità di affidamento servizio di supporto tecnico per 2 anni (supporto per la redazione di 80 allegati tecnici) - priorità 1. In tutto le pratiche da lavorare sono 210 di cui si prevede, nell'arco dei prossimi sei anni, il riesame prima della scadenza.		strategico	31/12/20	36	numero	modifica risultato atteso: 10 (calcolato al netto dell'appalto di servizi previsto e non affidato)	
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4A063**	CL - Riqualificazione intersezione tra la S.P.n°16 e la S.C: per Castelgoffredo in Comune di Ceresara	Opera_Fase: consegna lavori € 135.000,00		sviluppo	15/10/2020			30/04/2022	
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4A063**	PE - Riqualificazione intersezione tra la S.P.n°16 e la S.C: per Castelgoffredo in Comune di Ceresara	Opera_Fase: progetto esecutivo € 135.000,00		sviluppo	31/05/2020			30/09/2021	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B034**	UL - Ponte in barche Torre Oglio. Interventi strutturali per migliorarne l'efficienza ed il funzionamento	Opera_Fase: ultimazione lavori € 700.000,00 (parere soprintendenza)		strategico	30/04/2021			31/08/2022	
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B034**	CL - Ponte in barche Torre Oglio. Interventi strutturali per migliorarne l'efficienza ed il funzionamento	Opera_Fase: consegna lavori € 700.000,00 (parere soprintendenza)		strategico	30/10/2020			31/08/2021	
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B034**	PE - Ponte in barche Torre Oglio. Interventi strutturali per migliorarne l'efficienza ed il funzionamento	Opera_Fase: progetto esecutivo € 700.000,00 (parere soprintendenza)		strategico	30/04/2020			31/01/2021	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B057**	UL - Rete stradale provinciale: Interventi di messa in sicurezza del corpo stradale - 1° 2°3°4°5° Reparto Stradale-Anno 2021	Opera_Fase: ultimazione lavori € 1.000.000,00		mantenimento	31/03/2022			30/06/2022	
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B057**	CL - Rete stradale provinciale: Interventi di messa in sicurezza del corpo stradale - 1° 2°3°4°5° Reparto Stradale-Anno 2021	Opera_Fase: consegna lavori € 1.000.000,00		mantenimento	01/04/2021			30/06/2021	
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B067**	UL-Messa in sicurezza del ponte sulla S.P. N.41 km 7+300 in Comune di Quistello - loc. S.Lucia			strategico	30/09/2021			nuovo obiettivo	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B067**	CL-Messa in sicurezza del ponte sulla S.P. N.41 km 7+300 in Comune di Quistello - loc. S.Lucia			strategico	31/10/2020			nuovo obiettivo	
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B067**	PE-Messa in sicurezza del ponte sulla S.P. N.41 km 7+300 in Comune di Quistello - loc. S.Lucia			mantenimento	03/07/2020			nuovo obiettivo	
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B068**	UL-Interventi di manutenzione straordinaria sulla tangenziale Sud di Mantova			strategico	30/06/2021			nuovo obiettivo	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B068**	CL-Interventi di manutenzione straordinaria sulla tangenziale Sud di Mantova			strategico	31/10/2020			nuovo obiettivo	
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B068**	PE-Interventi di manutenzione straordinaria sulla tangenziale Sud di Mantova			strategico	02/07/2020			nuovo obiettivo	
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B069**	UL - Interventi manutenzione straordinaria Tangenziale nord Mantova km dal 3+000 al km 5+000			strategico	30/06/2021			nuovo obiettivo	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B069**	CL - Interventi manutenzione straordinaria Tangenziale nord Mantova km dal 3+000 al km 5+000			strategico	31/10/2020			nuovo obiettivo	
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B069**	PE - Interventi manutenzione straordinaria Tangenziale nord Mantova km dal 3+000 al km 5+000			strategico	19/08/2020			nuovo obiettivo	
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B074**	UL- Intervento di manutenzione straordinaria sulla tangenziale nord di Mantova	Euro 497.343,83		strategico	31/07/2021				nuovo obiettivo

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B074**	UL- Intervento di manutenzione straordinaria sulla tangenziale nord di Mantova			strategico	30/06/2021			nuovo obiettivo	
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B074**	CL - Intervento di manutenzione straordinaria sulla tangenziale nord di Mantova	Euro 497.343,83		strategico	30/11/2020				nuovo obiettivo
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B074**	CL - Intervento di manutenzione straordinaria sulla tangenziale nord di Mantova			strategico	31/10/2020			nuovo obiettivo	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B074**	IG - Intervento di manutenzione straordinaria sulla tangenziale nord di Mantova			strategico	20/08/2020			nuovo obiettivo	
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B074**	IG - Intervento di manutenzione straordinaria sulla tangenziale nord di Mantova	Euro 497.343,83		strategico	20/08/2020				nuovo obiettivo
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B074**	PE - Intervento di manutenzione straordinaria sulla tangenziale nord di Mantova			strategico	09/07/2020			nuovo obiettivo	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	**O_4B074**	PE - Intervento di manutenzione straordinaria sulla tangenziale nord di Mantova	Euro 497.343,83		strategico	09/07/2020				nuovo obiettivo
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	**A_2019_08**	CA - Servizio redaz. progetto definit. e coord. sicurezza in fase progettaz. nei lavori di costruz. Gronda 3	Capitolato - € 140.000		strategico	30/04/2020			31/03/2021	
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	**O_4A036**	UL - Ex SS 413 Ponte San Benedetto Po	Opera_Fase: ultimazione lavori (trascinamento)		strategico	31/10/2020			30/09/2021	
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	**O_4A052**	UL - S.P. ex S.S. n. 62 Della Cisa ristrutturaz strutture portanti del cavalcavia alla linea MN-Suzzara Comune di Motteggiana	Opera_Fase: ultimazione lavori		sviluppo	30/06/2021			15/12/2021	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	**O_4A052**	CL - S.P. ex S.S. n. 62 Della Cisa ristrutturaz strutture portanti del cavalcavia alla linea MN-Suzzara Comune di Motteggiana	Opera_Fase: consegna lavori. Progetto Esecutivo 30/06/2019		sviluppo	31/10/2020			30/06/2021	
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	**O_4A052**	PE - S.P. ex S.S. n. 62 Della Cisa ristrutturaz strutture portanti del cavalcavia alla linea MN-Suzzara Comune di Motteggiana	Opera_Fase: progetto esecutivo		sviluppo	31/05/2020			31/03/2021	
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	**O_4A055**	UL - EEX SS 10 Padana Inferiore - S.P. 1 Asolana . Costruz. rotatoria in località Grazie nel Comune di Curtatone	Opera_Fase: ultimazione lavori		strategico	31/12/2020			30/06/2021	
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	**O_4A057**	UL - Realizzazione di una intersezione a rotatoria al Km 5+000 della ex S.S. 482 "Alto Polesana" in località Formigosa	Opera_Fase: ultimazione lavori € 1.450.000,00		strategico	31/10/2021			15/12/2021	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	**O_4A057**	CL - Realizzazione di una intersezione a rotatoria al Km 5+000 della ex S.S. 482 "Alto Polesana" in località Formigosa...	Opera_Fase: consegna lavori € 1.450.000,00.		strategico	30/09/2020			31/03/2021	
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	**O_4A059**	UL - S.P. ex S.S. n.413 Romana-Interventi risanamento conservativo tratto di Ponte sul Po area golenale Comune di S.Benedetto Po	Opera_Fase: ultimazione lavori - € 2.375.000,00		strategico	31/10/2020			31/12/2022	
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	**O_4A075**	UL - Lavori di riqualificazione ex SS 236 Goitese - variante Giudizzolo - lavori complementari integrazione barriere sicuerezza, fonoassorbenti e attenuatori - € 885.033,00			strategico	31/12/2020			nuovo obiettivo	
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	**O_4A075**	CL - Lavori di riqualificazione ex SS 236 Goitese - variante Giudizzolo - lavori complementari integrazione barriere sicuerezza, fonoassorbenti e attenuatori - € 885.033,00			strategico	30/10/2020			nuovo obiettivo	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Agosti P.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio programmazione OOPP, ciclabili, sicurezza stradale, pianificazione servizio di trasporto provinciale, autorizzazioni e controllo in materia di trasporto privato	**O_4A076**	UL - Asse Oltre Po PO.PE. - tangenziale sud di Quistello collega. Tra SP ex SS 413 Romana e la SP ex 496 Virgiliana - 2^stralcio funzionale da SP ex SS 413 a SC Palazzina in Comune di S.Benedetto Po - lav.complementari	Euro 225.880,00		strategico	31/12/2020			nuovo obiettivo	
Agosti P.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio programmazione OOPP, ciclabili, sicurezza stradale, pianificazione servizio di trasporto provinciale, autorizzazioni e controllo in materia di trasporto privato	**O_4A076**	CL - Asse Oltre Po PO.PE. - tangenziale sud di Quistello collega. Tra SP ex SS 413 Romana e la SP ex 496 Virgiliana - 2^stralcio funzionale da SP ex SS 413 a SC Palazzina in Comune di S.Benedetto Po - lav.complementari	Euro 225.880,00		strategico	30/11/2020			nuovo obiettivo	

Dirigente/P.O.	Area - Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione obiettivo	Trasversale	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi di misurazione	1^var 2020	2^var 2020
Agosti P.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio programmazione OOPP, ciclabili, sicurezza stradale, pianificazione servizio di trasporto provinciale, autorizzazioni e controllo in materia di trasporto privato	**O_4A076**	PE - Asse Oltre Po PO.PE. - tangenziale sud di Quistello collega. Tra SP ex SS 413 Romana e la SP ex 496 Virgiliana - 2^stralcio funzionale da SP ex SS 413 a SC Palazzina in Comune di S.Benedetto Po - lav.complementari	Euro 225.880,00		strategico	31/10/2020			nuovo obiettivo	

Allegato 2 – Prospetto analitico degli obiettivi 2020

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sacchi M.	Area - 0 Segretario Generale	IN_2149	Tempo complessivo per l'esecutività delle determine	L'obiettivo si pone di definire un tempo medio complessivo che occorre per l'esecutività delle determine che prevedono il visto contabile. Per maggiori dettagli sulla modalità di calcolo dei tempi vedasi la nota allegata sui flussi degli atti.	mantenimento	31/12/2020	8	giorni	Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa
Paparella C.	Area - 0 Segretario Generale - Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	IN_2078	Tempi di pubblicazione dei provvedimenti (DECRETI-DELIBERE)	Tempo medio di pubblicazione dei decreti presidenziali/delibere di consiglio-assemblea dei sindaci	mantenimento	31/12/2020	4	giorni	Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Paparella C.	Area - 0 Segretario Generale - Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	IN_2079	Emanazione atti normativi	Emanazione di circolari applicative di nuove normative o disposizioni di servizio di carattere organizzativo che necessitano di approfondimento normativo ed elaborazione dello stesso al fine della sua applicazione pratica al contesto dell'ente. Il tempo individua uno standard di conclusione del lavoro da parte dell'ufficio. Emanazione note di lettura, atti di indirizzo organizzativo, circolari, disposizioni di servizio. Gli atti nella formulazione definitiva saranno diffusi e pubblicati nella intranet aziendale.Il tempo individua uno standard	mantenimento	31/12/2020	rispetto dei tempi	giorni	Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Paparella C.	Area - 0 Segretario Generale - Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	IN_2081	tempi comunicati stampa post Consiglio	Indicatore: ci si attende un tempo medio di 2 giorni per l'uscita dei comunicati stampa successivi alle sedute del Consiglio Provinciale	mantenimento	31/12/2020	2	giorni	Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa
Paparella C.	Area - 0 Segretario Generale - Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	IN_2083	tempi comunicati stampa post Decreti	Indicatore	mantenimento	31/12/2020	5	giorni	Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa
Paparella C.	Area - 0 Segretario Generale - Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	IN_2084	tempi medi di protocollazione	Indicatore	mantenimento	31/12/2020	2	giorni	Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Paparella C.	Area - 0 Segretario Generale - Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	IN_2100	Monitoraggio dei tempi di risposta agli utenti	Monitoraggio dei tempi di risposta dell'URP (ufficio relazione con il pubblico) agli utenti	mantenimento	31/12/2020	7	giorni	Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Paparella C.	Area - 0 Segretario Generale - Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	IN_2123	Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza	Obiettivo trasversale facente capo al Segretario generale – servizio Istituzionale, comunicazione, segreteria per la direzione e il coordinamento del processo, la redazione dei documenti e la proposta degli atti di approvazione. Le fasi principali dell'obiettivo risultano le seguenti: Entro 31/01 - Decreto di approvazione piano triennale trasparenza e legalità aggiornato; entro Entro 30/06 e 15/12 (o altra data se prorogata la relazione su stato attuazione piano)- Report PO e Dirigenti sullo stato di attuazione del piano triennale trasparenza e legalità; entro 31/12 o altra data fissata da	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Paparella C.	Area - 0 Segretario Generale - Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	IN_2124	Obblighi di pubblicazione legati alle norme sulla trasparenza	Obiettivo trasversale facente capo al Segretario generale – servizio Istituzionale, comunicazione, segreteria per la direzione e il coordinamento del processo, la redazione del documento e la proposta degli atti di approvazione. Il piano anticorruzione e trasparenza contiene disposizioni finalizzate all' attuazione degli obblighi di trasparenza. Ogni dirigente/posizione organizzativa assume gli obblighi di pubblicazione di cui alla tabella allegata. Le fasi principali assegnate ai servizi sono le seguenti:	mantenimento	31/12/2020	aggiornamento dati		Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Paparella C.	Area - 0 Segretario Generale - Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	IN_5002	Controlli successivi atti amministrativi-adozione di check-list specifiche da recepire nella fase istruttoria degli atti	Ogni anno viene redatto il piano dei controlli successivi degli atti amministrativi che vengono effettuati ogni quadrimestre entro tre mesi dalla conclusione del quadrimestre. L'obiettivo prevede le seguenti fasi: 1. Redazione piano controlli annuale e costituzione comitato di controllo 2. Verifica e controllo quadrimestrale su check-list predefinite 3. Redazione verbali per tipologia di controlli e redazione verbale complessivo. 4. Stesura indirizzi organizzativi e correttivi in esito alle risultanze dei controlli. 5. Stesura di	mantenimento	31/12/2020	entro 3 mesi		Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
	Area - 0 Segretario Generale - Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	P_7A064	Elezione Presidente e consiglio provinciale	Lo svolgimento di utte le fasi fino alla proclamazione degli eletti deve avvenire con puntualità, correttezza e qualità di prestazione.	sviluppo	31/10/2020			in corso	0	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Paparella C.	Area - 0 Segretario Generale - Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	P_7A066	Adeguamento documentale e organizzativo alle disposizioni del regolamento europeo sulla privacy 679/2017.	Proseguono le attività di aggiornamento della modulistica in adempimento agli obblighi imposti dal nuovo regolamento europeo e ai chiarimenti del garante sulle misure applicative. Prosegue il coordinamento degli adempimenti privacy fra i servizi in collaborazione con il servizio sistemi informativi e il supporto amministrativo al responsabile protezione dati. In particolare per il 2020: 1) Saranno adottai i nuovi provvedimenti di nomina addetti al trattamento di tutto l'ente entro fine maggio; 2) Sarà aggiornato, approvato e divulgato	mantenimento	30/11/2020	Aggiornamento policy aziendale		Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Paparella C.	Area - 0 Segretario Generale - Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	P_7A069	Sistemazione archivio di deposito via Principe Amedeo	Progetto_Fase: analisi e schedatura preliminare della unità archivistica da inventariare; Progetto_Fase: riordino all'interno del singolo faldone per numero crescente di fascicolo o di protocollo; Progetto_Fase: identificazione della singola unità archivistica su supporto digitale (software Archimista) mediante l'assegnazione della classificazione, di un titolo descrittivo e di una descrizione approfondita del contenuto. Progetto_Fase: gestione procedure di proroga del contratto di affidamento (scadenza 21 agosto). Nel 2020 ci	sviluppo	31/12/2020	Schedatura informatizzata di 1060 faldoni	numero	Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Paparella C.	Area - 0 Segretario Generale - Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	P_7A089	Digitalizzazione procedimento accesso agli atti	Fase_1: raccolta informazioni su iter del procedimento, modulistica, tempi, soggetti coinvolti, referenti Fase_2: analisi flusso	sviluppo	31/12/2020	documentazione preliminare		Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Paparella C.	Area - 0 Segretario Generale - Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	P_7B006	Progetto finanziato da FSE per sperimentare l'attivazione di servizi europa di area vasta	Progetto_Fase: Supporto al processo di costruzione di un servizio Europa di Area Vasta in convenzione con i Comuni aderenti del territorio. Progetto_Fase: Organizzazione Eurolab con i referenti politici e tecnici del territorio Progetto_Fase: Coinvolgimento sindaci e funzionari sulle finalità e sugli obiettivi del progetto Progetto_Fase: Organizzazione formazione Progetto_Fase: Individuazione modello organizzativo territoriale e elaborazione convenzione Progetto_Fase:Adozione convenzione	sviluppo	31/12/2020	bozza convenzione		Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7b - Coordinamento E Supporto Enti

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
	Area - 0 Segretario Generale - Affari generali, assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	P_7C024	Formazione sulla corretta gestione dei documenti e dei fascicoli	1 Fase_progetto: formazione teorica generale sulle nozioni di base per la corretta gestione dei documenti e sul protocollo informatico 2 Fase_progetto: formazione sulla corretta gestione della protocollazione in uscita, delle caselle di assegnazione della documentazione amministrativa, sulla fascicolazione dei documenti 3 Fase_progetto: supporto e accompagnamento dei servizi all'utilizzo dell'applicativo di gestione della documentazione e del protocollo in uscita	sviluppo	31/12/2020			in corso	0	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7c - Sviluppo Organizzativo E Valorizzazione Professionale Del Personale Provinciale
Persegatti E.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio avvocatura	IN_1744	Tempi di rilascio dei pareri scritti	Indicatore	mantenimento	31/12/2020	20	giorni	Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Persegatti E.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio avvocatura	P_7A080	Recupero somme derivanti da sentenze		mantenimento	31/12/2020	20000	euro	Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Gavioli L.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio gestione del personale e formazione	IN_2085	Uscita bandi e/o avvio procedure per assunzioni di personale	"art.67, c.5" Una volta adottato l'aggiornamento annuale del piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022, verranno effettuate le procedure previste dalla legge per l'assunzione di personale a tempo indeterminato, che qui si riassumono: - Attivazione art. 34-bis D.Lgs. 165/2001 (ricollocazione del personale in disponibilità). - Eventuale attivazione delle procedure di mobilità volontaria tra Enti (ai sensi dell'art. 30 del D.L.gs n. 165/2001 e smi), non obbligatorie per il triennio 2019-2021. - Scorrimento delle graduatorie valide	mantenimento	31/10/2020	emissione 100% bandi previsti dal piano	%	Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7c - Sviluppo Organizzativo E Valorizzazione Professionale Del Personale Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Gavioli L.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio gestione del personale e formazione	IN_2086	Posti banditi e/o avvio procedure per assunzioni a tempo indeterminato	"art.67, c.5" La Legge di Bilancio 2020 ha previsto la possibilità di procedere a scorrimento non solo per i posti messi a concorso, ma anche per gli idonei, abrogando l'art.1, comma 361, della Legge di Bilancio 2019. L'Ente dovrà quindi valutare per quali posti è possibile lo scorrimento e per quali è necessario attivare attivare nuove procedure concorsuali.	mantenimento	31/12/2020	16	numero	Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7c - Sviluppo Organizzativo E Valorizzazione Professionale Del Personale Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Gavioli L.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio gestione del personale e formazione	IN_2087	Posti banditi per assunzioni tempo determinato	L'attivazione di procedure volte al reclutamento di personale da assumere con rapporto di lavoro flessibile è condizionata alla disponibilità del budget previsto dall'art. 1, comma 847, della Legge n. 205/2017 (L. Bilancio 2018), così come modificato dal decreto milleproroghe n. 162/2019, pari al 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.	mantenimento	31/12/2020	2	numero	Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7c - Sviluppo Organizzativo E Valorizzazione Professionale Del Personale Provinciale
Gavioli L.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio gestione del personale e formazione	IN_2101	Piano formativo azioni programmate	Piano biennale da approvare entro il 31/08/2020. Le azioni programmate e da attuare nel corso del 2020 saranno specificate a seguito di suddetta approvazione	mantenimento	31/12/2020	attuazione 100% misure annuali	%	Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7c - Sviluppo Organizzativo E Valorizzazione Professionale Del Personale Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Gavioli L.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio gestione del personale e formazione	IN_5028	Costituzione del fondo di parte variabile	Valutare una serie di progetti che l'amministrazione valuterà se finanziare o meno	mantenimento	30/04/2020			Raggiunto oltre il termine	90	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7c - Sviluppo Organizzativo E Valorizzazione Professionale Del Personale Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Gavioli L.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio gestione del personale e formazione	P_7A095	Gestione emergenza covid	"art.67, c.5" La situazione di emergenza che si è presentata nel 2020 a causa della pandemia da Covid 19, ha comportato la necessità di riorganizzare, sin dai primi giorni del mese di marzo, uffici e procedure per permettere che la Provincia continuasse ad operare, riducendo al minimo i disservizi. La riorganizzazione ha comportato per quasi tutti gli uffici e gli operatori, la necessità di utilizzare procedure informatizzate e sostituire attività svolte in presenza con attività svolte da remoto, in modalità "lavoro agile". Con specifico	strategico	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7c - Sviluppo Organizzativo E Valorizzazione Professionale Del Personale Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Gavioli L.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio gestione del personale e formazione	P_7C010	Accordi con Regione Lombardia per l'esercizio delle funzioni delegate	"art.67, c.5" Nell'ambito delle funzioni delegate da Regione Lombardia si prevedono nel 2020 le seguenti attività: - nell'ambito delle delega in materia di servizi del lavoro, oltre alla convenzione annuale, dovranno essere concordate con Regione le modalità di assunzione del personale previsto nel piano di potenziamento dei CPI, n. 51 figure a tempo indenterminato e n. 13 figure a tempo determinato. - per le funzioni delegate confermate da R.L. in materia di protezione civile, cultura, turismo, pol.sociali, porto, vigilanza ittico-venatoria, dopo la sottoscrizione nel	strategico	31/12/2020	64 assunzioni	numero	Raggiunto parzialmente	50	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7c - Sviluppo Organizzativo E Valorizzazione Professionale Del Personale Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Gavioli L.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio gestione del personale e formazione	P_7C013	Nuovo sistema di valutazione del personale	Alla luce del CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018 sono stati disciplinati nel contratto decentrato integrativo sottoscritto per il triennio 2018-2020 i criteri per l'attribuzione dei premi correlati alla performance organizzativa e individuale, per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali e degli altri istituti accessori. Nell'accordo annuale 2019, sottoscritto in data 3/12/2019, è stata integrata la disciplina della performance individuale, prevedendo fasce di punteggio a cui collegare il premio economico e criteri per la valutazione del personale dipendente,	sviluppo	30/04/2020			Raggiunto oltre il termine	95	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7c - Sviluppo Organizzativo E Valorizzazione Professionale Del Personale Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Gavioli L.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio gestione del personale e formazione	P_7C015	Regolamento sulla disciplina dell'orario di lavoro del personale	Al fine di coordinare le disposizioni interne in materia di orario di lavoro adeguandole altresì al nuovo CCNL Funzioni Locali del 21/5/2018, occorre adottare un regolamento unitario che contenga la disciplina generale dell'Ente.	sviluppo	31/12/2020			in corso	0	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7c - Sviluppo Organizzativo E Valorizzazione Professionale Del Personale Provinciale
Gavioli L.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio gestione del personale e formazione	P_7C018	Modifiche Regolamento uffici servizi - parte concorsi		sviluppo	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7c - Sviluppo Organizzativo E Valorizzazione Professionale Del Personale Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Gavioli L.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio gestione del personale e formazione	P_7C019	Attivazione smartworking	In relazione all'emergenza epidemiologica covid-19, è necessario attivare da subito,anche in base ai decreti ministeriali, il lavoro agile come modalità ordinaria di prestazione lavorativa, anche in assenza di accordi individuali, come previsto dalla normativa. In questa prima fase è necessario quindi normare con circolari interne, la disciplina di massima del lavoro agile, e per la parte sistemi informativi attivare i collegamenti da remoto per l'utlizzo in sicurezza dei portali, dei documenti e dei programmi aziendali, e	strategico	31/12/2020	attuazione		Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7c - Sviluppo Organizzativo E Valorizzazione Professionale Del Personale Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Gavioli L.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio gestione del personale e formazione	P_7C020	Piano triennale di fabbisogno del personale 2020-2022	L'art. 17 del D.L. 30-12-2019 n. 162 ha introdotto nuove modalità di calcolo dei limiti assunzionali per le province, che entreranno in vigore a decorrere dalla data individuata dal decreto di cui all' art. 33, comma 1-bis, del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34. Lo stesso articolo ha, altresì, abrogato l'art. 1, comma 421, della Legge n. 190/2014 , che prevedeva il taglio del 50% della spesa della dotazione organica provinciale. Con la Legge di Bilancio 2020 n. 160/2019 sono state modificate le modalità di scorrimento delle graduatorie e la loro validità. Pertanto dovrà essere rivisto il	sviluppo	30/06/2020	revisione piano		Raggiunto oltre il termine	90	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7c - Sviluppo Organizzativo E Valorizzazione Professionale Del Personale Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Gavioli L.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio gestione del personale e formazione	P_7C021	Modifica del sistema di valutazione dei dirigenti	Al fine di adeguare il sistema di valutazione anche alla disciplina dell'interim, concertata con i sindacati, nei casi di assenza o vacanza del posto di dirigenti, è necessario aggiornare il sistema di valutazione approvato, in collaborazione con l'OIV, che deve esprimere un parere vincolante.	sviluppo	30/04/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7c - Sviluppo Organizzativo E Valorizzazione Professionale Del Personale Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Gavioli L.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio gestione del personale e formazione	P_7C023	Formazione interna sul codice di comportamento di Ente	"art.67, c.5" Nel piano di formazione approvato con decreto presidenziale n. 74 del 23/07/2019 è stato approvato nell'ambito delle azioni formative obbligatorie in materia di anticorruzione e trasparenza, un'azione formativa riguardante l'aggiornamento del Codice di comportamento di Ente, al fine di favorire la più ampia diffusione della conoscenza dei codici di comportamento e, in particolare, delle disposizioni introdotte nel Codice di comportamento di Ente ad integrazione/specificazione del Codice nazionale (DPR n.62/2013). Tale attività rientra nella formazione	sviluppo	31/12/2020	6	giorni	Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7c - Sviluppo Organizzativo E Valorizzazione Professionale Del Personale Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Righi R.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	IN_2096	Referto di gestione 2019	obiettivo trasversale facente capo al Segretario generale – servizio controllo di gestione per la direzione e il coordinamento del processo, la redazione del documento e la proposta degli atti di approvazione. fasi principali previste: Elaborazione e trasmissione dei contenuti di area da parte dei servizi; Proposta di documento completo da parte del servizio controllo di gestione; Approvazione del Referto di gestione con decreto presidenziale	sviluppo	31/05/2020			Raggiunto oltre il termine	95	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7d - Sistema Informativo Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Righi R.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	IN_2097	Relazione sulla Performance 2019	obiettivo trasversale facente capo al Segretario generale – servizio controllo di gestione per la direzione e il coordinamento del processo, la redazione del documento e la proposta degli atti di approvazione. Fasi principali previste: rendicontazione finale degli obiettivi 2019 da parte dei servizi; Elaborazione proposta di Relazione sulla performance da parte del servizio controllo di gestione e validazione da parte dell'OIV; approvazione della Relazione sulla performance con decreto presidenziale.	mantenimento	30/04/2020			Raggiunto oltre il termine	90	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Righi R.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	IN_2098	DUP 2021-2023	obiettivo trasversale facente capo al Segretario generale – servizio controllo di gestione per la direzione e il coordinamento del processo, la redazione del documento e la proposta degli atti di approvazione. Fasi principali previste: Elaborazione dei contenuti di area per DUP da parte dei servizi (parti di contesto e specifiche di obiettivi strategici ed operativi); Programma triennale dei lavori pubblici, Programma biennale degli acquisti dei beni e dei servizi, Piano delle alienazioni e valorizzazioni, Piano fabbisogno del personale; Parte di contesto finanziario e tabelle per obiettivi; Proposta di documento	mantenimento	02/11/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Righi R.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	IN_2099	Peg - Piano della performance 2020 - 2022	Obiettivo trasversale facente capo al Segretario generale – servizio controllo di gestione per la direzione e il coordinamento del processo, la redazione del documento e la proposta degli atti di approvazione. Fasi principali previste: definizione ed inserimento nell'applicativo dei contenuti di Area e incontri con Segretario generale; Elaborazione di documento completo di peg - pdp e inserimento proposta di decreto presidenziale da parte del servizio Controllo di gestione.	mantenimento	31/03/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Righi R.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	IN_2103	Stato attuazione dei programmi	- entro il 31/03 la predisposizione della relazione sullo stato di attuazione degli obiettivi dell'anno precedente da allegare al rendiconto della gestione - entro il 7/07 la predisposizione della relazione sullo stato di attuazione degli obiettivi dell'anno corrente da allegare alla delibera di salvaguardia degli equilibri	mantenimento	07/07/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa
Righi R.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	IN_2116	Rilevazione dei prezzi relativi a beni e servizi per le pubbliche amministrazioni	La scadenza è indicata da ISTAT	mantenimento	30/06/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7d - Sistema Informativo Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Righi R.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	IN_2117	Rilevazione dati di spesa e fisici su trasporti e viabilità	La scadenza è indicata dal Ministero delle infrastrutture e dei trasporti	mantenimento	30/06/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7d - Sistema Informativo Provinciale
Righi R.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	IN_2119	Indagine censuaria sugli interventi e sui servizi sociali	La scadenza è indicata da ISTAT	mantenimento	31/10/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7d - Sistema Informativo Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Righi R.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	IN_2121	Nota d'aggiornamento DUP 2021 2023	obiettivo trasversale facente capo al Segretario generale – servizio controllo di gestione per la direzione e il coordinamento del processo, la redazione del documento e la proposta degli atti di approvazione. Fasi principali previste: eventuale aggiornamento dei contenuti di area per DUP da parte dei servizi (parti di contesto e specifiche di obiettivi strategici ed operativi); Programma triennale dei lavori pubblici, Programma biennale degli acquisti dei beni e dei servizi, Piano delle alienazioni e valorizzazioni, Piano fabbisogno del personale; Parte di	mantenimento	31/12/2020			in corso	0	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Righi R.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	IN_2125	Piano dettagliato degli obiettivi (PdO) 2020	Obiettivo trasversale facente capo al Segretario generale – servizio controllo di gestione per la direzione e il coordinamento del processo, la redazione del documento e la proposta degli atti di approvazione. Fasi principali previste: Elaborazione dei contenuti di area con individuazione degli obiettivi per tutto il personale; Proposta di documento completo da parte del servizio controllo di gestione; Approvazione del Pdo con decreto presidenziale.	mantenimento	31/03/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Righi R.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	IN_2128	Revisione ordinaria delle partecipate	Adempimento e scadenza effetuato in ottemperanza all'art. 20 del TUSP e su indicazioni emanate annualmente dal MEF - Corte dei Conti con specifiche Linee guida	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa
Righi R.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	IN_5027	Piano di razionalizzazione 2020 – 2022		mantenimento	31/03/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Righi R.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	IN_5037	Supporto amministrativo per partecipazione alle assemblee delle società partecipate	A seguito delle convocazioni assembleari delle società partecipate, ci si propone di: 1) strutturare un supporto amministrativo che garantisca con un adeguato anticipo di disporre degli atti di cui si prevede l'approvazione. In tal senso occorre impostare con le società un flusso informativo che preveda l'invio di suddetti atti con l'anticipo necessario; 3) costruire un archivio di tutte le deliberazioni assunte da ciascun soggetto.	sviluppo	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Righi R.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	P_7D014	Analisi e ricerche per la valutazione del benessere equo e sostenibile delle Province (B.E.S.)	Stesura report B.E.S. da effettuare sulla base delle indicazioni e delle scadenze definite da Istat - Cuspi	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7d - Sistema Informativo Provinciale
Righi R.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	P_7D030	Report sulla demografia della provincia	Report demografico sulla popolazione mantovana (anno 2019)	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7d - Sistema Informativo Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Righi R.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate	P_7D032	Sistema informativo relativo alla partecipazione della Provincia in società, enti ed organismo vari	"art.67, c.5" Nel 2020 e 2021 ci si propone riorganizzare l'attività l'attività di monitoraggio informativo relativo alle partecipazioni sociali della provincia di Mantova; a tale fine, si è provveduto ad acquisire un nuovo software, denominato P@rtecipa work, attraverso il quale effettuare in modo più strutturato e completo la predetta attività. L'operazione di primo caricamento delle informazioni presuppone un controllo del cosiddetto "data base" costruito nel corso del 2019. Si procederà, quindi, alla messa a punto di una	sviluppo	30/11/2020	Caricamento informazioni relative alle società - valenza biennale		Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7d - Sistema Informativo Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Zaniboni M.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio sistemi informativi innovazione sviluppo	IN_5025	Mantenimento consolidamento e potenziamento del Sistema Informativo provinciale	Il Servizio Sistemi Informativi predispone un Piano triennale di sviluppo legato alle indicazioni derivanti dal Piano Triennale 2019-2021 approvato da AGID, e che pone in cima ai propri obiettivi la Sicurezza Informatica e la semplificazione e il miglioramento dei processi e delle attività degli uffici provinciali, con attenzione alla razionalizzazione dei costi. Oltre ad attività specifiche descritte in obiettivi ad hoc, sono individuate le seguenti attività di consolidamento imprescindibili per il 2020: Fase 1) Predisposizione del Piano Triennale per l'informatica della Provincia di Mantova: scadenza 31/12/2020	mantenimento	31/12/2020	approvazione del piano		Raggiunto parzialmente	90	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7d - Sistema Informativo Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Zaniboni M.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio sistemi informativi innovazione sviluppo	P_7D028	Sicurezza Informatica e protezione dati personali	Fase 1) Installazione e attivazione nuovo Sistema Antivirus sia sulla rete provinciale che sulla rete Lavoro entro 31/03/2020 Installato sulla rete Provinciale ma non sulla Rete Lavoro entro 31/12/2020 Fase 2) Diffusione dei contenuti del nuovo documento di policy informatica entro 30/06/2020 Diffuso sulla Intranet ma non presentata entro 31/12/2020 Fase 3) Nuova gara Firewall (acquisto o affidamento servizio esternalizzato) entro 31/10/2020 Fase 4) Migrazione PC aventi Sistema Operativo Windows 7 entro 31/03/2021 Fase 5) Migrazione Server	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7d - Sistema Informativo Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Zaniboni M.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio sistemi informativi innovazione sviluppo	P_7D029	Evoluzione Geoportale e WebGis	Il GeoPortale è uno strumento che aiuta gli utenti esperti e non esperti a scoprire i servizi di informazione geografica, attraverso una serie di funzionalità come la consultazione di mappe, l'interrogazione dei dati geografici, la ricerca dei metadati e lo scarico dei dati stessi. Attraverso questo strumento i cittadini e gli enti locali possono cercare, visualizzare, consultare, interrogare e scaricare dati e servizi geospaziali di pertinenza della Provincia di Mantova. Nel 2020 si intende sviluppare le funzioni del Geoportale nelle direzioni già	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7d - Sistema Informativo Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Zaniboni M.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio sistemi informativi innovazione sviluppo	P_7D033	Servizio Di Gestione informatizzata della Sala Consigliare	La Provincia di Mantova necessità di rinnovare le funzionalità e i servizi tecnologici della Sala Consigliare per quanto riguarda il sistema di votazione, la registrazione e trascrizione delle sedute e la proiezione di immagini, documenti ed esiti delle votazioni, in quanto gli strumenti attualmente utilizzati sono obsoleti o fuori uso. Con determina n 2019/963 del 06/12/2019 è stato effettuato l'affidamento dei servizi per la realizzazione di un sistema integrato, ad uso della Sala Consiliare della Provincia di Mantova,	sviluppo	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7d - Sistema Informativo Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Zaniboni M.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio sistemi informativi innovazione sviluppo	P_7D034	Modifiche strutturali e funzionali al software Jente	Modifiche strutturali e funzionali al software Jente. Si intende migrare il software gestionale Jente verso un'architettura con Database Open Source PostgreSQL. Fase1) Occorre dotarsi di 2 nuovi server virtuali (DB Server e Application Server). Poiché le risorse tecnologiche disponibili sembrano insufficienti si valuterà se acquistare un nuovo server fisico da aggiungere al cluster attualmente in uso o se affittare due server in cloud in modalità PAAS, dotati solamente del software di base. Scadenza 31/07/20 Fase 2) Su questi server sarà predisposto	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7d - Sistema Informativo Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Zaniboni M.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio sistemi informativi innovazione sviluppo	P_7D035	Nuove funzionalità Sistema informatico di Gestione delle Risorse Umane	Si propone di introdurre le seguenti novità nella gestione delle Risorse Umane 1) Gestione Online richieste di giustificativi per assenza a ore 2) Acquisizione informatizzata certificati per malattia nel fascicolo elettronico del dipendente 3) Collegamento automatico tra Rilevazione presenze e Paghe per: - Indennità condizione di Lavoro (Disagio, Maneggio Valori etc.) - Straordinari - Reperibilità (con gestione decentrata del software Jente) 4) Gestione Online richieste di autorizzazione	sviluppo	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7d - Sistema Informativo Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Zaniboni M.	Area - 0 Segretario Generale - Servizio sistemi informativi innovazione sviluppo	P_7D037	Gestione diretta del Sistema Informativo Provinciale	L'attività più operativa del servizio Sistemi Informativi Innovazione e sviluppo per quanto concerne l'assistenza agli utenti e la gestione del Sistema Informativo si compone di attività pianificate e attività derivanti da richieste di utenti. La descrizione sommaria di queste attività è riportata nel documento allegato. Per ottimizzare l'efficienza del servizio e rilevare l'effettiva attività svolta si ritiene di dover adottare un sistema di gestione delle richieste e della attività. Allo stato attuale le richieste possono arrivare per email o per telefono o di persona e non vengono tracciate. Si	sviluppo	31/12/2020	unico canale ricevimento richieste assistenza		Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7d - Sistema Informativo Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Faroni B.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica	IN_5036	Definizione della microstruttura d'area - Area 1	L'articolazione strutturale con cadenza almeno annuale è oggetto di verifica e di eventuale revisione (art. 10 Regolamento degli uffici e dei servizi). A seguito di tale verifica ogni dirigente provvede a definire l'organizzazione della propria area coerente con le esigenze legate al perseguimento degli obiettivi di periodo ed alla realizzazione dei progetti e dei piani di lavoro.	mantenimento	30/04/2020	microstruttura		Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa
Negrini G.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizi e opere del sistema portuale mantovano - Navigazione	IN_2034	Canoni di occupazioni permanenti pregressi da recuperare residui anno 2019	Nell'accordo del 25/02/2020 alla presenza di Segretario Gen e Presidente, si prevede il subentro di Rail Service nelle concessioni di Ship Service, previo pagamento degli arretrati pari ad Euro 109.123,89	sviluppo	28/02/2020	109.123,89	euro	Raggiunto oltre il termine	75	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4c - Promozione Del Trasporto Pubblico Locale E Regolazione Del Trasporto Privato

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Negrini G.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizi e opere del sistema portuale mantovano - Navigazione	IN_5030	Supporto ai Comuni del Sistema Portuale Mantovano nella gestione delle banchine	La Provincia di Mantova con protocolli di intesa sottoscritti con i Comuni riveraschi offre supporto alla gestione degli impianti. Viene protocollata la mail richiesta di supporto dei Comuni: entro 30 gg. il servizio dovrà fornire le proprie consulenze	mantenimento	31/12/2020	30	giorni	Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4c - Promozione Del Trasporto Pubblico Locale E Regolazione Del Trasporto Privato
Negrini G.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizi e opere del sistema portuale mantovano - Navigazione	O_4A064	CL - Porto di Mantova - Valdaro - Opere di completamento relative a binari, piazzali e banchine verticali.	Pubblicazione bando entro il 31/05/2020, e consegna lavori entro il 31/12/2020, fatti salvi i tempi per eventuali ricorsi pendenti e verifiche delle anomalie non meglio prevedibili a priori.	sviluppo	31/12/2020			Raggiunto oltre il termine	90	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4c - Promozione Del Trasporto Pubblico Locale E Regolazione Del Trasporto Privato

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Negrini G.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizi e opere del sistema portuale mantovano - Navigazione	P_4C003	Progetto di fattibilità tecnica per l'illuminazione del raccordo ferroviario Frassine/ Valdaro	L'ampliamento della finestra di apertura giornaliera del cancello di ingresso treni é condizionato ad interventi tesi ad attrezzare il raccordo ferroviario con punti luce per consentire il transito dei convogli nelle ore notturne. E' necessario per prima cosa produrre un progetto di fattibilità tecnica dell'impianto luci lungo il raccordo.	sviluppo	30/09/2020			Raggiunto oltre il termine	90	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4c - Promozione Del Trasporto Pubblico Locale E Regolazione Del Trasporto Privato

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Negrini G.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizi e opere del sistema portuale mantovano - Navigazione	P_4C004	Gestione della pesa stadera in porto	All'interno del porto sono presenti due pese stadera per autotreni. Per il volume di traffico crescente la gestione richiede un soggetto in grado di fornire il servizio a terzi con l'impegno della piena manutenzione degli strumenti di pesatura previa costante manutenzione (pulizia ed aggiornamento dei sigilli di pesatura). Attualmente nessuna richiesta di gestione delle pese stadere é stata avanzata dagli operatori portuali. Le pesature avvengono in autonomia tramite badge assegnato agli operatori richiedenti gratuitamente. Le pese sono in manutenzione a cura dell'Autorità portuale.	mantenimento	31/07/2020	pubblicazione bando		Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4c - Promozione Del Trasporto Pubblico Locale E Regolazione Del Trasporto Privato

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Negrini G.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizi e opere del sistema portuale mantovano - Navigazione	P_4C005	Aggiornamento del portale per richieste di introduzione in porto	A causa del traffico crescente in/out al porto é necessario standardizzare le istruttorie per la richiesta di accesso al porto per tutte le vie di Ferro / Acqua / Gomma. Si procederà a pubblicare sul sito della Provincia una nota informativa che chiarisce la documentazione da presentare insieme alla domanda di introduzione allegando fac simili di domanda con specificato i documenti necessari da allegare alla domanda	sviluppo	31/12/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4c - Promozione Del Trasporto Pubblico Locale E Regolazione Del Trasporto Privato

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Negrini G.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizi e opere del sistema portuale mantovano - Navigazione	P_4C006	Lavori per adeguamento alle prescrizioni dei VV.F per l'area merci pericolose in porto	I Vigili del fuoco hanno effettuato prescrizioni per la messa in esercizio dell'area merci pericolse in porto. Tali prescrizioni prevedono piccole opere di manutenzione straordinarie quali recinzioni, realizzazione di cancelli di accesso all'area pericolosi e sistemazione delle pendenze della pavimentazione dell'area.	sviluppo	31/05/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4c - Promozione Del Trasporto Pubblico Locale E Regolazione Del Trasporto Privato
Negrini G.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizi e opere del sistema portuale mantovano - Navigazione	P_4C007	Rilascio concessione di occupazione del nuovo capannone in porto	Nell'anno 2019 é stato realizzato il nuovo capannone in porto di Mq. 2.400,00 che nel 2020 si intende affidare con concessione a potenziali utilizzatori. La concessione é subordinata alla sottoscrizione del collaudo tecnico amministrativo. Seguirà atto di concessione ad eventuali richiedenti	sviluppo	30/04/2020	collaudo tecnico		Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4c - Promozione Del Trasporto Pubblico Locale E Regolazione Del Trasporto Privato

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	A_2019_19	CA - Servizi integrati relativi alla sicurezza sul lavoro, per sorveglianza sanitaria,formazione ,valutazione del rischio, ecc.	Acquisti_Servizi_€ 70.000,00_durata 36 mesi	mantenimento	30/06/2020			in corso	0	5. Promuovere scuola e università	7c - Sviluppo Organizzativo E Valorizzazione Professionale Del Personale Provinciale
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	A_2019_28	CA_Progettazione definitiva-esecutiva nuovo plesso scolastico in Castiglione d. S. nell'ambito del progetto	Acquisto di Servizi - Fase: capitolato - Durata: 12 mesi - Costo complessivo € 460.000,00	sviluppo	30/06/2020			in corso	0	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	A_2019_31	CA - Progettazione fattibilità tecn.eco. intervento adeguamento sismico laboratori Ist. Sup. Fermi	Opera_Fase: studio di fattibilità, anno 2019 - durata 12 mesi - €153.391,43	sviluppo	10/02/2020			Raggiunto oltre il termine	100	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	A_2020_17	CA - Servizio progettaz. def. esecut. lavori adeguam. sismico. Lotto 2 - Ist. Sup. A. Manzoni 13 Suzzara		sviluppo	30/06/2020			Raggiunto oltre il termine	75	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	A_2020_18	CA - Servizio progett.def.esec. lav. ristrutt.adeguam. sismico riqualifica z. energet. Lotto 2 Liceo Belfiore Via Tione 2 Mantova		sviluppo	30/06/2020			Raggiunto oltre il termine	75	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B053	UL - Liceo scientifico "Belfiore" completamento messa in sicurezza soffitti, elementi non strutturali e strutturali	Opera_Fase: ultimazione lavori	strategico	31/07/2020			Raggiunto oltre il termine	75	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B055	CL - Istituto d'arte G. Romano: completamento messa in sicurezza soffitti ed elementi non strutturali e strutturali	Opera_Fase: consegna lavori	strategico	29/02/2020			Raggiunto oltre il termine	90	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B055	UL - Istituto d'arte G. Romano: completamento messa in sicurezza soffitti ed elementi non strutturali e strutturali	Opera_Fase: ultimazione lavori	strategico	31/08/2020			in corso	0	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B056	CL - Sede sez staccata A.Prato Guidizzolo Ist.sup.G. Romano: opere messa sicurezza facciata-coperture-miglioram.sismico palestra	Opera_Fase: consegna lavori	strategico	28/02/2020			Raggiunto oltre il termine	90	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B056	UL - Sede sez staccata A.Prato Guidizzolo Ist.sup.G. Romano: opere messa sicurezza facciata-coperture-miglioram.sismico palestra	Opera_Fase: ultimazione lavori	strategico	31/08/2020			in corso	0	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B057	UL - Istituto magistrale Istituto magistrale Isabella d'Este completamento messa sicurezza soffitti	Opera_Fase: ultimazione lavori	strategico	30/09/2020			Raggiunto oltre il termine	90	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B059	UL - I.T.I.S. Fermi - triennio: completamento messa in sicurezza soffitti, elementi non strutturali e strutturali.	Opera_Fase: ultimazione lavori	strategico	30/06/2020			Raggiunto oltre il termine	90	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B063	CL - I.T.F. Mantegna: completamento messa in sicurezza soffitti, elementi non strutturali e strutturali	Opera_Fase: consegna lavori	strategico	31/03/2020			Raggiunto oltre il termine	90	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B063	UL - I.T.F. Mantegna: completamento messa in sicurezza soffitti, elementi non strutturali e strutturali	Opera_Fase: ultimazione lavori	strategico	31/08/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B069	CL - I.P.A. S.G. Bosco: completamento messa in sicurezza soffitti	Opera_Fase: consegna lavori	strategico	30/04/2020			Raggiunto oltre il termine	90	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B069	UL - I.P.A. S.G. Bosco: completamento messa in sicurezza soffitti	Opera_Fase: ultimazione lavori	strategico	31/08/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B071	UL - Sede dellístituto superiore E. Sanfelice di Viadana (MN) opere miglioramento sismico della palestra e messa in sicurezza..	Opera_Fase: ultimazione lavori	strategico	31/05/2020			Raggiunto oltre il termine	90	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B074	PE - Sede Ist. superiore F.Gonzaga via fratelli Lodrini 32 a Castiglione d/Stiviere (MN): adeguam. sismico. Lotto B.1°stralcio	Opera_Fase: progetto esecutivo € 1.609.117,74	strategico	31/07/2020			Non raggiunto	70	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B075	PE - Adeguamento sismico della sede del Liceo Artistico "A. Dal Prato" di via Roma n. 2 a Guidizzolo (MN). Lotto 2.	Opera_Fase: progetto esecutivo € 1.200.000,00	strategico	15/07/2020			Non raggiunto	70	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B084	CL - Adeguamento sismico della sede dell'istituto superiore G. Falcone di Asola	Opera_Fase: consegna lavori € 500.000,00	sviluppo	30/06/2020			Raggiunto oltre il termine	90	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B086	CL - Manutenzione straordinaria del Centro di formazione professionale di Castiglione delle Stiviere	Opera_Fase: consegna lavori € 500.000,00	sviluppo	31/08/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B089	PE - Edifici scolastici provinciali: lavori di riqualificazione degli impianti di illuminazione	Progetto esecutivo - Costo €1.000.000	strategico	31/03/2020			Raggiunto oltre il termine	90	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B090	PE_Sede dell'istituto superiore F. Gonzaga di via fratelli Lodrini 32 a Castiglione delle Stiviere (MN): adeguamento sismico. Lo	Euro 874.995,00	strategico	31/12/2020			Non raggiunto	70	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B100	UL - Edifici scolastici provinciali: lavori di completamento e potenziamento della connessione con fibra ottica per adeguamenti	Euro 188.114,85	strategico	31/12/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B101	UL - Edifici scolastici provinciali: lavori potenziam. sicurezza infrastrutt. rete dati interna per adeguam. didattici dopo Covid	Euro 137.479,3	strategico	31/12/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B102	UL - Edifici scolastici provinciali: lavori potenziam. connettività infrastrutt. rete dati interna adeguam. didattici dopo covid	Euro 186.082,46	strategico	31/12/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B103	UL - I.S. G. Galilei Ostiglia, I.S. Greggiati Poggio Rusco, I.S. Strozzi-Bigattera Mantova: opere ediliz. leggera dopo covid	Euro 123.818,18	strategico	31/12/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	O_5B104	PE - Sede dell'Ist. superiore F. Gonzaga di via fratelli Lodrini 32 a Castiglione delle Stiviere (MN): adeguam. sismico. Lotto B	Euro 549.016,69	strategico	31/12/2020			Non raggiunto	70	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	P_5B092	Emergenza Covid19 Adeguamento edifici scolastici per avvio a.s. 2020/2021	"art.67, c.5" Con Decreto n. 39 del 26/6/20 ("Adozione del Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzione del Sistema nazionale di Istruzione per l'anno scolastico 2020/2021") il Ministro dell'Istruzione ha stabilito che "… a livello provinciale, metropolitano e/o comunale, si organizzeranno apposite Conferenze dei servizi, su iniziativa dell'Ente locale competente, con il coinvolgimento dei dirigenti scolastici, finalizzate ad analizzare le criticità delle istituzioni scolastiche …", per l'avvio dell'anno scolastico	strategico	31/12/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Lui A.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio edilizia, edifici scolastici e sicurezza	P_5B093	Attività propedeutiche per l'adozione del sistema BIM (building information modeling) per gestione dei progetti di edilizia	"art.67, c.5" il BIM (building information modeling) è un metodo innovativo per governare il processo di programmazione, progettazione, realizzazione e manutenzione di una costruzione che utilizza un modello informativo contenente tutte le informazioni riguardanti il suo intero ciclo di vita, dal progetto alla costruzione, fino alla sua demolizione/dismissione. Tale metodo dovrà essere progressivamente adottato per la gestione di tutte le opere pubbliche (art. 23 c. 13 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.) secondo le modalità stabilite dal Decreto del Ministro delle	strategico	31/12/2020			Raggiunto parzialmente	50	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Piccinini R.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	IN_1702	Grado di soddisfazione rilevata per i colloqui di accoglienza	Indicatore	mantenimento	31/12/2020	> di 90	percentuale	Raggiunto	100	1. Promuovere Lavoro e impresa	1d - Politiche Per L'occupazione

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Piccinini R.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	IN_5031	Gestione compiti e funzioni connesse alle Politiche attive per il lavoro: mantenimento dei servizi.	Garantire, nelle more del potenziamento del personale dei CPI, i servizi dei Centri per l'Impiego e del Collocamento Mirato della Provincia di Mantova, indirizzati ai cittadini e alle imprese. La progressiva riduzione del contingente di personale del Servizio Lavoro dalla riforma Delrio ad oggi, pari ad 13 unità, collegata al mancato potenziamento dei CPI, produce come principale conseguenza la necessità di gestire i servizi con l'obiettivo minimo di riuscire almeno a garantire i livelli essenziali delle prestazioni (LEP) di cui al Decreto Ministeriale n.4 dell' 11.01.2018 e delle direttive	mantenimento	31/12/2020	> di 90	percentuale	Raggiunto	100	1. Promuovere Lavoro e impresa	1d - Politiche Per L'occupazione

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Piccinini R.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	P_1D010	Promotore 68	"art.67, c.5" L'azione di sistema regionale "Promotore 68" persegue l'obiettivo di incrementare il livello di occupabilità delle persone disabili attraverso una strategia di sensibilizzazione, informazione e accompagnamento alle aziende fortemente integrata con i servizi del Collocamento mirato. L'obiettivo specifico dell'intervento è quello di istituire all'interno del Collocamento Mirato un servizio per migliorare l'efficacia nell'applicazione degli obblighi previsti dalla Legge 68/99 attraverso un'attività di prima consulenza gratuita alle imprese che sono tenute ad adempiere all'obbligo e	sviluppo	31/12/2020	800-1000	verifica prospetti informativi	Raggiunto	100	1. Promuovere Lavoro e impresa	1d - Politiche Per L'occupazione

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Piccinini R.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	P_1D011	Reddito di Cittadinanza (RdC)	"art.67, c.5" Il Reddito di Cittadinanza è stato istituito dal D.Lgs. n. 4/2019, convertito con modificazioni in L. 26/2019. Il raggiungimento degli obiettivi delle singole fasi dipende da diversi fattori, tra cui si segnalano: -il funzionamento dei Sistemi Informativi su cui tracciare le attività collegate alla gestione dei beneficiari del Reddito di Cittadinanza; -l'effettivo potenziamento dell'organico dei Centri per l'impiego; -gli effetti sulle dinamiche assunzionali del mercato del lavoro provinciale in seguito alla crisi epidemiologica Covid-	sviluppo	31/12/2020			Raggiunto parzialmente	90	1. Promuovere Lavoro e impresa	1d - Politiche Per L'occupazione

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Piccinini R.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	P_1D012	Piano Apprendistato - Catalogo provinciale dell'offerta dei servizi integrati per l'apprendistato professionalizzante	Il Piano apprendistato disciplina i soggetti che possono erogare la formazione pubblica per gli apprendisti e le modalità di erogazione della suddetta formazione. Auspicando che Regione Lombardia metta a disposizione i fondi necessari per l'avvio del Piano Apprendistato nel 2020, sarà opportuno coordinare le attività sulla base delle seguenti fasi: - Fase 1: Commissione di valutazione delle domande di adesione pervenute sul nuovo Avviso provinciale / gennaio 2020; - Fase 2: Approvazione del nuovo Piano Apprendistato -	mantenimento	31/05/2020	Avvio del piano apprendistato entro il 31.05.2020	S/N	Raggiunto	100	1. Promuovere Lavoro e impresa	1d - Politiche Per L'occupazione

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Piccinini R.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	P_1D013	Piano di potenziamento dei Centri per l'Impiego (CPI)	Il Piano straordinario di potenziamento dei Centri per l'Impiego (CPI) prevede l'ammodernamento delle strutture e lo sviluppo di misure di politica attiva del lavoro adatte ai bisogni dell'utenza. le risorse trasferite da R. L. ammontano a complessivi € 5.807.142,36, così ripartiti: 1.581.998,97€ (I quota 2019) - 1.581.998,97€ (II quota 2019) - 2.643.144,42€ (tranche 2020) A partire dal 2020 sarà opportuno coordinare le attività del Piano di potenziamento dei Centri per l'Impiego (CPI) della Provincia di Mantova sulla base delle seguenti fasi: - Fase 1: - valutare i fabbisogni di personale dei singoli uffici del	sviluppo	31/12/2020			in corso	0	1. Promuovere Lavoro e impresa	1d - Politiche Per L'occupazione

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Piccinini R.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	P_1D014	Piano Disabili – Dote Impresa / Fondo regionale 2018	A partire dal 2020 sarà opportuno coordinare le attività della Dote Lavoro Disabili e della Dote Impresa sulla base delle seguenti fasi: - Fase 1: - Pubblicazione avviso manifestazione interesse per Assistenza Tecnica Fondo 2018 (per i servizi programmazione e colloqui) – luglio 2020; - Fase 2: - Approvazione assistenza tecnica per la gestione della misura Dote Impresa Fondo 2018 – settembre 2020; - Fase 3: - Pubblicazione gare su SINTEL per la gestione dei servizi di assistenza tecnica Dote Lavoro Disabili – gennaio 2020/febbraio 2020; - Fase 4: Aggiudicazione servizi assistenza tecnica Dote Lavoro	mantenimento	30/10/2020	avvio piano	S/N	Raggiunto parzialmente	75	1. Promuovere Lavoro e impresa	1d - Politiche Per L'occupazione

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Piccinini R.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	P_1D015	Piano Disabili – Dote Impresa / Fondo regionale 2019	A partire dal 2020 sarà opportuno coordinare le attività della Piano Disabili 2019 sulla base delle seguenti fasi: - Fase 1: - Avvio Azione di Sistema "Orientamento al lavoro – Settembre/Ottobre 2020; - Fase 2: - Pubblicazione gare su SINTEL per la gestione dei servizi di assistenza tecnica Dote Lavoro Disabili – gennaio 2021; - Fase 4: Pubblicazione Bando Dote Impresa 2019 – gennaio 2021/febbraio 2021; - Fase 5: Aggiudicazione servizi assistenza tecnica Dote Lavoro Disabili - febbraio 2021/Marzo 2021; - Fase 6: Assegnazione delle Doti ai Disabili nei singoli	mantenimento	18/12/2020			in corso	0	1. Promuovere Lavoro e impresa	1d - Politiche Per L'occupazione

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Piccinini R.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	P_5A007	Welfare, scuola e territorio: azione di sistema per la presa in carico, l'orientamento e l'accompagnamento al lavoro dei giovani	L'obiettivo del progetto è quello di prendere in carico gli studenti fin dal percorso scolastico, tramite bandi per le scuole che favoriscono percorsi di alternanza scuola-lavoro o prese in carico ancora più precoci, affinchè possa essere gestita meglio la loro transizione verso il mondo del lavoro. Le attività del progetto si sintetizzano in due diverse misure, entrambe gestite con singoli bandi a favore delle scuole superiori di II grado, con l'ausilio di enti accreditati al lavoro e alla formazione per le azioni di coinvolgimento degli studenti: - Attività 1) interventi di orientamento attivo tramite progetti di	sviluppo	31/12/2020	100 prese in carico individuali per studenti partecipanti al progetto	S/N	Raggiunto parzialmente	50	5. Promuovere scuola e università	5a - Politiche Scolastiche E Formative

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Magnani S.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale, promozione pari opportunità, politiche sociali	IN_2042	Tempi di rilascio provvedimenti d'iscrizioni e cancellazioni delle Associazioni di Promozione Sociale (APS) e Associazioni...	Indicatore (cod.645)	mantenimento	31/12/2020	15	giorni	Raggiunto	100	2. Promuovere Persona, famiglia, comunità	2a - Politiche Di Coesione Sociale E Di Sostegno Solidale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Magnani S.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale, promozione pari opportunità, politiche sociali	IN_2043	Tempi di rilascio dei provvedimenti d'iscrizioni e cancellazioni delle Organizzazioni di Volontariato (ODV)	Indicatore (cod.646)	mantenimento	31/12/2020	10	giorni	Raggiunto	100	2. Promuovere Persona, famiglia, comunità	2a - Politiche Di Coesione Sociale E Di Sostegno Solidale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Magnani S.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale, promozione pari opportunità, politiche sociali	IN_5001	Gestione rapporti provincia con Azienda Speciale FOR.MA.	Gestione rapporti tra l'Ente e l'Azienda Speciale FOR.MA. nell'ambito del controllo analogo e relativi adempimenti, tramite le seguenti fasi: 1. Predisposizione atti per approvazione bilancio consuntivo e bilancio sociale entro 30/06/2020 2. Stesura, sottoscrizione, aggiornamento contratto di servizio entro 31/03/2020 3. Predisposizione atti per approvazione bilancio previsionale annuale e pluriennale e piano programma entro 31/12/2020	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5a - Politiche Scolastiche E Formative

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Magnani S.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale, promozione pari opportunità, politiche sociali	IN_5016	Consulta territoriale della legalità	Progetto_Fasi: 1. Modifica regolamento e predisposizione atti amministrativi 31 maggio 2. Creazione di nuova sezione sul sito della Provincia 31 maggio 3. Nomina nuova composizione e relativo insediamento 30 settembre 4. Seduta congiunta con Osservatorio Permanente sulla Legalità 31 dicembre	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	2. Promuovere Persona, famiglia, comunità	2a - Politiche Di Coesione Sociale E Di Sostegno Solidale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Magnani S.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale, promozione pari opportunità, politiche sociali	IN_5017	Aggiornamento Guida orientamento online	Progetto_fasi: 1. definizione delle sezioni e dei contenuti 31 maggio 2. predisposizione template 30 settembre 3. aggiornamento in relazione al Piano dell'offerta formativa 30 novembre 4. pubblicazione Guida all'orientamento online 6 dicembre	mantenimento	15/12/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5a - Politiche Scolastiche E Formative

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Magnani S.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale, promozione pari opportunità, politiche sociali	IN_5018	Viaggio nelle religioni della mia citta'	1) Raccolta delle richieste, definizione degli appuntamenti e realizzazione degli interventi nelle scuole – a.s.2020/2021 -30 maggio 2020 2) Raccolta delle relazioni finali delle scuole che hanno aderito al progetto – a.s. 2020/2021 10 luglio 2020 3) Produzione di un report finale del progetto – a.s. 2019/2020 30 luglio 2020 4) Contatto con i rappresentanti delle varie religioni per chiedere la loro disponibilità a recarsi nelle scuole e aprire i propri luoghi di culto _ a.s. 2020/2021 30 settembre 2020	mantenimento	31/12/2020			in corso	0	2. Promuovere Persona, famiglia, comunità	2c - Promozione Delle Politiche Di Pari Opportunità

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Magnani S.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale, promozione pari opportunità, politiche sociali	IN_5019	Piano di dimensionamento scolastico	Approvazione del piano	mantenimento	15/12/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5a - Politiche Scolastiche E Formative

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Magnani S.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale, promozione pari opportunità, politiche sociali	IN_5020	Piano dell'offerta formativa	Approvazione del piano	mantenimento	15/12/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5a - Politiche Scolastiche E Formative

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Magnani S.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale, promozione pari opportunità, politiche sociali	IN_5021	Giornata informativa sull'orientamento - open day	Indicatore	mantenimento	15/12/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5a - Politiche Scolastiche E Formative

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Magnani S.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale, promozione pari opportunità, politiche sociali	IN_5022	Iniziativa in occasione della giornata internazionale della donna		mantenimento	15/03/2020			Raggiunto parzialmente	90	2. Promuovere Persona, famiglia, comunità	2c - Promozione Delle Politiche Di Pari Opportunità

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Magnani S.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale, promozione pari opportunità, politiche sociali	IN_5023	Iniziative in occasione della giornata internazionale per il contrasto alla violenza sulle donne		mantenimento	15/12/2020			Raggiunto parzialmente	90	2. Promuovere Persona, famiglia, comunità	2c - Promozione Delle Politiche Di Pari Opportunità

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Magnani S.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale, promozione pari opportunità, politiche sociali	IN_5024	Chi mi aiuta? attivita' delle associazioni di volontariato mantovane	Pubblicazione on line degli elenchi aggiornati delle associazioni mantovane iscritte nei registri.	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	2. Promuovere Persona, famiglia, comunità	2a - Politiche Di Coesione Sociale E Di Sostegno Solidale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Magnani S.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale, promozione pari opportunità, politiche sociali	P_5A009	Progetto Emblematico "MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA	"art.67, c.5" Il progetto è strettamente connesso alla progettualità complessa denominata "MANTOVA: LABORATORIO DIFFUSO PER L'OCCUPABILITA'". Il progetto Laboratorio diffuso per l'occupabilità coinvolge la Provincia come capofila, Promo Impresa azienda speciale della CCIAA di Mantova, l'azienda speciale della Provincia For.Ma., 15 tra istituti scolastici superiori di secondo grado e licei (Bosco-Vinci, Galilei di Ostiglia, Gonzaga di Castiglione d/S, Greggiati, Mantegna, D'Arco-D'Este, Fermi, Bonomi-Mazzolari, Strozzi, Belfiore, Giulio Romano e Virgilio di Mantova, Falcone di	sviluppo	31/12/2020	vedi allegato		Raggiunto parzialmente	90	5. Promuovere scuola e università	5a - Politiche Scolastiche E Formative

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Magnani S.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale, promozione pari opportunità, politiche sociali	P_5A010	Orientamento alla scelta della scuola secondaria superiore	vedi progetto allegato	sviluppo	31/12/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5a - Politiche Scolastiche E Formative

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	IN_1285	Controlli ispettivi sulle strutture alberghiere (accertamenti d'ufficio)	Indicatore	mantenimento	31/12/2020	80	numero	Raggiunto	100	1. Promuovere Lavoro e impresa	1c - Sviluppo Del Turismo Mantovano
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	IN_1286	Controlli ispettivi sulle strutture alberghiere (sopralluoghi)	Indicatore	mantenimento	31/12/2020	3	numero	Raggiunto	100	1. Promuovere Lavoro e impresa	1c - Sviluppo Del Turismo Mantovano
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	IN_1927	Eventi e manifestazioni culturali patrocinate	Indicatore	mantenimento	31/12/2020	40	numero	Raggiunto parzialmente	95	6. Promuovere Cultura e Saperi	6a - Cultura E Identità Dei Territori

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	IN_1972	Ore di utilizzo delle palestre delle scuole secondarie per attività extrascolastiche anno scolastico 2019-2020	L'obiettivo si propone di dimostrare l'incidenza e l'utilità, ai fini della promozione della pratica sportiva, della concessione delle palestre delle scuole provinciali per attività extra-scolastiche nel periodo coincidente con l'anno scolastico 2019-2020 e parte del 2020-2021. Alle ore di utilizzo delle palestre corrisponde un'entrata stimata in € 28.000 al capitolo 3503	mantenimento	31/12/2020	1500	numero	in corso	0	5. Promuovere scuola e università	5a - Politiche Scolastiche E Formative
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	IN_2046	Controlli ispettivi sulle strutture extralberghiere (accertamenti d'ufficio)	Indicatore	mantenimento	31/12/2020	190	numero	Raggiunto	100	1. Promuovere Lavoro e impresa	1c - Sviluppo Del Turismo Mantovano

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	IN_2047	Controlli ispettivi sulle strutture extralberghiere (sopralluoghi)	L'obiettivo si propone la realizzazione di n. 4 sopralluoghi in strutture le cui informazioni acquisite d'ufficio non siano soddisfacenti a verificare il possesso dei requisiti essenziali per l'esercizio dell'attività. L'obiettivo potrà essere svolto a condizione di un potenziamento dell'organico in forze al Servizio Turismo	mantenimento	31/12/2020	1	numero	Raggiunto	100	1. Promuovere Lavoro e impresa	1c - Sviluppo Del Turismo Mantovano

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	IN_2053	Grado di rispondenza delle strutture ricettive relativamente alla trasmissione dei dati di flusso turistico	La L.R. n. 27/2015 "Politiche regionali in materia di turismo e attrattività dei territori lombardi ", all'art. 6 assegna alle province la funzione di raccolta e di trasmissione alla regione dei dati di flusso turistici (arrivi e presenze) delle strutture ricettive alberghiere ed extraalberghiere. L'indicatore mostra la percentuale delle strutture rispondenti.	mantenimento	31/12/2020	85	percentuale	Raggiunto	100	1. Promuovere Lavoro e impresa	1c - Sviluppo Del Turismo Mantovano

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	IN_2054	Rapporto Osservatorio turismo anno 2019	L'obiettivo si prefigge la stesura e la presentazione pubblica del "Rapporto Provinciale dei dati sul Turismo Mantovano" riferiti all'anno 2019. Ai sensi della L.R. n. 27/2015 - art. 6, le province svolgono la funzione di raccolta dei dati di flusso turistico delle strutture alberghiere ed extralberghiere per le finalità ISTAT. L'analisi e l'elaborazione di tali dati è raccolta in un rapporto annuale che viene pubblicato sul sito istituzionale www.provincia.mantova.it e presentato nei territori dell'Alto, Medio e Basso Mantovano. La Camera di Commercio di Mantova utilizza	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	1. Promuovere Lavoro e impresa	1c - Sviluppo Del Turismo Mantovano

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	IN_2055	Documenti librari della Rete Bibliotecaria Mantovana catalogati dalla Provincia di Mantova	La Provincia di Mantova è proprietaria del catalogo bibliografico della Rete Bibliotecaria Mantovana che riguarda le biblioteche dei comuni mantovani; svolge funzioni di controllo sull'immissione dei dati catalografici da parte dei catalogatori della rete e, in forza del "Protocollo per la gestione dei servizi bibliotecari mediante l'utilizzo del software ClavisNG", cataloga direttamente parte del patrimonio librario. Nell'anno 2020, il Comune di Mantova, referente amministrativo della Rete Bibliotecaria Mantovana, trovandosi nell'impossibilità di procedere	sviluppo	31/05/2020	1000	numero	Raggiunto oltre il termine	90	6. Promuovere Cultura e Saperi	6a - Cultura E Identità Dei Territori

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	IN_2074	Controllo e bonifica dei cataloghi librari digitali delle province di Mantova e Brescia in vista della loro fusione	Il Protocollo con la Provincia di Mantova, la Provincia di Brescia e Il Comune di Mantova indica, tra le azioni in capo alla Provincia di Mantova, l'attività di bonifica e raffronto dei cataloghi delle dette province, per aggiornarli alle caratteristiche della Classificazione Decimale Dewey Integrale, ed. 22°, consentire così l'interconnessione dei patrimoni catalografici bresciano e mantovano, in vista della creazione di un catalogo unico entro il 2020.	mantenimento	31/12/2020	Opac unitario Brescia/ Mantova		Raggiunto	100	6. Promuovere Cultura e Saperi	6a - Cultura E Identità Dei Territori

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	IN_2076	Valorizzazione dei musei e dei beni culturali, ai sensi dell'art. 4 della L.R. 25/2016 Politiche Regionali in materia culturale	La Provincia di Mantova svolge le funzioni di valorizzazione dei musei e dei beni culturali a supporto delle rete museali locali e in collaborazione con comuni, enti e associazioni, ai sensi dell'art. 4 della L.R. n. 25/2016. Linea direttiva prioritaria dei suoi interventi è l'attività di educazione al patrimonio attraverso interventi di didattica museale e della storia. A tal scopo, nel 2020, coordinerà le attività preparatorie per la promozione la realizzazione del progetto "Per un Museo diffuso del Risorgimento" in	sviluppo	31/12/2020	n. 20 enti/musei partecipanti al protocollo d'Intesa	incontri/giornate	Raggiunto	100	6. Promuovere Cultura e Saperi	6a - Cultura E Identità Dei Territori

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	IN_2077	Programma espositivo casa Mantegna periodo gennaio - dicembre 2020	Il programma espositivo della Casa del Mantegna da gennaio a dicembre 2020 vedrà le seguenti esposizioni: 1. Ottone Rosai, Pittura Territorio di Rivolta" promossa dalla Fondazione Ligabue di Parma, periodo 11 gennaio 2020- 13 maggio 2020 (Piano primo); 2. "Nerone e l'Orlando Furioso" promossa dalla Fondazione Ligabue di Parma, periodo, 18 gennaio 2020- 13 maggio 2020 (Piano terra) 3. Progetto Biennale light art 17 luglio- 13 settembre 2020	mantenimento	31/12/2020	3	numero	Raggiunto parzialmente	90	6. Promuovere Cultura e Saperi	6a - Cultura E Identità Dei Territori

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	IN_5032	Valorizzazione turismo mantovano attraverso piattaforme informatiche	1. aggiornamento delle informazioni nella piattaforma CRM 2. attività di coordinamento della rete degli inforpoint del territorio 3. attività di formazione agli operatori dei 4 infopoint del territorio 4. aggiornamento del contenuti del sito del turismo www.turismo.mantova.it 5. aggiornamento dei contenuti sui n. 5 portali collegati al portale turismo 6. supervisione ed editing dei contenuti del portale www.turismo.mantova.it 7. stipula dell'accordo con il Comune di Mantova per infopoint per il triennio 2020-2023	mantenimento	31/12/2020	n. nuove notizie inserite nel portale (a titolo d'esempio: eventi turistici, strutture, ecc.)		Raggiunto	100	1. Promuovere Lavoro e impresa	1c - Sviluppo Del Turismo Mantovano

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	IN_5035	Sviluppo delle competenze degli operatori turistici mantovani	Il progetto si pone l'obiettivo di sviluppare le competenze e le consapevolezze degli operatori turistici di tutte le tipologie delle strutture ricettive tramite la realizzazione di un programma mensile di interventi formativi dedicati all'utilizzo della piattaforma regionale "Turismo5", strumento di rilevazione dei dati di flusso turistico, prioritario per l'invio mensile alla Provincia di Mantova, ai sensi della L.R. n. 27/2015, art. 6 . Le finalità del progetto sono due: a) formazione dei titolari delle strutture ricettive sull'utilizzo del portale Turismo5, considerato il frequente cambio degli operatori,	sviluppo	31/12/2020	n.150 contatti telefonici	numero	Raggiunto	100	1. Promuovere Lavoro e impresa	1c - Sviluppo Del Turismo Mantovano

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	P_1C011	Realizzazione del progetto "Terre di Mantova, cultura da vivere, natura da scoprire"	La Provincia di Mantova è capofila del progetto "Terre di Mantova: cultura da vivere, natura da scoprire". Il progetto si propone il riposizionamento del prodotto turistico del territorio Mantova, nelle sue diverse declinazioni e tematiche La Provincia di Mantova sarà affiancata dalla Camera di Commercio di Mantova e dal Consorzio Oltrepò Mantovano. Il progetto prevede la realizzazione delle seguenti attività: - declinazione del concept ombrello "Terre di Mantova"; - restyling del sito istituzionale "turismo.mantova.it"; - animazione dei canali	sviluppo	31/12/2020			Raggiunto parzialmente	50	1. Promuovere Lavoro e impresa	1c - Sviluppo Del Turismo Mantovano

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	P_6A010	Casa del Mantegna: un centro multiculturale	Il progetto si pone l'obiettivo di valorizzare la Casa del Mantegna e di integrare la prevalente attività espositiva con eventi di promozione culturale ai sensi dell'art. 4 della L.R. n. 25/2016. La collaborazione con i principali attori dell'offerta culturale mantovana (a titolo di esempio: Comitato organizzatore di Festivaletteratura, l'Istituto Mantovano di Storia Contemporanea, la Soprintendenza ai beni archeologici e artistici di Mantova) consente la realizzazione di incontri letterari, lezioni magistrali e corsi di aggiornamento per insegnanti. La collaborazione col	sviluppo	31/12/2020	300		Raggiunto parzialmente	90	6. Promuovere Cultura e Saperi	6a - Cultura E Identità Dei Territori

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	P_6A011	Celebrazioni storico-civili dei giorni della Memoria, del Ricordo dei Giusti per l'Umanità	Fianalità dell'obiettivo è la realizzazione di un raccordo interistituzionale per la programmazione e la promozione delle attività celebrative delle giornate della Memoria, del Ricordo e dei giusti. Fasi del progetto: - - raccolta delle iniziative degli enti territoriali e redazione delle pagine del sito www.giornodellamemoria.mantova.it - organizzazione di n. 2 consigli provinciali e comunali congiunti in data 27/01/2020 e 10/02/2020 -coordinamento organizzativo Giornata dei Giusti 2020 -n. 2 incontri preparativi delle celebrazioni dell'anno	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	6. Promuovere Cultura e Saperi	6a - Cultura E Identità Dei Territori

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	P_6A012	Coordinamento del Circuito Teatrale Lombardo	La Provincia di Mantova coordina il Circuito Teatrale Lombardo denominato "Teatrinsieme" costituito dai comuni di Asola, Canneto s/Oglio, Castiglione d/Stiviere, Gonzaga, Marmirolo, Ostiglia, Unione Castelli Morenici, Viadana, la Fondazione "Mantova Capitale Europea dello Spettacolo e la Cooperativa Zerobeat. " Il Protocollo per lo sviluppo del Teatro Mantovano 2019-2021", recepito con Decreto n. 37/2019, definisce i ruoli degli aderenti al detto circuito e individua la Provincia di Mantova come ente responsabile del coordinamento amministrativo del	mantenimento	31/10/2020	4	numero	Raggiunto parzialmente	90	6. Promuovere Cultura e Saperi	6a - Cultura E Identità Dei Territori

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	P_6A014	La raccolta dei libri d'arte della Casa del Mantegna progetto biennale	Il progetto si pone la finalità di costituire la "Raccolta dei libri d'arte di Casa del Mantegna" presso i locali al piano primo della Casa del Mantegna per integrare l'offerta culturale della proposta espositiva "Casa del Mantegna". Il progetto per la quantità dei documenti interessati, che prevede anche fasi di analisi, di inventariazione, di riqualificazione e di "scarto", avrà durata biennale. Nel 2020 si prevede di trattare e collocare, in una prima sezione, la parte documentale e già catalogata e conservata presso l'Archivio Storico.	sviluppo	31/12/2020	300		Raggiunto parzialmente	90	6. Promuovere Cultura e Saperi	6a - Cultura E Identità Dei Territori

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sbravati M.	Area - 1 Funzioni Regionali Delegate Istruzione Edilizia Scolastica - Servizio Turismo, cultura, sport	P_6A015	Rassegna musicale "Affacciati alla finestra"	Rassegna di concerti e piccole pièces teatrali che si svolgono nel cortile dell'ospedale Carlo Poma di Mantova per dare sollievo ai pazienti, omaggiare l'impegno degli operatori sanitari nella lotta contro l'epidemia e offrire ai cittadini mantovani un'opportunità d'intrattenimento creativo (in diretta facebook sulla pagina di ASST per il pubblico generico). Il partenariato è costituito dal Conservatorio di Mantova, la Provincia di Mantova, il Comune di Mantova e l'Istituto Oncologico Mantovano. Ideatore	mantenimento	30/10/2020	80	numero	Raggiunto	100	6. Promuovere Cultura e Saperi	6a - Cultura E Identità Dei Territori

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Arduini C.	Area - 2 Economico Finanziaria	IN_5036	Definizione della microstruttura d'area - Area 2	L'articolazione strutturale con cadenza almeno annuale è oggetto di verifica e di eventuale revisione (art. 10 Regolamento degli uffici e dei servizi). A seguito di tale verifica ogni dirigente provvede a definire l'organizzazione della propria area coerente con le esigenze legate al perseguimento degli obiettivi di periodo ed alla realizzazione dei progetti e dei piani di lavoro.	mantenimento	30/04/2020	microstruttura		Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Milletti M.	Area - 2 Economico Finanziaria - Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	IN_1981	Indice di tempestività dei pagamenti	"art.67, c.5" L'emergenza Covid19 ha modificato le modalità operative dei servizi che si sono riorganizzati operando anche in smart working, con molteplici difficoltà organizzative. L'obiettivo del servizio contabilità è quello di mantenere l'efficienza nella gestione dell'emissione dei mandati/pagamenti con tempi più performanti rispetto alla tempistica di 30 giorni prevista dalla vigente normativa con conseguente beneficio per i fornitori dell'ente, già pesantemente provati dalla situazione di blocco/crisi di molti comparti produttivi.	mantenimento	31/12/2020	- 10	giorni	Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Milletti M.	Area - 2 Economico Finanziaria - Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	IN_2089	Approvazione Salvaguardia equilibri del bilancio	Indicatore	mantenimento	30/11/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa
Milletti M.	Area - 2 Economico Finanziaria - Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	IN_2090	Approvazione variazioni di assestamento generale del bilanci	Indicatore	mantenimento	31/07/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa
Milletti M.	Area - 2 Economico Finanziaria - Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	IN_2092	Approvazione Peg finanziario provvisorio	Indicatore	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Milletti M.	Area - 2 Economico Finanziaria - Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	IN_2093	Approvazione Rendiconto di gestione	Indicatore	mantenimento	30/06/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa
Milletti M.	Area - 2 Economico Finanziaria - Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	IN_2094	Approvazione Bilancio consolidato	Indicatore che prevede l'approvazione del bilancio consolidato entro il 30 settembre. A tal fine è necessario ridefinire il Gruppo Provincia di Mantova ed il perimetro di consolidamento. L'attuale normativa ha previsto una progressiva inclusione degli enti e società partecipate dagli enti locali con un aumento della complessità di analisi e redazione per il consolidato dell'esercizio 2019	mantenimento	30/11/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Milletti M.	Area - 2 Economico Finanziaria - Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	IN_2095	Attività di gestione e chiusura del bilancio finanziario	Risultato atteso dal processo di gestione e chiusura del bilancio 2020 è un preciso governo delle opere pubbliche dell'annualità 2020 al fine di rispettare le condizioni poste dal principio contabile allegato al D.lgs. 118/2011 n. 4.2 punto 5.4 e beneficiare del relativo FPV per il 2020. Va inoltre garantita la continuità nella realizzazione delle opere nel 2021 attraverso variazioni di esigibilità entro il 31.12.20 in base alle modifiche dei cronoprogrammi. Essenziale al fine di garantire suddetta continuità è la definione a fine anno della composizione e	mantenimento	31/12/2020	continuità della disponibilità delle risorse		Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Milletti M.	Area - 2 Economico Finanziaria - Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	IN_2122	Bilancio di previsione 2021-2023	Approvazione del bilancio di previsione entro il 31 dicembre - obiettivo trasversale. Fasi principali previste: 1)invio nota di richiesta entro 30 agosto 2)dal 16 settembre incontri con i servizi per analisi proposte finanziarie servizi e interazioni con aggiornamento triennale LLPP, piano alienazioni, programma fabbisogno di personale 3) entro 31 ottobre elaborazione proposta di bilancio con allegati 4)inserimento decreto presidenziale entro 7 novembre 5)approvazione del bilancio entro il 31 dicembre.	strategico	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Milletti M.	Area - 2 Economico Finanziaria - Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	IN_2150	Tempo per l'istruttoria contabile delle determine	L'obiettivo si pone di definire un tempo medio per concludere l'istruttoria delle proposta di determina che prevedono il visto contabile. Per maggiori dettagli sulla modalità di calcolo dei tempi vedasi la nota allegata sui flussi degli atti.	sviluppo	31/12/2020	5	giorni	Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa
Milletti M.	Area - 2 Economico Finanziaria - Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	P_7A073	Analisi e monitoraggio dello stock di debito	Il documento di analisi dello stock di debito redatto nel 2020 andrà aggiornato in relazione alla quota residua di debito a tasso variabile.	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Milletti M.	Area - 2 Economico Finanziaria - Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	P_7A076	Adozione regolamento di contabilità armonizzato	L'attuale regolamento di contabilità va adeguato ai principi della armonizzazione contabile introdotti dal D. Lgs.118/2011 e alle conseguenti modifiche del Tuel	sviluppo	30/09/2020			in corso	0	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Milletti M.	Area - 2 Economico Finanziaria - Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	P_7A084	Implementazione gestione informatizzata riscossione Cosap	E' in corso la predisposizione da parte di ditta informatica esterna del nuovo programma per la gestione del Cosap. Ad oggi il nuovo software non è ancora stato consegnato. Attualmente il servizio sta collaborando per la configurazione del nuovo programma con le utilità richieste. L'ufficio dovrà: a) verificare la corretta importazione dei dati storici e annuali b) fare formazione per l'apprendimento delle nuove funzionalità del programma c) fare test di prova per verificare il corretto funzionamento delle nuove modalità	sviluppo	31/12/2020			in corso	0	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Milletti M.	Area - 2 Economico Finanziaria - Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	P_7A091	Implementazione riscossione Imposta provinciale di trascrizione evasa	L'imposta provinciale di trascrizione evasa è difficilmente recuperabile in via ordinaria. Si propone l'adesione in via sperimentale alla convenzione con Regione Lombardia, anche attraverso eventuale modifica dell'attuale regolamento I.PT. Si attuano tutte le azioni necessarie per accertare le somme segnalate da verbali della Guardia di Finanza anno 2014 e 2015. In caso di contenzioso si propone incarico esterno specialistico congiunto con l'avvocatura interna al fine di apprendere le modalità da applicare a successive annualità da accertare.	sviluppo	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Milletti M.	Area - 2 Economico Finanziaria - Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	P_7A092	Relazione di fine mandato	Il d.lgs 149/2011 all'art. 4 prevede che gli enti redigano una "Relazione di fine mandato". La relazione e' sottoscritta dal presidente della provincia non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Il contenuto della relazione è previsto nel comme 4 dello stesso articolo.	sviluppo	30/06/2020	relazione sottoscritta		Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Vanz G.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio	IN_5036	Definizione della microstruttura d'area - Area 3	L'articolazione strutturale con cadenza almeno annuale è oggetto di verifica e di eventuale revisione (art. 10 Regolamento degli uffici e dei servizi). A seguito di tale verifica ogni dirigente provvede a definire l'organizzazione della propria area coerente con le esigenze legate al perseguimento degli obiettivi di periodo ed alla realizzazione dei progetti e dei piani di lavoro.	mantenimento	30/04/2020	microstruttura		Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Cruciato T.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio economato provveditorato e patrimonio	A_2019_14	Servizio di pulizia uffici provinciali	Acquisti_Servizi_€ 420.000,00. Il servizio di pulizia affidato attualmente alla ditta Euro & Promos S.p.A., a seguito di procedura aperta, è in scadenza. Nel 2016, la Provincia di Mantova ha aderito alla rilevazione dei fabbisogni avviata da Città Metropolitana di Milano quale soggetto aggregatore; successivamente Milano ha avviato la procedura di gara volta ad affidare il servizio di pulizia per varie province lombarde che risulta ancora in corso di espletamento. Tenuto conto dell'incertezza dei tempi di attivazione del servizio da parte di Città Metropolitana di Milano e della necessità	sviluppo	31/12/2020			in corso	0	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Cruciato T.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio economato provveditorato e patrimonio	A_2019_16	Servizio di polizza incendio	Nel corso del 2020 risulta in scadenza la polizza incendio che copre tutti gli edifici di proprietà della Provincia di Mantova o ad essa affidati in gestione, principalmente dal rischio incendio e da altri rischi connessi. Si intende mantenere la copertura assicurativa in oggetto, estendendola anche al rischio terremoto, attualmente non coperto. Il rischio terremoto infatti è risultato finora di difficile copertura dal momento che le compagnie, successivamente al terremoto del 2012 che ha colpito anche il terremoto	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Cruciato T.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio economato provveditorato e patrimonio	A_2019_24	Servizio di telefonia fissa	Si intende garantire il servizio di telefonia fissa per gli uffici provinciali e per le sedi degli istituti scolastici superiori di competenza della Provincia di Mantova attraverso il ricorso alla convenzione denominata "Telefonia Fissa 5" stipulata da Consip con Fastweb S.p.A. La telefonia fissa ha ad oggetto circa n.133 linee telefoniche, con caratteristiche differenziate, attive presso le sedi degli uffici provinciali (compresi i C.P.I.) e le sedi degli istituti scolastici di competenza della Provincia di Mantova; il servizio di telefonia fissa utilizza diversi centralini	mantenimento	31/12/2020			in corso	0	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Cruciato T.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio economato provveditorato e patrimonio	A_2020_11	Fornitura Energia elettrica	La fornitura di energia elettrica per gli uffici provinciali, gli istituti scolastici di competenza e l'illuminazione stradale risulta garantita, fino 31.12.2020, dal fornitore Enel Energia S.p.A., a seguito di adesione alla convenzione Consip denominata "Energia Elettrica 16". In attuazione di quanto previsto dall'art.1, c.7 del D.L. n.95/2012, si verificherà, nel corso del 2020, la presenza di convenzioni attive, stipulate da Consip o da SINTEL a cui aderire, alla scadenza della convenzione in essere.	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Cruciato T.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio economato provveditorato e patrimonio	A_2020_21	Distributori automatici	Affidamento in concessione del servizio di somministrazione di alimenti e bevande mediante distributori automatici; i distributori dovranno essere collocati presso le sedi degli uffici provinciali di Via P.Amedeo, Via don Maraglio, Piazza Mantegna. Verranno predisposti i documenti di gara, previa rilevazione delle esigenze, definizione delle condizioni di erogazione del servizio e relativa valorizzazione; si procederà successivamente con l'espletamento delle operazioni di gara volte ad individuare il nuovo concessionario.	mantenimento	31/12/2020			in corso	0	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Cruciato T.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio economato provveditorato e patrimonio	P_7A090	Fornitura di nuove centrali telefoniche ad uso degli uffici provinciali per il servizio di telefonia fissa	Il servizio di telefonia fissa agli uffici provinciali risulta attualmente garantito da alcune centrali telefoniche di tecnologia analogica. Si intende valutare la possibilità e la convenienza a ricorrere a centrali che utilizzano la tecnologia VOIP. Le suddette valutazioni presuppongono una preventiva verifica dello stato degli impianti e della rete esistente e l'individuazione degli interventi necessari per l'adeguamento degli stessi alla tecnologia VOIP. Successivamente verrà valutata e verificata la possibilità, nonché l'opportunità, di sostituire le centrali	sviluppo	30/11/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Cruciato T.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio economato provveditorato e patrimonio	P_7A093	Miglioramento gestione rimborsi spese per sedi e uffici provinciali dati in locazione, in concessione o in uso	La Provincia ha assegnato diverse sedi, uffici, locali o spazi di proprietà a Comuni, Enti, società partecipate, associazioni o privati con contratti di diverso tipo (concessione, locazione, comodato, ecc.). Alcuni di questi contratti prevedono che le spese di funzionamento (consumi di energia elettrica, gas da riscaldamento, acqua, spese per servizio di pulizia) siano sostenute direttamente dalla Provincia che in seguito chiede agli utilizzatori il rimborso delle somme pagate. Le condizioni e i tempi di rimborso sono contenuti nei singoli contratti e,	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Molinari E.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria	IN_1342	Tempi medi di rilascio autorizzazioni di interventi estrattivi (TP034)	Indicatore finalizzato a garantire il rilascio dei provvedimenti di autorizzazione in tempi più ristretti rispetto a quelli previsti dalla normativa vigente in materia di attività estrattive (60 giorni su 90).	mantenimento	31/12/2020	55	giorni	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3c - Pianificazione Della Coltivazione Di Sostanze Minerali Di Cava
Molinari E.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria	IN_1823	Tempi medi dei pareri compatibilità PTCP sui piani comunali (TP030 - TP032)	Indicatore finalizzato a garantire il rilascio dei pareri di compatibilità in tempi più ristretti rispetto a quelli previsti dalla normativa vigente in materia di pianificazione territoriale. Due i tipi di procedimenti e istruttorie: - Pareri di compatibilità PTCP in procedimenti di sportello unico - SUAP (60 giorni su 90). - Pareri di compatibilità PTCP in procedimenti di variante ordinaria: (90 giorni su 120).	mantenimento	31/12/2020	60	giorni	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3a - Pianificazione Del Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Molinari E.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria	IN_1824	Tempi medi autorizzazioni paesaggistiche (TP33)	Indicatore finalizzato a garantire il rilascio dei provvedimenti di autorizzazione in tempi più ristretti rispetto a quelli previsti dalla normativa vigente in materia di paesaggio (70 gg su 105).	mantenimento	31/12/2020	65	giorni	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3a - Pianificazione Del Territorio
Molinari E.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria	IN_1924	Controlli sulle attività estrattive in esercizio	Indicatore finalizzato a garantire il controllo sistematico sulle attività estrattive in esercizio. Nel 2019, anche nella prospettiva di approvazione del piano cave, si persegue l'effettuazione dei controlli sulla totalità delle attività estrattive in esercizio (100%).	mantenimento	31/12/2020	31	numero	Raggiunto parzialmente	97	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3c - Pianificazione Della Coltivazione Di Sostanze Minerali Di Cava

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Molinari E.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria	P_3A004	PTCP - Piano territoriale di Coordinamento	Integrazione e adeguamento del PTCP al PTR in attuazione della LR 31/2014 sul consumo di suolo. Ci si propone di avere la 2^ fase di Vas completata con una proposta di Piano per fine dicembre	sviluppo	31/12/2020	proposta di piano		Raggiunto parzialmente	85	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3a - Pianificazione Del Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Molinari E.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria	P_3A006	Pubblicazione dati comunali consumo di suolo	"art.67, c.5" La Provincia ha avviato il procedimento per l'adeguamento del PTCP al PTR in relazione ai contenuti della LR n.31/2014 "Disposizioni per la riduzione del consumo di suolo e la riqualificazione del suolo degradato". Tale processo porterà alla traduzione della soglia provinciale di riduzione indicata dalla Regione (riduzione del 20%-25% delle aree di "espansione" urbanistica) al livello del singolo comune (superficie prevista in "espansione" da ridurre nel prossimo PGT). La prima fase del procedimento, cominciato nel 2019, consiste nel recepimento delle	sviluppo	31/12/2020			Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3a - Pianificazione Del Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Molinari E.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria	P_3A007	Progetto strategico del PTCP "MASTER PLAN per la rigenerazione territoriale del polo produttivo a est di Mantova	Progetto strategico di attuazione del PTCP che affronta in termini intersettoriali le problematiche ambientali, infrastrutturali e insediative dell'areale per la rigenerazione territoriale già individuato dal PTR nella zona est del Comune di Mantova, a confine con i Comuni di San Giorgio Bigarello e Borgo Virgilio. La costruzione e approvazione del Masterplan avverrà in collaborazione con il Comune di Mantova e dovrà definire gli obiettivi, il quadro conoscitivo con la situazione attuale rispetto alle varie componenti (insediativa, infrastrutturale,	sviluppo	31/07/2020	Consegna bozza di relazione ed elaborati cartografici		Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3a - Pianificazione Del Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Molinari E.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria	P_3C001	Avvio nuova struttura tecnica di controllo e monitoraggio delle attività estrattive	- Fase 1 = conclusione attività di formazione del personale (entro il 30/03/2020). - Fase 2 = acquisto strumentazione idonea alla nuove metodologia di rilievo (da completare entro il 30/06/2020). - Fase 3 = avvio delle attività di controllo con i nuovi metodi di rilievo: drone e stazione GPS (da completare entro il 31/07/2020).	sviluppo	31/07/2020			Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3c - Pianificazione Della Coltivazione Di Sostanze Minerali Di Cava

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Molinari E.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria	P_3C002	Controlli attività estrattive: monitoraggio della falda sotterranea e quotatura capisaldi e punti fissi nelle cave in esercizio	"art.67, c.5" L'Ufficio Cave, allo scopo di migliorare i propri compiti di controllo sulle attività estrattive ha provveduto a dotarsi della strumentazione necessaria allo svolgimento di tali attività pertanto i rilievi periodici della falda e la quotatura diretta dei capisaldi possono ora essere svolti direttamente dalla Provincia aumentando il grado di sicurezza e controllo dei dati di riferimento con l'obiettivo di una più adeguata conoscenza del territorio. In particolare con riferimento al monitoraggio della falda sotterranea, attraverso rilievi periodici da	sviluppo	31/12/2020			Raggiunto parzialmente	50	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3c - Pianificazione Della Coltivazione Di Sostanze Minerali Di Cava

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Molinari E.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria	P_3D008	Attuazione campagna monitoraggio della popolazione di nutrie 2020	- Fase 1 = rilevazione dati sul campo (da effettuare entro il 30/06/2020). - Fase 2 = elaborazione dati, trasmissione in regione (da effettuare entro il 31/12/2020).	sviluppo	31/12/2020			Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3d - Vigilanza Ittico Venatoria

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Molinari E.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria	P_3D009	Attività di recupero e raccolta fauna selvatica in difficoltà di piccola, media e grande taglia	"art.67, c.5" A seguito della riforma del sistema delle autonomie in attuazione della L.56/2014, nell'ambito delle funzioni in materia di agricoltura, foreste, caccia e pesca attribuite a Regione Lombardia è stata ricompresa anche l'attività di recupero della fauna selvatica in difficoltà o morta. Tuttavia tale attività continua ad essere svolta dagli agenti provinciali, in un'ottica di collaborazione con la Regione, nonostante le più volte evidenziate carenze di mezzi e personale. Il progetto è quindi relativo alle Attività di recupero di fauna selvatica ferita, in difficoltà o morta, con relativo trasporto e	mantenimento	31/12/2020	8	catture medie mensili	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3d - Vigilanza Ittico Venatoria

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Molinari E.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria	P_7A088	Digitalizzazione autorizzazione paesaggistica	Fase_1: raccolta informazioni su iter del procedimento, modulistica, tempi, soggetti coinvolti, referenti Fase_2: analisi flusso Fase_3: audit con la società incaricata dello sviluppo work-flow Fase_4: verifica prototipo Fase_5: test prototipo interno e esterno Fase_6: formazione e informazione Fase_7: rilascio procedimento digitalizzato	sviluppo	31/12/2020	messa a regime		Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	A_2019_04	IG - Salgemma per trattamento antighiaccio	Acquisti_Forniture_Fase: indizione gara_€ 150.000,00_durata 12 mesi	mantenimento	31/08/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	A_2019_06	IG - Fornitura di materiale per manutenzione strade provinciali	Acquisti_Forniture_Fase: indizione gara_€ 150.000,00_durata 12 mesi	mantenimento	30/06/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	A_2019_09	IG - Servizio finalizzato alla redazione del progetto definitivo esecutivo per la costruzione della PO.PE di Quistello 3^ stralc	Acquisto servizio - Durata 12 mesi - Costo: 210.000	strategico	30/04/2020			Raggiunto oltre il termine	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4a - Miglioramento Della Dotazione Infrastrutturale E Dell'accessibilità Del Territorio Mantovano
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	A_2019_10	IG - Servizio supporto istruttorie riesami AIA zootecniche	Acquisti_Servizi_Fase: indizione gara_€ 180.000,00_durata 24 mesi	sviluppo	29/02/2020			Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	A_2019_11	IG - Servizio supporto istruttorie arretrate emissioni in atmosfera	Acquisti_Servizi_Fase: indizione gara_€ 180.000,00_durata 24 mesi	sviluppo	29/02/2020			Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	A_2019_19	IG - Servizi integrati relativi alla sicurezza sul lavoro, per sorveglianza sanitaria,formazione ,valutazione del rischio, ecc.	Acquisti_Servizi_€ 70.000,00_durata 36 mesi	mantenimento	31/08/2020			in corso	0	5. Promuovere scuola e università	7c - Sviluppo Organizzativo E Valorizzazione Professionale Del Personale Provinciale

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	A_2019_20	IG - Progettazione definitiva-esecutiva adeguamento sismico sede istituto superiore F. Gonzaga di Castiglione d. Stiviere	Acquisti_Forniture_Fase: indizione gara_€ 425.000,00_durata 12 mesi	sviluppo	15/05/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	A_2019_21	IG - Progettazione definitiva-esecutiva adeguamento sismico sede succursale istituto superiore G. Romano di Guidizzolo.	Acquisti_Forniture_Fase: indizione gara_€ 190.000,00_durata 12 mesi	sviluppo	30/06/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	A_2019_31	IG - Progettazione fattibilità tecn.eco. intervento adeguamento sismico laboratori Ist. Sup. Fermi	Opera_Fase: indizione gara - durata 12 mesi - €153.391,43	sviluppo	18/02/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	A_2020_17	IG - Servizio progettaz. def. esecut. lavori adeguam. sismico. Lotto 2 - Ist. Sup. A. Manzoni 13 Suzzara		sviluppo	31/12/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	A_2020_18	IG - Servizio progett.def.esec. lav. ristrutt.adeguam. sismico riqualifica z. energet. Lotto 2 Liceo Belfiore Via Tione 2 Mantova		sviluppo	31/12/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	A_2020_20	IG - Servizio di progettazione manutenzione straordinaria Ponte di Borgoforte	Opera_Fase: indizione gara - € 450.000,00	strategico	30/06/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	IN_5026	Assolvimento degli obblighi di pubblicazione e comunicazione di cui all'art. 1 c. 32 della L. n. 190/2012	L'art. 1 c. 32 L. 190/2012 prevede che le stazioni appaltanti pubblichino, nei siti web, determinate informazioni relative alle procedure di affidamento di lavori forniture e servizi. L'assolvimento di detto obbligo deve essere poi comunicato, entro il 31 gennaio di ogni anno, all'ANAC mediante apposita PEC. Il Servizio Appalti provvede a pubblicare, per conto dei RUP individuati per le diverse procedure di affidamento, le informazioni richieste limitatamente ai CIG riferiti agli appalti affidati a seguito delle procedure da esso condotte. Il Servizio Appalti e il Servizio	mantenimento	31/01/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	O_4A055	IG - EEX SS 10 Padana Inferiore - S.P. 1 Asolana . Costruz. rotatoria in località Grazie nel Comune di Curtatone	Opera_Fase: indizione gara	strategico	30/04/2020			Raggiunto oltre il termine	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4a - Miglioramento Della Dotazione Infrastrutturale E Dell'accessibilità Del Territorio Mantovano
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	O_4A057	IG - Realizzazione di una intersezione a rotatoria al Km 5+000 della ex S.S. 482 "Alto Polesana" in località Formigosa ...	Opera_Fase: indizione gara € 1.450.000,00	strategico	31/05/2020			in corso	0	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4a - Miglioramento Della Dotazione Infrastrutturale E Dell'accessibilità Del Territorio Mantovano

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	O_4A064	IG - Porto di Mantova - Valdaro - Opere di completamento relative a binari, piazzali e banchine verticali.	Opera_Fase: indizione gara € 2.599.272,00	sviluppo	30/04/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4a - Miglioramento Della Dotazione Infrastrutturale E Dell'accessibilità Del Territorio Mantovano
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	O_4B051	IG - Interventi di manutenzione straordinaria sulle strade di competenza provinciale - Anno 2020 - 1^Lotto Anno 2020	Opera_Fase: indizione gara - € 2.531.759,12	strategico	30/06/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	O_4B052	IG - Interventi di manutenzione straordinaria sulle strade di competenza provinciale - anno 2020 - con sanzioni autovelox	Opera_Fase: indizione gara - € 270.366,46	mantenimento	31/07/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	O_4B067	IG-Messa in sicurezza del ponte sulla S.P. N.41 km 7+300 in Comune di Quistello - loc. S.Lucia	progetto esecutivo €320.000,00	strategico	31/08/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	O_4B068	IG - Interventi di manutenzione straordinaria sulla tangenziale Sud di Mantova	€ 1.697.688	strategico	31/08/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	O_4B069	IG - Interventi manutenzione straordinaria Tangenziale nord Mantova km dal 3+000 al km 5+000	€450.000,00	strategico	20/08/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	O_4B074	IG - Intervento di manutenzione straordinaria sulla tangenziale nord di Mantova	497.343,83	strategico	20/08/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	O_5B074	IG - Sede Ist. superiore F.Gonzaga via fratelli Lodrini 32 a Castiglione d/Stiviere (MN): adeguam. sismico. Lotto B.1°stralcio	Opera_Fase: progetto esecutivo € 1.609.117,74	strategico	31/07/2020			in corso	0	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	O_5B075	IG - Adeguamento sismico della sede del Liceo Artistico "A. Dal Prato" di via Roma n. 2 a Guidizzolo (MN). Lotto 2.	Opera_Fase: progetto esecutivo € 1.200.000,00 Condizione: conferma finanziamento statale entro febbraio 2019	strategico	31/07/2020			in corso	0	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	O_5B086	IG - Manutenzione straordinaria del Centro di formazione professionale di Castiglione delle Stiviere	Opera_Fase: indizione gara € 500.000,00	sviluppo	31/03/2020			Raggiunto	100	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	O_5B089	IG - Edifici scolastici provinciali: lavori di riqualificazione degli impianti di illuminazione	Indizione gara - Costo €1.000.000	strategico	30/04/2020			Raggiunto oltre il termine	100	5. Promuovere scuola e università	5b - Miglioramento Della Qualità Degli Edifici Scolastici

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Tosi S.	Area - 3 Territorio Appalti Patrimonio - Servizio unico appalti e centrale di committenza	P_7A094	Intensificazione attivita' di controllo di prevenzione da tentativi d'infiltrazione dalla criminalità organizzata negli appalti	Nell'ambito delle attività svolte dalla Stazione appaltante Provincia di Mantova si avverte costantemente l'esigenza di salvaguardare l'avvio di opere e la prestazione di servizi di interesse pubblico dall'attività illegale di gruppi legati alla criminalità organizzata in grado di condizionare le attività economiche e finanziarie nei settori di pubblico interesse, sia in forma diretta che attraverso imprese e società "controllate". Prefettura di Mantova e la Provincia di Mantova intendono avviare un progetto di collaborazione basata	mantenimento	31/12/2020			in corso	0	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Sacchi M.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente	IN_5036	Definizione della microstruttura d'area - Area 4	L'articolazione strutturale con cadenza almeno annuale è oggetto di verifica e di eventuale revisione (art. 10 Regolamento degli uffici e dei servizi). A seguito di tale verifica ogni dirigente provvede a definire l'organizzazione della propria area coerente con le esigenze legate al perseguimento degli obiettivi di periodo ed alla realizzazione dei progetti e dei piani di lavoro.	mantenimento	30/04/2020	microstruttura		Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	IN_1026	Autorizzazioni allo scarico NON AUA rilasciate o diniegate o rinnovate nell'anno	Indicatore - autorizzazioni allo scarico non rientranti in procedimenti A.U.A. Le stime sono state effettuate presupponendo che nel 2020 entrino 250 domande.	sviluppo	31/12/2020	260	numero	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	IN_1036	Autodenunce pozzi giacenti al 31/12	Ci si propone di azzerare l'arretrato.	sviluppo	31/12/2020	0	numero	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	IN_1040	Provvedimenti rilasciati demanio idrico	Demanio idrico - Concessioni, autorizzazioni F.E.R. idroelettrici, rinnovi semplificati, autorizzazioni all'escavazione pozzi (escluse autodenunce)	sviluppo	31/12/2020	465	numero	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	IN_1043	Domande giacenti al 31/12 demanio idrico	Demanio idrico - Concessioni, autorizzazioni F.E.R. idroelettrici, rinnovi semplificati, autorizzazioni all'escavazione pozzi (escluse ed autodenunce). L'obiettivo ipotizza che nell'anno arrivino 164 nuove istanze. Il risultato atteso corrisponde ad una riduzione del giacente del 15%.	sviluppo	31/12/2020	1504	numero	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	IN_1905	Domande scarico acque NON AUA giacenti al 31/12	Autorizzazioni allo scarico non rientranti in procedimenti A.U.A. L'obiettivo è posto ipotizzando che pervengano 250 nuove istanze.	sviluppo	31/12/2020	210	numero	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	IN_2133	Tempi medi chiusura istruttorie istanze di iscriz., variaz., mantenim. requisiti e cancellaz. albo volontariato protez. civile		mantenimento	31/12/2020	20	giorni	Raggiunto parzialmente	90	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3h - Protezione Civile

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	IN_2135	AUA rilasciate al 31/12 - in capo al Serv. Acque Suolo e Protezione Civile	Indicatore - Autorizzazioni Uniche Ambientali (A.U.A.) in capo al Servizio Acque Suolo e Protezione Civile. Le stime sono state effettuate presupponendo: - n.119 domande di AUA pervenute nel 2020 - prolungamento di un ulteriore anno (da 15/10/2020 a 14/10/2021) del servizio di assistenza tecnica AUA - n. 34 (=16+18) ex AUA2 rimangono in capo al Servizio Inquinamento Rifiuti SIN AIA (i relativi provvedimenti conclusi verranno conteggiati con indicatore specifico)	mantenimento	31/12/2020	141 (77 AUA1 + 64 AUA2)	numero	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	IN_2136	AUA giacenti al 31/12 - in capo al Servizio Acque Suolo e Protezione Civile	Indicatore - Autorizzazioni Uniche Ambientali (A.U.A.) in capo al Servizio Acque Suolo e Protezione Civile. Le stime sono state effettuate presupponendo: - n.119 domande di AUA pervenute nel 2020 - prolungamento di un ulteriore anno (da 15/10/2020 a 14/10/2021) del servizio di assistenza tecnica AUA - n. 34 (=16+18) ex AUA2 rimangono in capo al Servizio Inquinamento Rifiuti SIN AIA (i relativi provvedimenti conclusi verranno conteggiati con indicatore specifico)	mantenimento	31/12/2020	95	numero	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	IN_2138	verifiche di VIA rilasciate al 31/12 su AUA, su Autorizzazioni allo scarico non AUA e su Derivazioni Idriche	Prima applicazione del nuovo modello organizzativo - Verifiche di assoggettabilità alla VIA su AUA, su Autorizzazioni allo scarico non AUA e su Derivazioni idriche e procedimenti connessi (prescreening, eccetera). Il valore atteso indicato presuppone l'ingresso di almeno 5 istanze.	mantenimento	31/12/2020	5		Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	IN_2139	Verifiche di VIA giacenti al 31/12 su AUA, su Autorizzazioni allo scarico non AUA e su Derivazioni Idriche	Prima applicazione del nuovo modello organizzativo - Verifiche di assoggettabilità alla VIA su AUA, su Autorizzazioni allo scarico non AUA e su Derivazioni idriche	mantenimento	31/12/2020	0		Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	P_3F009	Il contratto di fiume Mincio - attuaz. contratto di fiume Mincio e monitoraggio realizzazione interventi in Comune di C/Stiviere	Progetto_Fase: attuazione del contratto di fiume Mincio e monitoraggio realizzazione interventi in comune di Castiglione delle Stiviere. Acquisizione collaudo o certificato di regolare esecuzione dei n.2 interventi in comune di Castiglione delle Stiviere	sviluppo	31/12/2020			Raggiunto parzialmente	70	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	P_3F013	Partecipazione della Provincia alla giornata mondiale dell'acqua a Mantova	garantire la partecipazione alla GMA 2020	mantenimento	31/03/2020	garantire la partecipazione alla GMA 2020		in corso	0	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	P_3F014_1	Dare riscontro in tempi certi alle istanze di imprese e cittadini: azione 1 - AUA	"art.67, c.5" Il progetto si inserisce nell'ambito dell'azione più complessiva promossa dall'Amministrazione che mira a dare riscontro in tempi certi alle istanze presentate dalle imprese e dai cittadini. A seguito degli effetti della L. 56/2014 e delle conseguenti disposizioni che hanno imposto il pensionamento anticipato di parte del personale, forti limitazioni in materia di spesa e blocchi delle assunzioni di personale, negli ultimi anni nell'Area Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente sono fortemente aumentate, pressoché in tutti gli ambiti di competenza, il numero delle istanze	strategico	31/12/2020	vedi indicatori di progetto della scheda allegata	vedi indicatori di progetto della scheda allegata	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	P_3F014_2	Dare riscontro in tempi certi alle istanze di imprese e cittadini: azione 2 - verifiche di V.I.A.	"art.67, c.5" Il progetto si inserisce nell'ambito dell'azione più complessiva promossa dall'Amministrazione che mira a dare riscontro in tempi certi alle istanze presentate dalle imprese e dai cittadini. A seguito degli effetti della L. 56/2014 e delle conseguenti disposizioni che hanno imposto il pensionamento anticipato di parte del personale, forti limitazioni in materia di spesa e blocchi delle assunzioni di personale, negli ultimi anni nell'Area Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente sono fortemente aumentate, pressoché in tutti gli ambiti di competenza, il numero delle istanze	strategico	31/12/2020	vedi indicatori di progetto della scheda allegata	vedi indicatori di progetto della scheda allegata	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	P_3F014_3	Dare riscontro in tempi certi alle istanze di imprese e cittadini: azione 3 - sportello all'utenza	"art.67, c.5" Il progetto si inserisce nell'ambito dell'azione più complessiva promossa dall'Amministrazione che mira a dare riscontro in tempi certi alle istanze presentate dalle imprese e dai cittadini. A seguito degli effetti della L. 56/2014 e delle conseguenti disposizioni che hanno imposto il pensionamento anticipato di parte del personale, forti limitazioni in materia di spesa e blocchi delle assunzioni di personale, negli ultimi anni nell'Area Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente sono fortemente aumentate, pressoché in tutti gli ambiti di competenza, il numero delle istanze	sviluppo	31/12/2020	vedi indicatori di progetto della scheda allegata	vedi indicatori di progetto della scheda allegata	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	P_3F014_4	Dare riscontro in tempi certi alle istanze di imprese e cittadini: azione 4 - portale front office, gestione informatica	"art.67, c.5" Il progetto si inserisce nell'ambito dell'azione più complessiva promossa dall'Amministrazione che mira a dare riscontro in tempi certi alle istanze presentate dalle imprese e dai cittadini. A seguito degli effetti della L. 56/2014 e delle conseguenti disposizioni che hanno imposto il pensionamento anticipato di parte del personale, forti limitazioni in materia di spesa e blocchi delle assunzioni di personale, negli ultimi anni nell'Area Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente sono fortemente aumentate, pressoché in tutti gli ambiti di competenza, il numero delle istanze	strategico	31/12/2020	vedi indicatori di progetto della scheda allegata	vedi indicatori di progetto della scheda allegata	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	P_3F014_5	Dare riscontro in tempi certi alle istanze di imprese e cittadini: azione 5 - rispondere in tempi certi alle istanze dell'utenza	"art.67, c.5" Il progetto si inserisce nell'ambito dell'azione più complessiva promossa dall'Amministrazione che mira a dare riscontro in tempi certi alle istanze presentate dalle imprese e dai cittadini. A seguito degli effetti della L. 56/2014 e delle conseguenti disposizioni che hanno imposto il pensionamento anticipato di parte del personale, forti limitazioni in materia di spesa e blocchi delle assunzioni di personale, negli ultimi anni nell'Area Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente sono fortemente aumentate, pressoché in tutti gli ambiti di competenza, il numero delle istanze	strategico	31/12/2020	vedi indicatori di progetto della scheda allegata	vedi indicatori di progetto della scheda allegata	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	P_3F015	Nuovo atto di indirizzo per l'individuazione a scala comunale dell'acquifero protetto e attività di divulgazione		mantenimento	30/06/2020	Predisposizione Atto indirizzo e organizzazione del Seminario di presentazione dello Studio ai professionisti		Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	P_3H011	Integrazione della dotazione di beni e attrezzature della Colonna Mobile Provinciale	La scadenza indicata è subordinata al fatto che Regione Lombardia eroghi al più entro il 30/04/2020 le somme stanziate.	mantenimento	30/09/2020	Attuazione degli acquisti programmati nel 2020		Raggiunto oltre il termine	90	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3h - Protezione Civile

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	P_3H012	Esercitazione sull'uso delle comunicazioni radio alternative all'interno del modello di presidio idraulico del fiume Po		mantenimento	30/09/2020	Effettuazione Esercitazione		Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3h - Protezione Civile
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	P_3H013	Revisione del servizio di reperibilità di Protezione Civile		sviluppo	30/06/2020	Approvazione Nuovo modello di reperibilità		Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3h - Protezione Civile

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bellini S.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio acque suolo e protezione civile	P_3H014	Sviluppo di attività di formazione e dei volontari e informazioni dei cittadini in materia di Protezione Civile		sviluppo	31/12/2020	vedi indicatori di progetto della scheda allegata		Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3h - Protezione Civile

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Rizzini F.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio energia parchi e natura VIA-VAS	IN_2111	V.I.A., verifiche di V.I.A., prescreening, procedimenti sanzionatori giacenti al 31/12	Per quanto riguarda le procedure di VIA/PAUR, verifica di VIA, prescreening e procedure sanzionatorie VIA aperte al 31/12/2019 e le istanze entrate nel primo semestre del 2020, si prevede entro il 31/12/2020 la loro conclusione o, in alternativa, per quanto riguarda le istanze ancora in corso, la verifica della regolare prosecuzione nei tempi di legge. Nel caso di procedure di VIA/PAUR ancora in corso di svolgimento al 31/12/2020, rileva, ai fini del raggiungimento dell'obiettivo, l'approvazione della Relazione istruttoria di compatibilità	mantenimento	31/12/2020	almeno il 80% dei procedimenti sono conclusio, se aperti, sono in corso regolare secondo i tempi dei procedimenti (Per quanto riguarda procedure di VIA/PAUR il riferimento per il raggiungimento dell'obiettivo è l'approv	numero	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Rizzini F.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio energia parchi e natura VIA-VAS	IN_2131	Valutazione di incidenza ambientale VINCA e Pareri riguardanti la ZPS giacenti al 31/12	Nessuna procedura è in corso o giacente al 31/12/2019. L'obiettivo ha lo scopo di monitorare il regolare svolgimento nei tempi di legge delle procedure di Valutazione di incidenza e di richieste di pareri sulla ZPS di cui la Provincia è Ente gestore, su istanze entrate nel primo semestre del 2020. L'obiettivo si intende raggiunto se, al 31/12/2020, almeno il 90% dei procedimenti sono conclusi o, se aperti, sono in corso regolare secondo i tempi dei procedimenti.	mantenimento	31/12/2020	almeno 80% delle istanze hanno visto emissione e provvedimento o sono in corso regolare	numero	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Rizzini F.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio energia parchi e natura VIA-VAS	IN_5029	Monitoraggio concessione di servizio A.G.I.R.E.	Adempimenti per la stagione termica in corso 1) entro 29/02 di ogni anno: consegna di Report intermedio da parte di AGIRE sullo svolgimento delle attività; entro i 30 gg successivi emissione della fattura del 2° acconto in misura del 40% del compenso previsto, cui segue versamento alla società entro 30 gg dall'emissione della fattura; 2) entro 30/09 di ogni anno: consegna del Report finale delle attività svolte nella stagione termica di riferimento. Tale report verrà approvato con provvedimento dirigenziale, successivamente AGIRE potrà emettere fattura per il saldo finale	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3b - Uso Sostenibile Dell'energia E Valorizzazione Delle Fonti Rinnovabili

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Rizzini F.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio energia parchi e natura VIA-VAS	P_3G012	Società Cartiere Villa Lagarina - Conferenza di Servizi	L'obiettivo ha lo scopo di monitorare la conclusione dei lavori della conferenza di servizi ex art. 27-bis del D. Lgs. 15272006 - Società Cartiere Villa Lagarina. L'obiettivo si intende raggiunto se entro il 31/12/2020 i lavori sono conclusi con la stesura del verbale definitivo della conferenza, contenente la decisione finale sul progetto presentato.	strategico	31/12/2020	verbale definitivo	SI/NO	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	IN_1014	Autorizzazioni rilasciate alle emissioni in atmosfera non AUA (ex art.269)	Obiettivo definito a condizione della possibilità di affidamento di un servizio di supporto tecnico per 2 anni (supporto per il rilascio di 30 autorizzazioni all'anno).	sviluppo	31/12/2020	28	numero	Raggiunto parzialmente	90	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	IN_1958	Domande FER Fonti di Energia Rinnovabili (biogas, biomassa, fotovoltaico) giacenti al 31/12		mantenimento	31/12/2020	10		Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	IN_1959	Autorizzazioni FER Fonti di Energia Rinnovabili (biogas, biomassa, fotovoltaico) rilasciate o dinieagate o rinnovate		mantenimento	31/12/2020	10	numero	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	IN_1964	Domande AU Autorizzazione Unica ex art.208 giacenti al 31/12		mantenimento	31/12/2020	10	numero	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	IN_1965	Autorizzazione AU Unica ex art.208 rilasciato o diniegate o rinnovate		mantenimento	31/12/2020	30	numero	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	IN_1967	Autorizzazioni AUA2 rifiuti giacenti al 31/12		mantenimento	31/12/2020	31	numero	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	IN_1968	Autorizzazioni AUA2 rifiuti rilasciate o diniegate o rinnovate		mantenimento	31/12/2020	6	numero	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	IN_2063	Domande di Autorizzazioni rilasciate alle emissioni in atmosfera non AUA (art.269) giacenti al 31/1	Obiettivo definito a condizione della possibilità di affidamento di un servizio di supporto tecnico per 2 anni (supporto per il rilascio di 30 autorizzazioni all'anno)	sviluppo	31/12/2020	62	numero	Raggiunto parzialmente	63	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	IN_2065	AIA zootecniche rilasciate	L'obiettivo è definito ipotizzando che nell'anno arrivino 30 nuove istanze.	sviluppo	31/12/2020	30	numero	Raggiunto parzialmente	97	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	IN_2066	Domande di AIA zootecniche giacenti al 31/12	L'obiettivo è definito ipotizzando che nell'anno arrivino 30 nuove istanze.	strategico	31/12/2020	17	numero	Raggiunto parzialmente	74	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	IN_2067	Riesame AIA zootecniche	Obiettivo definito a condizione della possibilità di affidamento servizio di supporto tecnico per 2 anni (supporto per la redazione di 80 allegati tecnici) - priorità 1. In tutto le pratiche da lavorare sono 210 di cui si prevede, nell'arco dei prossimi sei anni, il riesame prima della scadenza.	strategico	31/12/2020	10	numero	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	IN_2069	Autorizzazioni AIA industria rilasciate	L'obiettivo è definito a condizione della possibilità di affidamento servizio di supporto tecnico per 2 anni (supporto per il rilascio di 20 autorizzazioni all'anno) – priorità 1.	sviluppo	31/12/2020	50	numero	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	IN_2070	Domande di AIA industria giacenti al 31/12	Obiettivo definito a condizione della possibilità di Affidamento servizio di supporto tecnico per 2 anni (supporto per il rilascio di 20 autorizzazioni all'anno) – priorità 1	strategico	31/12/2020	85	numero	Raggiunto parzialmente	98	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	IN_2135	AUA rilasciate al 31/12 - in capo al Serv. Inquinam. Rifiuti, SIN - AIA	..	mantenimento	31/12/2020	14	numero	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	IN_2136	AUA giacenti al 31/12 - in capo al Serv. Inquinam. Rifiuti, SIN - AIA	Si prevede di completare le istruttorie giacenti ad elevato stato di avanzamento relative a procedimenti AUA così da ottimizzare la conclusione di tali procedimenti autorizzativi. Trattasi pertanto di fase di transitoria in attuazione alla riorganizzazione con la quale i procedimenti AUA sono stati posti in capo al Servizio	mantenimento	31/12/2020	20	numero	Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	IN_2141	Verifiche di VIA rilasciate al 31/12 su AIA zootecniche, AIA industria rifiuti, FER (fonti di energie rinnovabili) e Rifiuti	Prima applicazione del nuovo modello organizzativo - Verifiche di assoggettabilità alla VIA su AIA zootecniche, AIA industria rifiuti, FER (fonti di energie rinnovabili) e Rifiuti. Il valore atteso indicato presuppone l'ingresso di almeno 13 istanze.	mantenimento	31/12/2020	8		Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Galeazzi G.	Area - 4 Tutela e Valorizzazione dell'Ambiente - Servizio inquinamento e rifiuti - SIN - AIA	IN_2142	Verifiche di VIA su AIA zootecniche, AIA industria rifiuti, FER (fonti energie rinnovabili) e Rifiuti giacenti al 31/12.anno-1	....	mantenimento	31/12/2020	5		Raggiunto	100	3. Promuovere Qualità del territorio, qualità della vita	3f - Tutela Ambientale Nel Territorio

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti	IN_5036	Definizione della microstruttura d'area - Area 5	L'articolazione strutturale con cadenza almeno annuale è oggetto di verifica e di eventuale revisione (art. 10 Regolamento degli uffici e dei servizi). A seguito di tale verifica ogni dirigente provvede a definire l'organizzazione della propria area coerente con le esigenze legate al perseguimento degli obiettivi di periodo ed alla realizzazione dei progetti e dei piani di lavoro.	mantenimento	30/04/2020	microstruttura		Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti	P_7A082	Segreteria Operativa Aree – ampliamento degli orari di apertura al pubblico degli uffici e delle attività di staff	"art.67, c.5" Nell'ambito dell'Area Lavori Pubblici e Trasporti e dell'Area Ambiente, gestita ad interim dal Dirigente dell'Area LL.PP.TT., al fine di favorire le esigenze dell'utenza esterna e di assicurare il regolare svolgimento delle ordinarie attività amministrative interne e feedback esterno, è necessario garantire una maggiore continuità e qualità del servizio pubblico erogato. A tal fine sarà organizzata una doppia Segreteria Operativa delle due Aree composta da n. 4 dipendenti che, sulla base delle specifiche mansioni attribuite dal Dirigente e dalle rispettive Posizioni	mantenimento	31/12/2020	Ampliamento orari apertura al pubblico	S/N	Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	A_2019_04	CA - Salgemma per trattamento antighiaccio	Acquisti_Forniture_Fase: capitolato_€ 150.000,00_durata 12 mesi	mantenimento	30/06/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	A_2019_06	CA - Fornitura di materiale per manutenzione strade provinciali	Acquisti_Forniture_Fase: capitolato_€ 150.000,00_durata 12 mesi	mantenimento	30/04/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	A_2020_20	CA - Servizio di progettazione manutenzione straordinaria Ponte di Borgoforte	Opera_Fase: capitolato - € 450.000,00	strategico	30/04/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	IN_2051	Tempi di rilascio delle autorizzazioni per competizioni sportive e manifestazioni folcloristiche	Indicatore	mantenimento	31/12/2020	15	giorni	Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B048	CL - 2° LOTTO - 2019 Inteventi di manutenzione ordinaria sulle strade di competenza provinciale	Opera_Fase: consegna lavori	mantenimento	31/03/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B048	UL - 2° LOTTO - 2019 Inteventi di manutenzione ordinaria sulle strade di competenza provinciale	Opera_Fase: ultimazione lavori € 500.000,00	mantenimento	31/10/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B049	CL - 3° LOTTO - 2019. Inteventi di manutenzione straordinaria sulle strade di interesse regionale	Opera_Fase: consegna lavori	strategico	29/02/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B049	Rendicontazione - 3° LOTTO - 2019. Interventi di manutenzione straordinaria sulle strade di interesse regionale	Rendicontazione entro giugno 2020 come da convenzione - € 1.446.780,37	strategico	30/06/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B051	PE - Interventi di manutenzione straordinaria sulle strade di competenza provinciale - Anno 2020 - 1^Lotto Anno 2020	Opera_Fase: progetto esecutivo - € 2.531.759,12	strategico	30/04/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B051	CL - Interventi di manutenzione straordinaria sulle strade di competenza provinciale - Anno 2020 - 1^Lotto Anno 2020	Opera_Fase: consegna lavori - € 2.531.759,12	strategico	15/09/2020			Raggiunto oltre il termine	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B052	PE - Interventi di manutenzione straordinaria sulle strade di competenza provinciale - anno 2020 - con sanzioni autovelox	Opera_Fase: progetto esecutivo - € 270.366,46	mantenimento	30/06/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B052	CL - Interventi di manutenzione straordinaria sulle strade di competenza provinciale - anno 2020 - con sanzioni autovelox	Opera_Fase: consegna lavori - € 270.366,46	mantenimento	01/10/2020			Raggiunto oltre il termine	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B054	CL -Rete stradale della Provincia di Mantova: Interventi di messa in sicurezza del corpo stradale - 1° 2°3°4°5° Reparto Stradale	Opera_Fase: consegna lavori - € 1.000.000,00	mantenimento	01/04/2020			Raggiunto oltre il termine	90	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B057	PE - Rete stradale provinciale: Interventi di messa in sicurezza del corpo stradale - 1° 2°3°4°5° Reparto Stradale- Anno 2021	Opera_Fase: progetto esecutivo € 1.000.000,00	mantenimento	30/06/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B058	UL - 10° LOTTO – 2018 Interventi di manutenzione straordinaria sulle strade provinciali	Opera_Fase: ultimazione lavori € 1.000.000,00	mantenimento	30/06/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B067	PE - Messa in sicurezza del ponte sulla S.P. N.41 km 7+300 in Comune di Quistello - loc. S.Lucia	progetto esecutivo €320.000,00	strategico	03/07/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B067	CL - Messa in sicurezza del ponte sulla S.P. N.41 km 7+300 in Comune di Quistello - loc. S.Lucia	progetto esecutivo €320.000,00	strategico	31/10/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B068	PE - Interventi di manutenzione straordinaria sulla tangenziale Sud di Mantova	€ 1.697.688	strategico	02/07/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B068	CL - Interventi di manutenzione straordinaria sulla tangenziale Sud di Mantova	€ 1.697.688	strategico	31/10/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B069	PE - Interventi manutenzione straordinaria Tangenziale nord Mantova km dal 3+000 al km 5+000	€450.000,00	strategico	19/08/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B069	CL - Interventi manutenzione straordinaria Tangenziale nord Mantova km dal 3+000 al km 5+000	€450.000,00	strategico	31/10/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B074	PE - Intervento di manutenzione straordinaria sulla tangenziale nord di Mantova	497.343,83	strategico	09/07/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Bettoni L.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	O_4B074	CL - Intervento di manutenzione straordinaria sulla tangenziale nord di Mantova	497.343,83	strategico	30/11/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	A_2019_09	CA - Servizio finalizzato alla redazione del progetto definitivo esecutivo per la costruzione della PO.PE di Quistello 3^ stralc	Acquisto servizio - Durata 12 mesi - Costo: 210.000	strategico	31/03/2020			Raggiunto oltre il termine	90	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4a - Miglioramento Della Dotazione Infrastrutturale E Dell'accessibilità Del Territorio Mantovano

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	O_4A002	UL - Riqualificaz ex S.S. 236 Goitese. Costruz. Tangenziale Nord Guidizzolo-Comuni di Giudizzolo, Cavriana, Medole	Opera_Fase: ultimazione lavori (trascinamento)	strategico	27/12/2020			in corso	0	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4a - Miglioramento Della Dotazione Infrastrutturale E Dell'accessibilità Del Territorio Mantovano
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	O_4A054	UL - Realizzazione della Rotatoria all' intersezione tra la S.P. ex S.S. 249 e la S.P. 25 "Castelbelforte Mantova"	Opera_Fase: ultimazione lavori € 580.000,00	strategico	31/10/2020			Raggiunto oltre il termine	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4a - Miglioramento Della Dotazione Infrastrutturale E Dell'accessibilità Del Territorio Mantovano

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	O_4A055	CL - EEX SS 10 Padana Inferiore - S.P. 1 Asolana . Costruz. rotatoria in località Grazie nel Comune di Curtatone	Opera_Fase: consegna lavori	strategico	15/05/2020			Raggiunto oltre il termine	90	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4a - Miglioramento Della Dotazione Infrastrutturale E Dell'accessibilità Del Territorio Mantovano
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	O_4A057	PE - Realizzazione di una intersezione a rotatoria al Km 5+000 della ex S.S. 482 "Alto Polesana" in località Formigosa	Opera_Fase: progetto esecutivo € 1.450.000,00	strategico	20/04/2020			in corso	0	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4a - Miglioramento Della Dotazione Infrastrutturale E Dell'accessibilità Del Territorio Mantovano

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	O_4A075	CL - Lavori di riqualificazione ex SS 236 Goitese-variante Giudizzolo-lav.compl em. integraz.barriere sicurezza,fonoass. attenuat	€ 885.033,00	strategico	30/10/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	
Covino A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse	O_4A075	UL - Lavori di riqualificazione ex SS 236 Goitese-variante Giudizzolo-lav.compl em. integraz.barriere sicurezza,fonoass. attenuat	€ 885.033,00	strategico	31/12/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4a - Miglioramento Della Dotazione Infrastrutturale E Dell'accessibilità Del Territorio Mantovano

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Agosti P.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio programmazione OOPP, ciclabili, sicurezza stradale, pianificazione servizio di trasporto provinciale, autorizzazioni e controllo in materia di trasporto privato	IN_1364	Tempo medio procedimenti autotrasporto conto proprio con parere commissione	Indicatore	mantenimento	31/12/2020	20	giorni	Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4c - Promozione Del Trasporto Pubblico Locale E Regolazione Del Trasporto Privato

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Agosti P.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio programmazione OOPP, ciclabili, sicurezza stradale, pianificazione servizio di trasporto provinciale, autorizzazioni e controllo in materia di trasporto privato	IN_1365	Tempo medio procedimenti autotrasporto conto proprio senza parere commissione	Indicatore	mantenimento	31/12/2020	15	giorni	Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4c - Promozione Del Trasporto Pubblico Locale E Regolazione Del Trasporto Privato

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Agosti P.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio programmazione OOPP, ciclabili, sicurezza stradale, pianificazione servizio di trasporto provinciale, autorizzazioni e controllo in materia di trasporto privato	IN_1381	Tempo medio rilascio licenze di navigazione o iscrizioni RUDLN	Indicatore	mantenimento	31/12/2020	40	giorni	Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4c - Promozione Del Trasporto Pubblico Locale E Regolazione Del Trasporto Privato

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Agosti P.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio programmazione OOPP, ciclabili, sicurezza stradale, pianificazione servizio di trasporto provinciale, autorizzazioni e controllo in materia di trasporto privato	IN_1610	Grado di controllo degli operatori trasporto privato	Indicatore	mantenimento	31/12/2020	30	percentuale	Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4c - Promozione Del Trasporto Pubblico Locale E Regolazione Del Trasporto Privato

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Agosti P.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio programmazione OOPP, ciclabili, sicurezza stradale, pianificazione servizio di trasporto provinciale, autorizzazioni e controllo in materia di trasporto privato	O_4A076	PE - Asse Oltre Po PO.PE. - tangenziale sud di Quistello- 2^stralcio- S.Benedetto Po - lav.complementari	PE - Asse Oltre Po PO.PE. - tangenziale sud di Quistello collega. Tra SP ex SS 413 Romana e la SP ex 496 Virgiliana - 2^stralcio funzionale da SP ex SS 413 a SC Palazzina in Comune di S.Benedetto Po - lav.complementari - € 225.880,00	strategico	31/10/2020			in corso	0	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4a - Miglioramento Della Dotazione Infrastrutturale E Dell'accessibilità Del Territorio Mantovano

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Agosti P.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio programmazione OOPP, ciclabili, sicurezza stradale, pianificazione servizio di trasporto provinciale, autorizzazioni e controllo in materia di trasporto privato	O_4A076	CL - Asse Oltre Po PO.PE. - tangenziale sud di Quistello- 2^stralcio- S.Benedetto Po - lav.complementari	PE - Asse Oltre Po PO.PE. - tangenziale sud di Quistello collega. Tra SP ex SS 413 Romana e la SP ex 496 Virgiliana - 2^stralcio funzionale da SP ex SS 413 a SC Palazzina in Comune di S.Benedetto Po - lav.complementari - € 225.880,00	strategico	30/11/2020			in corso	0	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4a - Miglioramento Della Dotazione Infrastrutturale E Dell'accessibilità Del Territorio Mantovano

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Agosti P.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio programmazione OOPP, ciclabili, sicurezza stradale, pianificazione servizio di trasporto provinciale, autorizzazioni e controllo in materia di trasporto privato	O_4A076	UL - Asse Oltre Po PO.PE. - tangenziale sud di Quistello- 2^stralcio- S.Benedetto Po - lav.complementari	PE - Asse Oltre Po PO.PE. - tangenziale sud di Quistello collega. Tra SP ex SS 413 Romana e la SP ex 496 Virgiliana - 2^stralcio funzionale da SP ex SS 413 a SC Palazzina in Comune di S.Benedetto Po - lav.complementari - € 225.880,00	strategico	31/12/2020			in corso	0	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4a - Miglioramento Della Dotazione Infrastrutturale E Dell'accessibilità Del Territorio Mantovano

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Agosti P.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio programmazione OOPP, ciclabili, sicurezza stradale, pianificazione servizio di trasporto provinciale, autorizzazioni e controllo in materia di trasporto privato	P_7A087	Programma Triennale Opere Pubbliche	Aggiornamento Programma Triennale Opere Pubbliche ed ottimizzazione e integrazione delle informazioni contenute, attraverso un miglior coordinamento dei Servizi afferenti.	sviluppo	31/12/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Flora A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio unico espropri, concessioni, pubblicità stradali e autoparco	A_2019_29	CA - Acquisto auto	Acquisti_Forniture_Fase: capitolato_€ 88.000,00_durata 12 mesi	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa
Flora A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio unico espropri, concessioni, pubblicità stradali e autoparco	A_2019_30	Acquisto auto per servizio di vigilanza ittico-venatoria	Acquisti_Forniture_Fase: indizione gara_€ 89.755,87	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Flora A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio unico espropri, concessioni, pubblicità stradali e autoparco	A_2020_09	Fornitura carburante autoparco	Acquisti_Forniture_Fase: indizione gara € 353.000,00 (sottoscrizione di due convenzioni CONSIP: fuel card - buoni carburante elettronici)	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa
Flora A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio unico espropri, concessioni, pubblicità stradali e autoparco	IN_1455	Tempi medi di rilascio delle concessioni stradali	Indicatore	mantenimento	31/12/2020	40	giorni	Raggiunto	100	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Flora A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio unico espropri, concessioni, pubblicità stradali e autoparco	IN_2052	Tempi medi di rilascio delle Autorizzazioni cartelli pubblicitari	Indicatore	mantenimento	31/12/2020	20	giorni	in corso	0	4. Promuovere Infrastrutture e Trasporti	4b - Manutenzione Stradale Per La Sicurezza
Flora A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio unico espropri, concessioni, pubblicità stradali e autoparco	P_7A077	Recupero corrispettivi impianti pubblicitari del biennio 2016-2017	fase 1. invio verbali di accertamento anno 2016 e anno 2017 fase 2. verifica versamenti fase 3. invio ragioneria inadempienti per ruolo coattivo	sviluppo	31/12/2020	400		Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa

Dirigente /P.O.	Area-Servizio	Codice	Obiettivo	Descrizione	Tipologia	Scadenza	Risultato atteso	Metodi misurazione	Stato	Percentuale	Obiettivo Strategico	Obiettivo Operativo
Flora A.	Area - 5 Lavori Pubblici e Trasporti - Servizio unico espropri, concessioni, pubblicità stradali e autoparco	P_7A085	Cessione tratti strade provinciali ad ANAS: verbali di consegna	fase 1. sopralluoghi sui tratti da cedere fase 2. verifica concessioni e autorizzazioni in essere nei tratti da cedere fase 3. predisposizione verbali consegna e sottoscrizione	mantenimento	31/12/2020			Raggiunto	100	7. Promuovere Amministrazione efficace, efficiente, trasparente	7a - Efficienza Amministrativa