

DECRETO PRESIDENZIALE N° 19 DEL ° 14/02/2022

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE: PIANO DELLA PERFORMANCE e PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI 2022 - 2024. ESAME ED APPROVAZIONE

IL PRESIDENTE

Assistito dal Segretario Generale Dr. Maurizio Sacchi

DECISIONE

Il Presidente esamina e approva il Piano esecutivo di gestione nelle parti che costituiscono il Piano della performance e il Piano dettagliato degli obiettivi 2022 - 2024.

CONTESTO DI RIFERIMENTO

PREMESSO che:

- ✓ l'art. 169 del D. Lgs. 267/2000 disciplina il Piano esecutivo di Gestione, per il seguito anche solo PEG, quale documento che permette di declinare in maggior dettaglio la programmazione operativa contenuta nell'apposita sezione del Documento Unico di Programmazione, per il seguito anche solo DUP;
- ✓ il D.Lgs. 150/2009 ha imposto di mettere a sistema le funzioni di pianificazione, controllo, valutazione ed erogazione dei premi, per gli EE.LL e i documenti che le rappresentano, quali il programma di mandato, la relazione previsionale e programmatica, il piano di sviluppo (tutti documenti sostituiti dal Documento Unico di Programmazione "DUP"), il Piano Esecutivo di Gestione (con riferimento alla fissazione di obiettivi più specifici e di dettaglio derivante dalla programmazione strategica dell'ente):
- ✓ il PEG comprende:
 - 1. il cd. *Piano della performance*, per il seguito anche solo PdP, strumento con il quale sono declinati gli obiettivi assegnati a ciascun dirigente e responsabile di servizio, in coerenza ed in attuazione dei programmi presenti nel Documento unico di programmazione;

- 2. Il *Piano dettagliato degli obiettivi*, per il seguito anche solo P.D.O. che, a sua volta, individua gli obiettivi di dettaglio, predisposti da ciascun responsabile di area o di servizio, coerenti con gli obiettivi del Piano della performance, assegnati a ciascun dipendente dell'Ente;
- 3. il cd. *PEG finanziario*, con il quale si provvede ad attribuire ai Dirigenti ed alle Posizioni Organizzative le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- ✓ la messa a sistema di questi strumenti in un unico e nuovo documento che prende il nome, appunto, di *Piano esecutivo di gestione*, ha consentito di valorizzare le loro interdipendenze e integrazioni.

PRESO ATTO che il concetto di performance va intesa come il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che un soggetto (sistema, organizzazione, unità organizzativa, team, singolo individuo) apporta, attraverso la propria azione, al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi assegnati.

CONSIDERATO che risulta, pertanto, logico:

- √ istituire un ciclo di gestione della performance che raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione (ed allocazione di risorse), monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione;
- ✓ introdurre forme di raccordo per evitare una duplicazione di documenti con contenuto analogo all'interno dell'ente.

ATTESO che dopo l'approvazione del Bilancio, il Segretario Generale formula la proposta di Piano della performance e, insieme ai Dirigenti e ai Responsabili di Posizione Organizzativa, la proposta di Piano dettagliato degli obiettivi e le sottopone all'approvazione del Presidente.

ISTRUTTORIA

RILEVATO che:

- ✓ con deliberazione n.47 del 25/10/2021 il Consiglio provinciale ha approvato il Documento Unico di Programmazione 2022-2024;
- ✓ con deliberazione n.48 del 25/10/2021 il Consiglio provinciale ha approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024;
- ✓ con decreto n.177 del 7/12/2021 il Presidnete ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024 parte finanziaria;
- ✓ con decreto presidenziale n. 13 del 31/01/2022 è stato approvato il Piano Triennale delle Azioni Positive 2022-2024.

CONSIDERATO che per consentire l'espletamento del normale e completo ciclo della performance risulta ora necessario approvare il *Piano della performance* ed il *Piano dettagliato degli obiettivi 2022-2024*, contenuti nell'allegato "A" al presente atto.

VERIFICATO che:

- ✓ è stato assicurato il raccordo con il Documento unico di programmazione (D.U.P.), i cui
 programmi descrivono le priorità dell'ente: è a questi programmi che sono stati
 ricondotti i contenuti del presente PdP PdO;
- ✓ i contenuti del documento di PdP sono stati "assegnati" alle strutture dell'ente, Dirigenti di area e responsabili Posizioni Organizzative dei servizi;

✓ i contenuti del documento di PdO sono stati "assegnati" al personale facente capo alle strutture dell'ente, aree e servizi.

PRECISATO che il Piano esecutivo di gestione 2022-2024, per il seguito anche solo allegato "B", che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, risulta composto dai seguenti documenti programmatori organicamente riuniti:

1. Piano della Performance 2022 - 2024

PARTE I

- ✓ Premesse definitorie e contenuti del documento,
- ✓ Articolazione organizzativa,
- ✓ Albero della performance 2022 2024,
- ✓ Applicazione del sistema di valutazione del segretario generale, dei dirigenti e delle posizioni organizzative;

PARTE II

✓ Linee funzionali e risorse umane assegnate a dirigenti e responsabili di posizione organizzativa;

PARTE III

- ✓ Obiettivi 2022 2024 trasversali,
- ✓ Obiettivi 2022 2024 di area e servizio.
- 2. Piano dettagliato degli obiettivi 2022 2024.
- 3. Peg parte finanziaria 2022 2024 (competenza e cassa 2022), come già approvato con proprio precedente decreto n. 177/2021.

DATO ATTO che al PEG risulta allegato anche il Piano triennale delle azioni positive 2022-2024, per il seguito anche solo allegato "C" al presente atto.

ACCERTATO che in relazione al presente provvedimento, non sussistono situazioni, neppure potenziali, di conflitto di interesse in capo al dirigente responsabile del procedimento, all'istruttore ed ai titolari degli uffici competenti ad adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali (art.6 bis della legge n. 241/1990 come introdotto dall'art.1 comma 41 della L.190/2012").

RIFERIMENTI NORMATIVI

RICHIAMATO:

- ✓ la Legge 7 aprile 2014 n.56, intitolata "disposizioni sulle città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di Comuni" che:
 - all'articolo 1 comma 54 lettera a) dispone che "sono organi delle Province esclusivamente: il presidente della Provincia, il consiglio provinciale, l'assemblea dei sindaci";
 - all'articolo 1 e comma 55 primo periodo, dispone che "Il Presidente della Provincia rappresenta l'ente, convoca e presiede il consiglio provinciale e l'assemblea dei sindaci, sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti ed esercita tutte le altre funzioni previste nello statuto";
- ✓ l'art. 33 comma 4 del vigente statuto provinciale intitolato "il Presidente della Provincia";
- ✓ il D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267, intitolato "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" art. 169 "Piano esecutivo di gestione";
- ✓ il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n.150, intitolato "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni" art.10 "Piano della performance e Relazione sulla performance";

- ✓ il D.Lgs. 25 maggio 2017, n. 74, intitolato "Modifiche al decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r), della legge 7 agosto 2015, n. 124";
- √ il Regolamento di disciplina della misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance approvato con delibera di Giunta provinciale n.54/2010 e successive modifiche e integrazioni;
- ✓ il Sistema delle performance della provincia di Mantova approvato da ultimo con decreto presidenziale n. 46 del 4/6/2020 e successivamente modificato con decreto presidenziale n. 154 del 03/12/2020;
- ✓ la direttiva ministeriale n. 2/2019 prevede che, in ragione del collegamento con il ciclo della performance, il Piano triennale di azioni positive deve essere aggiornato entro il 31/01 di ogni anno, anche come allegato al Piano delle performance (la scadenza del 31/01 non è quindi perentoria per gli Enti Locali per i quali, come noto, il piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000 ed il Piano della Performance di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 150/2009 sono unificati organicamente nel PEG).

PARERI

VISTO il parere favorevole espresso sulla regolarità istruttoria dalla responsabile del procedimento, dr.ssa Roberta Righi, titolare di posizione organizzativa del Servizio programmazione e controllo - raccolta ed elaborazione dati – partecipate in base al provvedimento prot. n. 54008 del 20/10/2021.

ACQUISITO l'allegato parere favorevole espresso ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Testo Unico Enti Locali 267 intitolato "pareri dei responsabili dei servizi", approvato con D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 da Segretario Generale Dr. Maurizio Sacchi, che attesta la regolarità tecnica.

Tutto ciò premesso,

DECRETA

- 1.DI APPROVARE il Piano della Performance 2022 2024 e il Piano dettagliato degli Obiettivi 2022 2024, allegato "A" al presente provvedimento.
- 2.DI DARE ATTO che il Piano della Performance e il Piano dettagliato degli Obiettivi contengono gli elementi, nonché i presupposti, per la misurazione e valutazione della performance organizzativa dell'ente e della performance individuale di Dirigenti, Responsabili di Posizione Organizzativa e personale dei servizi.
- 3.DI DARE ATTO, inoltre, che, a seguito dell'approvazione del presente provvedimento, il Piano Esecutivo di Gestione 2022 2024, risulta composto dai seguenti documenti:
 - 1.Peg Piano della Performance
 - 2.Peg Piano dettagliato degli Obiettivi
 - 3.Peg Parte finanziaria (competenza e cassa 2022), riuniti in un unico documento identificato come allegato "*B*" al presente provvedimento.
- 4.DI PRENDERE ATTO dell'allegato "C" al PEG, Piano Triennale delle Azioni Positive 2022 2024.
- 5.DI TRASMETTERE il presente provvedimento, contestualmente alla sua pubblicazione all'albo pretorio on line dell'ente, in elenco ai capigruppo consiliari ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 125 del D.lgs. n. 267/2000.

6.DI PUBBLICARE il presente atto nell'Albo Pretorio on line e nella Sezione "Amministrazione Trasparente" - "Performance" del sito istituzionale dell'Ente, insieme ad ogni altro documento che il Presidente e l'O.I.V. (Organismo Indipendente di Valutazione) ritengono necessari al fine di assicurare la piena conoscibilità dell'attività dell'Ente.

7.DI DARE ATTO, infine, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni o in alternativa è possibile presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, entrambi i termini decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo pretorio.

IMMEDIATA ESEGUIBILITA' DEL PROVVEDIMENTO

VISTO l'art. 134 comma 4 del D.Lgs. n. 267/2000 intitolato "esecutività delle deliberazioni", al fine di dare con sollecitudine attuazione al Piano della performance e il Piano dettagliato degli obiettivi,

DICHIARA

1.ll presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto

IL SEGRETARIO GENERALE Maurizio Sacchi

IL PRESIDENTE Carlo Bottani

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n.82/2005 e successive modifiche e integrazioni