



**PROVINCIA DI MANTOVA**  
**AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

**INDAGINE DI MERCATO**  
**PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA IN**  
**MATERIA CONTABILE E FISCALE**  
**(Art. 36, c.2, lett.a) D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)**

**ATTESO** che la Provincia di Mantova, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 614 del 06.08.2019 intende procedere, mediante procedura ex art 36, c.2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., all’affidamento del servizio di assistenza tecnica specialistica in materia contabile e fiscale finalizzata al supporto delle attività di competenza del servizio contabilità, come meglio di seguito identificati;

**VISTO** il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. “*Codice dei contratti pubblici*”;

**VISTO** in particolare l’art. 36, c.2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. che prevede che le stazioni appaltanti possano procedere all’affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, nel rispetto dei principi di cui all’art. 30 commi 1 e 2, previa consultazione degli operatori economici, nel rispetto del criterio di rotazione degli inviti, individuati sulla base di indagini di mercato;

**CONSIDERATO** che il valore dell’appalto da affidare risulta essere inferiore all’importo di 40.000 di euro, nel rispetto di quanto previsto dal citato art 36, c.2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. viene pertanto effettuata la presente indagine di mercato al fine di individuare gli operatori economici da invitare alla successiva offerta tramite il Mepa di Consip;

**DATO ATTO** che nel mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) di Consip è presente e attivo il bando di abilitazione “Servizi di supporto specialistico”;

**CONSIDERATO** che gli operatori economici interessati, in possesso dei requisiti richiesti, potranno richiedere di essere invitati a presentare offerta presentando, nel rispetto delle modalità di seguito indicate, il modulo di richiesta di invito allegato al presente Avviso di Indagine di mercato.

**Denominazione**

**SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA SPECIALISTICA IN MATERIA CONTABILE E FISCALE**

**Descrizione/oggetto del servizio oggetto dell’appalto**

Il servizio ha per oggetto l’assistenza tecnica specialistica finalizzata al supporto delle attività di competenza del servizio contabilità della Provincia di Mantova in materia contabile e fiscale ed in particolare:

a) per la redazione del bilancio consolidato della Provincia di Mantova, anche tramite l’aggiornamento/inserimento su foglio elettronico di:

- dati numerici dei bilanci degli enti strumentali e delle società inserite nel perimetro di consolidamento, previa verifica della completezza delle informazioni trasmesse dagli enti/ società da consolidare;

- eliminazione operazioni infragruppo;

- scritture in partita doppia da inserire in contabilità;

- sintesi in tabelle dei dati da inserire nella nota integrativa redatta dall’ente;

b) inserimento dati su foglio elettronico e supporto tecnico per la redazione di tabelle della relazione di inizio e fine mandato del Presidente della Provincia, per gli allegati del bilancio di previsione, del rendiconto della gestione e del bilancio consolidato, per verifica equilibri di bilancio, variazioni di bilancio, determinazione del fondo crediti di dubbia esigibilità e del fondo pluriennale vincolato;

- c) verifica della corretta chiusura e apertura dell'esercizio in contabilità economico patrimoniale;
  - d) monitoraggio e verifica a campione delle scritture periodiche eseguite in partita doppia per testare l'affidabilità del sistema informativo contabile interno;
  - e) scritture di assestamento e di rettifica per il rendiconto secondo la normativa e i principi previsti per gli enti locali;
  - f) definizione gruppo amministrazione pubblica Provincia di Mantova e perimetro di consolidamento;
  - g) direttive agli enti strumentali e società inserite nel perimetro di consolidamento entro il 31 dicembre di ciascun esercizio per agevolare il processo di omogeneizzazione dei bilanci ai fini della redazione del bilancio consolidato;
  - h) help desk: servizio di posta elettronica dedicata e telefonico attraverso cui l'ente può ottenere risposte a quesiti operativi in materia contabile e fiscale degli enti locali, attivo in tutti i giorni lavorativi;
  - i) circolari operative di aggiornamento con selezione della norma nazionale, sentenze, pareri e circolari maggiormente significative con particolare riferimento alle novità in materia fiscale e contabile degli enti locali;
  - j) incontri periodici dedicati ad illustrare approfondimenti tematici che partendo dall'esame del quadro normativo, forniscano indicazioni operative su come affrontare determinate problematiche come richieste del servizio contabilità (minimo 15 mezze giornate da svolgersi presso la sede della Provincia di Mantova in via Principe Amedeo 32, 46100 Mantova, di cui 4 per il bilancio di previsione, 4 per il rendiconto di gestione e 4 per il bilancio consolidato);
  - k) Analisi per aggiornamento delle varie attività commerciali rilevanti ai fini Iva e valutazione opzioni art. 36 e 36 bis Dpr 633/72;
  - l) verifica a campione della corretta tenuta della contabilità IVA e soluzione di eventuali problematiche di ordine amministrativo;
  - m) Elaborazione e trasmissione telematica della dichiarazione Iva annuale/Modello Unico con consegna all'Ente delle comunicazioni dell'Agenzia delle Entrate che attestano il ricevimento delle dichiarazioni succitate; inserimento dati per calcolo su foglio excel dell'eventuale acconto Iva dovuto per il periodo d'imposta; compilazione del modello AA7/9 in caso di variazione dati;
  - n) Assistenza tecnica in merito all'elaborazione del mod.770 e certificazioni uniche;
  - o) Inserimento dati riferiti a soggetti creditori/somme da incassare in applicativi specifici.
- Alla Provincia si applicano le norme del d.Lgs 267/2000- TUEL e del D. Lgs 118/2011 e loro s.m.i.

## **Condizioni particolari per l'esecuzione dell'appalto**

### **Durata dell'appalto**

2 ANNI prorogabili con specifico provvedimento per un periodo massimo di 2 anni ad insindacabile giudizio della stazione appaltante.

### **Importo dell'affidamento**

IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DI GARA per il servizio biennale (netto IVA e contributi): € 19.800,00 come sotto meglio specificato.

Per il servizio in oggetto è fissato un corrispettivo di euro 9.900,00 per ciascun anno (oltre oneri fiscali e previdenziali), stimato valutando il servizio di assistenza tecnica complessivamente in circa 360 ore annue. Tale importo è comprensivo di ogni onere e spesa a carico dell'affidatario. Il corrispettivo complessivo biennale è di euro 19.800,00 (oltre oneri fiscali e previdenziali).

Il valore complessivo dell'appalto è di euro 39.600,00 in caso di esercizio della facoltà di rinnovo per un ulteriore biennio. Non è previsto il rimborso di spese vive di trasferta e/o di altri oneri.

## **SOGGETTI INVITATI A PARTECIPARE**

Possono partecipare i seguenti soggetti:

- A) Professionisti associati (studi professionali e società di professionisti) nelle forme di legge ex DM n.

34/2013 ai sensi dell'art. 10 comma 10 della Legge n. 183/2011;

B) Soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (imprese/società) .

### **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per poter essere invitati a presentare offerta con riferimento all'appalto del servizio oggetto della presente Indagine di mercato, gli operatori economici dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

**Requisiti di ordine generale**

Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici quando sussistono una o più cause di esclusione tra quelle elencate dall'art. 80 del D. Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

**Requisiti di idoneità professionale**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83, c.3 del D. Lgs n. 50/2016:

- gli operatori economici di cui alla precedente lettera B) (imprese/società) devono essere iscritti nel registro delle imprese della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, per le attività di cui all'oggetto dalla presente indagine (ad esempio coda teco 69.10.11 - 69.10.12 - 69.10.13).

- gli operatori economici di cui alla precedente lettera A) (professionisti associati) devono essere liberi professionisti singoli od associati regolarmente iscritti all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili e al Registro dei Revisori Legali c/o MEF ai sensi del D.Lgs. n.39 del 27/01/2010;

**Requisiti minimi di “capacità economica e finanziaria” e “capacità tecniche e professionali”**

I soggetti che partecipano all'indagine devono possedere tutti i seguenti requisiti:

- 1) Aver avuto almeno 4 affidamenti presso enti locali superiori a 10.000 abitanti, nell'ultimo triennio per importi ciascuno superiore a euro 9.900,00 per servizi in materia fiscale e contabile, relativamente alle operazioni inerenti gli adempimenti conseguenti all'applicazione del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e s.m.i. in particolare nella predisposizione degli atti propedeutici alla gestione del bilancio di previsione e del rendiconto della gestione, agli equilibri di bilancio, all'assestamento e variazioni al bilancio con la presenza di incontri periodici dedicati ad illustrare approfondimenti tematici che partendo dall'esame del quadro normativo, forniscano indicazioni operative su come affrontare determinate problematiche come richiesto dal servizio contabilità,
- 2) Possedere nel proprio organico assunzionale almeno 2 dipendenti.

### **MODALITA' DI SELEZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI DA INVITARE**

Al termine dell'Indagine di mercato verranno selezionati e invitati a presentare offerta, per l'affidamento del servizio in oggetto, tutti gli operatori economici in possesso dei requisiti richiesti che avranno manifestato il proprio interesse a partecipare.

Il servizio verrà affidato tramite il MEPA di Consip. Il bando per il quale gli operatori economici dovranno essere abilitati è “Servizi di supporto specialistico”.

Il relativo contratto di appalto verrà stipulato a pena di nullità in modalità telematica sulla piattaforma MEPA di Consip.

### **PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

L'appalto in oggetto verrà affidato tramite procedura telematica ai sensi dell'art. 36, c.2, lett. a) del Codice, e verrà aggiudicato, ai sensi dell'art. 36 comma 9bis del Codice, con il criterio del minor prezzo in considerazione della natura del servizio da affidare e tenuto conto che la rispondenza ai requisiti di qualità è garantita dal fatto che tale affidamento viene effettuato sulla base di un dettaglio puntuale del servizio da eseguire, come da allegato “Condizioni particolari di servizio”.

### **MODALITÀ E SCADENZA PER COMUNICARE LA RICHIESTA D'INVITO**

Gli operatori economici interessati dovranno comunicare il proprio interesse a partecipare alla successiva procedura sul Mepa di Consip nel seguente modo:

- 1) a mezzo di Posta Elettronica Certificata da inoltrare **all'indirizzo:** [provinciadimantova@legalmail.it](mailto:provinciadimantova@legalmail.it)

- indicando come oggetto:** Richiesta di Invito a procedura per Servizio di assistenza tecnica specialistica in materia contabile e fiscale
- 2) **indicando come destinatario:** Area Economico Finanziaria della Provincia di Mantova
  - 3) utilizzando preferibilmente l'allegato MODULO da compilarsi secondo le istruzioni in esso contenute. Il Modulo dovrà essere firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico, o da altra persona dotata di poteri di firma.

**Si precisa che:**

- **in caso di richiesta non firmata digitalmente la candidatura non verrà presa in considerazione;**
- **in caso di indicazioni generiche, ambigue o incomplete, la candidatura non verrà presa in considerazione.**

La richiesta deve pervenire, a pena di non ammissione alla successiva procedura negoziata, entro e non oltre il termine perentorio delle **ore 12:00 del giorno 27 AGOSTO 2019**.

Ai norma del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., i dati personali dei candidati saranno acquisiti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla selezione, nonché per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento.

**ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA**

Gli operatori economici che presenteranno richiesta di invito, in possesso dei prescritti requisiti di ordine generale e speciale, saranno successivamente invitati dalla Stazione Appaltante a presentare offerta.

Le modalità di svolgimento della gara e di presentazione delle offerte saranno riportate nella Lettera di Invito della procedura Mepa. Sarà assegnato un termine per presentare offerta di giorni 10 (*diec*), decorrenti dalla data di ricevimento della Lettera di Invito.

Si precisa che il presente Avviso è finalizzato esclusivamente ad acquisire le manifestazioni di interesse con le quali gli operatori economici comunicano alla Stazione Appaltante la disponibilità ad essere invitati a presentare offerta.

La Stazione Appaltante si riserva di non dar seguito alla successiva procedura relativa al presente Avviso o di sospendere o modificare o annullare la stessa per superiori motivi di interesse pubblico e/o organizzativo.

**RICHIESTA INFORMAZIONI**

Informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti telefonicamente o via mail al Servizio Contabilità, tributi e altre entrate – analisi e gestione del debito – dott.ssa Monia Barbieri (Tel. 0376/204700 - e-mail: [monia.barbieri@provincia.mantova.it](mailto:monia.barbieri@provincia.mantova.it))

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

dott.ssa Monia Barbieri (Tel. 0376/204700 - e-mail: [monia.barbieri@provincia.mantova.it](mailto:monia.barbieri@provincia.mantova.it))

Il presente avviso è pubblicato nella sezione *“Amministrazione Trasparente”*, sezione *“Bandi di gara e contratti”* – *“Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura”* – *“Indagini di mercato”* nel sito [www.provincia.mantova.it](http://www.provincia.mantova.it).

**IL DIRIGENTE DELL'AREA 2 – AREA  
ECONOMICO FINANZIARIA**