

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ELENA MOLINARI
Data di nascita	10/04/1967
Qualifica	Istruttore Direttivo Tecnico
Amministrazione	PROVINCIA DI MANTOVA
Incarico attuale	Posizione Organizzativa Servizio Pianificazione Territoriale, Attività Estrattive, Vigilanza Ittico Venatoria
Telefono Ufficio	0376204467
E-mail	elena.molinari@provincia.mantova.it

**TITOLI DI STUDIO E
PROFESSIONALI ED
ESPERIENZE LAVORATIVE**

Titolo di studio	1994 - Laurea in Architettura conseguita presso l'Istituto Universitario di Architettura di Venezia IUAV. 1986 - Diploma di maturità scientifica presso il Liceo Scientifico Statale "Belfiore" di Mantova.
Altri titoli di studio e professionali	1998 - Corso di formazione per ESPERTO DI TUTELA PAESISTICO AMBIENTALE ai sensi della L.R.18/97. 1994 – Abilitazione all'esercizio della professione di architetto e conseguente Iscrizione all'ordine degli Architetti della Provincia di Mantova nel 1995. dal 01/12/2001 ad oggi Provincia di Mantova – via Principe Amedeo 30/32 Mantova Architetto/Istruttore direttivo tecnico – D1 giuridico/D4 economico Dal 2001 ad oggi, all'interno del Settore Ambiente Pianificazione Territoriale Autorità portuale – Servizio Pianificazione e oggi dell'Area 3 – Territorio Appalti Patrimonio – Servizio Pianificazione territoriale, Attività Estrattive, Vigilanza Ittico Venatoria: responsabile della procedura di valutazione degli strumenti urbanistici comunali (PRGC e PGT) rispetto al Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale: dalla verifica documentale ai rapporti con i Comuni (tecnici o amministratori) e con i diversi Settori della Provincia, dai sopralluoghi alla verifica rispetto agli elaborati del PTCP. Tale attività consegue a quella di Valutazione Ambientale Strategica, con la stesura del parere provinciale prima della adozione dei piani urbanistici. Dal 2001 al 2003 componente del gruppo di progettazione del primo PTCP provinciale. Dal 2007 al 2010 componente del gruppo di progettazione della variante PTCP di adeguamento alla LR12/05: responsabile della stesura della parte normativa del piano, del coordinamento tra il PTCP e il Piano del Commercio Provinciale, della verifica e recepimento di tutte le osservazioni pervenute dopo l'adozione. Partecipazione alle attività di aggiornamento del PTCP. Dal 2009 collaborazione con il Servizio Energia nelle attività per il rilascio della Autorizzazione Unica per gli impianti fotovoltaici e predisposizione del Regolamento Tematico di "Criteri per la valutazione di compatibilità con il PTCP degli impianti FER in area agricola". Dal 2013 collaborazione con il Servizio Rifiuti, per la parte relativa alle attività di competenza

della Provincia, in merito al Sito Inquinato di Interesse Nazionale "Laghi di Mantova e Polo Chimico", con particolare riferimento al lavoro istruttorio per la individuazione dei responsabili dell'inquinamento ai sensi del D.Lgs.152/2006.

Partecipazione in qualità di tecnico esperto ai seguenti progetti europei, in cui è partner la Provincia di Mantova: EPIC 2020, TRACE, MORECO.

Responsabile della procedura di autorizzazione per la realizzazione dei metanodotti di valenza provinciale ai sensi del DPR327/01 (istruttoria e gestione della conferenza di servizi fino alla autorizzazione finale).

Collaborazione con l'ufficio legale in caso di ricorsi sugli atti di competenza diretta.

Coordinamento operativo per la redazione del Piano Cave Provinciale adottato nel 2018, con particolare riferimento alla fase di costruzione ed elaborazione dei contenuti e degli elaborati del Piano, ai rapporti con le parti e i soggetti coinvolti nel procedimento (associazioni di categoria, Comuni, cittadini,...).

A partire dal 2018 avvio dei lavori per l'adeguamento del PTCP all'aggiornamento del PTR in tema di riduzione del consumo di suolo (LR31/2014).

2010

Comune di Roverbella

Incarico extra ufficio

Membro esterno della commissione di valutazione comunale per l'affidamento dell'incarico professionale per la redazione del Piano di Governo del territorio del Comune di Roverbella.

2008

FOR.MA .

Incarico extra ufficio - docenza

Incarico di docenza per il corso di formazione per la pubblica amministrazione denominato "Il territorio mantovano, il trasporto delle merci, la logistica"

2005

privato

Incarico extra ufficio – progettazione e direzione lavori

Redazione di progetto edilizio di ristrutturazione di fabbricato residenziale in Comune di Mantova e direzione lavori.

2001

RSDE di Milano - Società privata specializzata nella redazione di cartografia digitalizzata

Incaricata come libera professionista

Digitalizzazione del mosaico informatizzato degli strumenti urbanistici comunali della provincia di Pavia.

Dal 2000 al 2001

Provincia di Mantova - Settore Pianificazione Territoriale - Servizio Assetto del Territorio

Sede di Via Don Maraglio n.4 a Mantova

Incaricata come libera professionista

Digitalizzazione del mosaico informatizzato degli strumenti urbanistici comunali della provincia di Mantova.

Dal 1997 al 1999

Provincia di Mantova - Settore Pianificazione Territoriale - Servizio Assetto del Territorio

Incaricata come libera professionista

incaricata come supporto tecnico agli studi per il PTCP in particolare per attività di indagine, raccolta ed elaborazione di informazioni presso i Comuni della provincia, relativamente ai PRGC.

Dal 1995 al 1996

Studio di Ingegneria Picinelli di Mantova

collaborazione come libera professionista

collaborazione alla redazione del PRGC del comune di Pomponesco, della variante al PRGC di Piubega, del PEEP di Pomponesco.

Dal 1994 al 1995

Studio di Architettura Arfini di Commessaggio (MN)

Studio privato di architettura

collaborazione

collaborazione professionale nelle attività di progettazione architettonica e partecipazione al concorso nazionale di Architettura "Premio Tercas"

Dal 1994 al 2001

Studio privato di architettura

Libera professione

ristrutturazioni, pratiche catastali, nuove costruzioni

Dal 1993 al 1994

Studio di Architettura Villa di Milano

collaborazione

Collaborazione professionale nelle attività di progettazione architettonica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

PRIMA LINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO

INGLESE

BUONA

ELEMENTARE

ELEMENTARE

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Attività di coordinamento della conferenza di servizi interne ed esterne per le valutazioni di compatibilità sugli strumenti urbanistici comunali.

Attività di confronto e raccordo tra Regione Lombardia e i Comuni della provincia su tutti i temi di carattere urbanistico.

Attività di supporto tecnico ai Comuni sui temi urbanistici e di confronto con la componente politica degli stessi.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

conoscenza discreta dovuta ad un uso quotidiano dei mezzi informativi ed in particolare: WINDOWS, MICROSOFT OFFICE, AUTOCAD, ARCVIEW (strumenti GIS).