



# PROVINCIA DI MANTOVA

Deliberazione del Consiglio Provinciale

Seduta del **14/12/2018 ore 19:00** Atto n. **59**

Consiglieri assegnati 12 - Consiglieri in carica 12 - Presidente 1 PRESENTI N. 13

	PRESENTI	ASSENTI
1) MORSELLI BENIAMINO	X	-
2) APORTI FRANCESCO	X	-
3) BIANCARDI MATTEO	X	-
4) GALEOTTI PAOLO	X	-
5) GORGATI ANDREA	X	-
6) GUARDINI MATTEO	X	-
7) MENEGHELLI STEFANO	X	-
8) PALAZZI MATTIA	X	-
9) RIVA RENATA	X	-
10) SARASINI ALESSANDRO	X	-
11) VINCENZI ALDO	X	-
12) ZALTIERI FRANCESCA	X	-
13) ZIBORDI ANGELA	X	-

Partecipa alla seduta il Segretario Generale  
Sacchi Maurizio

## OGGETTO:

NOTA DI AGGIORNAMENTO DEL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2019-2021  
(DUP). APPROVAZIONE.

## DECISIONE

Si approva la Nota di aggiornamento del Documento Unico di programmazione 2019 - 2021.

## CONTESTO DI RIFERIMENTO

*PREMESSO* che:

- ✓ Il decreto legislativo in materia di armonizzazione contabile introduce nuovi principi in materia di contabilità degli enti locali, modificando ed integrando le disposizioni del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali;
- ✓ Il testo unico, all'art. 170, comma 1, come modificato dalle norme sull'armonizzazione contabile, prevede che *"entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera di bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota d'aggiornamento del Documento unico di programmazione."*;

## ISTRUTTORIA

*PRESO ATTO* che:

- ✓ con deliberazione di Consiglio provinciale n. 39 del 31/07/2018 è stato approvato il Documento Unico di programmazione 2019 - 2021;
- ✓ con decreto del presidente n. 178 del 9/11/2018 è stato approvato lo schema della la Nota di aggiornamento del DUP 2019 - 2021,
- ✓ sul sopracitato decreto del Presidente a supporto della presente proposta di deliberazione del Consiglio è stato espresso parere favorevole dal Collegio dei Revisori n. 23/2018, allegato al presente atto, sulla congruità e attendibilità finanziaria, oltre che sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore;
- ✓ con deliberazione di Consiglio provinciale n. 53 del 28/11/2018 è stata esaminata ed adottata la Nota d'aggiornamento del DUP 2019 - 2021;
- ✓ la presente deliberazione di approvazione della Nota d'aggiornamento del DUP in Consiglio costituisce un'ulteriore fase necessaria del ciclo della programmazione dell'ente 2019 - 2021;

*DATO ATTO* che la struttura tecnica competente a proporre la delibera ha verificato che non sussistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, in capo al responsabile del procedimento, all'istruttore e ai titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali (art.6 bis della legge n. 241/1990 come introdotto dall'art.1 comma 41 della L.190/2012");

*ATTESO CHE* il DUP è disciplinato nel *"Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio"*, allegato 4/1 al d.lgs. 118/2011, che ne prevede i contenuti minimi. Il documento della Provincia di Mantova, pur in osservanza di tale principio, è stato elaborato sulla base del contesto di riferimento, politico - amministrativo - finanziario, che ha determinato le scelte metodologiche e, conseguentemente, i contenuti. In particolare:

- ✓ rispetto agli obiettivi strategici e operativi, l'architettura del documento si basa sull'*Albero della performance* delle linee dell'attuale mandato, rispetto al quale vengono

sono state riposizionate le priorità relative agli obiettivi strategici ed operativi in conseguenza della ri-definizione delle funzioni fondamentali delle province operate dalla cd. riforma Delrio e dalla l.r.n. 19/2015, nonché alla luce del risultato referendario del 2016;

- ✓ il documento contiene il quadro finanziario definitivo di riferimento 2019 – 2021;
- ✓ la seconda parte della sezione operativa del DUP comprende gli strumenti di programmazione obbligatori previsti dalla norma, oltre che dal principio contabile di riferimento:
  - a. il programma triennale lavori pubblici 2019 – 2021,
  - b. il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2019 – 2020;
  - c. il programma triennale del fabbisogno di personale 2019 – 2021,
  - d. il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari 2019.

Alla luce dei fattori che stanno alla base del documento elaborato, lo stesso contiene le basi della programmazione strategica ed operativa dell'ente.

ESAMINATA la Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2019 – 2021, nel testo allegato “A” al presente atto, di cui costituisce parte integrante e sostanziale;

## RIFERIMENTI NORMATIVI

### RICHIAMATO:

- ✓ la Legge 7 aprile 2014 n. 56, intitolata “*disposizioni sulle città metropolitane, sulle Province, sulle unioni e fusioni di Comuni*”, articolo 1 comma 54 lettera a) in cui si dispone che “*sono organi delle Province esclusivamente: il presidente della Provincia, il consiglio provinciale, l'assemblea dei sindaci*” e comma 55, primo periodo, in cui si dispone che “*Il Presidente della Provincia rappresenta l'ente, convoca e presiede il consiglio provinciale e l'assemblea dei sindaci, sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti ed esercita tutte le altre funzioni previste nello statuto*”;
- ✓ gli artt. 42, comma 2, 151, 170 comma 5, 174 del T.U.E.L.,
- ✓ il D.lgs. 118/2011, come modificato dal D.Lgs.126/2014, intitolato “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;
- ✓ il Principio contabile allegato 4/1 al D.Lgs. 118/2011 come modificato dal d.lgs. 126/2014 concernente la programmazione di bilancio e dal DM 29/08/2018 del Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- ✓ il D.Lgs. 18 agosto 2016, n. 50, art. 21 intitolato “*programma degli acquisti e programma dei Lavori pubblici*”;
- ✓ il Principio contabile allegato 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. n. 126/2014;
- ✓ DM. Ministero delle infrastrutture e dei trasporti 16 gennaio 2018, n. 14 intitolato “*Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali*”;

## PARERI

VISTO il parere di regolarità istruttoria espresso dal responsabile di posizione organizzativa del servizio pianificazione strategica controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate, dr.ssa Roberta Righi, con provvedimento prot. n. 29266 dell'11/07/2018;

ACQUISITO gli allegati pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49 comma 1 del Testo Unico Enti Locali 267, intitolato "pareri dei responsabili dei servizi", dal Segretario Generale, dr. Maurizio Sacchi, in ordine alla regolarità tecnica e dal Dirigente dell'area Economico Finanziaria, dr.ssa Camilla Arduini, in ordine alla regolarità contabile del presente atto;

Tutto ciò premesso,  
con votazione espressa nelle forme di legge, il cui esito viene di seguito riportato:

Presenti 13, Votanti 7

Favorevoli:	n. 7	(Morselli, Biancardi, Galeotti, Palazzi, Vincenzi, Zaltieri, Zibordi)
Contrari:	n. 0	
Astenuti:	n. 6	(Riva, Aporti, Gorgati, Guardini, Meneghelli, Sarasini)

### DELIBERA

1. *DI APPROVARE* la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2019 - 2021, di cui all'allegato "A" della presente deliberazione, come parte integrante e sostanziale;

2. *DI DARE ATTO*, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi entro e non oltre 60 giorni o in alternativa è possibile presentare ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni, entrambi i termini decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'Albo pretorio.

### ESTRATTO DEL VERBALE DELLA SEDUTA

Il Presidente MORSELLI dichiara aperta la discussione e nessun Consigliere chiede di intervenire.

### IMMEDIATA ESEGUIBILITÀ DEL PROVVEDIMENTO

*CONSIDERATO* la necessità di approvare lo schema di bilancio in coerenza con la Nota di Aggiornamento al DUP 2019 - 2021 nella seduta odierna;

*VISTO* l'art. 134 comma 4 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, adottato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;

Presenti 13, Votanti 7

Favorevoli:	n. 7	(Morselli, Biancardi, Galeotti, Palazzi, Vincenzi, Zaltieri,
-------------	------	--

Contrari: n. 0  
Astenuiti: n. 6 (Zibordi)  
(Riva, Aporti, Gorgati, Guardini, Meneghelli, Sarasini)

### **D E L I B E R A**

1. *DI DICHIARARE* il presente provvedimento immediatamente eseguibile.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL SEGRETARIO GENERALE**

Sacchi Maurizio

**IL PRESIDENTE**

Morselli Beniamino

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n.82/2005 e successive modifiche e integrazioni