

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2018 - 2020

PARTE SECONDA

PIANO DELLA PERFORMANCE 2018 - 2020

INDICE

PREMESSE DEFINITORIE E CONTENUTI DEL DOCUMENTO	PAG. 3
PARTE I	
1. ARTICOLAZIONE ORGANIZZATIVA	PAG. 8
2. ALBERO DELLA PERFORMANCE 2018 – 2020	PAG. 10
3. DISPOSIZIONI ORGANIZZATIVE DI SERVIZIO VOLTE AL RAGGIUNGIMENTO DI OBIETTIVI TRASVERSALI DI ENTE RIGUARDANTI L'APPROVAZIONE DEI DOCUMENTI DI PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE	PAG. 11
PARTE II	
OBIETTIVI 2018 – 2020 DI AREA E SERVIZIO	PAG. 17
ALLEGATI: ✓ RISORSE UMANE ASSEGNATE A DIRIGENTI E RESPONSABILI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA,	
✓ APPLICAZIONE DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI.	

PREMESSE DEFINITORIE E CONTENUTI DEL DOCUMENTO

Il presente documento individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi della Provincia di Mantova; definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'Ente, di dirigenti e responsabili di posizione organizzativa. Si tratta dei presupposti per consentire la corretta applicazione del principio di separazione tra politica e gestione, principio in base al quale all'organo politico spettano i compiti di definizione delle strategie, degli obiettivi da raggiungere e delle risorse disponibili e necessarie mentre al personale, dirigente o meno, spetta il compito di gestire le risorse assegnate in modo efficiente, efficace ed economicamente compatibile destinando le stesse al conseguimento degli obiettivi assegnati. Il principio di separazione tra politica e amministrazione rappresenta, infatti, prima ancora di un semplice criterio di riparto delle competenze, soprattutto, una sorta di spartiacque tra i diversi profili di responsabilità; in base a tale principio gli organi politici rispondono per le scelte di valore effettuate (tradotte, poi, in obiettivi da raggiungere) e gli organi gestionali unicamente del mancato raggiungimento degli obiettivi dati.

Il presente documento rappresenta, pertanto, attuazione di quanto previsto dall'articolo 10 del D.Lgs. n. 150/2009; va detto, peraltro, che le funzioni di pianificazione, controllo, valutazione ed erogazione dei premi, per gli EE.LL., erano già previste dalla normativa previgente e venivano tradotte in diversi documenti quali il programma di mandato, la relazione previsionale e programmatica (con riferimento alla macroprogrammazione), il piano di sviluppo (tutti documenti sostituiti dal Documento

Unico di Programmazione "DUP"), il Piano Esecutivo di Gestione (con riferimento alla fissazione di obiettivi più specifici e di dettaglio derivante dalla programmazione strategica dell'ente), gli strumenti del controllo di gestione, dove presenti, ed il sistema di valutazione.

Poiché questi strumenti sono sempre stati visti come elementi separati, invece che interdipendenti ed integrati, il sistema nel suo complesso si era dimostrato poco efficace e coordinato, con obiettivi specifici per nulla o poco riconducibili agli obiettivi di mandato e strategici o scarsamente ancorati alle risorse effettivamente messe a disposizione.

Il D.Lgs. n. 150/2009, invece, impone di mettere a sistema tutte queste funzioni, ed i documenti che le rappresentano, attraverso la redazione di un nuovo documento che prende il nome, appunto, di **Piano della performance** (PdP).

Occorre rilevare che il concetto di performance va intesa come il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che un soggetto (sistema, organizzazione, unità organizzativa, team, singolo individuo) apporta, attraverso la propria azione, al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi assegnati.

Appare, quindi, logico istituire un ciclo di gestione della performance che raccoglie in un unico quadro le funzioni di pianificazione (ed allocazione di risorse), monitoraggio, misurazione e valutazione, conseguenze della valutazione e rendicontazione.

L'applicazione della riforma Brunetta, nei confronti degli enti locali, si caratterizza per peculiarità: i diversi contenuti obbligatori del piano della performance coincidono, per la maggior parte, con i contenuti di documenti la cui adozione è già obbligatoria per legge. Questa circostanza impone una

forma di raccordo per evitare una duplicazione di documenti con contenuto analogo all'interno dell'ente.

SEZIONE STRATEGICA SES del DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2018/2020 La Sezione STRATEGICA (SeS) del DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) definisce le strategie e le azioni da porre in essere durante il quinquennio del mandato amministrativo per realizzare le linee programmatiche elettorali. Da questa scaturiscono gli OBIETTIVI STRATEGICI

SEZIONE OPERATIVA SeO del DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE 2018/2020 La Sezione OPERATIVA (SeO) del DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) traduce in OBIETTIVI e piani OPERATIVI le azioni della Sezione STRATEGICA (SeS)

PIANO DELLA PERFORMANCE 2018/2020 Il Piano della Performance, unito nel Piano Esecutivo di Gestione, definisce ed assegna ai responsabili di area/servizio gli OBIETTIVI GESTIONALI, dei quali verrà misurato il grado di raggiungimento a fine esercizio con la Relazione sulla Performance

Il presente documento è stato perciò redatto coerentemente con il Documento Unico di Programmazione - D.U.P. - relativo al triennio 2018 - 2020, che ha sostituito sia il Piano generale di

sviluppo che la Relazione Previsionale e Programmatica, confluiti, rispettivamente, nella sezione strategica e nella sezione operativa.

Gli obiettivi assegnati con il PEG ai responsabili dell'Ente sono stati, pertanto, definiti sulla base delle azioni e delle attività indicate nelle due sezioni del D.U.P., in particolar modo facendo riferimento a quelli contenuti nella sezione operativa. All'interno del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) che contiene, sul piano contabile, l'ulteriore specificazione delle risorse e degli interventi in capitoli e, sul piano organizzativo, l'assegnazione delle risorse umane, strumentali ed economiche ai vari responsabili di area e servizio, vengono inseriti, in coerenza con la nuova versione dell'art. 169 del D. Lgs n. 267/2000 così come modificato dal D.L. n. 174/2012, il Piano della performance (PdP) con il quale vengono assegnati i diversi obiettivi gestionali ai dirigenti di area e ai responsabili

di servizio ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) che, a sua volta, costituisce specificazione di quest'ultimo arrivando all'assegnazione di obiettivi a tutti il restante personale.

Nell'ottica della massima trasparenza amministrativa la Provincia di Mantova, nella sezione Amministrazione Trasparente/Performance/Piano della Performance, del proprio sito istituzionale, rende disponibile l'accesso alle informazioni relative a tutti gli obiettivi gestionali assegnati ai dirigenti ed ai responsabili tramite il Piano della Performance. L'accesso al suddetto piano consente di conoscere gli obiettivi distinti per area di assegnazione e la loro scadenza.

IL SEGRETARIO PROVINCIALE

dott. Maurizio Sacchi

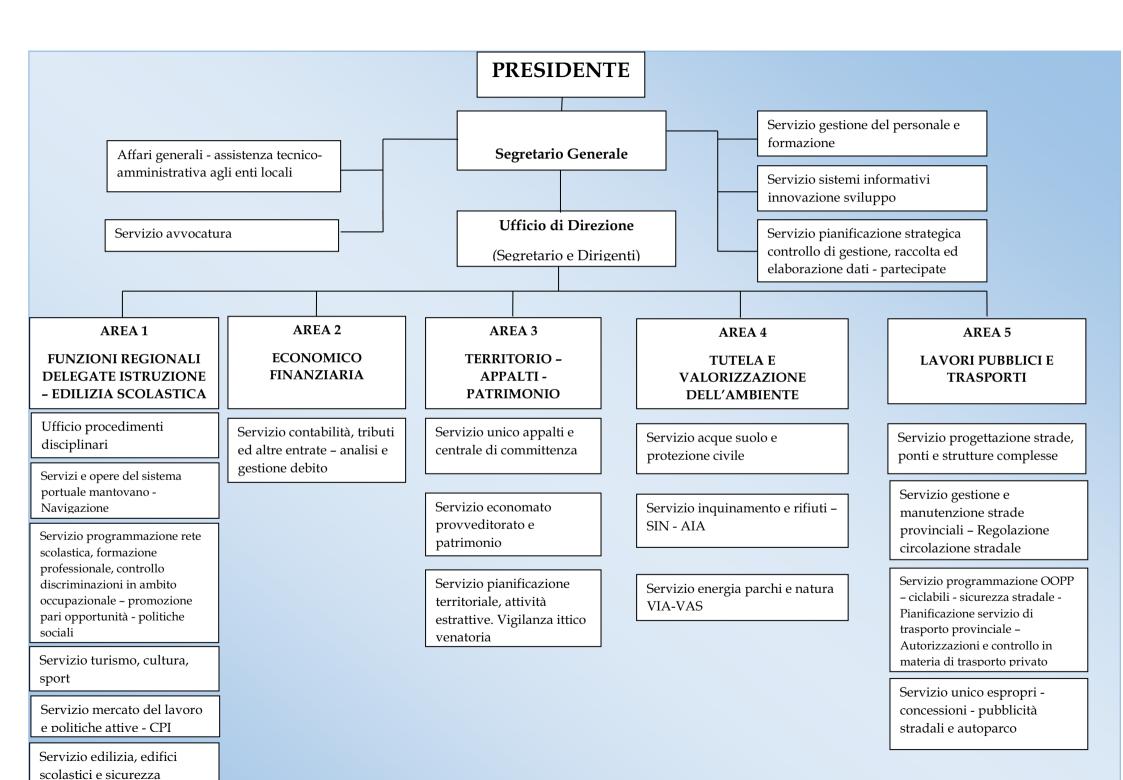
PARTE I

L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE

1. Articolazione organizzativa

L'Amministrazione con decreto presidenziale ha ridefinito la struttura organizzativa dell'ente secondo un nuovo assetto, che favorisce i processi di integrazione e gestione unitaria delle materie che costituiscono i riferimenti centrali dell'amministrazione, con lo scopo di alimentare sinergie ed economie di scala e con il miglior utilizzo delle risorse professionali disponibili.

La nuova macrostruttura prevede un'organizzazione complessivamente articolata in cinque aree, a cui sono assegnati complessivamente 18 servizi in posizione organizzativa. In staff al Segretario generale sono collocati altri tre servizi in posizione organizzativa.



AREA DIREZIONE ENTE	SG	SG	SACCHI
Servizio Affari generali e assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	SG	A1	PAPARELLA
Servizio gestione del personale e formazione	SG	A2	GAVIOLI
Servizio Avvocatura	SG	A3	PERSEGATI
Servizio Sistemi Informativi innovazione sviluppo	SG	B1	ZANIBONI
Servizio pianificazione strategica - controllo di gestione - raccolta ed elaborazione dati - partecipate	SG	С	RIGHI
AREA 1 FUNZIONI REGIONALI DELEGATE - ISTRUZIONE EDILIZIA SCOLASTICA - PARI OPPORTUNITA'	A	A	FARONI
Ufficio procedimenti disciplinari	A	A	FARONI
Servizio turismo, cultura, sport	A	43	SBRAVATI
Servizio programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale – promozione pari opportunità - politiche sociali	A	72	MAGNANI
Servizio mercato del lavoro e politiche attive - CPI	A	44	PICCININI
Servizio Edilizia, edifici scolastici e sicurezza	A	65	LUI
Servizio Opere del sistema portuale mantovano - Navigazione	A	85	NEGRINI
AREA 2 ECONOMICO FINANZIARIA	03	03	ARDUINI
Servizio contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito	03	32	BARBIERI
AREA 3 TERRITORIO - APPALTI - PATRIMONIO	62	62	VANZ
Servizio Economato Provveditorato e Patrimonio	62	33	CRUCIATO
Servizio Unico Appalti e centrale di committenza	62	67	TOSI
Servizio Pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria	62	82	REDOLFI
AREA 4 TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE	08	08	BONATTI
Servizio Acque e suolo e protezione civile	08	22	BELLINI
Servizio Inquinamento Rifiuti, SIN - AIA	08	21	GALEAZZI
Servizio Energia parchi e natura VIA-VAS	08	86	PERLINI
AREA 5 LAVORI PUBBLICI E TRASPORTI	05	05	URBANI
Servizio Progettazione strade, ponti e strutture complesse	05	51	COVINO
Servizio gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale	05	53	ROSSI
Servizio programmazione OOPP – ciclabili - sicurezza stradale - Pianificazione servizio di trasporto provinciale – Autorizzazioni e controllo in materia di trasporto privato	05	84	BIROLI
Servizio unico espropri -concessioni - pubblicità stradali e autoparco	05	64	FLORA

Legenda

strutture con a capo un dirigente strutture con a capo un titolare di Posizione Organizzativa

2. Albero della performance 2018 – 2020

Il documento unico di programmazione (DUP) 2018 - 2020 prevede sette obiettivi strategici:

- 1 Promuovere il lavoro e l'impresa,
- 2 Promuovere la persona, la famiglia e la comunità,
- 3 Promuovere la qualità del territorio e la qualità della vita,
- 4 Promuovere le infrastrutture e i trasporti,
- 5 Promuovere la scuola e l'università,
- 6 Promuovere la cultura e i saperi,
- 7 Promuovere un'amministrazione efficace, efficiente e trasparente.

Gli obiettivi strategici si declinano in obiettivi operativi, descritti anch'essi nel DUP 2018 – 2020.

E' a questi ultimi che sono stati ricondotti i contenuti del presente Piano esecutivo di gestione – Piano della performance (PEG - PDP).

Esso comprende diverse sezioni:

- 1. le linee funzionali dei centri di costo;
- 2. il programma operativo della spesa;
- 3. gli obiettivi generali e specifici di Ente, trasversali a tutta la struttura o della struttura organizzativa diretta.

Tutti questi elementi della programmazione gestionale concorrono al perseguimento degli obiettivi dell'ente e contribuiscono al raggiungimento della performance organizzativa generale e/o di area/servizio. Essi sono, inoltre, presupposto per la misurazione della performance individuale. Questa impostazione evidenzia una coerenza complessiva, che collega in un unico quadro logico i diversi documenti di programmazione: DUP e PEG – PDP.

In tal senso dal DUP d'indirizzo politico discende direttamente il PEG – PDP con carattere gestionale e fortemente orientato al risultato, in cui si individuano le priorità e i progetti e si assegnano le risorse; in particolare, il PDO - PDP stabilisce le modalità gestionali e organizzative (fasi di lavoro e relativi tempi, indicatori di risultato gestionale, ricorso a professionalità esterne), sulla base delle quali svolgere le attività e realizzare gli obiettivi, traduzione e declinazione delle priorità e delle linee strategiche contenute nel DUP.

Tutti gli obiettivi del PEG - PDP, chiari e misurabili, si caratterizzano per la loro rilevanza nell'ambito delle priorità dell'ente e sono volti all'efficientamento della macchina amministrativa.

3. Disposizioni organizzative di servizio volte al raggiungimento di obiettivi trasversali di Ente riguardanti l'approvazione dei documenti di programmazione e rendicontazione

3.1 <u>Approvazione del DUP 2019 - 2021 entro il 31 luglio 2018 – obiettivo trasversale facente capo al Segretario generale – servizio controllo di gestione per la direzione e il coordinamento del processo, la redazione del documento e la proposta degli atti di approvazione</u>

DESCRIZIONE ATTIVITA'	SOGGETTI COINVOLTI	SCADENZA	RISULTATO	RESPONSABILE
Nota di richiesta contenuti per DUP	Segretario generale	08/06/2018	Invio tramite e-mail della nota di richiesta dei contenuti per il DUP	Righi
Elaborazione dei contenuti di area per DUP	Tutti i servizi	entro 22/06/2018	Contenuti utili per: ✓ Sezione Strategica – parti generali ✓ Obiettivi strategici ed operativi ✓ Richieste finanziarie 2019 – 2021 ✓ Proposta Programma triennale OOPP di ente ✓ Proposta Piano Alienazioni e valorizzazioni di ente (Vanz) ✓ Proposta Programma biennale acquisti di area ✓ Proposta Programma fabbisogno di personale di area	tutti i dirigenti Biroli per programma OOPP
Elaborazione parte finanziaria	Servizio bilancio	Dal 25/06 al 10/07/2018	Prospetto di quadratura e tabelle finanziarie per obiettivi	Arduini
Elaborazione parte fabbisogno personale	Personale	Dal 25/06 al 10/07/2018	Programma fabbisogno di personale di ente	Faroni
Elaborazione Programma triennale lavori pubblici	Servizio programmazione OOPP	Dal 25/06 al 10/07/2018	Programma triennale OOPP di ente	Biroli
Elaborazione proposta DUP	Controllo di gestione	Dal 11/07 al 16/07/2018	Proposta documento completo	Righi
Iter approvazione	Controllo di gestione	Entro il 20/07 2018	Inserimento decreto presidenziale e delibera consiliare	Righi

3.2 <u>Approvazione del Bilancio di previsione 2019 - 2021 e nota di aggiornamento del DUP 2019 - 2021 entro il 31 dicembre 2018 - obiettivo trasversale facente capo all'area Finanziaria per la direzione e il coordinamento del processo, la redazione del documento e la proposta degli atti di approvazione</u>

DESCRIZIONE ATTIVITA'	SOGGETTI COINVOLTI	SCADENZA	RISULTATO	RESPONSABILE
Nota di richiesta ai dirigenti	Segretario generale	03/09/2018	Invio della nota di richiesta dei contenuti per nota aggiornamento al DUP, Bilancio e Peg- PdP	Arduini
Proposta nota di aggiornamento del Dup da parte dei servizi	Tutti i servizi	Entro il 14/09/2018	Contenuti utili per definizione di: ✓ Sezione Strategica – parti generali ✓ Obiettivi strategici ed operativi ✓ Richieste finanziarie 2019 – 2021 definitive collegate agli obiettivi ✓ Programma triennale OOPP di ente (1) ✓ Piano Alienazioni e valorizzazioni di area ✓ Programma biennale acquisti di area ✓ Programma fabbisogno di personale di area	tutti i dirigenti Urbani - Biroli per programma OOPP
Proposta di bilancio di previsione da parte dei servizi	Tutti i servizi	Entro il 14/09/2018	Presentazione aggiornamento stanziamenti di bilancio da parte dei servizi	tutti i dirigenti
Proposta di Peg-PdP da parte dei servizi	Tutti i servizi	Entro il 28/09/2018	Presentazione Peg-PdP	tutti i dirigenti
Elaborazione proposta di Bilancio	Servizio Bilancio	Entro il 31/10/2018	Proposta documento completo con allegati	Arduini
Elaborazione proposta Nota d'aggiornamento DUP	Controllo di gestione	Entro il 31/10/2018	Proposta documento completo	Righi
Iter approvazione	Servizio Bilancio	Entro il 05/11/2018	Inserimento decreto presidenziale e delibera	Arduini
Approvazione		Entro 31/12/2018		
(1) Studi di fattibilità	Servizi tecnici	Entro 31/12/2018	Studi di fattibilità conclusi entro la data di approvazione del bilancio	Urbani

3.3 <u>Approvazione del Peg – Piano della Performance 2019 - 2021 entro il 31 gennaio 2019 - obiettivo trasversale facente capo al Segretario generale – servizio controllo di gestione per la direzione e il coordinamento del processo, la redazione del documento e la proposta degli atti di approvazione</u>

DESCRIZIONE ATTIVITA'	SOGGETTI COINVOLTI	SCADENZA	RISULTATO	RESPONSABILE
Nota di richiesta ai dirigenti	Segretario generale	Entro 10/11/2018	Subito dopo l'inserimento dei documenti di nota aggiornamento DUP e Bilancio, invio della nota di richiesta dei contenuti per l'approvazione definitiva del Peg - PdP	Righi
Elaborazione dei contenuti di area per Peg - PdP	Tutti i servizi	entro 30/11/2018	Contenuti di Area utili alla definizione del peg – PdP 2019 - 2021	tutti i dirigenti
Elaborazione proposta di Peg - PdP	Controllo di gestione	entro 31/01/2018	Documento completo di Peg . PdP 2019 - 2021	Righi

3.4 <u>Approvazione della Relazione sulla Performance 2018 entro il 28 febbraio 2019 - obiettivo trasversale facente capo al Segretario generale - servizio controllo di gestione per la direzione e il coordinamento del processo, la redazione del documento e la proposta degli atti di approvazione</u>

DESCRIZIONE ATTIVITA'	SOGGETTI COINVOLTI	SCADENZA	RISULTATO	RESPONSABILE
Nota di richiesta ai dirigenti	Segretario generale	21/12/2018	Invio della nota di richiesta dei contenuti per la Relazione sulla performance	Righi
Elaborazione dei contenuti di area Relazione sulla performance	Tutti i servizi	entro 14/01/2019	Stato d'attuazione degli obiettivi	tutti i dirigenti
Elaborazione proposta di Relazione sulla performance	Controllo di gestione	entro 28/02/2019	Relazione sulla performance	Righi

3.5 <u>Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza - obiettivo trasversale facente capo al Segretario generale - servizio Istituzionale, comunicazione, segreteria per la direzione e il coordinamento del processo, la redazione del documento e la proposta degli atti di approvazione</u>

DESCRIZIONE ATTIVITA'	SOGGETTI COINVOLTI	SCADENZA	RISULTATO	RESPONSABILE
Nota di richiesta ai dirigenti	Segretario generale	Entro 15/ 10/2018	Invio ai dirigenti della nota di richiesta di contributi per la revisione del piano triennale trasparenza-legalità	Paparella
Elaborazione dei contenuti per l'aggiornamento del piano	Tutti i servizi Segreteria Generale	entro 15/11/2018	Elaborazione nuovi contenuti piano	Tutti i dirigenti
Elaborazione proposta di aggiornamento piano e osservazioni- integrazioni dirigenti	Segretario Generale Segreteria Generale Tutti i servizi	entro 30/11/2018	Nota ai dirigenti e PO con trasmissione della proposta di aggiornamento del piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza	Paparella
Adozione piano triennale	Segretario Generale Segreteria Generale	Entro 31/01/2018	Decreto di approvazione piano triennale trasparenza e legalità aggiornato	Paparella
Richieste di monitoraggio periodico agli adempimenti sulle misure di prevenzione	Segretario Generale Segreteria Generale Tutti i servizi	Entro 30/06/2018 Entro 15/12/2018	Report PO e Dirigenti sullo stato di attuazione del piano triennale trasparenza e legalità	Paparella
Relazione ANAC su monitoraggio piano triennale prevenzione della corruzione e trasparenza	Segretario Generale Segreteria Generale	Entro 31/12/2018 o altra data fissata da ANAC	Stesura report anticorruzione	Paparella

3.6 <u>Obblighi di pubblicazioni legati alle norme sulla trasparenza - obiettivo trasversale facente capo al Segretario generale - servizio Istituzionale, comunicazione, segreteria per la direzione e il coordinamento del processo, la redazione del documento e la proposta degli atti di approvazione</u>

DESCRIZIONE ATTIVITA'	SOGGETTI COINVOLTI	SCADENZA	RISULTATO	RESPONSABILE
Nota di richiesta ai dirigenti	Segretario generale Ufficio comunicazione	15/ 10/2018	Invio della nota di richiesta dei contenuti per l'aggiornamento del piano sulla trasparenza	Paparella
Aggiornamento contenuti sezione amministrazione trasparente	Tutti i servizi attraverso i referenti individuati coordinamento responsabile ufficio stampa	Tempestivo o in base a diverse scadenze previste nella tabella allegata al piano triennale trasparenza e legalità	Aggiornamento sezione del sito web amministrazione trasparente (vedi tabella allegata al piano triennale con individuazione della struttura organizzativa per aggiornamento contenuti in amministrazione trasparente)	tutti i dirigenti (coordinamento ufficio stampa)
Adozione di un Modello organizzativo per la gestione informatica dei processi di accesso agli atti –documentale-civico-civico generalizzato-	Tutti i servizi URP Archivio e Protocollo	entro 31/12/2018	Adesione alla gestione informatica dei procedimenti di accesso agli atti. Acquisizione di tutte le informazioni inerenti le istanze di accesso come richiesto dalla normativa (tipologia di accesso-data istanza- tipologia di risposta- tempo della risposta)	Tutti i dirigenti Coordinamento Paparella

3.7 <u>Definizione del Piano dettagliato degli obiettivi (PdO) entro il 31/07/2018 – obiettivo trasversale facente capo al Segretario generale – servizio controllo di gestione per la direzione e il coordinamento del processo, la redazione del documento e la proposta degli atti di approvazione</u>

DESCRIZIONE ATTIVITA'	SOGGETTI COINVOLTI	SCADENZA	RISULTATO	RESPONSABILE
Nota di richiesta contenuti per PdO	Segretario generale	25/06/2018	Invio tramite e-mail della nota di richiesta dei contenuti per il PdO	Righi
Elaborazione dei contenuti di area per PdO	Tutti i servizi	entro 6/07/2018	Declinazione degli obiettivi di dirigenti e Po su tutto il personale dell'ente	tutti i dirigenti e PO
Elaborazione proposta PdO	Controllo di gestione	Entro il 20/07/2018	Proposta documento completo	Righi
Iter approvazione	Controllo di gestione	Entro il 31/07/2018	Inserimento decreto presidenziale	Righi

PARTE II

OBIETTIVI 2018 – 2020 DI AREA E SERVIZIO

AREA DIREZIONE ENTE

Segretario generale - Maurizio Sacchi

Progetti trasversali

COD. PROGETTO	OGGETTO PROGETTO	N° FASE	DESCRIZIONE FASE	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
7A063	Riorganizzazione e razionalizzazione dei servizi provinciali di connettività	3	Analisi delle proposte presentate dagli operatori facenti capo al Contratto Quadro SPC2 e valutazione delle stesse in termini di costi e prestazioni					x			

SERVIZIO Affari generali - assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Responsabile di PO: Cristina Paparella

Organi Istituzionali

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficienza gestionale	2078	Tempi di pubblicazione dei provvedimenti	gg						entro 2 gg	entro 2 gg	entro 2 gg
Efficacia gestionale	2079	Emanazione atti normativi (1)	gg						30 gg	30 gg	30 gg

(1) il tempo individua uno standard di conclusione del lavoro da parte dell'ufficio.

Per il 2018 già si sono individuati alcuni ambiti da regolamentare/organizzare:

- ✓ regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso agli atti
- ✓ circolare riguardo al work flow dei provvedimenti;
- ✓ circolare sulla gestione delle conferenze di servizio a seguito delle modifiche apportate dalla "Madia".

Ufficio Relazione con il Pubblico - U.R.P.

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficacia gestionale		Monitoraggio dei tempi di risposta agli utenti	gg						7	7	7

Stampa e Comunicazione

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficacia gestionale	2080	Comunicati stampa post Consiglio	n						pari alle sedute di Consiglio	pari alle sedute di Consiglio	pari alle sedute di Consiglio
Efficienza gestionale	2081	tempi comunicati stampa post Consiglio	gg						2	2	2
Contesto	2082	Comunicati stampa post sedute Presidente per decreti	n						su specifica indicazione	su specifica indicazione	su specifica indicazione
Efficienza gestionale	2083	tempi comunicati stampa post Decreti	gg						5	5	5

Archivio

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficienza gestionale	2084	tempi medi di protocollazione	gg						2	2	2

Progetti specifici

COD. PROGETTO	OGGETTO PROGETTO	N° FASE	DESCRIZIONE FASE	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
7A064	Eleviene mueve consielie muevinsiele	4	costituzione ufficio elettorale				X				
7A004	Elezione nuovo consiglio provinciale	10	operazioni elettorali						X		
7A065	Attivazione procedimento standard	4	test procedimento								Х

	di accesso agli atti in modalità digitale								
7A066	Adeguamento documentale e organizzativo alle disposizioni del regolamento europeo sulla privacy 679/2017. Individuazione DPO (responsabile della protezione dei dati personali)	3	Aggiornamento modulistica			x			
7A067	Aggiornamento del regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso agli atti	5	Approvazione aggiornamento del regolamento					x	
7A068	Revisione e riorganizzazione dei flussi di gestione degli atti	5	attivazione nuovo modello di flusso (decreti e delibere)		Х				
7A000	amministrativi	7	attivazione nuovo modello di flusso (determine)				X		
7A069	Sistemazione archivio di deposito via Principe Amedeo	1	Analisi stato documentazione esistente				x		
7B006	Sperimentazione di un modello organizzativo per progetti di sviluppo locale per ambito di zona omogenea- bando emblematici Cariplo	1	Primo anno- supporto informativo e tecnico alle zone omogenee per la candidatura di progetti al bando Cariplo	X					

SERVIZIO gestione del personale e formazione Responsabile di PO: Lorenza Gavioli

Piano assunzioni 2018 – 2020

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficacia gestionale	2086	Posti banditi a tempo indeterminato	n	0	0	0	0	0	14	10	10
Efficacia gestionale	2087	Posti banditi a tempo determinato	n	1	1	0	0	0	2		
Efficacia gestionale	2085	Uscita bandi per assunzioni di personale	tempo						entro 30 settembre	entro 30 settembre	entro 30 settembre

Piano formativo 2018 – complessivamente 17 azioni programmate, oltre ad un numero variabile di azioni a domanda – Codice 2101

FORMAZIONE SPECIALISTICA	FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN	FORMAZIONE OBBLIGATORIA IN	FORMAZIONE CONTINUA
TRASVERSALE	MATERIA DI PREVENZIONE	MATERIA DI SICUREZZA	
	DELLA CORRUZIONE		
1. il nuovo contratto collettivo	1. il nuovo regolamento generale	1. corso di aggiornamento di n. 8 ore	a domanda
nazionale funzione enti locali	sulla protezione dei dati personali	per n. 2 rappresentante dei	
2. l'armonizzazione contabile negli	(gpdr)	lavoratori per la sicurezza	
enti locali	2. aggiornamento del codice di	2. formazione di n.8 ore per n.26	
3. corso di formazione per ispettori	comportamento di ente	preposti	
di ponti e viadotti	3. gli adempimenti e le	3. aggiornamento di n. 54 addetti	
4. la gestione del cambiamento -	responsabilita' nell'attivita' di	all'emergenza (incendio) e	
personale cpi	prevenzione della corruzione:	aggiornamento di n.57 addetti	
5. corso sul benessere organizzativo	monitoraggio, aggiornamento dei	primo soccorso	
6. gestione dei conflitti	piani e tracciabilita′	4. formazione specifica: corso rischio	
7. corsi di informatica	4. le novita' in materia di appalti	rumore di 4 ore per n.10	
	pubblici	dipendenti e corso sulla corretta	
	5. le procedure semplificate sotto-	movimentazione manuale dei	
	soglia e affidamenti diretti	carichi di n.2 or per 14 dipendenti	
	6. codice dell'amministrazione		
	digitale e digitalizzazione dei		
	procedimenti amministrativi		

Progetti specifici

COD. PROGETT O	OGGETTO PROGETTO	N° FAS E	DESCRIZIONE FASE	maggi o	giugn o	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembr e	dicembr e
7B008	Convenzioni con i Comuni per l'espletamento di procedure concorsuali	1	Indagine fabbisogno del Comuni			x	x				
7B008	Convenzioni con i Comuni per l'espletamento di procedure concorsuali	2	Predisposizione convenzione					х			
7C002	Convenzione con i comuni per erogazione dei servizi formativi	1	Adozione piano della formazione 2018								
7C002	Convenzione con i comuni per erogazione dei servizi formativi	4	Sottoscrizione convenzioni				X	х	X	х	х
7C007	Revisione regolamento per incentivi al personale che svolge le funzioni tecniche previste dall'art.113 del D.Lgs.50/2016.	3	Approvazione del nuovo Regolamento						х		
7C013	Nuovo sistema di valutazione del personale	3	Adozione del nuovo sistema valutazione per i dirigenti			х					
2107	Modifiche Regolamento di organizzazione: - Dirigenti - Selezione del personale - Procedimenti disciplinari - Part-time	3	Proposta testo modificato del Regolamento								Х

SERVIZIO Avvocatura

Responsabile di PO: Eloisa Persegati

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficienza gestionale	1744	Tempi di rilascio dei pareri scritti	gg	4	15	5	5	9	entro 10 gg	entro 10 gg	entro 10 gg

SERVIZIO Sistemi informativi innovazione sviluppo

Responsabile di PO: Matteo Zaniboni

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficacia gestionale	2104	Workflow documentale - revisione	tempo						entro 30 settembre		
Efficacia gestionale	2105	Revisione organizzativa – revisione nei software:	tempo						31 luglio		
Efficacia gestionale	2106	Posta elettronica – nuovo gestore – gestione calendari condivisi	tempo						31 agosto		

Progetti specifici

COD. PROGE TTO	OGGETTO PROGETTO	N° FAS E	DESC RIZIONE FASE	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembr e	dicembre
7D027	Attuazione del Piano triennale per l'informatica 2017-2019	3	Migrazione servizi su Cloud								х
7D028	Sicurezza Informatica e protezione dati personali	8	Rendicontazione risultati								х
7D029	Sicurezza Informatica e protezione dati personali - Aggiornamento della struttura del GeoPortale	2	Rendicontazione risultati								х

SERVIZIO pianificazione strategica controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate Responsabile di PO: Roberta Righi

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficacia gestionale	2096	Referto di gestione	tempo						entro 30 aprile	entro 30 aprile	entro 30 aprile
Efficacia gestionale	2097	Relazione sulla performance	tempo						entro 28 febbraio	entro 28 febbraio	entro 28 febbraio
Efficacia gestionale	2098	Proposta di DUP	tempo						entro 20 luglio	entro 20 luglio	entro 20 luglio
Efficacia gestionale	aggiunto 2^ VAR codice	Proposta Nota aggiornamento DUP	tempo						entro 31 ottobre	entro 31 ottobre	entro 31 ottobre
Efficacia gestionale	2103	Stato attuazione dei programmi	tempo						entro 31 luglio	entro 31 luglio	entro 31 luglio
Efficacia gestionale	2102	Proposta di Piano dettagliato degli obiettivi (PdO)	tempo						entro 31 luglio	entro 31 gennaio	entro 31 gennaio
Efficacia gestionale	2099	Proposta di Peg - Piano della performance	tempo						entro 7 giugno	entro 15 febbraio	entro 15 febbraio
Efficacia gestionale	2116	Rilevazione dei prezzi relativi a beni e servizi per le pubbliche amministrazioni	tempo						Entro 5 giugno	Entro 5 giugno	Entro 5 giugno
Efficacia gestionale	2117	Rilevazione dati di spesa e fisici su trasporti e viabilità	tempo						Entro 27 giugno	Entro 27 giugno	Entro 27 giugno
Efficacia gestionale	2118	Censimento permanente delle istituzioni pubbliche	tempo						Entro 30 settembre	entro 30 settembre	entro 30 settembre
Efficacia gestionale	2119	Indagine censuaria sugli interventi e sui servizi sociali	tempo						Entro 25 ottobre	Entro 25 ottobre	Entro 25 ottobre
Efficacia gestionale	2120	Censimento archivi amministrativi (darcap)	tempo						Entro 31 dicembre	Entro 31 dicembre	Entro 31 dicembre

Efficacia gestionale	2128	Piano Razionalizzazione partecipate 2018	tempo				Entro 31 dicembre	Entro 31 dicembre	Entro 31 dicembre
Efficacia gestionale	2129	Revisione straordinaria partecipate – rendiconto attuazione delle misure di razionalizzazione	tempo			Entro 30 settembre	Entro 7 dicembre		

Progetti specifici

COD. PRO	OGGETTO_PROGETTO	N° FASE	DESCRIZIONE FASE	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
7D014	Analisi e ricerche per la valutazione del benessere equo e sostenibile delle Province (B.E.S.)	2	Stesura report B.E.S.								Х
7D030	Report sulla demografia della Provincia	4	Redazione report demografico provinciale (aggiornamento dati anno 2017)								Х
aggiunto 2^ VAR 7A074	Implementazione e sperimentazione applicativo di gestione degli obiettivi DEDALUS		Attivazione dell'applicativo con tutti i servizi con obiettivi 2018								Х
2107	Modifiche Regolamento di organizzazione: - Programmazione e organizzazione - Controlli interni	3	Proposta testo modificato del Regolamento								Х

AREA 1 FUNZIONI REGIONALI DELEGATE - ISTRUZIONE EDILIZIA SCOLASTICA - PARI OPPORTUNITA'

Dirigente: Barbara Faroni

SERVIZIO Programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale – promozione pari opportunità - politiche sociali

Responsabile di PO: Sabrina Magnani

Associazionismo

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Contesto	1916	nuove iscrizioni al registro provinciale delle associazioni	n	47	54	25	21	17			
Contesto	1917	richieste di mantenimento all'iscrizione nel registro provinciale delle associazioni	n		553	593	598	595			
Contesto	1915	cancellazioni dal registro provinciale delle associazioni	n		46	16	23	18			
Contesto	1918	richieste di variazione dati registro provinciale associazioni	n					129			
Efficienza gestionale	2042	Tempi di rilascio dei provvedimenti d'iscrizioni e cancellazioni delle Associazioni di Promozione Sociale (APS) e Associazioni senza scopo di lucro	gg					11	entro 15 gg	entro 15 gg	entro 15 gg
Efficienza gestionale	2043	Tempi di rilascio dei provvedimenti d'iscrizioni e cancellazioni delle Organizzazioni di Volontariato (ODV)	gg					4	entro 7 gg	entro 7 gg	entro 7 gg

Istruzione

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficacia gestionale	2038	Piano di dimensionamento scolastico	S/N						entro novembre	entro novembre	entro novembre
Efficacia gestionale	2039	Piano dell'offerta formativa	S/N						entro novembre	entro novembre	entro novembre
Efficacia gestionale	2040	Guida all'orientamento	S/N						dicembre	dicembre	dicembre
Efficacia gestionale	2041	Giornata informativa sull'orientamento - open day	S/N						novembre	novembre	novembre

Pari opportunità

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficacia gestionale	2072	Iniziativa in occasione della giornata internazionale della donna	S/N					27	8 marzo	8 marzo	8 marzo
Efficacia gestionale	2073	Iniziative in occasione della giornata internazionale per il contrasto alla violenza sulle donne	S/N					27	25 novembre	25 novembre	25 novembre

Progetti specifici

Trogetti	specifici								
COD. PROGETTO	OGGETTO PROGETTO	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
2B004	Co-Mantova economia collaborativa e innovazione per l'inclusione socio lavorativa								x

Il progetto 2B004 è realizzato da For.ma e Promoimpresa.

SERVIZIO Turismo, cultura, sport Responsabile di PO: Moira Sbravati

Turismo

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Contesto	1282	Strutture alberghiere	n	94	94	90	90	85			
Contesto	2044	Strutture extralberghiere	n		269	286	299	363			
Contesto	2045	Agriturismi	n		140	139	148	147			
Contesto	1285	Controlli ispettivi sulle strutture alberghiere (accertamenti d'ufficio)	n	18	29	41	19	26	30	30	30
Contesto	1286	Controlli ispettivi sulle strutture alberghiere (sopralluoghi)	n	8	0	2	0	1	10	10	10
Contesto	2046	Controlli ispettivi sulle strutture extralberghiere (accertamenti d'ufficio)	n		269	286	299	180	190	190	190
Contesto	2047	Controlli ispettivi sulle strutture extralberghiere (sopralluoghi)	n					2	8	8	8
Efficacia gestionale	1619	Grado di controllo sulle strutture alberghiere (n.medio di controlli effettuati ogni 100 strutture alberghiere)	%	28	31	48	21	32	47	47	47
Efficacia gestionale	2108	Grado di controllo sulle strutture extralberghiere (n.medio di controlli effettuati ogni 100 strutture extralberghiere)	%					41%	39%	39%	39%
Efficacia gestionale	2053	Ritorno dei dati di flusso	%						90%	92%	93%
Efficacia gestionale	2054	Rapporto Osservatorio turismo anno precedente	S/N						maggio a Mantova e seconda decade di giugno sui territori	maggio a Mantova e seconda decade di giugno sui territori	maggio a Mantova e seconda decade di giugno sui territori

Biblioteche

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficacia gestionale	2055	Materiale bibliotecario catalogato	n			3000	4700	4700	2.500	2.500	2.500
Efficacia gestionale	2074	Materiale bibliotecario catalogato in modo unitario in forza del protocollo con Provincia di Brescia sottoscritto nel 2017	n						2.200	2.200	2.200

Musei – programma giornate formative (20 laboratori e 20 giornate formative) – Codice 2115

- ✓ 20 laboratori dedicati al tema della Scrittura Creativa all'interno del progetto "Incontrarti" alla Casa del Mantegna, sede del sistema museale
- ✓ 9-16-30 aprile 2018
- ✓ 7-14-21-28 maggio 2018
- ✓ 4-11-18-25 giugno 2018
- ✓ 3-10-17-24 settembre 2018
- ✓ 1-8-15-22-29 ottobre 2018

Sport

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficacia gestionale	1972	Utenti delle palestre delle scuole secondarie per attività extrascolastiche (previa convenzione con Comune e associazioni)	n			23	22	25	Mantenimento	Mantenimento	Mantenimento

Progetti specifici

COD.	specifici									
PROGE TTO	OGGETTO PROGETTO	DESCRIZIONE FASE	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
6A009	40 anni della Casa del Mantegna: l'archivio digitale delle mostre d'arte contemporanea dal 1978 al 2018	Evento di presentazione pubblico della prima porzione fruibile dell'archivio documentale della Casa del Mantegna							x	
1C009	La rilevazione dei movimenti turistici nelle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere. Introduzione del nuovo applicativo regionale "Turismo 5"	Rilascio credenziali per accesso a Turismo 5 alle strutture ricettive	х	х						
1C009	La rilevazione dei movimenti turistici nelle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere. Introduzione del nuovo applicativo regionale "Turismo 5"	Intervento formativo sulle funzionalità di turismo 5 alle strutture Bed & Breakfast		х			х			
1C009	La rilevazione dei movimenti turistici nelle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere. Introduzione del nuovo applicativo regionale "Turismo 5"	Interventi formativi sulle funzionalità di Turismo 5 alle strutture Agrituristiche		х				x		
1C009	La rilevazione dei movimenti turistici nelle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere. Introduzione del nuovo applicativo regionale "Turismo 5"	Intervento formativo sulle compatibilità di funzionamento tra i gestionali delle strutture alberghiere e Turismo 5	х	х						

Programma espositivo 2018 Casa del Mantegna

Programma 2018	Programma 2019	Programma 2020
- Fondazione Centro studi Ligabue "Salvatore Fiume" "Federico Baruffaldi" 3 ottobre – 19		
febbraio 2018	Ind. 2077 - Programma da	Da definire entro il
-Associazione Culturale Flangini "Arte in presa diretta" 3 marzo – 25 aprile 2018	definire entro il	31/10/2018
- Mantovarchitettura - collaborazione col Politecnico di Milano -Polo Universitario di Mantova	31/10/2018	
8 - 31 maggio 2018		
- Associazione Culturale Le Aquile mostra "Maledetti Albanesi: il mio zero non è il tuo zero" 8		
giugno – 22 luglio 2018		
- Associazione Culturale Flangini "Omaggio a Gianluigi Troletti nel decennale della		
scomparsa – 28 -luglio 26 agosto 2018		
-Festivaletteraura edizione 2018 1°-13 settembre 2018		
-Associazione Federico Bellomi – Colore-segno: dai paesaggi alle opere sacre" 15 settembre – 4		
novembre 2018		
- Personale del fotografo Renzo Bertasi "Romanzo metafisico" 21 settembre - 4 novembre 2018		
-"Le stanze del fare - il meglio di sé" mostra in collaborazione con le scuole superiori di		
mantova 9 novembre – 7 gennaio 2019		
- Fotografie di Rodolfo Stranieri, mostra in collaborazione col Comune di Mantova 16		
novembre 7 gennaio 2019		

SERVIZIO Mercato del lavoro e politiche attive - CPI Responsabile di PO: Roberto Piccinini

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Customer	1702	Grado di soddisfazione rilevata per i colloqui di accoglienza	%	97	95	96	90	92	> 90	> 90	> 90

Progetti specifici

COD. PROGETTO	OGGETTO PROGETTO	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
5A007	Welfare, scuola e territorio: azione di sistema per la presa in carico, l'orientamento e l'accompagnamento al lavoro dei giovani in difficoltà								Х

Il progetto 5A007 è realizzato interamente da For.ma. e ha come capofila la Provincia.

SERVIZIO Edilizia, edifici scolastici e sicurezza

Responsabile di PO: Andrea Lui

Cronoprogramma legato alle opere pubbliche del Programma triennale 2018 - 2020 e alle opere in corso

SCADENZA	COD PROGETTO	TITOLO PROGETTO	trascinamenti/ annualità 2018	TERMINE PREVISTO	approvazione progetto esecutivo	consegna lavori	ultimazione lavori	priorità rispetto termine
MARZO	5B032	ITIS "E. Fermi" e IPSIA "L. da Vinci" di Mantova, rifacimento servizi igienici con inserimento bagni disabili. RUP: Giuseppe Comparini.	trascinamenti	26/03/2018				1
GIUGNO	5B030	Recupero e messa in sicurezza degli ambienti contigui allo studentato per realizzazione delle sale insonorizzate per lo studio singolo o in gruppo della sede del Conservatorio di Musica L. Campiani a Mantova. CUP G69D15004320001 RUP: Giuseppe Comparini	trascinamenti	30/06/2018				1
	5B044	Lavori di manutenzione ordinaria da pittore sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	trascinamenti	30/06/2018				1
	5B061	I.I.S. Greggiati: completamento messa in sicurezza soffitti. CUP: G52B17001650001 -	annualità 2018	30/06/2018				2

		RUP: Diego Ferrari				
LUGLIO	7A021	Edifici Vari: adeguamento luoghi di lavoro alle norme di sicurezza ai sensi del D.Lgs.81/2008. Rifacimento pavimentazioni. RUP: Diego Ferrari.	trascinamenti	31/07/2018		1
	5B039	Lavori di manutenzione ordinaria edile sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	annualità 2019	31/08/2018		2
	5B040	Lavori di manutenzione ordinaria da elettricista sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	annualità 2019	31/08/2018		2
	5B041	Lavori di manutenzione ordinaria da fabbro sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	annualità 2019	31/08/2018		2
AGOSTO	5B042	Lavori di manutenzione ordinaria da falegname sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	annualità 2019	31/08/2018		2
	5B043	Lavori di manutenzione ordinaria da idraulico sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	annualità 2019	31/08/2018		2
	5B044	Lavori di manutenzione ordinaria da pittore sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	annualità 2019	31/08/2018		2
	5B045	Edifici scolastici provinciali sedi degli istituti superiori G. Galilei di Ostiglia e F. Gonzaga di Castiglione delle Stiviere rifacimento dei pavimenti delle palestre. CUP: G24H17000090003". RUP: Diego Ferrari	trascinamenti	31/08/2018		1

	5B046	Edifici scolastici di proprietà ed in gestione: messa in sicurezza soffitti CUP: G84H17000120003". RUP: Diego Ferrari	trascinamenti	31/08/2018		1
	5B064	Istituto tecnico commerciale "Falcone": completamento messa in sicurezza soffitti. CUP: G52B17001670001 - RUP: Igor Vezzoni	annualità 2018	31/08/2018		2
	5B060	Sede dell'istituto superiore F. Gonzaga di Castiglione delle Stiviere (MN): opere di miglioramento sismico e di riqualificazione della palestra. CUP: G22B17003070001 - RUP: Anna Ligabue	annualità 2018	30/09/2018		2
	5B062	Succursale dell'istituto superiore E. Sanfelice di via Vanoni a Viadana (MN): opere di miglioramento sismico e di riqualificazione della palestra. CUP: G62B17003800001 - RUP: Anna Ligabue	annualità 2018	30/09/2018		2
SETTEMBRE	5B065	Sede dell'istituto superiore A. Manzoni di Suzzara (MN): opere di miglioramento sismico e di riqualificazione della palestra. CUP: G52B17001640001" - RUP: Angela Catalfamo	annualità 2018	30/09/2018		2
	5B066	I.T.C. MANZONI: completamento messa in sicurezza soffitti, elementi non strutturali e strutturali. CUP: G52B17001660001 - RUP: Angela Catalfamo	annualità 2018	30/09/2018		2
	5B069	I.P.A. S.G. Bosco: completamento messa in sicurezza soffitti. CUP: G62B17003950001 - RUP: Angela Catalfamo	annualità 2018	30/09/2018		2
	5B070	Istituto tecnico commerciale "Sanfelice": completamento messa in sicurezza soffitti. CUP: G62B17003940001 - RUP: Anna Ligabue	annualità 2018	30/09/2018		2

	5B071	Sede dell'istituto superiore E. Sanfelice di Viadana (MN): opere di miglioramento sismico della palestra e messa in sicurezza con ripristino dei servizi igienici e dei serramenti. CUP: G62B17003250001 - RUP: Anna Ligabue	annualità 2018	30/09/2018		2
	5B032	ITIS "E. Fermi" e IPSIA "L. da Vinci" di Mantova, rifacimento servizi igienici con inserimento bagni disabili. RUP: Giuseppe Comparini.	trascinamenti	31/10/2018		1
	5B064	Istituto tecnico commerciale "Falcone": completamento messa in sicurezza soffitti. CUP: G52B17001670001 - RUP: Igor Vezzoni	annualità 2018	31/10/2018		2
OTTOBRE	5B067	Edifici scolastici provinciali: IPA "Don Bosco" di Viadana. Realizzazione nuova palestra. CUP: G69H18000240003 - RUP: Anna Ligabue	annualità 2018	31/10/2018		1
	5B073	Succursale dell'istituto superiore S. G. Bosco di strada Spolverina a Mantova: messa in sicurezza di pavimenti e rivestimenti, rinnovo servizi igienici. CUP: G62B17003860001 - RUP: Giuseppe Comparini	annualità 2018	31/10/2018		2
	5B045	Edifici scolastici provinciali sedi degli istituti superiori G. Galilei di Ostiglia e F. Gonzaga di Castiglione delle Stiviere rifacimento dei pavimenti delle palestre. CUP: G24H17000090003". RUP: Diego Ferrari	trascinamenti	30/11/2018		1
NOVEMBRE	5B051	Sede dell'istituto superiore Arco-Este di Mantova (sezione C. d'Arco): messa in sicurezza di pavimenti e rivestimenti, rinnovo servizi igienici ed impianto antintrusione. CUP: G62B17003840001 - RUP: Giuseppe Comparini	annualità 2018	30/11/2018		2
	5B052	Istituto tecnico per geometri Carlo d'Arco: completamento messa in sicurezza soffitti, elementi non strutturali e strutturali. CUP: G62B17003900001 - RUP: Angela	annualità 2018	30/11/2018		2

	Catalfamo				
5B053	Liceo scientifico "Belfiore": completamento messa in sicurezza soffitti, elementi non strutturali e strutturali. CUP: G62B17003890001 - RUP: Isacco Vecchia	annualità 2018	30/11/2018		2
5B054	Sede del Conservatorio statale di musica L. Campiani di Mantova: opere di messa in sicurezza del padiglione Nord-Ovest con rifacimento del manto di copertura e sostituzione dei serramenti pericolanti. CUP: G62B17003820001 - RUP: Giuseppe Comparini	annualità 2018	30/11/2018		2
5B055	Istituto d'arte G. Romano: completamento messa in sicurezza soffitti ed elementi non strutturali e strutturali. CUP: G62B17003930001 - RUP: Giuseppe Comparini	annualità 2018	30/11/2018		2
5B056	Sede della sezione staccata A. dal Prato di Guidizzolo (MN) dell'istituto superiore G. Romano: opere di messa in sicurezza della facciata, delle coperture e miglioramento sismico della palestra. CUP: G42B17003560001 - RUP: Giuseppe Comparini	annualità 2018	30/11/2018		2
5B057	Istituto magistrale "Isabella d'Este": completamento messa in sicurezza soffitti. CUP: G62B17003880001 - RUP: Anna Ligabue	annualità 2018	30/11/2018		2
5B059	I.T.I.S. "Fermi" - triennio: completamento messa in sicurezza soffitti, elementi non strutturali e strutturali. CUP: G62B17003870001 - RUP: Giuseppe Comparini	annualità 2018	30/11/2018		2
5B063	I.T.F. Mantegna: completamento messa in sicurezza soffitti, elementi non strutturali e strutturali. CUP: G62B17003920001 - RUP: Isacco Vecchia	annualità 2018	30/11/2018		2

	5B068	I.T.C. Pitentino: completamento messa in sicurezza soffitti, elementi non strutturali e strutturali. CUP: G62B17003910001 - RUP: Angela Catalfamo	annualità 2018	30/11/2018		2
	5B072	Istituto I. d'Este, Mantova: realizzazione scala di sicurezza. CUP: G69H18000250003 - RUP: Anna Ligabue	annualità 2018	30/11/2018		2
	7A021	Edifici Vari: adeguamento luoghi di lavoro alle norme di sicurezza ai sensi del D.Lgs.81/2008. Rifacimento pavimentazioni. RUP: Diego Ferrari.	trascinamenti	30/11/2018		1
	5B039	Lavori di manutenzione ordinaria edile sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	trascinamenti	31/12/2018		2
	5B040	Lavori di manutenzione ordinaria da elettricista sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	trascinamenti	31/12/2018		2
	5B041	Lavori di manutenzione ordinaria da fabbro sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	trascinamenti	31/12/2018		2
DICEMBRE	5B042	Lavori di manutenzione ordinaria da falegname sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	trascinamenti	31/12/2018		2
	5B043	Lavori di manutenzione ordinaria da idraulico sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	trascinamenti	31/12/2018		2
	5B044	Lavori di manutenzione ordinaria da pittore sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	trascinamenti	31/12/2018		2
	5B048	Edifici scolastici in gestione, sede del liceo Virgilio di Mantova: restauro delle facciate	trascinamenti	31/12/2018		2

	interne sui cortili. CUP: G62F17000010003". RUP: Anna Ligabue				
5B058	I.T.F. "MANTEGNA" - Succursale: completamento messa in sicurezza soffitti. CUP: G62B17003960001", RUP: Igor Vezzoni	annualità 2018	31/12/2018		2
5B064	Istituto tecnico commerciale "Falcone": completamento messa in sicurezza soffitti. CUP: G52B17001670001 - RUP: Igor Vezzoni	annualità 2018	31/12/2018		2

Gare di servizi programmate 2018 previste da Programma biennale degli acquisti relativa priorità e tempistica

Rif. Programma n.	Tipologia (servizi o forniture	Descrizione del contratto	Durata (annuale, biennale, triennale, ecc.)	Importo complessivo presunto (IVA inclusa)	NOTE	Termini	priorità rispetto termine
12	Servizi	Appalto del servizio energia (ai sensi del d. lgs. 115/2008) e del servizio di gestione e manutenzione dei dispositivi antincendio per gli immobili in gestione alla provincia di Mantova	6 anni	11.944.800,00	Gli importi annuali inseriti sono quelli di progetto. La data di decorrenza del primo anno di contratto sarà determinata a seguito della procedura di gara. Per tutti gli anni successivi si prevede in progetto una spesa pari a quella indicata nella seconda annualità.	31/05/2018	1
13	Servizi	Servizio di manutenzione delle aree verdi di pertinenza degli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova, biennio 2019-2020	biennale	255.000,00	Nel primo anno sono state stimate le sole spese di gara; per il secondo anno di contratto (2020) l'importo è pari al primo e di euro 126.000,00	30/09/2018	2
14	Servizi	Servizio di derattizzazione e disinfestazione da insetti striscianti sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova, biennio 2019-2020	biennale	140.000,00	Nel primo anno sono state stimate le sole spese di gara; per il secondo anno di contratto (2020) l'importo è pari al primo e di euro 34.000,00, lo stesso per gli eventuali ulteriori n. 2 anni	Capitolato entro 31/10/2018i indizione entro 21/12/2018	2

SERVIZIO Servizi e opere del sistema portuale mantovano - Navigazione

Responsabile di PO: Gabriele Negrini

Cronoprogramma legato alle opere pubbliche del Programma triennale 2018 - 2020 e alle opere in corso

SCADENZA	COD PROGETTO	TITOLO PROGETTO	trascinamenti/ annualità 2018	TERMINE PREVISTO	approvazi one progetto esecutivo	consegna lavori	ultimazio ne lavori	priorità rispetto termine
GIUGNO	4A021	Realizzazione nuovo capannone in calcestruzzo per la logistica al Porto di Valdaro (MN).RUP Gabriele Negrini	trascinamenti	18/06/2018				2
SETTEMBRE	4A027	Realizzazione della conca di Valdaro primo/secondo stralcio. RUP Anna Cerini	trascinamenti	30/09/2018				1
	4A042	"Lavori di completamento banchine verticali e piazzali nel 3º lotto del porto di Mantova. RUP: arch. Gabriele Negrini	annualità 2018	15/11/2018				2
NOVEMBRE	4A047	Porto di Valdaro - sistemazione piazzali area portuale RUP Negrini Gabriele	annualità 2018	15/11/2018				2
	4A053	Porto di Valdaro - Adeguamento tecnologico binari e altre attrezzature portuali. RUP Arch. Gabriele Negrini	annualità 2018	15/11/2018				2

Gestione del Porto di Valdaro

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Contesto	2031	Canoni di occupazioni temporanee pregressi da recuperare	euro						10.000		
Contesto	2032	Canoni di occupazioni permanenti pregressi da recuperare	euro						127.000		
Contesto	2035	Aree libere	n						5		
Contesto	2059	Soggetti morosi	n								
Efficacia gestionale	2033	Canoni di occupazioni temporanee pregressi recuperati	euro						3.333	3.333	3.333

Efficacia gestionale	2034	Canoni di occupazioni permanenti pregressi recuperati	euro						63.500	63.500	
Efficacia gestionale	2036	Nuove concessioni di aree libere	n						1	2	2
Efficienza gestionale	1871	Tempo medio di rilascio concessione per utilizzo aree portuali lungo periodo (TP036)	gg	18	24	0	24	30	entro 30 gg	entro 30 gg	entro 30 gg
Efficacia gestionale	2060	Bando concessione aree aperto fino al 31/12	S/N						S	S	s
Efficacia gestionale	2061	Verbali mensili di concessione delle aree	n						6	12	12
Efficacia gestionale	2062	Perdite a seguito della morosità dei concessionari (1)	euro						0.00	0.00	0.00

⁽¹⁾ L'obiettivo è quello di non subire perdite, grazie ad un'azione tempestiva che consenta di beneficiare sempre della fidejussione di due mensilità

COD. PROGETTO	OGGETTO PROGETTO	N° FASE	DESCRIZIONE FASE	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
4A018	RIS II (River Information Service II)	7	Rendicontazione di progetto					X			

AREA 2 ECONOMICO FINANZIARIA

Dirigente: Camilla Arduini

SERVIZIO contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito

Responsabile di PO: Monia Barbieri

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficacia gestionale	2089	Approvazione Salvaguardia equilibri del bilancio - stato di attuazione dei programmi	tempo						entro 31 luglio	entro 31 luglio	entro 31 luglio
Efficacia gestionale	2090	Approvazione variazioni di assestamento generale del bilancio	tempo						entro 31 luglio	entro 31 luglio	entro 31 luglio
Efficacia gestionale	2091	Proposta documento di Bilancio con allegati (1)	tempo						entro 31 ottobre	entro 31 ottobre	entro 31 ottobre
Efficacia gestionale	2092	Approvazione Peg finanziario provvisorio	tempo						entro 31 dicembre	entro 31 dicembre	entro 31 dicembre
Efficacia gestionale	2095	Attività di gestione e chiusura del bilancio finanziario (2)	Obiettivo atteso						Vedi obiettivo atteso (2)		
Efficacia gestionale	2093	Approvazione Rendiconto di gestione	tempo						entro il 30 aprile	entro il 30 aprile	entro il 30 aprile
Efficacia gestionale	2094	Approvazione Bilancio consolidato	tempo						entro il 30 settembre	entro il 30 settembre	entro il 30 settembre
Efficienza gestionale	1981	Indice di tempestività dei pagamenti	gg	-15	-11	-10	-13	-6	mediamente - 10 gg prima della scadenza	mediamente - 10 gg prima della scadenza	mediamente - 10 gg prima della scadenza

⁽¹⁾ vedi "Disposizioni organizzative di servizio volte al raggiungimento di obiettivi generali di Ente riguardanti l'approvazione dei documenti di programmazione e rendicontazione"

(2) Risultato atteso dal processo di gestione e chiusura del bilancio 2018 è un preciso governo delle opere pubbliche dell'annualità 2018 con priorità 1, al fine di rispettare le condizioni poste dal principio contabile allegato al D.lgs. 118/2011 n. 4.2 punto 5.4 e beneficiare del relativo FPV per il 2019.

Con le recenti sentenze della Corte costituzionale sono stati di fatto modificati i vincoli di finanza pubblica e l'avanzo di amministrazione applicato agli investimenti diventa entrata utile ai fini del pareggio del bilancio. Di conseguenza l'avanzo presunto 2018 potrà essere applicato al bilancio di previsione 2019 prima dell'approvazione del consuntivo in relazione alla vigente normativa. Vanno, pertanto, a tal fine messe in campo tutte le conseguenti azioni.

	i specifici										
COD. PRO	OGGETTO_PRO	N° FASE	DESC_FASE	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
7A070	Avvio monitoraggio SIOPE+	4	Verifica banca dati siope con la contabilità finanziaria		X						х
7A071	Ottimizzazione dei vincolo di finanza pubblica	3	valutazioni per il patto nazionale verticale e orizzontale			х				х	
7A072	Affidamento servizio tesoreria 2018-2022	2	conclusione processo affidamento servizio di tesoreria					х			
7A073	Analisi dello stock di debito	4	Redazione del documento di analisi e proposte sullo stock di debito							Х	

AREA 3 URBANISTICA - APPALTI - PATRIMONIO

Dirigente: Gloria Vanz

SERVIZIO Unico appalti e centrale di committenza

Responsabile di PO: Sabina Tosi

Gare di lavori programmate 2018 con riferimento al Programma triennale dei lavori pubblici e alle opere in corso - Viabilità Edilizia e Sistema portuale

SCADENZA (mese 2018)	COD PROGETTO	TITOLO PROGETTO	trascinamenti/ annualità 2018	IMPORTO	TERMINE progetto esecutivo	TERMINE PREVISTO INDIZIONE GARA	priorità rispetto termine
GENNAIO	5B033	Istituto Superiore "F. Gonzaga" via F. Lodrini, Castiglione delle Stiviere, Mantova: intervento di riqualificazione del manto di copertura ammalorato e miglioramento energetico. RUP: Giuseppe Comparini	annualità 2018	550.000,00		31/01/2018	2
	7A021	Edifici Vari: adeguamento luoghi di lavoro alle norme di sicurezza ai sensi del D.Lgs.81/2008. Rifacimento pavimentazioni. RUP: Diego Ferrari.	trascinamenti	300.000,00		31/01/2018	2
FEBBRAIO	4A056	"Riqualificazione strada arginale della ciclovia 1d destra Mincio da Mantova a Governolo: 1º stralcio 3º lotto Chiavica Travata-Governolo. CUP G31B17000010005. CUP: Annarosa Rizzo	annualità 2018	700.000,00		06/02/2018	2
1 EDDKAIO	4B030	1º lotto interventi di demolizione, ricostruzione, rinforzo di pavimentazioni stradali e consolidamento del corpo stradale sulle strade di competenza provinciale - STRALCIO C.	trascinamenti	1.000.000,00		28/02/2018	2

	4B031	1º lotto interventi di demolizione, ricostruzione, rinforzo di pavimentazioni stradali e consolidamento del corpo stradale sulle strade di competenza provinciale - STRALCIO D.	trascinamenti	848.010,56		31/03/2018	2
	4B032	3° LOTTO STRALCIO A: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULLE STRADE DI COMPETENZA PROVINCIALE - ANNO 2017	trascinamenti	998.311,25		31/03/2018	2
MARZO	5B030	Recupero e messa in sicurezza degli ambienti contigui allo studentato per realizzazione delle sale insonorizzate per lo studio singolo o in gruppo della sede del Conservatorio di Musica L. Campiani a Mantova. CUP G69D15004320001 RUP: Giuseppe Comparini	trascinamenti	400.000,00		14/03/2018	2
	5B045	Edifici scolastici provinciali sedi degli istituti superiori G. Galilei di Ostiglia e F. Gonzaga di Castiglione delle Stiviere rifacimento dei pavimenti delle palestre. CUP: G24H17000090003". RUP: Diego Ferrari	trascinamenti	100.000,00		20/03/2018	2
APRILE	4B035	3° Lotto Stralcio B: interventi di manutenzione straordinaria sulle strade di competenza provinciale	trascinamenti	407.917,22		30/04/2018	2
MAGGIO	5B046	Edifici scolastici di proprietà ed in gestione: messa in sicurezza soffitti CUP: G84H17000120003". RUP: Diego Ferrari	trascinamenti	794.722,90	approvato 2017	31/05/2018	2

CHICNO	5B047	Riqualificazione delle coperture in cinque edifici scolastici provinciali ed in gestione CUP: G64H17000070003. RUP: Giuseppe Comparini	trascinamenti	500.000,00	approvato 2017	30/06/2018	2
GIUGNO	5B048	Edifici scolastici in gestione, sede del liceo Virgilio di Mantova: restauro delle facciate interne sui cortili. CUP: G62F17000010003". RUP: Anna Ligabue	trascinamenti	294.722,88	approvato 2017	30/06/2018	2
AGOSTO	4A048	Lavori di completamento del 1° lotto dell'infrastruttura denominata Asse dell'Oltrepò. Riqualificazione di un innesto tra la viabilità locale e la viabilità provinciale con il 1° Stralcio Funzionale della Tangenziale di Quistello - RUP: Ing. ANTONIO COVI	trascinamenti	150.000,00	31/05/18	31/08/2018	2
	4B041	5° Lotto - 2018 - Interventi di manutenzione straordinaria sulle strade di competenza provinciale. Importo Euro 1.012.703,65 - RUP: Rossi Giuliano	annualità 2017	1.012.703,65	31/07/2018	31/08/2018	1
	5B061	I.I.S. Greggiati: completamento messa in sicurezza soffitti. CUP: G52B17001650001 - RUP: Diego Ferrari	annualità 2018	174.510,00	30/06/18	30/09/2018	2
SETTEMBRE	5B039	Lavori di manutenzione ordinaria edile sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	annualità 2019	600.000,00	31/08/18	30/09/2018	2
	5B040	Lavori di manutenzione ordinaria da elettricista sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	annualità 2019	450.000,00	31/08/18	30/09/2018	2

	5B041	Lavori di manutenzione ordinaria da fabbro sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	annualità 2019	350.000,00	31/08/18	30/09/2018	2
	5B042	Lavori di manutenzione ordinaria da falegname sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	annualità 2019	300.000,00	31/08/18	30/09/2018	2
	5B043	Lavori di manutenzione ordinaria da idraulico sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	annualità 2019	300.000,00	31/08/18	30/09/2018	2
	5B044	Lavori di manutenzione ordinaria da pittore sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova. RUP: Andrea Lui	annualità 2019	250.000,00	31/08/18	30/09/2018	2
	4B045	8° LOTTO - 2018 Interventi di manutenzione straordinaria sulle strade di interesse regionale (Ex SS n. 236 "Goitese")	annualità 2018	2.746.780,37	05/09/2018	30/09/2018	1
OTTOBRE	4B038	1º lotto inteventi di demolizione, ricostruzione, rinforzo di pavimentazioni stradali e consolidamento del corpo stradale sulle strade di competenza provinciale - STRALCIO A-Anno 2018-Importo Euro 1.876.220,00 - RUP: Rossi Giuliano	annualità 2018	1.876.220,00	31/07/18	31/10/2018	1
OTTODICE	4B039	1º lotto interventi di demolizione, ricostruzione, rinforzo di pavimentazioni stradali e consolidamento del corpo stradale sulle strade di competenza provinciale - STRALCIO B-Anno 2018-Importo Euro 1.600.000,00 - RUP: Rossi Giuliano	annualità 2018	1.600.000,00	30/06/18	31/10/2018	1

	4B042	6° Lotto - 2018 - Interventi di manutenzione ordinaria sulle strade di competenza provinciale. Importo Euro 235.194,83 - RUP: Rossi Giuliano	annualità 2018	235.194,83	31/08/2018	31/10/2018	1
	4B033	Realizzazione della segnaletica orizzontale e verticale su tratti vari della rete stradale provinciale - Importo Euro 400.000,00 - RUP: Rossi Giuliano	annualità 2018	400.000,00	15/10/2018	15/11/2018	2
NOVEMBRE	5B070	Istituto tecnico commerciale "Sanfelice": completamento messa in sicurezza soffitti. CUP: G62B17003940001 - RUP: Anna Ligabue	annualità 2018	86.200,00	30/09/18	30/11/2018	2
	5B071	Sede dell'istituto superiore E. Sanfelice di Viadana (MN): opere di miglioramento sismico della palestra e messa in sicurezza con ripristino dei servizi igienici e dei serramenti. CUP: G62B17003250001 - RUP: Anna Ligabue	annualità 2018	300.000,00	30/09/18	30/11/2018	2
DICEMBRE	4B040	4° Lotto - 2018 - Interventi di manutenzione straordinaria sulle strade di competenza provinciale. Importo Euro 3.306.780,00 - RUP: Rossi Giuliano	annualità 2018	3.306.780,00	31/10/18	21/12/2018	1
	4B043	S.P. n. 7 " Calvatone-Volta Mantovana". Ristrutturazione del Ponte sul fiume Oglio. Importo Euro 1'000'000,00 - RUP: Rossi Giuliano	annualità 2018	1.000.000,00	31/10/18	21/12/2018	3
	4B044	7° Lotto - 2018 - Interventi di manutenzione sulle strade di competenza provinciale. Importo Euro 614.929,05 - RUP: Rossi Giuliano	annualità 2018	614.929,05	31/10/18	21/12/2018	2

5B055	Istituto d'arte G. Romano: completamento messa in sicurezza soffitti ed elementi non strutturali e strutturali. CUP: G62B17003930001 - RUP: Giuseppe Comparini	annualità 2018	197.910,00	30/11/18	31/12/2018	2
5B056	Sede della sezione staccata A. dal Prato di Guidizzolo (MN) dell'istituto superiore G. Romano: opere di messa in sicurezza della facciata, delle coperture e miglioramento sismico della palestra. CUP: G42B17003560001 - RUP: Giuseppe Comparini	annualità 2018	300.000,00	30/11/18	31/12/2018	2
5B060	Sede dell'istituto superiore F. Gonzaga di Castiglione delle Stiviere (MN): opere di miglioramento sismico e di riqualificazione della palestra. CUP: G22B17003070001 - RUP: Anna Ligabue	annualità 2018	150.000,00	30/09/18	31/12/2018	2
5B062	Succursale dell'istituto superiore E. Sanfelice di via Vanoni a Viadana (MN): opere di miglioramento sismico e di riqualificazione della palestra. CUP: G62B17003800001 - RUP: Anna Ligabue	annualità 2018	150.000,00	30/09/18	31/12/2018	2
5B067	Edifici scolastici provinciali: IPA "Don Bosco" di Viadana. Realizzazione nuova palestra. CUP: G69H18000240003 - RUP: Anna Ligabue	annualità 2018	1.600.000,00	31/10/18	31/12/2018	1
5B073	Succursale dell'istituto superiore S. G. Bosco di strada Spolverina a Mantova: messa in sicurezza di pavimenti e rivestimenti, rinnovo servizi igienici. CUP: G62B17003860001 - RUP: Giuseppe Comparini	annualità 2018	100.000,00	31/10/18	31/12/2018	2

Gare di servizi programmate 2018 previste da Programma biennale degli acquisti relativa priorità e tempistica

Rif. Program ma n.	Tipologia (servizi o forniture	Descrizione del contratto	Durata (annuale, biennale, triennale, ecc.)	Importo complessivo presunto (IVA inclusa)	NOTE	Termine per indizione gara	priorità rispetto termine
1	Servizi	Gara Collaudatore Ponte San Benedetto Po	biennale	300.000,00		già indetta	2
2	Servizi	Gara Laboratorio Ponte San Benedetto Po	biennale	390.000,00		già indetta	2
12	Servizi	Appalto del servizio energia (ai sensi del d. lgs. 115/2008) e del servizio di gestione e manutenzione dei dispositivi antincendio per gli immobili in gestione alla provincia di Mantova	6 anni	11.944.800,00	Gli importi annuali inseriti sono quelli di progetto. La data di decorrenza del primo anno di contratto sarà determinata a seguito della procedura di gara. Per tutti gli anni successivi si prevede in progetto una spesa pari a quella indicata nella seconda annualità.	già indetta	1
13	Servizi	Servizio di manutenzione delle aree verdi di pertinenza degli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova, biennio 2019-2020	biennale	255.000,00	Nel primo anno sono state stimate le sole spese di gara; per il secondo anno di contratto (2020) l'importo è pari al primo e di euro 126.000,00	30/09/2018	2
14	Servizi	Servizio di derattizzazione e disinfestazione da insetti striscianti sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova, biennio 2019-2020	biennale	140.000,00	Nel primo anno sono state stimate le sole spese di gara; per il secondo anno di contratto (2020) l'importo è pari al primo e di euro 34.000,00, lo stesso per gli eventuali ulteriori n. 2 anni	21/12/2018	2
16	Servizi	Servizio sorveglianza custodia ponte Torre Oglio	biennale	200.000,00		30/09/2018	2
21	Servizi	Servizio di assistenza tecnica procedimenti AUA	biennale	172.000,00		30/06/2018	1

Gare per i comuni/enti

Comune / Ente	Oggetto appalto	Valore dell'affidamento	Stato attuazione
Diocesi di Mantova	Intervento di restauro e consolidamento strutturale della chiesa parrocchiale "S. Giovanni Battista" in San Giovanni del Dosso (MN)	2.059.524,39	Già espletata gara
Istituto di Istruzione Superiore "San Giovanni Bosco"	"Ristrutturazione dell'Istituto di Istruzione Superiore San Giovanni Bosco con destinazione d'uso scolastico sito in Mantova, Strada Spolverina 11, al fine di adeguare gli spazi al piano seminterrato per ospitare il nuovo laboratorio occupabilità cofinanziato dal MIUR".	153.353,47	Già espletata gara
Comune di Porto Mantovano	Lavori di miglioramento sismico della scuola materna di Via Treves in Porto Mantovano (MN)"	122.903,98	Già espletata gara
Comune di Porto Mantovano	Lavori di adeguamento sismico della scuola media di Via Monteverdi in Porto Mantovano (MN) – 2° Lotto Blocco B	169.010,20	Già espletata gara
Fondazione Univermantova	Ristrutturazione edilizia edificio ex G.I.L. per insediamento collegio Univermantova	2.972.657,95	Gara già pubblicata e in corso di espletamento
Comune di Roncoferraro	Appalto dei servizi cimiteriali del Comune di Roncoferraro (MN)	217.975,00	Gara già pubblicata e in corso di espletamento
Comune di Roncoferraro	Appalto del servizio di gestione asilo nido	316.800,00	Avviso in fase di pubblicazione
Comune di Borgo Virgilio	Affidamento in forma aggregata del servizio di sgombero neve e trattamento antighiaccio per le stagioni invernali 2018/2019 – 2019/2020 – 2020/2021 nei Comuni di Borgo Virgilio, Curtatone Marmirolo, San Giorgio e Bigarello	1.032.948,00	Documenti di gara in fase di predisposizione
Istituto di Istruzione Superiore "San Giovanni Bosco"	n. 2 Appalti di fornitura attrezzature per nuovo laboratorio occupabilità	da definire	In attesa capitolati prestazionali
Comune di Ostiglia	Lavori di manutenzione straordinaria del palazzo municipale di Ostiglia	3.200.000,00	Espletamento gara entro novembre

SERVIZIO Economato Provveditorato e Patrimonio

Responsabile di PO: Tiziana Cruciato

Gare di servizi del Provveditorato previste da Programma biennale degli acquisti relativa priorità e tempistica

Rif. Programma n.	Tipologia (servizi o forniture	Descrizione del contratto	Durata (annuale, biennale, triennale, ecc.)	Importo complessivo presunto (IVA inclusa)	NOTE	Termine per indizione gara	priorità rispetto termine
3	Servizi	Fornitura Buoni Pasto	biennale	320.000,00	Il servizio è acquisito mediante adesione a convenzione Consip in scadenza; la nuova convenzione decorrerà indicativamente dal 01/10/2018 e si colloca a cavallo di tre annualità; interesserà il 2020 per circa euro 30.000,00, tenuto conto degli ordini già effettuati con la convenzione in essere in scadenza. La spesa, infatti, non è suddivisa sulle annualità in funzione del tempo, ma in relazione ai tempi previsti per l'evasione degli ordini.	già aderito alla convenzione	
4	Servizi	Polizza incendio	annuale	46.000,00		28/02/2018	1
5	Servizi	Polizza RCT	biennale	800.000,00		30/11/2018	1
6	Servizi	Servizio di pulizia uffici provinciali	biennale	420.000,00	Adesione a gara espletata da Città Metropolitana di Milano; decorrenza prevista aprile 2018		
7	Servizi	Servizio di brokeraggio assicurativo	biennale	80.000,00	Il servizio non comporta oneri espliciti a carico della Provincia, rientrando nell'ambito dei premi assicurativi corrisposti alle compagnie. L'importo indicato è stato individuato come valore presunto d'appalto derivante dal valore delle commissioni che le compagnie riconosceranno al broker. Il contratto decorrerà dal 01/12/2018, ma l'incidenza dell'importo sulle annualità dipende dalle scadenze e dagli importi dei premi	31/12/2018	2
8	Servizi	Telefonia fissa	triennale	495.000,00	S' intende aderire all'accordo quadro telefonia fissa 5 che avrà decorrenza presunta dal 01.04.2018. Gli importi sono considerati tenendo conto dell'attuale utilizzo dei servizi telefonici.		

9	Servizi	Connettività	settennale		S' intende aderire al Contratto Quadro SPC2 con decorrenza presunta entro febbraio. Gli importi sono considerati tenendo conto dell'attuale utilizzo dei servizi di connettività.	
10	Servizi	Telefonia mobile	non definita	25.000,00	Servizio fornito da Telecom a seguito di convenzione Consip Telefonia mobile 6 in scadenza nel corso del 2018. La nuova convenzione non è ancora attivata, per cui non sono note tutte le condizioni (durata, ecc.)	

Progetti specifici

COD. PROGETT O	OGGETTO PROGETTO	N° FASE	DESCRIZIONE FASE	maggio	giugno	luglio	agosto	settemb re	ottobre	novem bre	dicemb re
7C016	Introduzione dei buoni pasto elettronici	4	Assegnazione delle card ai dipendenti, caricamento dei buoni e successivo controllo e monitoraggio.			Х					

Patrimonio

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficacia gestionale	2088	Reportistica sullo stato dei contratti in essere	s/n						semestrale	semestrale	semestrale

SERVIZIO Pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria Responsabile di PO: Giorgio Redolfi

Pianificazione Territoriale

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Contesto	1355	Pareri compatibilita' PTCP	n	51	29	18	36	22			
Efficienza gestionale	1823	Tempi medi Pareri compatibilita' PTCP piani comunali (TP30)	gg	109	101	112	41	35	entro 40 gg	entro 40 gg	entro 40 gg
Contesto	1357	Autorizzazioni paesaggistiche rilasciate	n	37	28	21	19	20			
Efficienza gestionale	1824	Tempi medi autorizzazioni paesaggistiche (TP33)	gg	84	66	89	55	61	entro 60 gg	entro 60 gg	entro 60 gg

Attività Estrattive

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Contesto	1340	Attività estrattive in esercizio	n	113	93	68	68	32	32	32	32
Contesto	1344	Autorizzazioni di attività estrattive	n	23	35	27	17	28			
Efficienza gestionale	1342	Tempi medi di rilascio autorizzazioni (tp 034)	gg	40	40		45	27	entro 30 gg	entro 30 gg	entro 30 gg
Efficacia gestionale	1924	Controlli sulle attività estrattive in esercizio	n					19	22	24	26

1108000	CCITICI										
COD. PROGETT O	OGGETTO PROGETTO	N° FASE	DESCRIZIONE FASE	maggio	giugno	luglio	agost o	settembre	ottobre	novemb re	dicem re
3C001	Redazione e adozione del nuovo Piano Cave Provinciale	3	Aggiornamento elaborati e adozione in Consiglio Provinciale del nuovo PCP					х			
3A004	Integrazione e adeguamento del PTCP al PTR in attuazione della LR 31/2014 sul consumo di suolo	3	Definizione documento di indirizzi per il recepimento del PTR								x
3D008	Adeguamento e aggiornamento del Piano provinciale triennale di contenimento ed eradicazione della nutria	3	Redazione proposta Piano provinciale adeguato e aggiornato						x		

AREA 4 TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE

Dirigente: Renzo Bonatti

Progetti specifici

COD. PRO	OGGETTO PROGETTO	N° FASE	DESCRIZIONE FASE	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
3F014	Proposta di soluzione organizzativa per smaltimento dell'arretrato		Provvedimento riorganizzativo relativo all'arretrato					x			

SERVIZIO Acque suolo e protezione civile

Responsabile di PO: Sandro Bellini

A.U.A.1 e autorizzazioni allo scarico non rientranti in procedimenti A.U.A.

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficacia gestionale	1026	Autorizzazioni allo scarico rilasciate o diniegate o rinnovate	n	372	390	381	350	380	450	500	475
Contesto	1900	Domande di autorizzazione allo scarico pervenute nell'anno	n	390	442	400	554	324	345	362	380
Efficacia gestionale	1905	Domande scarico acque giacenti al 31/12	n	228	299	271	475	419	314	176	82

I provvedimenti rilasciati e la conseguente riduzione dell'arretrato sono stimati considerando in aggiunta all'attuale dotazione organica, dal 1[^] luglio 2018 un'assunzione tramite bando di mobilità già emanato di n. 1 nuovo dipendente cat D ingegnere ambientale con esperienza specifica e un appalto di servizi dal 1[^] luglio 2018 (rif. 21/2018 programma acquisti 2018 - 2019).

Demanio idrico - Concessioni, autorizzazioni F.E.R. idroelettrici, rinnovi semplificati (esclusi autorizzazioni all'escavazione pozzi ed autodenunce)

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficacia gestionale	2056	Provvedimenti rilasciati	n					286			
Contesto	2057	Domande pervenute nell'anno	n					243	67	70	74
Efficacia gestionale	2058	Domande giacenti al 31/12	n					2182	riduzione del 15- 20%	riduzione del 15- 20%	riduzione del 15- 20%

Vedasi progetto 3F014

Demanio idrico - Autodenunce

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficacia gestionale	1036	Autodenunce pozzi	n	697	576	437	364	296	206	106	0

I provvedimenti rilasciati e la conseguente riduzione dell'arretrato sono stimati considerando che un dipendente sia dedicato pressoché a tempo pieno a svolgere questa attività; è ipotizzabile che entro il 31/12/2020 il giacente delle autodenunce venga azzerato.

COD. PRO	OGGETTO PROGETTO	N° FASE	DESCRIZIONE FASE	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
3F009	Attuazione del contratto di fiume Mincio	6	Rendicontazione delle diverse attività								х
3F013	Partecipazione della Provincia alla Giornata Mondiale dell'Acqua a Mantova 2018	3	PARTECIPAZIONE ALLA MANIFESTAZIONE (marzo 2018)								
3Н008	Esercitazione Provinciale di Protezione Civile sul rischio idraulico - Scenario di rischio "piena del Po"	3	Esercitazione					х	х		

Provinciale di Protezione Civile	3H009	Supporto della Colonna Mobile	3	Prove di soccorso	Х	Х							
----------------------------------	-------	-------------------------------	---	-------------------	---	---	--	--	--	--	--	--	--

Gare di servizi programmate 2018 previste da Programma biennale degli acquisti relativa priorità e tempistica

Rif. Program ma n.	Tipologia (servizi o forniture	Descrizione del contratto	Durata (annuale, biennale, triennale, ecc.)	Importo complessivo presunto (IVA inclusa)	NOTE	Termine per indizione gara	priorità rispetto termine
21	Servizi	Servizio di assistenza tecnica procedimenti AUA	biennale	172.000,00		30/06/2018	1

SERVIZIO Inquinamento e rifiuti - SIN - AIA

Responsabile di PO: Giampaolo Galeazzi

AUA 2

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Contesto	1018	Addetti al servizio inquinamento	n	3	4	2	2	2	2	3	3
Contesto	1934	Domande di Autorizzazione Unica Ambientale (AUA 2) emissioni pervenute	n	29	61	63	52	52	50	50	50
Efficacia gestionale	1933	Autorizzazione Unica Ambientale (AUA 2) emissioni rilasciate o diniegate o rinnovate	n	6	41	57	32	30	40	65	65
Efficacia gestionale	1935	Domande di Autorizzazione Unica Ambientale (AUA 2) emissioni giacenti al 31/12	n	23	43	49	69	91	101	86	71

I provvedimenti rilasciati sono stimati considerando uno specifico appalto di servizi dal 1[^] luglio 2018 (rif. 21/2018 programma acquisti 2018 - 2019) e un'assunzione tramite bando di mobilità già programmato di n. 1 nuovo dipendente dal 1[^] gennaio 2019.

Autorizzazioni non AUA (art. 269)

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficacia gestionale	1014	Autorizzazioni rilasciate alle emissioni in atmosfera ex art.269	n	254	136	116	114	120			
Efficacia gestionale	2063	Domande di Autorizzazioni rilasciate alle emissioni in atmosfera ex art.269 giacenti al 31/12	n					95	riduzione del 15- 20%	riduzione del 15- 20%	riduzione del 15- 20%

Vedasi progetto 3F014

AIA zootecniche

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Contesto	2064	Domande di AIA zootecniche pervenute	n				31	27	30	30	30
Efficacia gestionale	2065	AIA zootecniche rilasciate	n				11	12			
Efficacia gestionale	2066	Domande di AIA zootecniche giacenti al 31/12	n				20	35	riduzione del 15- 20%	riduzione del 15- 20%	riduzione del 15- 20%

Vedasi progetto 3F014

AIA zootecniche - riesame

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficacia gestionale	2067	Riesame AIA zootecniche	n					200	riduzione del 15- 20%	riduzione del 15- 20%	riduzione del 15- 20%

Vedasi progetto 3F014

AIA industria

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Contesto	2068	Domande di AIA industria pervenute	n		35	65	22	35	30	30	30
Efficacia gestionale	2069	Autorizzazioni AIA industria rilasciate	n		23	11	13	10			
Efficacia gestionale	2070	Domande di AIA industria giacenti al 31/12	n		12	66	75	100	riduzione del 10- 15%	riduzione del 10- 15%	riduzione del 10- 15%

Vedasi progetto 3F014

Progetti specifici

COD. PRO	OGGETTO PROGETTO	N° FASE	DESCRIZIONE FASE	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
3F010	Progetto previsto nell'ambito dell'AdP sottoscritto per il SIN di Mantova finalizzato a individuare le diverse tipologie di mercurio che costituiscono le fonti primari di contaminazione nei sedimenti del Lago di Mezzo e del Lago Inferiore di Mantova		Rendicontazione dei risultati								х

SERVIZIO Energia parchi e natura VIA-VAS Responsabile di PO: Susanna Perlini

tipologia indicatore	Codice	Descrizione	unità di misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
contesto	2109	istanze (VIA – VER. VIA – proc. sanzionatori)	n	7	7	12	16	13	14	14	14
contesto	2112	richiesta parere (VIA - VER.	n	3	2	5	3	1	3	3	3

		VIA - proc. sanzionatori)									
efficienza gestionale	2110	istanze concluse nei termini	n	7	7	9	8	2	tutte	tutte	tutte
efficacia gestionale	2111	istanze giacenti (VIA - VER. VIA - proc. Sanzionatori) giacenti	n				2	5	0	0	0
efficienza gestionale	2113	richiesta parere concluse nei termini	n	3	2	5	3	1	tutte	tutte	Tutte
Efficacia gestionale	2114	Revisione contratto di servizio di AGIRE – revisione modalità di calcolo del corrispettivo di servizio e durata	s/n						entro settembre		

AREA 5 LAVORI PUBBLICI E TRASPORTI

Dirigente: Giovanni Urbani

Cronoprogramma legato alle opere pubbliche del Programma triennale 2018 - 2020 e alle opere in corso

Servizi coinvolti:

- Servizio progettazione strade, ponti e strutture complesse Responsabile di PO: Antonio Covino
- Servizio programmazione OOPP ciclabili sicurezza stradale Pianificazione servizio di trasporto provinciale Autorizzazioni e controllo in materia di trasporto privato Responsabile di PO: Giuliano Rossi
- Servizio gestione e manutenzione strade provinciali Regolazione circolazione stradale Responsabile di PO: Lorenzo Bettoni

SCADENZA	COD PROGETTO	TITOLO PROGETTO	trascinamenti/ annualità 2018	TERMINE PREVISTO	approvazione progetto esecutivo	consegna lavori	ultimazione lavori	priorità rispetto termini
GENNAIO	4B016	Interventi di manutenzione per la messa in sicurezza di tratti di strade provinciali all'interno del comune di Pegognaga - RUP: Giuliano Rossi	trascinamenti	31/01/2018				2
FEBBRAIO	4A038	Realizzazione rotatoria tra ex S.S. 420 e S.P. 56 in comune di MARCARIA in loc. Campitello RUP: Ing. ANTONIO COVINO	trascinamenti	28/02/2018				2
MARZO	4B028	1º lotto interventi di demolizione, ricostruzione, rinforzo di pavimentazioni stradali e consolidamento del corpo stradale sulle strade di competenza provinciale - STRALCIO A.	trascinamenti	31/03/2018				1
MARZO	4B029	1º lotto interventi di demolizione, ricostruzione, rinforzo di pavimentazioni stradali e consolidamento del corpo stradale sulle strade di competenza provinciale - STRALCIO B.	trascinamenti	31/03/2018				1

	4B030	1º lotto interventi di demolizione, ricostruzione, rinforzo di pavimentazioni stradali e consolidamento del corpo stradale sulle strade di competenza provinciale - STRALCIO C.	trascinamenti	31/03/2018		1
	4B031	1º lotto interventi di demolizione, ricostruzione, rinforzo di pavimentazioni stradali e consolidamento del corpo stradale sulle strade di competenza provinciale - STRALCIO D.	trascinamenti	31/03/2018		1
	4A048	Lavori di completamento del 1º lotto dell'infrastruttura denominata Asse dell'Oltrepò. Riqualificazione di un innesto tra la viabilità locale e la viabilità provinciale con il 1º Stralcio Funzionale della Tangenziale di Quistello - RUP: Ing. ANTONIO COVI	trascinamenti	31/05/2018		2
	4B028	1º lotto inteventi di demolizione, ricostruzione, rinforzo di pavimentazioni stradali e consolidamento del corpo stradale sulle strade di competenza provinciale - STRALCIO A.	trascinamenti	31/05/2018		1
MAGGIO	4B029	1º lotto interventi di demolizione, ricostruzione, rinforzo di pavimentazioni stradali e consolidamento del corpo stradale sulle strade di competenza provinciale - STRALCIO B.	trascinamenti	31/05/2018		1
	4B030	1º lotto interventi di demolizione, ricostruzione, rinforzo di pavimentazioni stradali e consolidamento del corpo stradale sulle strade di competenza provinciale - STRALCIO C.	trascinamenti	31/05/2018		1
	4B031	1º lotto interventi di demolizione, ricostruzione, rinforzo di pavimentazioni stradali e consolidamento del corpo stradale sulle strade di competenza provinciale - STRALCIO D.	trascinamenti	31/05/2018		1

	4B032	3° LOTTO STRALCIO A: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULLE STRADE DI COMPETENZA PROVINCIALE - ANNO 2017	trascinamenti	31/05/2018		1
	4A014	Realizzazione di una Rotatoria tra la SP 19 e la SP 15 in località Cà Piccard nei Comuni di Monzambano e Volta Mantovana: RUP Ing. ANTONIO COVINO	trascinamenti	30/06/2018		1
GIUGNO	4B035	3° Lotto Stralcio B: interventi di manutenzione straordinaria sulle strade di competenza provinciale	trascinamenti	30/06/2018		1
	4B039	1º lotto interventi di demolizione, ricostruzione, rinforzo di pavimentazioni stradali e consolidamento del corpo stradale sulle strade di competenza provinciale - STRALCIO B-Anno 2018-Importo Euro 1.600.000,00 - RUP: Rossi Giuliano	annualità 2018	30/06/2018		1
	4A056	"Riqualificazione strada arginale della ciclovia 1d destra Mincio da Mantova a Governolo: 1° stralcio 3° lotto Chiavica Travata-Governolo. CUP G31B17000010005. CUP: Annarosa Rizzo	annualità 2018	15/07/2018		2
LUGLIO	4B032	3° LOTTO STRALCIO A: INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SULLE STRADE DI COMPETENZA PROVINCIALE - ANNO 2017	trascinamenti	31/07/2018		1
	4B038	1º lotto inteventi di demolizione, ricostruzione, rinforzo di pavimentazioni stradali e consolidamento del corpo stradale sulle strade di competenza provinciale - STRALCIO A-Anno 2018-Importo Euro 1.876.220,00 - RUP: Rossi Giuliano	annualità 2018	31/07/2018		1
	4B041	5° Lotto - 2018 - Interventi di manutenzione straordinaria sulle strade di competenza provinciale. Importo Euro 1.012.703,65 - RUP: Rossi Giuliano	annualità 2018	31/07/2018		1
AGOSTO	4B035	3° Lotto Stralcio B: interventi di manutenzione straordinaria sulle strade di competenza	trascinamenti	31/08/2018		1

		provinciale				
	4B042	6° Lotto - 2018 - Interventi di manutenzione ordinaria sulle strade di competenza provinciale. Importo Euro 235.194,83 - RUP: Rossi Giuliano	annualità 2018	31/08/2018		1
SETTEMBRE	4B045	8° LOTTO - 2018 Interventi di manutenzione straordinaria sulle strade di interesse regionale (Ex SS n. 236 "Goitese") - Euro 2.746.780,37	annualità 2018	05/09/2018		
	4A048	Lavori di completamento del 1° lotto dell'infrastruttura denominata Asse dell'Oltrepò. Riqualificazione di un innesto tra la viabilità locale e la viabilità provinciale con il 1° Stralcio Funzionale della Tangenziale di Quistello - RUP: Ing. ANTONIO COVI	trascinamenti	31/10/2018		2
	4A056	"Riqualificazione strada arginale della ciclovia 1d destra Mincio da Mantova a Governolo: 1° stralcio 3° lotto Chiavica Travata-Governolo. CUP G31B17000010005. CUP: Annarosa Rizzo	annualità 2018	31/10/2018		2
OTTOBRE	4A062	Lavori di costruzione della Bretella di collegamento tra il casello autostradale di Mantova Nord ed il Comparto Produttivo "Valdaro". 2° Stralcio: lavori di completamento dell'asta principale col sovrappasso ferroviario" - RUP Covino A Importo: 6.200.	trascinamenti	31/10/2018		1
	4B033	Realizzazione della segnaletica orizzontale e verticale su tratti vari della rete stradale provinciale - Importo Euro 400.000,00 - RUP: Rossi Giuliano	annualità 2018	15/10/2018		2
	4B040	4° Lotto - 2018 - Interventi di manutenzione straordinaria sulle strade di competenza provinciale. Importo Euro 3.306.780,00 - RUP: Rossi Giuliano	annualità 2018	31/10/2018		1
	4B044	7° Lotto - 2018 - Interventi di manutenzione sulle strade di competenza provinciale. Importo Euro 614.929,05 - RUP: Rossi Giuliano	annualità 2018	31/10/2018		2

NOVEMBRE	4B041	5° Lotto - 2018 - Interventi di manutenzione straordinaria sulle strade di competenza provinciale. Importo Euro 1.012.703,65 - RUP: Rossi Giuliano	annualità 2018	30/11/2018			1
	4B045	8° LOTTO - 2018 Interventi di manutenzione straordinaria sulle strade di interesse regionale (Ex SS n. 236 "Goitese") - Euro 2.746.780,37	annualità 2018	30/11/2018			1
	4A057	"Realizzazione di una intersezione a rotatoria al Km 5+000 della ex S.S. 482 "Alto Polesana" in località Formigosa del Comune di Mantova" - RUP: Ing. Antonio Covino	annualità 2018	31/12/2018			1
	4B033	Realizzazione della segnaletica orizzontale e verticale su tratti vari della rete stradale provinciale - Importo Euro 400.000,00 - RUP: Rossi Giuliano	annualità 2018	31/12/2018			2
	4B042	6° Lotto - 2018 - Interventi di manutenzione ordinaria sulle strade di competenza provinciale. Importo Euro 235.194,83 - RUP: Rossi Giuliano	annualità 2018	31/12/2018			1
DICEMBRE	4A054	"Realizzazione della Rotatoria all'intersezione tra la S.P. ex S.S. 249 e la S.P. 25 "Castelbelforte - Mantova" - RUP: Ing. Antonio Covino	annualità 2018	31/12/2018	Progetto definitivo		1
	4A059	S.P. ex S.S. n.413 "Romana" - Interventi di risanamento conservativo del tratto di Ponte sul Po in area golenale nel Comune di San Benedetto Po R.U.P. Ing. Giuliano Rossi	annualità 2018	31/12/2018			1
	4B023	Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle strade 1° 2°3°4°5° Reparto Stradale - anno 2017-2018	trascinamenti	01/12/2018			1
	4B046	9° LOTTO - 2018 Inteventi di manutenzione straordinaria sulla SP ex SS 413 "Romana"	annualità 2018	31/12/2018	Progetto definitivo		1
	4B058	10° LOTTO - 2018 Interventi di manutenzione straordinaria sulle SS.PP.	annualità 2018	31/12/2018	Studio fattibilità		1

4B059 Manutenzione straordinaria strade provinciali rifacimento impianto di Illuminazione pubblica Tangenziale Sud	annualità 2018	31/12/2018	Progetto definitivo			1
--	----------------	------------	------------------------	--	--	---

SERVIZIO Gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale

Responsabile di PO: Lorenzo Bettoni

Gare di servizi programmate 2018 previste da Programma biennale degli acquisti relativa priorità e tempistica

Rif. Programma n.	Tipologia (servizi o forniture	Descrizione del contratto	Durata (annuale, biennale, triennale, ecc.)	Importo complessivo presunto (IVA inclusa)	Responsabile del procedimento	NOTE	Termine per capitolato	priorità rispetto termine
16	Servizi	Servizio sorveglianza custodia ponte Torre Oglio	biennale	200.000,00	Rossi Giuliano		31/08/2018	2
19	Servizi	Servizio di reperibilità integrativa	annuale	222.800,00	Rossi Giuliano	affidamenti per ogni turno di reperibilità. Copertura per tutto il 2018.	31/10/2018	1
20	Servizi	Ispezioni e verifiche sui ponti	annuale	140.000,00	Rossi Giuliano	affidamenti di servizi d'ingegneria <40,000		2

Obiettivo di gestione delle gare di fornitura

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Efficacia gestionale	2075	Fornitura materiale – gare pluriennali con stoccaggio in magazzino	S/N						S	S	S

Attività amministrativa autorizzatoria

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Contesto	2016	Autorizzazioni trasporti eccezionali	n	4.400	3.131	5.299	4.592	6.208			
Efficienza gestionale	2037	Tempi di rilascio delle autorizzazioni trasporti eccezionali (1)	gg		8	8	6	8	entro 8	entro 8	entro 8 gg
Contesto	1998	Ordinanze e autorizzazioni varie	n	368	396	317	487	601			
Efficienza gestionale	2050	Tempi di rilascio delle ordinanze e autorizzazioni varie (1)	gg		5	4	4	5	entro 7 gg	entro 7 gg	entro 7 gg

Contesto	1420	Autorizzazioni per competizioni sportive e manifestazioni folcloristiche	n	102	101	110	96	83,00			
Efficienza gestionale	2051	Tempi di rilascio delle autorizzazioni per competizioni sportive e manifestazioni folcloristiche (1)	gg		9	11	12	10	entro 15 gg	entro 15 gg	entro 15 gg

(1) metodo a campione da individuare

COD. PROGET TO	OGGETTO PROGETTO	N° FASE	DESCRIZIONE FASE	magg io	giugno	lugli o	agost o	settemb re	ottob re	novemb re	dicemb re
4B018	Catasto sicurezza ponti	2	Svolgimento delle ispezioni e delle verifiche di approfondimento				x				
4B019	Catasto sicurezza strade	2	Utilizzo dei dati per la stesura dei progetti di manutenzione per il 2019			х					

SERVIZIO Programmazione OOPP - ciclabili - sicurezza stradale - Pianificazione servizio di trasporto provinciale - Autorizzazioni e controllo in materia di trasporto privato

Responsabile di PO: Giuliano Rossi

Trasporto privato

Trusporto	Participation										
Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Contesto	1374	Licenze autotrasporto merci conto proprio subordinate a parere Commissione	n	199	228	215	205	198			
Contesto	1375	Licenze autotrasporto merci conto proprio non subordinate a parere Commissione	n	103	188	131	129	189			
Contesto	1382	Licenze di navigazione o Iscrizioni Registro unita' da diporto adibite a locazione e noleggio (RUDLN)	n	18	18	5	5	4			
Efficienza gestionale	1364	Tempo medio procedimenti autotrasporto conto proprio con parere commissione	gg	10	10	9	9	6	entro 10 gg	entro 10 gg	entro 10 gg
Efficienza gestionale	1365	Tempo medio procedimenti autotrasporto conto proprio senza parere commissione	gg	3	2	2	2	6	entro 10 gg	entro 10 gg	entro 10 gg
Efficienza gestionale	1381	Tempo medio rilascio licenze di navigazione o iscrizioni RUDLN	gg	36	40	10	21	30	entro 40 gg	entro 40 gg	entro 40 gg
Efficacia gestionale	1610	Grado di controllo degli operatori trasporto privato	%	89	87	8	11	32	almeno il 30%	almeno il 30%	almeno il 30%

COD. PROGET TO	OGGETTO PROGETTO	N° FASE	DESCRIZIONE FASE	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
4B020	D.lgs 194/2005 E DIRETTIVA 2002/49/CE: stesura dei piani di azione per le tratte stradali provinciali oggetto di mappatura acustica. RUP: Dott. Angelo Cortellazzi	5	Approvazione del testo finale del Piano di Azione			х					

4B020	D.lgs 194/2005 E DIRETTIVA 2002/49/CE: stesura dei piani di azione per le tratte stradali provinciali oggetto di mappatura acustica. RUP: Dott. Angelo Cortellazzi	7	Elaborazione ed inserimento di eventuali intergrazioni al Piano di Azione richieste da Regione Lombardia o da Ministero dell'Ambiente					х
4B036	Gestione e valorizzazione manutenzione della rete cicloturistica provinciale: interventi di messa in sicurezza e di miglioramento dei percorsi cicloturistici provinciali	3	Taglio delle alberature individuate come instabili				Х	
4B036	Gestione e valorizzazione manutenzione della rete cicloturistica provinciale: interventi di messa in sicurezza e di miglioramento dei percorsi cicloturistici provinciali	4	Interventi per eliminazione avvallamenti e buche su sede ciclabile				х	
4B037	Ciclovia Mantova-Peschiera: interventi di riqualificazione e messa in sicurezza di tratti vari. RUP: Annarosa Rizzo	3	Consegna lavori			Х		

SERVIZIO Unico espropri concessioni pubblicità stradali e autoparco

Responsabile di PO: Andrea Flora

Concessioni e autorizzazioni cartelli pubblicitari

Tipologia Indicatore	Codice	Descrizione	Unità di Misura	2013	2014	2015	2016	2017	obiettivo 2018	obiettivo 2019	obiettivo 2020
Contesto	1457	Concessioni temporanee rilasciate nell'anno	n	76	65	135	45	52			
Contesto	1460	Autorizzazioni cartelli pubblicitari temporanee rilasciate nell'anno	n	162	141	97	104	83			
Contesto	1461	Autorizzazioni cartelli pubblicitari rilasciate nell'anno	n	1.148	989	1.013	1.000	888			
Contesto	1462	Concessioni stradali permanenti rilasciate nell'anno - escluse concessioni per sottoservizi	n	236	283	228	254	134			

Contesto	1811	Concessioni per sottoservizi	n	232	176	132	164	205			
Efficienza	1455	Tempi medi di rilascio delle concessioni	gg	49	45	60	30	25	entro 40	entro 40	entro 40
gestionale	1100	stradali	55	17	10	00	0	1	gg	gg	gg
Efficienza	2052	Tempi medi di rilascio delle	gg	27	23	39	23	15	entro 20	entro 20	entro 20
gestionale	2032	Autorizzazioni cartelli pubblicitari	gg	21	23	39	25	15	gg	gg	gg

Gare 2018 servizio Autoparco previste da programma biennale degli acquisti relativa priorità e tempistica

Rif. Programma n.	Tipologia (servizi o forniture	Descrizione del contratto	Durata (annuale, biennale, triennale, ecc.)	Importo complessivo presunto (IVA inclusa)	NOTE	Termine per indizione gara	priorità rispetto termine
11	Forniture	Fornitura carburante autoparco	biennale	250.000,00	convenzione CONSIP	già aderito	1
22	Forniture	Acquisto automezzi	annuale	80.000,00	convenzione CONSIP attiva da giugno 2018		2

COD. PROGETTO	OGGETTO PROGETTO	N° FASE	DESCRIZIONE FASE	maggio	giugno	luglio	agosto	settembre	ottobre	novembre	dicembre
7A061	Nuova rimodulazione del Canone Occupazione Spazi e Aree Pubbliche per accessi agricoli ai fini di una sua eventuale reintroduzione	3	Proposta per la rimodulazione del COSAP accessi agricoli						x		
	Progetto triennale per il rinnovo dell'autoparco provinciale	3	acquisto auto					x	X	X	x

RISORSE UMANE ASSEGNATE A DIRIGENTI E RESPONSABILI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

SEGRETARIO GENERALE

Dr. Maurizio Sacchi

Personale assegnato

Il Segretario generale si avvale dell'intera struttura dell'ente.

SERVIZIO Avvocatura

Responsabile di PO: Eloisa Persegati

Personale assegnato

COGNOME	NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE
SALEMI	LUCIA	D3	D4	Avvocato
BERRA	CHIARA	С	C3	Istruttore amministrativo

SERVIZIO Affari generali - assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali

Responsabile di PO: Cristina Paparella

COGNOME NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	NOTE
--------------	------------------------	------------------------	-----------------------	------

MAZZIERI	GIOVANNI	D3	D4	Funzionario amministrativo	
SACCHELLI	ROSSANA	D1	D4	Istruttore direttivo amministrativo	
REGGIANI	MILVA	D1	D3	Istruttore direttivo amministrativo	
FERRARI	ALESSANDRA	D3	D3	Funzionario Addetto Stampa	
BOSCHETTI	SILVIA	D3	D3	Funzionario tecnico	
GRASSI	ROBERTO	D1	D1	Istruttore direttivo amministrativo	Aspettativa
MARCOCCHI	ROSSELLA	С	C5	Istruttore tecnico	
ALDROVANDI	EGIZIA	С	C1	Istruttore amministrativo	
SCARPARI	BARBARA	С	C1	Istruttore amministrativo	
PIZZO	ANTONELLA	В3	В3	Collaboratore Amministrativo	
CALCIOLARI	CARLA	B1	B4	Esecutore amministrativo	
MARTINELLI	ELISABETTA	С	C2	Istruttore amministrativo	

SERVIZIO Pianificazione strategica, controllo di gestione, raccolta ed elaborazione dati - partecipate

Responsabile di PO: Roberta Righi

COGNOME NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	NOTE
--------------	------------------------	------------------------	-----------------------	------

LUCA	ROSSELLA	D3	D4	Funzionario amministrativo
VENGHI	MARCO	B1	B7	Esecutore amministrativo
CASATI	PAOLO	B1	B5	Esecutore amministrativo
PAPOTTI	CHIARA	B1	B4	Esecutore amministrativo
GROBBERIO	LUIGI	B1	B4	Esecutore tecnico
BORELLA	VINCENZO	В3	В3	Collaboratore Amministrativo
SGANZERLA	ORIANO	B1	B2	Esecutore tecnico
CALABRO'	SARA	A	A5	Operatore
COSTA	ANDREA SAVERIO	A	A5	Operatore
PAIOLA	LUCA	A	A5	Operatore
SALARDI	MASSIMO	A	A4	Operatore
MADELLA	ROSSELLA	A	A4	Operatore

SERVIZIO gestione del personale e formazione

Responsabile di PO: Lorenza Gavioli

Personale assegnato

COGNOME	NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE
TELLINI *	FEDERICO	D1	D4	Istruttore direttivo amministrativo
CANEVISIO	ADELE RITA	D1	D1	Istruttore direttivo amministrativo
MERIGHI	FRANCA	С	C5	Istruttore amministrativo
DELVO'	ROBERTA	С	C3	Istruttore amministrativo
ZANONI	LUCIANA	С	C1	Istruttore amministrativo
BAZZANI	ANTONELLA	B1	B4	Esecutore amministrativo
DI BRINA	MICHELINA	B1	B1	Esecutore amministrativo

^{*} Il dipendente collaborerà anche con l'Area 1, all'interno dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari, nella misura che verrà definita dai Dirigenti in sede di approvazione della microstruttura.

SERVIZIO Sistemi informativi innovazione sviluppo

Responsabile di PO: Matteo Zaniboni

COGNOME	NOME	CATEGORIA	POSIZIONE	PROFILO PROFESSIONALE
---------	------	-----------	-----------	-----------------------

		GIURIDICA	ECONOMICA	
PORCELLI	GIOVANNI	D3	D4	Funzionario tecnico
SEVERI	FRANCESCO	D1	D1	Istruttore direttivo tecnico
PASQUALI	STEFANO	D1	D1	Istruttore direttivo tecnico

AREA 1 - FUNZIONI REGIONALI DELEGATE ISTRUZIONE - EDILIZIA SCOLASTICA - PARI OPPORTUNITA'

Dirigente: Barbara Faroni

Ufficio per i procedimenti disciplinari

Personale assegnato

COGNOME	NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE
TELLINI *	FEDERICO	D1	D4	Istruttore direttivo amministrativo

^{*} Il dipendente collaborerà anche con il Servizio gestione del personale - organizzazione, nella misura che verrà definita dai Dirigenti in sede di approvazione della microstruttura.

SERVIZIO Servizi e Opere del sistema portuale mantovano - Navigazione

Responsabile di PO: Gabriele Negrini

COGNOME	NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	NOTE
CERINI	ANNA	D1	D1	Istruttore direttivo tecnico	* Vedi nota
DE FRANCISCI	GIOVANNI	С	C5	Istruttore tecnico	
BIANCHI	FAUSTO	С	C3	Istruttore tecnico	
FERRARI	FLAVIA	С	C2	Istruttore tecnico	

SERVIZIO programmazione rete scolastica, formazione professionale, controllo discriminazioni in ambito occupazionale – promozione pari opportunità - politiche sociali

Responsabile di PO: Sabrina Magnani

COGNOME	NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	NOTE
RUBES	ANNA MARIA	D1	D3	Istruttore direttivo amministrativo	
GOLINELLI	ELISABETTA	D1	D2	Istruttore direttivo amministrativo	
GADDI	MATTEO	D1	D1	Istruttore direttivo amministrativo	Aspettativa
MATTIOLI	ELISABETTA	С	C4	Istruttore amministrativo	
CREMONESI	PATRIZIA	С	C2	Istruttore amministrativo	

SERVIZIO Turismo, cultura, sport

Responsabile di PO: Moira Sbravati

COGNOME	NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	NOTE
GHIRARDI	ARTURO	D1	D5	Istruttore direttivo amministrativo	
BONDAVALLI	LUCIANO	D1	D2	Istruttore direttivo amministrativo	
RIGONI	LARA	D1	D2	Istruttore direttivo amministrativo	
CATTABIANI	GIOVANNI	D1	D2	Istruttore direttivo amministrativo	
PANIZZA	GIULIA	С	C4	Istruttore amministrativo	
LIONETTI	MAURIZIO	С	C4	Istruttore amministrativo	
SONCINI	PAOLO	С	C3	Istruttore amministrativo	Aspettativa
MILITO	ILARIA	С	C1	Istruttore amministrativo	

SERVIZIO Mercato del lavoro e politiche attive - CPI

Responsabile di PO: Roberto Piccinini

COGNOME	NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	NOTE
SPAZZINI	SONIA	D3	D3	Funzionario amministrativo	
COCCONI	DEBORA	D1	D2	Istruttore direttivo amministrativo	
GALEOTTI	MANUELA	D1	D2	Istruttore direttivo amministrativo	
GAMBA	CRISTINA	D1	D2	Istruttore direttivo amministrativo	
GARZON	ELENA	D1	D2	Istruttore direttivo amministrativo	
SARZI BRAGA	CHIARA	D1	D2	Istruttore direttivo amministrativo	
BEDULLI	LAURA	D1	D1	Istruttore direttivo amministrativo	
BELLINI	PIETRO	D1	D1	Istruttore direttivo amministrativo	
BEZZECCHI	ALESSANDRA	D1	D1	Istruttore direttivo amministrativo	
CAPUCETTI	ANNA	D1	D1	Istruttore direttivo amministrativo	

MELARA	ELENA EMMA	D1	D1	Istruttore direttivo amministrativo
ORLATI	DONATA	D1	D1	Istruttore direttivo amministrativo
TASSINI	ALESSANDRA	D1	D1	Istruttore direttivo amministrativo
EPIFANI	MARIA GRAZIA	С	C5	Istruttore amministrativo
FIORITO	ANTONINO	С	C5	Istruttore amministrativo
ALDROVANDI	ANTONELLA	С	C4	Istruttore amministrativo
GIONI	MARINELLA	С	C4	Istruttore amministrativo
ANGERAMI	GLORIA	С	СЗ	Istruttore amministrativo
MOSCHINI	SIMONA	С	C3	Istruttore amministrativo
FATTORI	CRISTIANA	С	C2	Istruttore amministrativo
MALAGUTI	PATRIZIA	С	C2	Istruttore amministrativo
NASTRI	RAFFAELE	С	C2	Istruttore amministrativo
RIVERA	NELLI	С	C2	Istruttore amministrativo
BALLERINI	MATTEO	С	C1	Istruttore amministrativo
BARBIERI	ROSSANA	С	C1	Istruttore amministrativo
BELLATO	SONIA	В3	В6	Collaboratore Amministrativo
MARIANI	KATIA	В3	В6	Collaboratore Amministrativo
MATERA	SCELZA	В3	В3	Collaboratore Amministrativo

SERVIZIO Edilizia, edifici scolastici e sicurezza

Responsabile di PO: Andrea Lui

COGNOME	NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	NOTE
BIROLI	GIULIO	D3		Funzionario tecnico	
COMPARINI	GIUSEPPE	D3	D5	Funzionario tecnico	
FERRARI	DIEGO	D3	D4	Funzionario tecnico	
VEZZONI	IGOR	D3	D3	Funzionario tecnico	
PISTONI	ENRICA	D1	D3	Istruttore direttivo amministrativo	
LIGABUE	ANNA	D3	D3	Funzionario tecnico	
CATALFAMO	ANGELA	D1	D1	Istruttore direttivo tecnico	
VECCHIA	ISACCO	D1	D1	Istruttore direttivo tecnico	
BLASEVICH	ERNESTA LORENA	С	C2	Istruttore amministrativo	
MADELLA	LEONARDO	С	C1	Istruttore tecnico	
LUI	DANIELE	В3	B5	Collaboratore Tecnico	

AREA 2 - ECONOMICO FINANZIARIA

Dirigente: Camilla Arduini

SERVIZIO Contabilità, tributi ed altre entrate - analisi e gestione debito

Responsabile di PO: Monia Barbieri

COGNOME	NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE
MILLETTI	MARCO	D3	D4	Funzionario amministrativo
TAVACCA	GIOVANNI	D1	D2	Istruttore direttivo amministrativo
DE CAROLIS	LAURA	D1	D2	Istruttore direttivo amministrativo
SCAGLIONI	FRANCESCA	С	C5	Istruttore amministrativo
GARO'	BARBARA	С	C4	Istruttore amministrativo
GAZZANI	FAUSTA	С	C4	Istruttore amministrativo

AREA 3 - TERRITORIO - APPPALTI - PATRIMONIO

Dirigente: Gloria Vanz

SERVIZIO Unico appalti e centrale di committenza

Responsabile di PO: Sabina Tosi

Personale assegnato

COGNOME	NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE
BERTANI	SERAFINA	D3	D3	Funzionario amministrativo
NEGRI	LORENA	D1	D2	Istruttore direttivo amministrativo

SERVIZIO Economato Provveditorato e Patrimonio

Responsabile di PO: Tiziana Cruciato

COGNOME	NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE
CATTELANI	ANTONIO	D1	D5	Segretario Economo Scuole
BOSIO	ETTORE	С	C5	Istruttore tecnico
BECCARINI	ANNA	С	СЗ	Istruttore amministrativo

LOSA	VIVIAN	С	C3	Istruttore amministrativo
CORSINI	MARIA VIRGINIA	В3	B5	Collaboratore Amministrativo
SOGLIANI	ROBERTO	A	A5	Operatore

SERVIZIO Pianificazione territoriale, attività estrattive. Vigilanza ittico venatoria

Responsabile di PO: Giorgio Redolfi

COGNOME	NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	NOTE
MOLINARI	ELENA	D1	D3	Istruttore direttivo tecnico	
FORNARI	MANUELA	D1	D2	Istruttore direttivo tecnico	
ZAMPOLLI	PAOLO	D1	D1	Istruttore direttivo tecnico	
CALVANO	MARISA	D1	D1	Istruttore direttivo tecnico	
MALAGONI	ROBERTO	С	C5	Istruttore tecnico	
MENEGHELLI	PAOLO	С	C5	Istruttore tecnico	
TOSI	FRANCO	С	C5	Istruttore tecnico	
MALAGONI	FEDERICO	С	C4	Istruttore tecnico	
CALEFFI	ANDREA	С	C4	Istruttore tecnico	

BOTTURA	DINO	С	C3	Istruttore tecnico
MANZOLI	CORRADO	С	C3	Istruttore tecnico
MALAVASI	MASSIMO	С	C2	Istruttore tecnico
ROVESTA	MAURIZIO	С	C2	Istruttore tecnico
BOLOGNI	GIULIO	С	C1	Istruttore tecnico
TRUFFELLI	LORENZO	В3	В3	Collaboratore Tecnico
AVANZINI	ELISA	В3	В3	Collaboratore Amministrativo

AREA 4 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE

Dirigente: Renzo Bonatti

SERVIZIO Acque suolo e protezione civile;

Responsabile di PO: Sandro Bellini

COGNOME	NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE
ALGERI	ELENA	D1	D3	Istruttore direttivo tecnico
MARAZZOLI	PAOLA	D1	D3	Istruttore direttivo amministrativo

BEATINI	CHIARA	D1	D2	Istruttore direttivo tecnico
MASSALONGO	LARA	D1	D2	Istruttore direttivo tecnico
SAMPIETRI	WALTER	D1	D2	Istruttore direttivo tecnico
SANFELICI	LORENZO	D1	D2	Istruttore direttivo tecnico
POZZI	SARA	D1	D1	Istruttore direttivo tecnico
TRUZZI	GIORGIA	D1	D1	Istruttore direttivo amministrativo
OLIVIERI	LAURA	С	C3	Istruttore amministrativo
PIVA	MASSIMO	С	C3	Istruttore amministrativo
				Istruttore amministrativo
BALLESINI	STEFANIA	С	C2	
LIBERATORE	FABIO	C	C1	Istruttore tecnico
GRASSI	PAOLO	С	C1	Istruttore tecnico
PAGLIARINI	ALESSANDRO	В3	В7	Collaboratore Amministrativo

SERVIZIO Inquinamento e rifiuti - SIN - AIA

Responsabile di PO: Giampaolo Galeazzi

COGNOME	NOME	CATEGORIA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE
---------	------	-----------	---------------------	-----------------------

		GIURIDICA		
FRANZINI	LUISA	D3	D6	Funzionario amministrativo
LUPI	MARCO	D1	D5	Istruttore direttivo tecnico
ACERBI	ARIANNA	D1	D4	Istruttore direttivo tecnico
GUASTALLA	GABRIELLA	D1	D4	Istruttore direttivo tecnico
POLTRONIERI	GIANCARLO	D1	D3	Istruttore direttivo tecnico
VILLAGROSSI	MATTEO	D1	D2	Istruttore direttivo amministrativo
MARTELLINI	PAOLO	D1	D2	Istruttore direttivo tecnico
COLAFATO	TIZIANA	D1	D1	Istruttore direttivo tecnico
LUSSIGNOLI	FRANCESCO	D1	D1	Istruttore direttivo tecnico
VENTURI	MARINA	D1	D1	Istruttore direttivo tecnico
BELLINI	CRISTINA	С	C5	Istruttore tecnico
PERINI	MAURO	С	C5	Istruttore tecnico
PASTORELLO	MATTEO	С	C3	Istruttore amministrativo

SERVIZIO Energia parchi e natura VIA-VAS

Responsabile di PO: Susanna Perlini

Personale assegnato

COGNOME	NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	NOTE
DUGONI	FRANCESCO	D3	D5	Funzionario tecnico	Aspettativa
PERLINI	SUSANNA	D3	D3	Funzionario tecnico	
RIZZINI	FRANCESCA	D1	D1	Istruttore direttivo tecnico	

AREA 5 Lavori pubblici e Trasporti

Dirigente: Giovanni Urbani

SERVIZIO Progettazione strade, ponti e strutture complesse

Responsabile di PO: Antonio Covino

COGNOME	NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	NOTE
AGOSTI	PAOLO	D3	D5	Funzionario tecnico	
GUAITA	MARCO	D3	D4	Funzionario tecnico	
FERRARINI	ALESSIA	D1	D1	Istruttore direttivo tecnico	

BUSSOLOTTI	CATIA	С	C5	Istruttore tecnico	
LIGABUE	MARCO	С	C2	Istruttore tecnico	
MANGIONE	SALVATORE	С	C2	Istruttore tecnico	
CALDANA	CLAUDIO	С	C1	Istruttore tecnico	
MOTTI	ALESSIA	С	C1	Istruttore amministrativo	

SERVIZIO gestione e manutenzione strade provinciali - Regolazione circolazione stradale

Responsabile di PO: Lorenzo Bettoni

COGNOME	NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	NOTE
FIORINI	GILBERTO	D3	D4	Funzionario tecnico	
BRESCIANI	BARBARA	D1	D2	Istruttore direttivo tecnico	
MALINVERNI	ENRICO	D1	D2	Istruttore direttivo tecnico	
FALLONE	CHIARA	D1	D1	Istruttore direttivo amministrativo	
ARALDI	IVANO	С	C4	Istruttore tecnico	
MORANDI	CARLO	С	C4	Istruttore tecnico	
GIOVANNINI	ENNO	С	C3	Istruttore tecnico	

PICCINA	UGO	С	C3	Istruttore tecnico	
PISTONI	TIZIANO	С	C2	Istruttore tecnico	COMANDO
SANFELICI	FRANCO	С	C2	Istruttore tecnico	
SCALORBI	MASSIMO	B1	В7	Esecutore tecnico	
MARCOLINI	BRUNO	B1	В6	Esecutore tecnico	
BASSI	FRANCO	B1	B4	Esecutore tecnico	
BUSI	CARLO	B1	B4	Esecutore tecnico	
GARINI	RICCARDO	B1	B4	Esecutore tecnico	
CAIOLA	GIORGIO	B1	В3	Esecutore tecnico	
FUMASOLI	LUCA	B1	В3	Esecutore tecnico	
SCANSANI	PAOLO	B1	В3	Esecutore tecnico	
SGARBI	ROBERTO	B1	В3	Esecutore tecnico	
BIGHELLINI	LUCA	В3	В3	Collaboratore Tecnico	
BOLZONI	ROBERTO	В3	В3	Collaboratore Tecnico	
ZUCCHI	GIANDOMENICO	В3	В6	Collaboratore Tecnico	

SERVIZIO programmazione OOPP - ciclabili - sicurezza stradale - Pianificazione servizio di trasporto provinciale - Autorizzazioni e controllo in materia di trasporto privato

Responsabile di PO: Giuliano Rossi

COGNOME	NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	NOTE
BALZANELLI	GIOVANNI	D3	D6	Funzionario tecnico	Comando 01/04/2016
CORTELLAZZI	ANGELO	D3	D5	Funzionario amministrativo	
RIZZO	ANNAROSA	D3	D3	Funzionario tecnico	
FONTANESI	PAOLA	С	C3	Istruttore amministrativo	
PASETTI	GIUSEPPE	B1	В6	Esecutore amministrativo	
MANTOVANI	LORELLA	С	C5	Istruttore amministrativo	
BESCHI	NADIA	С	C1	Istruttore amministrativo	

SERVIZIO Unico espropri - concessioni - pubblicità stradali e autoparco

Responsabile di PO: Andrea Flora

COGNOME	NOME	CATEGORIA GIURIDICA	POSIZIONE ECONOMICA	PROFILO PROFESSIONALE	NOTE
FUMASOLI	LUCIO	D1	D2	Istruttore direttivo tecnico	
COMMELLINI	PAOLA	D1	D2	Istruttore direttivo amministrativo	
TRECCHI	GIOVANNA	D1	D2	Istruttore direttivo amministrativo	
DAL BOSCO	PAOLO	С	C2	Istruttore tecnico	
FALCIROLI	FAUSTO	С	C2	Istruttore tecnico	
MARAMOTTI	ANNA	В3	В7	Collaboratore Amministrativo	
PONCHINI	FABRIZIO	B1	B5	Esecutore amministrativo	

APPLICAZIONE DEL SISTEMA DI VALUTAZIONE DEI DIRIGENTI

Con riferimento al sistema di valutazione dei dirigenti di seguito vengono definiti il numero e la qualificazione (generale, trasversale, mantenimento, sviluppo e sviluppo strategico) degli obiettivi di ciascuna area, oltre che il diverso peso – nel limite del 70% complessivo – tra gli obiettivi di mantenimento, di sviluppo e di sviluppo strategici.

Nell'ambito di suddetto limite, per ciascun dirigente viene definito, anche in misura differenziata, il diverso peso tra gli obiettivi di mantenimento, di sviluppo e di sviluppo strategici.

Per ciascun dirigente viene definito, infine, il peso complessivo che avranno ai fini del riconoscimento dell'indennità di risultato – gli ambiti di valutazione "*Area Risultati*" - da un minimo del 50% ad un massimo del 60 % - ed "*Area Comportamenti*" - da un minimo del 40% ad un massimo del 50%.

Infine, vengono identificati gli obiettivi utili ai fini del riparto di economie.

1. Numero e qualificazione (generale, trasversale, mantenimento, sviluppo e sviluppo strategico) degli obiettivi di ciascuna area

Obiettivi trasversali

FONTE	RIF. CODICE	OBIETTIVO	DIRIGENTI COINVOLTI	RESPONSABILI PO COINVOLTI
disposizioni generali	3,1 pag. 10 all.A	Approvazione del DUP 2019 - 2021 entro il 31 luglio 2018 – obiettivo trasversale	tutti	tutti
disposizioni generali	3,2 pag. 11 all.A	Approvazione del Bilancio di previsione 2019 - 2021 e nota di aggiornamento del DUP 2019 - 2021 entro il 31 dicembre 2018 - obiettivo trasversale	tutti	tutti
disposizioni generali	3,3 pag. 12 all.A	Approvazione del Peg – Piano della Performance 2019 - 2021 entro il 31 gennaio 2019 - obiettivo trasversale	tutti	tutti
disposizioni generali	3,4 pag. 12 all.A	Approvazione della Relazione sulla Performance 2018 entro il 28 febbraio 2019 - obiettivo trasversale	tutti	tutti
disposizioni generali	3,5 pag. 13	Piano triennale di prevenzione della corruzione e trasparenza	tutti	tutti

	all.A			
disposizioni generali	3,6 pag. 13 all.A	Obblighi di pubblicazioni legati alle norme sulla trasparenza	tutti	tutti
disposizioni generali	3,7 pag. 14 all.A	Definizione del Piano dettagliato degli obiettivi (PdO)	tutti	tutti
progetti	7C017	Riorganizzazione dei processi dell'Ente, nell'ambito del riassetto organizzativo	tutti	tutti
progetti	7A063	Riorganizzazione e razionalizzazione dei servizi provinciali di connettività	Sacchi, Faroni, Vanz	Lui, Cruciato, Zaniboni

Obiettivi AREA DIREZIONE ENTE - Maurizio Sacchi

Cod. PO	nome Responsabile PO	FONTE	rif. CODICE	OBIETTIVO	TIPOLOGIA OBIETTIVO
A1	Paparella	Indicatori	2078	Tempi di pubblicazione dei provvedimenti	MANTENIMENTO
A1	Paparella	Indicatori	2079	Emanazione atti normativi	MANTENIMENTO
A1	Paparella	Indicatori	2080	Comunicati stampa post Consiglio	SVILUPPO
A1	Paparella	Indicatori	2081	tempi comunicati stampa post Consiglio	SVILUPPO
A1	Paparella	Indicatori	2082	tempi comunicati stampa post Decreti	SVILUPPO
A1	Paparella	Indicatori	2084	tempi medi di protocollazione	MANTENIMENTO
A1	Paparella	Indicatori	2100	Monitoraggio dei tempi di risposta agli utenti	MANTENIMENTO
A1	Paparella	progetti	7A064	Elezione nuovo consiglio provinciale	MANTENIMENTO

A1	Paparella	progetti	7A065	Attivazione procedimento standard di accesso agli atti in modalità digitale	SVILUPPO
A1	Paparella	progetti	7A066	Adeguamento documentale e organizzativo alle disposizioni del regolamento europeo sulla privacy 679/2017. Individuazione DPO (responsabile della protezione dei dati personali)	SVILUPPO
A1	Paparella	progetti	7A067	Aggiornamento del regolamento sul procedimento amministrativo e sull'accesso agli atti	SVILUPPO
A1	Paparella	progetti	7A068	Revisione e riorganizzazione dei flussi di gestione degli atti amministrativi	SVILUPPO
A1	Paparella	progetti	7A069	Sistemazione archivio di deposito via Principe Amedeo	SVILUPPO
A1	Paparella	progetti	7B006	Sperimentazione di un modello organizzativo per progetti di sviluppo locale per ambito di zona omogenea- BANDO EMBLEMATICI CARIPLO	SVILUPPO
A2	Gavioli	Indicatori	2085	Uscita bandi per assunzioni di personale	MANTENIMENTO
A2	Gavioli	Indicatori	2086	Bandi pubblicati per assunzioni tempo indeterminato	STRATEGICO
A2	Gavioli	Indicatori	2087	Bandi pubblicati per assunzioni tempo determinato	STRATEGICO
A2	Gavioli	Indicatori	2101	Piano formativo	STRATEGICO
A2	Gavioli	Indicatori	2107	Modifiche Regolamento di organizzazione: - Dirigenti - Selezione del personale - Procedimenti disciplinari - Part-time	SVILUPPO
A2	Gavioli	progetti	7B008	Convenzioni con i Comuni per l'espletamento di procedure concorsuali	SVILUPPO
A2	Gavioli	progetti	7C002	Convenzione con i comuni per erogazione dei servizi formativi	SVILUPPO
A2	Gavioli	progetti	7C007	Revisione regolamento per incentivi al personale che svolge le funzioni tecniche previste dall'art.113 del D.Lgs.50/2016.	SVILUPPO

A2	Gavioli	progetti	7C013	Nuovo sistema di valutazione del personale	SVILUPPO
A2	Gavioli	progetti	7C015	Adozione di un Regolamento sulla disciplina dell'orario di lavoro del personale	SVILUPPO
A3	Persegati	Indicatori	1744	Tempi di rilascio dei pareri scritti	MANTENIMENTO
B1	Zaniboni	Indicatori	2104	Workflow documentale - revisione	SVILUPPO
B1	Zaniboni	Indicatori	2105	Revisione organizzativa – revisione nei software:	SVILUPPO
B1	Zaniboni	Indicatori	2106	Posta elettronica – nuovo gestore – gestione calendari condivisi	SVILUPPO
B1	Zaniboni	progetti	7D027	Attuazione del Piano triennale per l'informatica 2017-2019	MANTENIMENTO
B1	Zaniboni	progetti	7D028	Sicurezza Informatica e protezione dati personali	MANTENIMENTO
B1	Zaniboni	progetti	7D029	Sicurezza Informatica e protezione dati personali - Aggiornamento della struttura del GeoPortale	MANTENIMENTO
С	Righi	disposizioni generali	2098 2121	DUP e Nota d'aggiornamento	SVILUPPO
С	Righi	disposizioni generali	3.4 pag. 12 all. A	Relazione sulla performance entro il 28/02/2019	SVILUPPO
С	Righi	disposizioni generali	3.3 pag. 12 all. A	Peg - Piano della performance	STRATEGICO
С	Righi	Indicatori	2102	Proposta di Piano dettagliato degli obiettivi (PdO)	SVILUPPO
С	Righi	Indicatori	2096	Referto di gestione	MANTENIMENTO
С	Righi	Indicatori	2103	Stato attuazione dei programmi	MANTENIMENTO
С	Righi	progetti	7A074	Implementazione e sperimentazione applicativo di gestione degli obiettivi <i>DEDALUS</i>	SVILUPPO
С	Righi	progetti	7D014	Analisi e ricerche per la valutazione del benessere equo e sostenibile delle Province (B.E.S.)	SVILUPPO
С	Righi	progetti	7D030	Report sulla demografia della Provincia	SVILUPPO

С	Righi	Indicatori	2116	Rilevazione dei prezzi relativi a beni e servizi per le pubbliche amministrazioni	MANTENIMENTO
C	Righi	Indicatori	2117	Rilevazione dati di spesa e fisici su trasporti e viabilità	MANTENIMENTO
С	Righi	Indicatori	2118	Censimento permanente delle istituzioni pubbliche	MANTENIMENTO
С	Righi	Indicatori	2119	Indagine censuaria sugli interventi e sui servizi sociali	MANTENIMENTO
С	Righi	Indicatori	2120	Censimento archivi amministrativi (darcap)	MANTENIMENTO
С	Righi	Indicatori	2107	Modifiche Regolamento di organizzazione: - Programmazione e organizzazione - Controlli interni	SVILUPPO
С	Righi	Indicatori	2128	Piano Razionalizzazione partecipate 2018	MANTENIMENTO
С	Righi	Indicatori	2129	Revisione straordinaria partecipate – rendiconto attuazione delle misure di razionalizzazione	MANTENIMENTO

Obiettivi AREA 1 FUNZIONI REGIONALI DELEGATE – ISTRUZIONE EDILIZIA SCOLASTICA - PARI OPPORTUNITA' – Barbara Faroni

Cod. PO	nome Responsabile PO	FONTE	rif. CODICE	OBIETTIVO	TIPOLOGIA OBIETTIVO
43	Sbravati	Indicatori	1619	Grado di controllo sulle strutture alberghiere (n.medio di controlli effettuati ogni 100 strutture alberghiere)	MANTENIMENTO
43	Sbravati	Indicatori	2108	Grado di controllo sulle strutture extralberghiere (n.medio di controlli effettuati ogni 100 strutture extralberghiere)	MANTENIMENTO
43	Sbravati	Indicatori	2053	Ritorno dei dati di flusso	MANTENIMENTO
43	Sbravati	Indicatori	2054	Rapporto Osservatorio turismo anno precedente	MANTENIMENTO
43	Sbravati	Indicatori	2055	Materiale bibliotecario catalogato	MANTENIMENTO
43	Sbravati	Indicatori	2074	Materiale bibliotecario catalogato in modo unitario in forza del protocollo con Provincia di Brescia	SVILUPPO
43	Sbravati	Indicatori	2076	Formazione per i musei - azioni programmate	MANTENIMENTO
43	Sbravati	Indicatori	2077	Programma espositivo casa Mantegna	MANTENIMENTO
43	Sbravati	Indicatori	1972	Utenti delle palestre delle scuole secondarie per attività extraspolastiche (previa convenzione con Comune e associazioni)	MANTENIMENTO
43	Sbravati	progetti	1C009	La rilevazione dei movimenti turistici nelle strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere. Introduzione del nuovo applicativo regionale "Turismo 5"	MANTENIMENTO
43	Sbravati	progetti	6A009	40 anni della Casa del Mantegna: l''archivio digitale delle mostre d'arte contemporanea dal 1978 al 2018	SVILUPPO

44	Piccinini	Indicatori	1702	Grado di soddisfazione rilevata per i colloqui di accoglienza	MANTENIMENTO
72	Piccinini	progetti	5A007	Welfare, scuola e territorio: azione di sistema per la presa in carico, l'orientamento e l'accompagnamento al lavoro dei giovani in difficoltà	SVILUPPO
72	Magnani	Indicatori	2038	Piano di dimensionamento scolastico	MANTENIMENTO
72	Magnani	Indicatori	2039	Piano dell'offerta formativa	MANTENIMENTO
72	Magnani	Indicatori	2040	Guida all'orientamento	MANTENIMENTO
72	Magnani	Indicatori	2041	Giornata informativa sull'orientamento - open day	MANTENIMENTO
72	Magnani	Indicatori	2042	Tempi di rilascio dei provvedimenti d'iscrizioni e cancellazioni delle Associazioni di Promozione Sociale (APS) e Associazioni senza scopo di lucro	MANTENIMENTO
72	Magnani	Indicatori	2043	Tempi di rilascio dei provvedimenti d'iscrizioni e cancellazioni delle Organizzazioni di Volontariato (ODV)	MANTENIMENTO
72	Magnani	Indicatori	2072	Iniziativa in occasione della giornata internazionale della donna	MANTENIMENTO
72	Magnani	Indicatori	2073	Iniziative in occasione della giornata internazionale per il contrasto alla violenza sulle donne	MANTENIMENTO
72	Magnani	progetti	2B004	Co-Mantova economia collaborativa e innovazione per l'inclusione socio lavorativa"	SVILUPPO
65	Lui	programma acquisti	12	Appalto del servizio energia (ai sensi del d. lgs. 115/2008) e del servizio di gestione e manutenzione dei dispositivi antincendio per gli immobili in gestione alla provincia di Mantova	MANTENIMENTO
65	Lui	programma acquisti	13	Servizio di manutenzione delle aree verdi di pertinenza degli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova, biennio 2019-2020	MANTENIMENTO
65	Lui	programma acquisti	14	Servizio di derattizzazione e disinfestazione da insetti striscianti sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova, biennio 2019-2020.	MANTENIMENTO

65	Lui	progetti	progetti lavori pubblici	Progetti diversi programma lavori pubblici triennale 2018 - 2020 Annualità 2018 e trascinamenti	SVILUPPO
65	Lui	progetti	progetti lavori pubblici	Progetti di manutenzione ordinaria programma lavori pubblici triennale 2018 - 2020 Annualità 2019 e trascinamenti	MANTENIMENTO
65	Lui	progetti	5B067	Edifici scolastici provinciali: IPA "Don Bosco" di Viadana. Realizzazione nuova palestra. CUP: G69H18000240003 - RUP: Anna Ligabue	STRATEGICO
85	Negrini	progetti	progetti lavori pubblici	Progetti diversi programma lavori pubblici triennale 2018 - 2020 Annualità 2018 e trascinamenti	SVILUPPO
85	Negrini	Indicatori	2033	Canoni di occupazioni temporanee pregressi recuperati	SVILUPPO
85	Negrini	Indicatori	2034	Canoni di occupazioni permanenti pregressi recuperati	SVILUPPO
85	Negrini	Indicatori	2036	Nuove concessioni di aree libere	SVILUPPO
85	Negrini	Indicatori	1871	Tempo medio di rilascio concessione per utilizzo aree portuali lungo periodo (TP036)	MANTENIMENTO
85	Negrini	Indicatori	2060	Bando concessione aree aperto fino al 31/12	SVILUPPO
85	Negrini	Indicatori	2061	Verbali mensili di concessione delle aree	SVILUPPO
85	Negrini	Indicatori	2062	Perdite a seguito della morosità dei concessionari	SVILUPPO
85	Negrini	progetti	4A018	RIS II (River Information Service II)	SVILUPPO

Obiettivi AREA 2 ECONOMICO FINANZIARIA - Camilla Arduini

Cod. PO	nome Responsabile PO	FONTE	rif. CODICE	OBIETTIVO	TIPOLOGIA OBIETTIVO
32	Barbieri	Indicatori	1981	Indice di tempestività dei pagamenti	MANTENIMENTO
32	Barbieri	Indicatori	2089	Approvazione Salvaguardia equilibri del bilancio - stato di attuazione dei programmi	MANTENIMENTO
32	Barbieri	Indicatori	2090	Approvazione variazioni di assestamento generale del bilancio	MANTENIMENTO
32	Barbieri	Indicatori	2091	Proposta documento di Bilancio con allegati per approvazione entro il 31/12/2018	STRATEGICO
32	Barbieri	Indicatori	2092	Approvazione Peg finanziario provvisorio	MANTENIMENTO
32	Barbieri	Indicatori	2093	Approvazione Rendiconto di gestione	MANTENIMENTO
32	Barbieri	Indicatori	2094	Approvazione Bilancio consolidato	MANTENIMENTO
32	Barbieri	Indicatori	2095	Attività di gestione e chiusura del bilancio finanziario (2)	STRATEGICO
32	Barbieri	progetti	7A070	Avvio monitoraggio SIOPE+	MANTENIMENTO
32	Barbieri	progetti	7A071	Ottimizzazione dei vincolo di finzanza pubblica	MANTENIMENTO
32	Barbieri	progetti	7A072	Affidamento servizio tesoreria 2018-2022	MANTENIMENTO
32	Barbieri	progetti	7A073	Analisi e monitoraggio dello stock di debito	SVILUPPO

Obiettivi AREA 3 TERRITORIO - APPALTI - PATRIMONIO - Gloria Vanz

Cod. PO	nome PO	FONTE	rif. CODICE	OBIETTIVO	TIPOLOGIA OBIETTIVO
33	Cruciato	programma acquisti	3	Fornitura Buoni Pasto	MANTENIMENTO
33	Cruciato	programma acquisti	4	Polizza incendio	MANTENIMENTO
33	Cruciato	programma acquisti	5	Polizza RCT	MANTENIMENTO
33	Cruciato	programma acquisti	6	Servizio di pulizia uffici provinciali	MANTENIMENTO
33	Cruciato	programma acquisti	7	Servizio di brokeraggio assicurativo	MANTENIMENTO
33	Cruciato	programma acquisti	8	Telefonia fissa	MANTENIMENTO
33	Cruciato	programma acquisti	9	Connettività	MANTENIMENTO
33	Cruciato	programma acquisti	10	Telefonia mobile	MANTENIMENTO
33	Cruciato	Indicatori	2088	Reportistica sullo stato dei contratti in essere	MANTENIMENTO
33	Cruciato	progetti	7C016	Introduzione dei buoni pasto elettronici	SVILUPPO
67	Tosi	programma acquisti	1	Gara Collaudatore Ponte San Benedetto Po	SVILUPPO
67	Tosi	programma acquisti	2	Gara Laboratorio Ponte San Benedetto Po	SVILUPPO
67	Tosi	programma acquisti	12	Appalto del servizio energia (ai sensi del d. lgs. 115/2008) e del servizio di gestione e manutenzione dei dispositivi antincendio per gli immobili in gestione alla provincia di Mantova	MANTENIMENTO
67	Tosi	programma acquisti	13	Servizio di manutenzione delle aree verdi di pertinenza degli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova, biennio 2019-2020	MANTENIMENTO

67	Tosi	programma acquisti	14	Servizio di derattizzazione e disinfestazione da insetti striscianti sugli immobili in proprietà ed in gestione alla Provincia di Mantova, biennio 2019-2020.	MANTENIMENTO
67	Tosi	programma acquisti	16	Servizio sorveglianza custodia ponte Torre Oglio	MANTENIMENTO
67	Tosi	programma acquisti	21	Servizio di assistenza tecnica procedimenti AUA	SVILUPPO
67	Tosi	progetti	progetti lavori pubblici	Viabilità Scuole e Infrastrutture - Progetti di manutenzione ordinaria e straordinaria programma lavori pubblici triennale 2018 - 2020 Annualità 2018 e trascinamenti	MANTENIMENTO
67	Tosi	progetti	progetti lavori pubblici	Viabilità Scuole e Infrastrutture - Progetti diversi programma lavori pubblici triennale 2018 - 2020 Annualità 2018 e trascinamenti	SVILUPPO
67	Tosi	progetti	progetti lavori pubblici	Viabilità Scuole e Infrastrutture - Progetti diversi programma lavori pubblici triennale 2018 - 2020 Annualità 2018 con priorità 1	STRATEGICO
82	Redolfi	Indicatori	1823	Tempi medi Pareri compatibilita' PTCP piani comunali (TP30)	MANTENIMENTO
82	Redolfi	Indicatori	1824	Tempi medi autorizzazioni paesaggistiche (TP33)	MANTENIMENTO
82	Redolfi	Indicatori	1342	Tempi medi di rilascio autorizzazioni (tp 034)	MANTENIMENTO
82	Redolfi	Indicatori	1924	Controlli sulle attività estrattive in esercizio	SVILUPPO
82	Redolfi	progetti	3A004	Integrazione e adeguamento del PTCP al PTR in attuazione della LR 31/2014 sul consumo di suolo	SVILUPPO
82	Redolfi	progetti	3C001	Redazione e adozione del nuovo Piano Cave Provinciale	SVILUPPO
82	Redolfi	progetti	3D008	Adeguamento e aggiornamento del Piano provinciale triennale di contenimento ed eradicazione della nutria	SVILUPPO

Obiettivi AREA 4 TUTELA E VALORIZZAZIONE DELL'AMBIENTE - Renzo Bonatti

Cod. PO	nome Responsabile PO	FONTE	rif. CODICE	OBIETTIVO	TIPOLOGIA OBIETTIVO
		progetti	3F014	Proposta di soluzione organizzativa per smaltimento dell'arretrato	STRATEGICO
21	Galeazzi	Indicatori	1933	Autorizzazione Unica Ambientale (AUA 2) emissioni rilasciate o diniegate o rinnovate	SVILUPPO
21	Galeazzi	Indicatori	1935	Domande di Autorizzazione Unica Ambientale (AUA 2) emissioni giacenti al 31/12	SVILUPPO
21	Galeazzi	Indicatori	2063	Domande di Autorizzazioni rilasciate alle emissioni in atmosfera ex art.269 giacenti al 31/12	SVILUPPO
21	Galeazzi	Indicatori	2066	Domande di AIA zootecniche giacenti al 31/1	SVILUPPO
21	Galeazzi	Indicatori	2067	Riesame AIA zootecniche	SVILUPPO
21	Galeazzi	Indicatori	2070	Domande di AIA industria giacenti al 31/12	SVILUPPO
21	Galeazzi	progetti	3F010	Rendicontazione dei risultati	SVILUPPO
22	Bellini	programma acquisti	21	Servizio di assistenza tecnica procedimenti AUA	SVILUPPO
22	Bellini	Indicatori	1026	Autorizzazioni allo scarico rilasciate o diniegate o rinnovate	SVILUPPO
22	Bellini	Indicatori	1905	Domande scarico acque giacenti al 31/12	SVILUPPO
22	Bellini	Indicatori	1036	Autodenunce pozzi	SVILUPPO
22	Bellini	Indicatori	2058	Demanio idrico - Domande giacenti al 31/12	SVILUPPO
22	Bellini	progetti	3F009	Attuazione del contratto di fiume Mincio	SVILUPPO
22	Bellini	progetti	3F013	Partecipazione della Provincia alla Giornata Mondiale dell'Acqua a Mantova 2018	SVILUPPO
22	Bellini	progetti	3H008	Esercitazione Provinciale di Protezione Civile sul rischio idraulico - Scenario di rischio "piena del Po"	SVILUPPO

22	Bellini	progetti	3H009	Attivazioni Blocchi Base e Unità Logistica di Supporto della Colonna Mobile Provinciale di Protezione Civile	SVILUPPO
86	Perlini	Indicatori	2110	istanze concluse nei termini	MANTENIMENTO
86	Perlini	Indicatori	2111	istanze giacenti (VIA - VER. VIA - proc. Sanzionatori)	MANTENIMENTO
86	Perlini	Indicatori	2113	richiesta parere concluse nei termini	MANTENIMENTO
86	Perlini	Indicatori	2114	Revisione contratto di servizio di AGIRE	SVILUPPO

Obiettivi AREA 5 LAVORI PUBBLICI E TRASPORTI - Giovanni Urbani

Cod. PO	nome Responsabile PO	FONTE	rif. CODICE	OBIETTIVO	TIPOLOGIA OBIETTIVO
51	Covino	programma acquisti	1	Gara Collaudatore Ponte San Benedetto Po	SVILUPPO
51	Covino	programma acquisti	2	Gara Laboratorio Ponte San Benedetto Po	SVILUPPO
53	Bettoni	programma acquisti	16	Servizio sorveglianza custodia ponte Torre Oglio	MANTENIMENTO
53	Bettoni	programma acquisti	19	Servizio di reperibilità integrativa	MANTENIMENTO
53	Bettoni	programma acquisti	20	Ispezioni e verifiche sui ponti	SVILUPPO
53	Bettoni	Indicatori	2037	Tempi di rilascio delle autorizzazioni trasporti eccezionali	MANTENIMENTO
53	Bettoni	Indicatori	2050	Tempi di rilascio delle ordinanze e autorizzazioni varie	MANTENIMENTO
53	Bettoni	Indicatori	1420	Tempi di rilascio delle autorizzazioni per competizioni sportive e manifestazioni folcloristiche	MANTENIMENTO
53	Bettoni	Indicatori	2075	Fornitura materiale - gare pluriennali con stoccaggio in magazzino	MANTENIMENTO
53	Bettoni	progetti	4B018	Catasto sicurezza ponti	SVILUPPO
53	Bettoni	progetti	4B019	Catasto sicurezza strade	SVILUPPO
64	Flora	programma acquisti	11	Fornitura carburante autoparco	MANTENIMENTO
64	Flora	programma acquisti	22	Acquisto automezzi	MANTENIMENTO
64	Flora	Indicatori	1455	Tempi medi di rilascio delle concessioni stradali	MANTENIMENTO
64	Flora	Indicatori	2052	Tempi medi di rilascio delle Autorizzazioni cartelli pubblicitari	MANTENIMENTO

64	Flora	progetti	7A061	Nuova rimodulazione del Canone Occupazione Spazi e Aree Pubbliche per accessi agricoli ai fini di una sua eventuale reintroduzione	SVILUPPO
64	Flora	progetti	7A062	Progetto per il rinnovo dell'autoparco provinciale	MANTENIMENTO
84	Rossi	Indicatori	1610	Grado di controllo degli operatori trasporto privato	MANTENIMENTO
84	Rossi	Indicatori	1364	Tempo medio procedimenti autotrasporto conto proprio con parere commissione	MANTENIMENTO
84	Rossi	Indicatori	1365	Tempo medio procedimenti autotrasporto conto proprio senza parere commissione	MANTENIMENTO
84	Rossi	Indicatori	1381	Tempo medio rilascio licenze di navigazione o iscrizioni RUDLN	MANTENIMENTO
84	Rossi	progetti	4A058	Valorizzazione e promozione della mobilita' cicloturistica nella provincia di Mantova: elaborazione, stampa e distribuzione della nuova edizione della mappa tematica provinciale "Mantova in bici! rete degli itinerari ciclabili mantovani"	SVILUPPO
84	Rossi	progetti	4B020	D.lgs 194/2005 E DIRETTIVA 2002/49/CE: stesura dei piani di azione per le tratte stradali provinciali oggetto di mappatura acustica. RUP: Dott. Angelo Cortellazzi	MANTENIMENTO
84	Rossi	progetti	4B036	Gestione e valorizzazione manutenzione della rete cicloturistica provinciale: interventi di messa in sicurezza e di miglioramento dei percorsi cicloturistici provinciali	SVILUPPO
53	Rossi	progetti	progetti lavori pubblici	Progetti di manutenzione ordinaria e straordinaria programma lavori pubblici triennale 2018 - 2020 Annualità 2018 e trascinamenti	MANTENIMENTO
51/53/84	Bettoni Covino Rossi	progetti	progetti lavori pubblici	Progetti diversi programma lavori pubblici triennale 2018 - 2020 Annualità 2018 e trascinamenti	SVILUPPO
51/53/84	Bettoni Covino Rossi	progetti	progetti lavori pubblici	Progetti diversi programma lavori pubblici triennale 2018 - 2020 Annualità 2018 con priorità 1	STRATEGICO

2. Peso tra gli obiettivi di mantenimento, di sviluppo e di sviluppo strategici

Dirigente	MANTENIMENTO	SVILUPPO	STRATEGICO	Totale complessivo
Arduini	20%	20%	30%	70%
Bonatti	10%	25%	35%	70%
Faroni	20%	30%	20%	70%
Urbani	10%	25%	35%	70%
Vanz	20%	20%	30%	70%

3. Peso complessivo degli gli ambiti di valutazione "Area Risultati" ed "Area Comportamenti"

Dirigente	peso "Area Risultati"	peso "Area Comportamenti"	Totale complessivo
Arduini	58%	42%	100%
Bonatti	58%	42%	100%
Faroni	55%	45%	100%
Urbani	60%	40%	100%
Vanz	55%	45%	100%

4. Obiettivi utili ai fini del riparto delle economie

rif. CODICE	DIRIGENTE	OBIETTIVO	TIPOLOGIA OBIETTIVO
3,2		Approvazione del Bilancio di previsione 2019 - 2021 e nota di	
pag. 11	tutti	aggiornamento del DUP 2019 - 2021 entro il 31 dicembre 2018 -	TRASVERSALE
all. A		obiettivo trasversale	

2091	Arduini	Proposta documento di Bilancio con allegati per approvazione entro il 31/12/2018	STRATEGICO
progetti lavori pubblici	Urbani	Viabilità - Progetti diversi programma lavori pubblici triennale 2018 - 2020 Annualità 2018 priorità 1	STRATEGICO
Indizione gare appalto	Vanz	Viabilità Scuola e Infrastrutture - Progetti diversi programma lavori pubblici triennale 2018 - 2020 Annualità 2018 priorità 1	STRATEGICO
5B067	Faroni	Edifici scolastici provinciali: IPA "Don Bosco" di Viadana. Realizzazione nuova palestra	STRATEGICO
3F014	Bonatti	Proposta di soluzione organizzativa per smaltimento dell'arretrato	STRATEGICO