

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	TOSI SABINA
Data di nascita	15/11/1971
Qualifica	Istruttore Direttivo Amministrativo
Amministrazione	PROVINCIA DI MANTOVA
Incarico attuale	Posizione Organizzativa Servizio Unico Appalti e Centrale di Committenza
Numero telefonico dell'ufficio	0376.204372
Fax dell'ufficio	0376.204707
E-mail istituzionale	appalti@provincia.mantova.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in Giurisprudenza
Altri titoli di studio e Professionali	Abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato conseguita nel 2008 presso Corte d'Appello di Brescia Abilitazione all'insegnamento negli Istituti secondari di secondo grado per le discipline di Diritto ed Economia conseguita nel 2001 - Sessione riservata, classe di concorso A019
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	dal 1996 al 1999 docente supplente presso Direzioni Didattiche di Marcaria, Bozzolo e Castellucchio dal 1999 al 2001 pratica forense presso Studio Legale in Mantova dal 2001 al 2003 docente supplente presso Istituti Comprensivi di Mantova, Porto Mantovano, Curtatone e Bozzolo da luglio 2003 ad ottobre 2003 dipendente a tempo determinato (Istruttore amministrativo) presso Provincia di Mantova – Centro per l'impiego di Viadana da novembre 2003 a dicembre 2006 dipendente a tempo indeterminato (Istruttore Direttivo Amministrativo – Segretario Economo) presso Provincia di Mantova – Centro di Formazione Professionale di Castiglione delle Stiviere da dicembre 2006 a marzo 2016 dipendente a tempo

	<p>indeterminato (Istruttore Direttivo Amministrativo) presso Provincia di Mantova – Responsabile Ufficio Appalti</p> <p>da aprile 2016 Incarico di Posizione Organizzativa del Servizio Unico Appalti e Centrale di Committenza presso Provincia di Mantova</p>								
Capacità linguistiche	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello parlato</th> <th>Livello scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>inglese</td> <td>scolastico</td> <td>scolastico</td> </tr> </tbody> </table>			Lingua	Livello parlato	Livello scritto	inglese	scolastico	scolastico
Lingua	Livello parlato	Livello scritto							
inglese	scolastico	scolastico							
Capacità nell'uso delle Tecnologie	Buona conoscenza del pacchetto Office e di Internet								
Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)	<p>Dal 2006 Presidente di Commissione d'esame per corsi di qualifica e diploma Professionale presso Istituti di Formazione professionale</p> <p>Dal 2006 partecipazione a diversi corsi di formazione in materia di appalti pubblici di lavori, servizi e forniture</p> <p>da novembre 2011 a marzo 2012 – Docenza corso “<i>Lavori pubblici e gare d'appalto</i>” presso Abaco S.p.A. in Mantova</p>								