

**GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEL SERVIZIO ENERGIA (AI SENSI DEL D.LGS. n. 115/2008) E DEL SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEI DISPOSITIVI ANTICENTINCENDIO AFFERENTI GLI IMMOBILI DI PERTINENZA DELL'AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE  
CIG 7470194719**

Provincia di Mantova  
Servizio Edilizia, Edifici Scolastici  
e Sicurezza  
Via P. Amedeo, n.32  
46100 MANTOVA

e.mail: [manutenzione.edilizia@provincia.mantova.it](mailto:manutenzione.edilizia@provincia.mantova.it)  
PEC [provinciadimantova@legalmail.it](mailto:provinciadimantova@legalmail.it)

**MODULO RICHIESTA EFFETTUAZIONE SOPRALLUOGHI OBBLIGATORI  
PRESSO GLI EDIFICI OGGETTO DEL SERVIZIO**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Nato (luogo e data di nascita): \_\_\_\_\_

Residente in: Via/P.zza \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Tel n. \_\_\_\_\_ Cellulare n. \* \_\_\_\_\_

Legale rappresentante dell'impresa \_\_\_\_\_

con sede in: Via/P.zza \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

CF/P.IVA \_\_\_\_\_

Tel. n. \_\_\_\_\_ Fax n. \_\_\_\_\_

E- mail \_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

Posta elettronica certificata (PEC):

\_\_\_\_\_ @ \_\_\_\_\_

*\* Si prega di indicare anche un numero di cellulare per eventuali comunicazioni in sede di espletamento della gara, ove non si riesca, per qualsiasi motivo, a contattare telefonicamente la sede del partecipante*

- **INDICA quale incaricato/a per l'effettuazione dei sopralluoghi obbligatori previsti dal Disciplinare di gara presso tutti gli immobili interessati dal servizio in oggetto**

Il / la \_\_\_\_\_

Nato/a (luogo e data di nascita): \_\_\_\_\_

Residente in: Via/P.zza \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Qualifica: **(fare una croce sulla casella di interesse)**

- legale rappresentante**
- Direttore tecnico**
- Procuratore**
- Incaricato con delega del legale rappresentante**

- **COMUNICA** che le date in cui si intende effettuare i sopralluoghi, nel rispetto di quelle indicate nel Disciplinare di gara, sono le seguenti:

	<b>Date sopralluoghi</b>
<b>Zona A</b>	____/____/2018
<b>Zona B</b>	____/____/2018
<b>Zona C</b>	____/____/2018
<b>Zona D</b>	____/____/2018
<b>Zona E</b>	____/____/2018
<b>Zona F</b>	____/____/2018
<b>Zona G</b>	____/____/2018
<b>Zona H</b>	____/____/2018
<b>Zona I</b>	____/____/2018

- **INDICA** il seguente recapito dove dovrà essere inoltrata la conferma per l'effettuazione dei sopralluoghi:

*(fare una croce sulla casella che interessa e indicare il recapito)*

e.mail \_\_\_\_\_;

*o in alternativa*

indirizzo PEC \_\_\_\_\_;

**(Eventuale – compilare solo se ricorre l'ipotesi)**

- **COMUNICA** inoltre il/i nominativo/i e le generalità del/dei soggetto/i che affiancheranno l'incaricato nei sopralluoghi:

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_

Ruolo ricoperto\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

nome \_\_\_\_\_ cognome \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_

Ruolo ricoperto\* \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

- \* (indicare il ruolo/qualifica del soggetto che affianca l'incaricato nei sopralluoghi, ad es: tecnico incaricato dall'impresa concorrente, rappresentante o dipendente di imprese mandanti o consorziate, ecc.)

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.**

**NB:**

- Le imprese che intendono partecipare alla gara devono previamente inoltrare la richiesta per effettuare i sopralluoghi, compilando e sottoscrivendo digitalmente il presente Modulo.
- L'effettuazione dei sopralluoghi presso gli immobili interessati dal servizio ha carattere obbligatorio, a pena di esclusione dalla gara.
- La richiesta deve essere inoltrata via PEC o e.mail con un anticipo di almeno 72 ore prima della data prevista del primo giorno di sopralluogo richiesto.
- Il sopralluogo dovrà essere effettuato dalla persona (*legale rappresentante, direttore tecnico, procuratore, incaricato munito di delega*) indicata nel modulo di richiesta, che al momento del sopralluogo dovrà consegnare al tecnico incaricato della Stazione Appaltante un documento di riconoscimento e copia del certificato C.C.I.A.A., o altro documento da cui sia desumibile la carica ricoperta.
- Nel caso il sopralluogo venga effettuato da un procuratore speciale dovrà essere consegnata copia conforme della procura.
- Nel caso il sopralluogo venga effettuato da un soggetto delegato dovrà essere consegnata copia della delega rilasciata dal legale rappresentante della ditta.
- Chi effettua i sopralluoghi non potrà rappresentare più di un'impresa.