



Prot. n. 56196/2017

Mantova, 29.12.2017

## **DISCIPLINARE DI GARA**

**PER L'APPALTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DI SERVIZI TECNICI PER L'ESECUZIONE DI PROVE, ESAMI ED ANALISI DI LABORATORIO E IN SITU SUI MATERIALI DA IMPIEGARE ED IMPIEGATI NELL'AMBITO DEI LAVORI DI "RIQUALIFICAZIONE DELLA EX S.S. 236 "GOITese" – VARIANTE DI GUIDIZZOLO - TANGENZIALE NORD AL CENTRO ABITATO DI GUIDIZZOLO – NEI COMUNI DI GUIDIZZOLO, CAVRIANA E MEDOLE".**  
**CUP G31B05000020002 – CIG 7321108172**

**IMPORTO: € 293.881,00** (IVA esclusa), di cui **€ 291.881,00** a base di gara ed **€ 2.000,00** per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso

### **INDICE**

#### **PREMESSA**

- 1 **SCHEDA RIASSUNTIVA DELLA PROCEDURA**
- 2 **DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO A CUI SI RIFERISCE IL SERVIZIO DA AFFIDARE**
- 3 **INFORMAZIONI GENERALI**
  - 3.1 **DESCRIZIONE/OGGETTO DELL'APPALTO**
  - 3.2 **LUOGO DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO**
  - 3.3 **MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO**
  - 3.4 **DURATA DELL'AFFIDAMENTO – TERMINE PER L'ESECUZIONE – PENALI PER RITARDI**
  - 3.5 **VALORE STIMATO DEL CORRISPETTIVO A BASE DI GARA**
- 4 **SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA**
  - 4.1 **PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI CONCORRENTI, CONSORZI ORDINARI DI CONCORRENTI E GEIE**
  - 4.2 **PARTECIPAZIONE DI CONSORZI TRA SOCIETA' COOPERATIVE DI PRODUZIONE E LAVORO, CONSORZI TRA IMPRESE ARTIGIANE E CONSORZI STABILI**
  - 4.3 **PARTECIPAZIONE DI AGGREGAZIONI TRA LE IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE DI CUI ALL'ART. 45, COMMA 2, LETT. F)**
  - 4.4 **PARTECIPAZIONE DEL CURATORE DEL FALLIMENTO AUTORIZZATO ALL'ESERCIZIO PROVVISORIO E DELLE IMPRESE AMMESSE A CONCORDATO CON CONTINUITA' AZIENDALE**
  - 4.5 **PARTECIPAZIONE DI OPERATORI ECONOMICI CON SEDE IN ALTRI STATI MEMBRI DELL'UNIONE EUROPEA**
- 5 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**
  - 5.1 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE D'ORDINE GENERALE**
  - 5.2 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI IDONEITA' PROFESSIONALE**
  - 5.3 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI "CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA"**
  - 5.4 **REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI "CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI"**
- 6 **MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**
- 7 **GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE**
  - 7.1 **GARANZIA PROVVISORIA**
  - 7.2 **GARANZIA DEFINITIVA**
  - 7.3 **RIDUZIONE DELL'IMPORTO DELLE GARANZIE PROVVISORIA E DEFINITIVA**
  - 7.4 **COPERTURE ASSICURATIVE**
- 8 **AVVALIMENTO**
- 9 **SUBAPPALTO**
- 10 **OBBLIGO DI VERSAMENTO DA PARTE DEI PARTECIPANTI DEL CONTRIBUTO DOVUTO ALL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE (A.N.AC.)**
- 11 **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**
- 12 **FINANZIAMENTO E MODALITA' DI PAGAMENTO**

- 13 PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE – MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI
- 14 DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA – INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI GARA - MODALITA' DI COMUNICAZIONE
- 15 TERMINE – INDIRIZZO DI RICEZIONE – MODALITA' PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA
  - 15.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - STEP 1
  - 15.2 OFFERTA TECNICA - STEP 2
  - 15.3 OFFERTA ECONOMICA - STEP 3
  - 15.4 RIEPILOGO DELL'OFFERTA - STEP 4
  - 15.5 INVIO OFFERTA - STEP 5
- 16 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA
- 17 VERIFICA OFFERTE ANORMALMENTE BASSE
- 18 VERIFICA DEI REQUISITI E DEL COSTO DELLA MANODOPERA - AGGIUDICAZIONE - SVINCOLO DELL'OFFERTA - SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO
- 19 PIANI DI SICUREZZA
- 20 RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI E DIRITTO DI ACCESSO
- 21 AVVERTENZE GENERALI

## PREMESSA

In esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 950 del 19.12.2017, efficace dal 21.12.2017, è indetta presso la PROVINCIA DI MANTOVA – UFFICIO GARE - Via Principe Amedeo, 32 – 46100 Mantova - Tel. 0376/204372–204271 – Fax 0376/204707 – E-mail: [appalti@provincia.mantova.it](mailto:appalti@provincia.mantova.it)  
Indirizzo Internet: [www.provincia.mantova.it](http://www.provincia.mantova.it) gara mediante **procedura aperta**, ai sensi degli artt. 59 c. 1 e 60 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., per l'affidamento dei “*Servizi tecnici per l'esecuzione di prove, esami ed analisi di laboratorio e in situ sui materiali da impiegare ed impiegati nell'ambito dei lavori di Riqualificazione della ex S.S. 236 “Goitese” – Variante di Guidizzolo - Tangenziale Nord al centro abitato di Guidizzolo – nei comuni di Guidizzolo, Cavriana e Medole*”.

Il presente Disciplinare di Gara ed i relativi allegati, che costituiscono parte integrante del Bando di Gara, regolano le modalità di partecipazione alla presente procedura di gara.

In considerazione di ciò, gli operatori economici interessati dovranno formulare la propria richiesta di partecipazione, redatta in lingua italiana, alle condizioni, termini e modalità di seguito descritti.

## **NB)**

**La presente procedura di scelta del contraente viene condotta mediante l'ausilio di sistemi telematici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici.**

La **Provincia di Mantova**, di seguito denominata “Stazione Appaltante”, utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “**SINTEL**” ai sensi della L.R. 33/2007 e s.m.i., al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).

Per ulteriori indicazioni e approfondimenti relativi alla piattaforma SINTEL, nonché al quadro normativo di riferimento, si rimanda all'Allegato “*Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel*” che costituisce parte integrante e sostanziale del presente documento.

Specifiche e dettagliate indicazioni sono inoltre contenute nei Manuali d'uso per gli Operatori Economici e nelle Domande Frequenti, cui si fa espresso rimando, messi a disposizione sul portale dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it) nella sezione Help&Faq: “**Guide e Manuali**” e “**Domande Frequenti degli Operatori Economici**”.

Per ulteriori richieste di assistenza sull'utilizzo di SINTEL si prega di contattare il Contact Center di ARCA scrivendo all'indirizzo e-mail [supporto@arcalombardia.it](mailto:supporto@arcalombardia.it) oppure telefonando al **numero verde 800.116.738**.

## 1 - SCHEDA RIASSUNTIVA DELLA PROCEDURA

<b>Denominazione e Indirizzo stazione appaltante</b>	<b>PROVINCIA DI MANTOVA</b> Via P.Amedeo n. 30/32 46100 Mantova (MN)
<b>Denominazione appalto</b>	<i>Affidamento dei servizi tecnici per l'esecuzione di prove, esami ed analisi di laboratorio e in situ sui materiali da impiegare ed impiegati nell'ambito dei lavori di Riqualificazione della ex S.S. 236 "Goitese" – Variante di Guidizzolo - Tangenziale Nord al centro abitato di Guidizzolo – nei comuni di Guidizzolo, Cavriana e Medole"</i>
<b>Tipologia della procedura</b>	<b>Procedura aperta</b> ex artt. 59 c.1 e 60 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.
<b>Codice CPV</b>	<b>71900000-7</b>
<b>Codice NUTS</b>	<b>ITC4B</b>
<b>Codice CUP</b>	<b>G31B05000020002</b>
<b>Codice CIG</b>	<b>7321108172</b>
<b>Criterio di Aggiudicazione</b>	<b>Offerta economicamente più vantaggiosa</b> ex art. 95 comma 2 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
<b>Valore totale della procedura</b>	<b>€ 293.881,00</b> (IVA esclusa)
<b>Valore dei costi non soggetti a ribasso</b>	<b>€ 2.000,00</b>
<b>Termine di presentazione offerta</b>	<b>Ore 16.00 del 1<sup>a</sup> FEBBRAIO 2018</b>
<b>Responsabile Unico del Procedimento</b>	Arch. Giulio Biroli

## 2 – DESCRIZIONE DELL'INTERVENTO A CUI SI RIFERISCE IL SERVIZIO DA AFFIDARE

L'appalto ha per oggetto l'affidamento dei **SERVIZI TECNICI PER L'ESECUZIONE DI PROVE, ESAMI ED ANALISI DI LABORATORIO E IN SITU SUI MATERIALI DA IMPIEGARE ED IMPIEGATI.**

I servizi, oggetto del presente affidamento, verranno prestati nell'ambito dei "LAVORI DI "RIQUALIFICAZIONE della EX S.S. n. 236 GOITese – VARIANTE di GUIDIZZOLO – TANGENZIALE NORD al CENTRO ABITATO di GUIDIZZOLO" compresi nei comuni di Guidizzolo, Cavriana e Medole, il cui costo complessivo ammonta ad € 45.338.000,00, di cui € 27.868.284,71 per lavori a corpo e oneri della sicurezza, come da determinazione dirigenziale n.935 del 23.11.2016, efficace dal 25.11.2016 con la quale è stata disposta l'aggiudicazione definitiva dell'intervento.

I lavori oggetto dell'intervento dovranno essere eseguiti nel territorio dei comuni di Guidizzolo, Medole e Cavriana (MN).

Il tempo utile per ultimare tutti i lavori è fissato in giorni 1335, naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna lavori, avvenuta in data 01.02.2017.

**Descrizione sommaria dei lavori:**

- costruzione di un nuovo tronco stradale di lunghezza all'incirca pari a 6 km con sezioni trasversali per gran parte in trincea, aventi profondità del piano stradale fino a 8 m rispetto al p.c. e presenza di alcuni tratti stradali in rilevato di modesta altezza;
- esecuzione della riqualificazione di un tratto di strada esistente per una lunghezza pari a circa 650 m;
- realizzazione di n° 4 grandi rotatorie e di n° 2 rotatorie di media dimensione;
- costruzione di n° 2 gallerie artificiali, ciascuna di lunghezza all'incirca pari a 100 m e di n° 2 ponti stradali di prima categoria per assicurare la continuità della viabilità comunale preesistente;

- realizzazione di un sottopasso stradale (con annesso impianto di sollevamento), alla nuova infrastruttura, da parte di una strada provinciale esistente e di un ponte stradale sul canale Virgilio;
- realizzazione di numerose opere d'arte minori (strutture scatolari) e di manufatti secondari (tombini).
- costruzione di un'opera idraulica della lunghezza di quasi 2'100 m in variante al canale denominato "Fosso Re" e di una nuova infrastruttura idraulica – della lunghezza di circa 1'300 m e in sezione chiusa – denominata "canaletta pensile" ai fini della raccolta e del convogliamento delle acque piovane interessanti la piattaforma stradale della nuova infrastruttura in trincea;
- realizzazione di una nuova fognatura in deviazione a quella consortile esistente per una lunghezza di circa 1'500 m;
- costruzione di un sistema di molteplici contro-strade aventi diverse caratteristiche e dimensioni della sezione trasversale;
- esecuzione di modifiche alla rete di distribuzione delle acque del Consorzio di Bonifica "Alta e Media Pianura Mantovana";
- esecuzione di numerose modifiche e spostamenti delle linee di Media e Bassa tensione ENEL e di alcune linee Telecom.

### Documentazione

Sul sito internet della Provincia di Mantova: [www.provincia.mantova.it](http://www.provincia.mantova.it) nella sez. "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti" - "Appalti servizi" sono pubblicati i seguenti elaborati progettuali:

- Relazione Generale e descrittiva dell'intervento
- Planimetria generale
- Profilo longitudinale dell'asta principale
- Sezione tipo in rettilineo
- Sezione Tipo galleria

I restanti elaborati del progetto esecutivo sono consultabili presso l'Area LL. PP. TT. della Provincia di Mantova.

## 3 – INFORMAZIONI GENERALI

### 3.1 - Descrizione / Oggetto dell'appalto

L'appalto in questione ha per oggetto l'affidamento dei servizi tecnici per l'esecuzione di prove, indagini, prelievi, saggi ed analisi oltre al rilascio di rapporti di prova, certificati e relazioni aventi valore ufficiale, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente in materia di rilascio delle autorizzazioni ai laboratori per l'esecuzione e certificazione delle stesse.

Il servizio prevede inoltre l'utilizzo, su richiesta della Committenza, di laboratori mobili attrezzati e di personale tecnico per l'esecuzione in sito di prove e saggi relativi ai materiali, manufatti e strutture in genere.

Le prove, indagini, saggi e prelievi riguarderanno tutte le tipologie maggiormente diffuse di materiali di base tra i quali, in modo non esaustivo, possono essere indicati gli inerti naturali ed artificiali, bitumi, cementi e leganti idraulici, acciai e metalli da costruzione, legno, vetroresina, materie plastiche, vernici, pellicole, rivestimenti in genere, resine, fibre, terre, ghiaie, aggregati rocciosi ecc.; inoltre le suddette prove, indagini, saggi e prelievi riguarderanno anche i materiali compositi tra cui possono essere indicati, in modo non esaustivo, terre stabilizzate con leganti idraulici o altri materiali, conglomerati bituminosi e cementizi, impermeabilizzazioni, mani d'attacco, misti cementati, geotessili ecc, siano essi sciolti o posti in opera.

Le prestazioni richieste saranno di norma svolte presso il cantiere di costruzione dell'opera in argomento, anche in soggezione di traffico o in presenza di mezzi operativi, nonché presso gli impianti di confezionamento dei materiali, come sarà indicato dalla Committenza/D.L. e dalla Ditta appaltatrice.

Il servizio deve fornire l'esecuzione delle prove richieste, la certificazione delle caratteristiche tecniche riscontrate nel materiale in conformità alle prove eseguite ed alle norme relative, l'esecuzione di prove in sito con personale e strumentazione di controllo a carico del laboratorio.

Le quantità di prove da eseguire risultano indicate nel Computo metrico estimativo (*Allegato 8*) e sono da intendersi non vincolanti, ma puramente indicative; la frequenza dei controlli e la quantità

di prove previste saranno dettate dalla Direzione Lavori.

Il quantitativo delle prove da eseguire potrà subire variazioni in più o in meno rispetto a quello preventivato; l'Impresa aggiudicataria non potrà vantare alcun risarcimento nel caso in cui venga ordinato dalla Direzione Lavori un numero di prove inferiore.

Le prove e le analisi di laboratorio dovranno essere concordate con la Direzione Lavori sulla base di uno specifico programma legato allo svolgimento dei lavori ed in conformità al Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

- **CUP** (Codice Unico di Progetto) attribuito al presente intervento: **CUP G31B05000020002**
- **CIG** (Codice Identificativo gara) attribuito al presente intervento: **CIG 7321108172**
- Le caratteristiche qualitative, tecniche e quantitative, nonché le condizioni tecniche, giuridiche, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere il servizio sono stabilite nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale (*Allegato 4*) e nel Computo metrico estimativo (*Allegato 8*) che costituiscono parte integrante del presente Disciplinare di gara.

### **3.2 - Luogo di esecuzione del servizio**

Il servizio oggetto del presente affidamento dovrà essere prestato in corrispondenza della EX S.S. n. 236 GOITese – VARIANTE di GUIDIZZOLO – TANGENZIALE NORD al CENTRO ABITATO di GUIDIZZOLO", nel territorio dei comuni di Guidizzolo, Cavriana e Medole.

### **3.3 - Modalità di determinazione del corrispettivo**

Il contratto di appalto verrà stipulato con corrispettivo "a misura" ai sensi dell'articolo 3, lett. eeeee) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

L'importo del contratto può variare, in aumento o in diminuzione, in base alle quantità effettivamente eseguite, fermi restando i limiti di cui all'art. 106, c.12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e le condizioni previste dal Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

### **3.4 – Durata dell'affidamento – Termine per l'esecuzione – Penali per ritardi**

#### 3.4.1 Durata dell'affidamento

Durata del servizio: il servizio dovrà essere svolto a partire dalla data di affidamento dello stesso per tutta la durata di tempo necessario all'effettuazione delle prove previste nel Computo metrico estimativo corrispondente a circa mesi 30 (*trenta*); in ogni caso l'attività del Laboratorio incaricato si dovrà espletare fino alla conclusione delle operazioni di collaudo dell'opera, descritta al precedente paragrafo 2) del presente Disciplinare, e quindi sino all'approvazione del relativo certificato.

#### 3.4.2 Termine per l'esecuzione

L'esecuzione di ogni campagna di indagini in situ dovrà avvenire entro 3 gg. dalla richiesta da parte della Direzione Lavori.

Il tempo massimo per il rilascio del certificato inerente le prove da eseguirsi in laboratorio, a partire dalla data di presa in consegna dei campioni, è di 7 giorni naturali e consecutivi, oltre ai tempi minimi necessari, previsti specificatamente dalle norme di riferimento, per l'esecuzione delle prove.

In casi eccezionali di estrema urgenza, l'affidatario del servizio dovrà garantire un tempo di pronta reperibilità non superiore a 24 ore.

#### 3.4.3 Penali per ritardi

Nel caso di mancato rispetto dei termini previsti per l'esecuzione del servizio, troveranno applicazione le penali previste all'art. 15 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

### 3.5 – Valore stimato del corrispettivo a base di gara

L'importo dell'affidamento è di € 293.881,00# (Euro duecentonovantatremilaottocentoottantuno/00) di cui € 291.881,00# (Euro duecentonovantunomilaottocentoottantuno/00) a base di gara ed € 2.000,00# (Euro duemila/00) per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

Il costo della manodopera sull'importo del presente affidamento risulta stimato nella misura del 65,063% (pari ad € 189.906,35) come da Computo Metrico Estimativo (Allegato 8).

## 4 – SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 45 c. 2 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., sono ammessi a partecipare alla gara gli operatori economici di cui all'art. 3, c.1, lett. p) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., nonché gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi ed in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal presente Disciplinare di Gara.
- Nello specifico sono ammessi a partecipare alla presente gara:
  - a) operatori economici con **idoneità individuale** di cui alle lettere: a) (**imprenditori individuali anche artigiani e le società, anche cooperative**); b) (**consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane**); c) (**consorzi stabili**) dell'art.45, c.2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;
  - b) operatori economici con **idoneità plurisoggettiva** di cui alle lettere: d) (**raggruppamenti temporanei di concorrenti**); e) (**consorzi ordinari di concorrenti**); f) (**aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete**); g) (**gruppo europeo di interesse economico**), dell'art.45, c.2, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.; oppure da operatori economici che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, c.8 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.;

Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di seguito indicate.

### 4.1 - Partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di concorrenti, Consorzi Ordinari di concorrenti e Geie

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 48 comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. d) (**raggruppamenti temporanei di concorrenti**), lett. e) (**consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c.**) e lett. g) (**Geie**) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. possono presentare offerte anche se non ancora costituiti. In tal caso:
  - dovrà essere presentata specifica "**Domanda di partecipazione Raggruppamenti temporanei – Consorzi ordinari - Geie**", compilando lo schema allegato al presente Disciplinare di gara (**Allegato n. 1/b**); tale Domanda di partecipazione, qualora non sia stato già conferito il mandato, dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i Geie e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificata come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti; qualora sia stato già conferito il mandato, la Domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta digitalmente solo dall'impresa mandataria "*in nome e per conto proprio e delle mandanti*";
  - ciascuno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento o consorzio ordinario o Geie dovrà distintamente compilare e sottoscrivere digitalmente il "**Documento di gara unico europeo**" (**Allegato n. 2**);
  - l'offerta tecnica e l'offerta economica, qualora non sia stato già conferito il mandato, dovranno essere sottoscritte digitalmente, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti o i Geie; qualora sia stato già conferito il mandato, l'offerta tecnica e l'offerta economica dovranno essere sottoscritte digitalmente solo dall'impresa mandataria "*in nome e per conto proprio e delle mandanti*".
- Ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o Geie, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o Geie.
- Ai sensi dell'art. 48, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento o consorzio ordinario o Geie di indicare in sede di

gara le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, al fine di rendere possibile la verifica dei requisiti; il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete. Resta fermo che *“La mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria”*.

- Salvo quanto disposto dai commi 17 e 18 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei sopraindicati Raggruppamenti Temporanei, dei Consorzi ordinari di concorrenti e dei Geie rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta. Ai sensi del comma 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è ammesso il recesso di una o più imprese raggruppate, anche qualora il raggruppamento si riduca ad unico soggetto, esclusivamente per esigenze organizzative del raggruppamento e sempre che le imprese rimanenti abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai servizi ancora da eseguire. In ogni caso non è ammessa alcuna modifica soggettiva se finalizzata ad eludere la mancanza di un requisito di partecipazione alla gara.
- Le previsioni di cui ai citati commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. trovano applicazione anche laddove le modifiche soggettive ivi contemplate si verificano in fase di gara.

#### **4.2 - Partecipazione di consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili**

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 48, c.7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i consorzi di cui all'art.45, c.2, **lett. b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane)**, e i consorzi di cui all'art. 45, c.2, **lett. c)** del citato decreto (**consorzi stabili**) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.
- Gli stessi consorziati, per i quali il consorzio concorre, sono tenuti a compilare e sottoscrivere digitalmente il **“Documento di gara unico europeo (DGUE)” (Allegato 2)**.
- Anche ai consorzi di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., trovano applicazione le medesime previsioni di cui ai citati commi 17, 18 e 19 dell'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., come indicate al paragrafo precedente.
- Ai sensi dell'art. 48 c. 7-bis del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., è consentito ai soggetti di cui all'art. 45 c. 2 lett. b) e c), per le ragioni indicate ai commi 17, 18 e 19 del medesimo art. 48 o per fatti o atti sopravvenuti, designare ai fini dell'esecuzione dei servizi, un'impresa consorziata diversa da quella indicata in sede di gara, a condizione che la modifica soggettiva non sia finalizzata ad eludere in tale sede la mancanza di un requisito di partecipazione in capo all'impresa consorziata.

#### **4.3 - Partecipazione di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f)**

- A norma dell'art. 48, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le disposizioni del medesimo art. 48 trovano applicazione, in quanto compatibili, alla partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, *lett. f)* del citato decreto.
- Come meglio dettagliato nella Determinazione dell'AVCP (ora A.N.AC.) n. 3 del 23/04/2013, cui si invita a far riferimento per gli opportuni chiarimenti, la modalità partecipativa di tali aggregazioni di imprese sarà necessariamente diversa a seconda del grado di strutturazione proprio della rete, distinguendo tra:

##### **Rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza, ma priva di soggettività giuridica**

l'aggregazione delle imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune, esso stesso parte della rete e qualora in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la mandataria.

In tal caso, ai fini della partecipazione, devono essere osservate le seguenti formalità:

- dovrà essere presentata specifica **“Domanda di partecipazione imprese aderenti al contratto di rete”**, sottoscritta digitalmente da tutte le imprese retiste interessate all'affidamento, tramite la compilazione dello schema allegato al presente Disciplinare di gara (**Allegato n. 1/c**);
- dovrà essere allegata **la copia scansionata del contratto di rete**, che già reca il mandato a favore dell'organo comune e che pertanto integra un impegno giuridicamente vincolante nei confronti della stazione appaltante.
- ciascuna delle imprese retiste facenti parte del raggruppamento dovrà distintamente compilare e sottoscrivere digitalmente il **D.G.U.E. “Documento di Gara Unico Europeo” (Allegato n. 2)** secondo le modalità indicate per i raggruppamenti temporanei;
- sottoscrizione digitale delle offerte (tecnica ed economica) da parte di tutte le imprese retiste interessate all'affidamento

Qualora, invece, l'organo comune non possa svolgere il ruolo di mandataria (ad esempio perché privo di adeguati requisiti di qualificazione) l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle relative regole (vedasi punto successivo).

**Rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o reti sprovviste di organo comune**

l'aggregazione delle imprese retiste partecipa nella forma del raggruppamento, costituendo o costituito, con applicazione integrale delle relative regole. Nel caso di raggruppamento costituendo, devono, quindi, essere osservate le seguenti formalità:

- dovrà essere presentata specifica **“Domanda di partecipazione imprese aderenti al contratto di rete”**, sottoscritta digitalmente da tutte le imprese retiste interessate all'affidamento, tramite la compilazione dello schema allegato al presente Disciplinare di gara (**Allegato n. 1/c**);
- ciascuna delle imprese retiste facenti parte del raggruppamento dovrà distintamente compilare e sottoscrivere digitalmente:
  - il **D.G.U.E. “Documento di Gara Unico Europeo” (Allegato n. 2)** secondo le modalità indicate per i raggruppamenti temporanei;
- sottoscrizione digitale delle offerte (tecnica ed economica) da parte di tutte le imprese retiste interessate all'affidamento;
- sottoscrizione dell'impegno che, in caso di aggiudicazione dell'affidamento, sarà conferito **mandato collettivo speciale e irrevocabile con rappresentanza** ad una delle imprese retiste partecipanti alla gara che potrà avere alternativamente la forma di:
  - scrittura privata non autenticata sottoscritta, anche digitalmente, dagli operatori economici aderenti alla rete, purché il contratto di rete sia stato redatto per atto pubblico o per scrittura privata autenticata o firmata digitalmente ai sensi dell'art. 25 del CAD;
  - scrittura privata autenticata, nel caso di contratto di rete redatto in forme diverse da quelle di cui al punto precedente.

Tale impegno potrà essere dimostrato producendo la suddetta scrittura privata nella forma di originale, se firmata digitalmente, o mediante copia scansionata

**Rete dotata di organo comune e di soggettività giuridica**

l'aggregazione delle imprese retiste partecipa a mezzo dell'organo comune, esso stesso parte della rete e qualora in possesso dei requisiti di qualificazione previsti per la mandataria.

Conseguentemente, la domanda di partecipazione (**Allegato 1/c**) e le offerte (tecnica ed economica) presentate e sottoscritte digitalmente dall'organo comune assieme alla copia scansionata del contratto di rete, costituiscono elementi idonei ad impegnare tutte le imprese partecipanti al contratto di rete, salvo diversa indicazione, in quanto l'organo comune può indicare, in sede di domanda di partecipazione, la composizione della aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla specifica gara.

Dovranno inoltre essere osservate inoltre le seguenti formalità:

- ciascuna delle imprese retiste dovrà distintamente compilare e sottoscrivere digitalmente:
  - il **D.G.U.E. “Documento di Gara Unico Europeo” (Allegato n. 2)** secondo le modalità indicate per i raggruppamenti temporanei.

**NB)**

Parimenti, come precisato nella citata Determinazione dell'AVCP n. 3 del 23/04/2013 è in ogni caso necessario che, a prescindere dalla tipologia e dalla struttura della rete, tutte le imprese retiste che partecipano alla procedura di gara siano in possesso dei requisiti generali di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e li attestino in conformità alla vigente normativa.

**4.4 - Partecipazione del curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio e delle imprese ammesse a Concordato con continuità aziendale**

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 110, c.3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. possono partecipare alla presente gara il curatore del fallimento, autorizzato all'esercizio provvisorio, ovvero le imprese ammesse a Concordato con continuità aziendale, su autorizzazione del giudice delegato.  
In tal caso, oltre alla documentazione richiesta per la partecipazione alla gara, deve essere prodotta la copia scansionata dell'autorizzazione del giudice delegato.
- Nell'ipotesi disciplinata dall'art. 110, c.5 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., oltre alla autorizzazione del giudice delegato sopra indicata, dovranno essere prodotti anche:

- a) la **dichiarazione sottoscritta digitalmente** di altro operatore economico in possesso dei requisiti di carattere generale, di capacità finanziaria, tecnica, economica, nonché di certificazione, richiesti per l'affidamento dell'affidamento, che si impegni nei confronti dell'impresa concorrente e della stazione appaltante a mettere a disposizione, per la durata del contratto, le risorse necessarie all'esecuzione dell'affidamento e a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa nel corso della gara, ovvero dopo la stipulazione del contratto, non sia per qualsiasi ragione più in grado di dare regolare esecuzione all'appalto;
  - b) il "**Documento di gara unico europeo (DGUE)**" (*Allegato 2*), debitamente compilato e sottoscritto digitalmente dal suddetto operatore economico.
- Non sono ammesse a partecipare alla presente gara le imprese ammesse al concordato con cessione di beni o che hanno presentato domanda di concordato a norma dell'articolo 161, comma 6, della Legge Fallimentare.

#### **4.5 - Partecipazione di operatori economici con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea**

- Possono partecipare alla presente gara operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi, ai quali si applica l'art. 62 del D.P.R. n. 207/2010 e s.m.i..
- Tali operatori economici dovranno presentare, in lingua italiana, tutta la documentazione prevista per la partecipazione alla presente gara.
- Per tali operatori economici l'esistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara sarà accertata, ai sensi e per gli effetti del citato art. 62 del D.P.R. 207/2010 e s.m.i., in base alla documentazione prodotta secondo le normative vigenti nei rispettivi Paesi; tale documentazione dovrà corrispondere a documenti equivalenti in base alla legge dello Stato di appartenenza, tradotti in lingua italiana e certificati come conformi al testo originale dalle autorità diplomatiche o consolari o da un traduttore ufficiale.
- E' ammessa la partecipazione di operatori economici di Paesi terzi, di cui all'art. 49 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., nei limiti previsti dal citato articolo.

### **5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

#### **5.1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE D'ORDINE GENERALE**

Non è ammessa la partecipazione degli operatori economici quando sussistono: una o più cause di esclusione tra quelle elencate dall'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.; le condizioni di cui all'art. 53, c.16-ter del D.Lgs. n.165/2001 o quando gli operatori siano incorsi in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

- Ai sensi di quanto previsto **dall'art. 80, c.3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.**, l'esclusione prevista dai commi 1 e 2 dell'articolo in questione va disposta se la sentenza o il decreto ovvero la misura interdittiva sono stati emessi nei confronti:
  - del titolare o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di impresa individuale;
  - di un socio o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in nome collettivo;
  - dei soci accomandatari o del/i direttore/i tecnico/i, se si tratta di società in accomandita semplice;
  - dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del/i direttore/i tecnico/i o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

**NB)** Nella suddetta elencazione, per tali società e consorzi, devono ritenersi compresi, ove presenti, tutti i soggetti dettagliatamente indicati nel Comunicato del Presidente ANAC 8 novembre 2017 cui si rinvia integralmente.

Pertanto, a seconda del sistema di amministrazione e controllo adottato, la dichiarazione di assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 1 dovrà essere resa con riferimento ai:

- membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (*Presidente del CdA, Amministratore unico, Amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza*);
- membri del "Collegio Sindacale" o membri del "Comitato per il controllo sulla gestione";
- membri del "Consiglio di Gestione" e membri del "Consiglio di sorveglianza";
- altri soggetti muniti di poteri di rappresentanza (*come Institori e Procuratori ad negotia*)

- altri soggetti muniti di poteri di direzione (come dipendenti o professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa);
- altri soggetti muniti di poteri di controllo (come il Revisore Contabile o l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 D.Lgs. 231/2001)

La dichiarazione di assenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, commi 1 e 2 non deve essere resa in caso di affidamento del controllo contabile a una Società di Revisione, trattandosi di un soggetto giuridico distinto dall'operatore economico concorrente.

In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando della presente gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

NB) L'elencazione dei soggetti di cui all'art. 80, c.3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i deve essere resa tramite la compilazione del Modulo *Allegato 3)* (o conformemente ad esso) da parte di tutti i concorrenti (comprese le mandanti) nonché da parte delle imprese consorziate indicate per l'esecuzione del servizio e da parte delle eventuali imprese ausiliarie.

Le cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., ai sensi di quanto previsto dal comma 11 dello stesso articolo, non si applicano alle aziende o società sottoposte a sequestro o confisca ai sensi dell'art. 12-sexies del D.L. 08.06.1992 n. 306, convertito, con modificazioni, dalla L. 07.08.1992, n. 356, o degli artt. 20 e 24 del D.Lgs. n.159/2011, ed affidate ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario, limitatamente a quelle riferite al periodo precedente al predetto affidamento.

- Ai sensi di quanto previsto **dall'art. 80, comma 5, lett. c) del D.Lgs. n.50/2016 (gravi illeciti professionali)** la Stazione Appaltante può escludere dalla partecipazione alla procedura d'appalto un operatore economico, qualora dimostri con mezzi adeguati che lo stesso si è reso colpevole di gravi illeciti professionali, accertati con provvedimento esecutivo, tali da rendere dubbia la sua integrità, intesa come moralità professionale, o affidabilità, intesa come reale capacità tecnico professionale. Tra questi rientrano: le significative carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto o di concessione che ne hanno causato la risoluzione anticipata, non contestata in giudizio, ovvero confermata all'esito di un giudizio, ovvero hanno dato luogo ad una condanna al risarcimento del danno o ad altre sanzioni quali l'applicazione di penali o l'escussione delle garanzie ai sensi degli artt. 103 e 104 del Codice o della previgente disciplina; il tentativo di influenzare indebitamente il processo decisionale della stazione appaltante o di ottenere informazioni riservate ai fini di proprio vantaggio; il fornire, anche per negligenza, informazioni false o fuorvianti suscettibili di influenzare le decisioni sull'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione ovvero l'omettere le informazioni dovute ai fini del corretto svolgimento della procedura di selezione.
- Inoltre, ai sensi di quanto previsto dalle **Linee Guida n.6 di A.N.A.C.** rilevano ai fini dell'esclusione dalla gara le condanne non definitive per i reati indicati, in via esemplificativa e non esaustiva al **punto II° - 2.2** delle suddette Linee Guida (*abusivo esercizio di una professione, reati fallimentari, reati tributari ex D.Lgs. 74/2000, reati societari, delitti contro l'industria e il commercio, reati urbanistici di cui all'art. 44, comma 1, lett. b) e c) DPR 380/2001, reati previsti dal D.Lgs. 231/2001*).
- I gravi illeciti professionali assumono rilevanza ai fini dell'esclusione dalla gara quando sono riferiti all'operatore economico o ai soggetti individuati dall'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.
- A tal fine gli operatori economici partecipanti alla gara dovranno autocertificare l'eventuale sussistenza di una o più delle suddette cause mediante l'utilizzo del DGUE, indicando nella apposita **Parte III - Sezione C** "*Motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali*" - tutti i provvedimenti astrattamente idonei a porre in dubbio la loro integrità o affidabilità, anche se non ancora inseriti nel Casellario Informatico gestito dall'Autorità. La falsa attestazione dell'insussistenza di situazioni astrattamente idonee a configurare la causa di esclusione in argomento o l'omissione della dichiarazione di situazioni successivamente accertate dalla Stazione Appaltante comportano l'applicazione dell'art. 80, c.1, lett. f-bis del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.
- La Stazione Appaltante terrà conto, ai fini delle proprie valutazioni, delle cause ostative di cui venga comunque a conoscenza, anche se non inserite nel Casellario Informatico, previa idonee verifiche in ordine all'accertamento della veridicità dei fatti.
- Ai fini dell'eventuale esclusione rilevano i comportamenti gravi e significativi rientranti nell'esecuzione di precedenti contratti, anche stipulati con altre amministrazioni, sia che singolarmente costituiscano un grave illecito professionale sia che siano sintomatici di persistenti carenze professionali.
- L'eventuale esclusione dalla gara ai sensi dell'art. 80, c.5, lett. c) sarà disposta solo all'esito di un

procedimento in contraddittorio con l'operatore economico interessato.

### **Mezzi di prova per la dimostrazione delle circostanze di esclusione per gravi illeciti professionali**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c.6, ultimo periodo del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. si precisa che:

- la verifica della sussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, comma 5, lett. c) sarà condotta dalla Stazione Appaltante mediante accesso al casellario informatico di cui all'art. 213, comma 10, del Codice;
- la verifica della sussistenza di provvedimenti di condanna non definitivi per i reati di cui agli artt. 353, 353-bis, 354, 355 e 356 c.p. sarà effettuata mediante acquisizione del certificato dei carichi pendenti riferito ai soggetti indicati dall'art. 80, comma 3, del Codice, presso la Procura della Repubblica del luogo di residenza
- In ogni caso la Stazione Appaltante si riserva di richiedere direttamente all'operatore economico tutte le informazioni e tutta la documentazione idonea a confermare quanto indicato nel DGUE (*in via esemplificativa e non esaustiva: provvedimenti di riorganizzazione e/o sostituzione organi societari, atti di costituzione in giudizio o mandati a legali per atti di costituzione in giudizio, pagamenti effettuati a titolo di risarcimento del danno, sentenze non definitive di condanna, indicazione appalti eseguiti senza contestazioni, ecc.*).
- A norma dell'art. 80 c. 13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., ai fini della corretta individuazione delle cause di esclusione di cui al citato art. 80 c. 5, trovano applicazione le **Linee guida ANAC n. 6** recanti "*Indicazioni dei mezzi di prova adeguati e delle carenze nell'esecuzione di un precedente contratto di appalto che possono considerarsi significative per la dimostrazione delle circostanze di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c) del Codice*" di cui alla Delibera n. 1293 del 16 novembre 2016, successivamente aggiornata con Delibera n. 1008 dell'11 ottobre 2017 (pubblicata in G.U. n. 260 del 7/11/2017), cui si rimanda per tutto quanto non disciplinato nel presente Disciplinare di gara.

- Si precisa che ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, c.16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., i dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle Pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del citato D.Lgs. n. 165/2001 non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della Pubblica Amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal citato comma 16-ter sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le Pubbliche Amministrazioni per i successivi tre anni. Pertanto, a pena di esclusione, è fatto divieto di partecipare alla presente procedura a tutti gli operatori economici che si trovano nella condizione indicata dal citato art. 53, c.16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. con riferimento alla Provincia di Mantova.
- Ai sensi dell'art. 1 c. 17 della L. n. 190/2012, costituisce, altresì causa di esclusione dalla gara, il mancato rispetto delle clausole contenute nel "**Patto di Integrità in materia di contratti pubblici della Provincia di Mantova**", di cui al Decreto Presidenziale n. 72 del 27.06.2007, allegato alla documentazione di gara (*Allegato 7*).

Il Patto di Integrità costituisce formale obbligazione per gli operatori economici e per i dipendenti della Provincia stessa ad improntare i rispettivi comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza nell'ambito delle procedure di affidamento e gestione degli appalti, nonché espresso impegno anticorruzione.

Il Patto di Integrità trova applicazione in tutte le procedure espletate dalla Provincia di Mantova, in qualità di stazione appaltante, in nome e per conto proprio, nonché per delega di altri soggetti.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 del suddetto Patto di Integrità:

- l'espressa accettazione del Patto di Integrità da parte degli operatori economici concorrenti costituisce condizione di ammissione alla presente procedura di gara;
- una copia del Patto di Integrità (*Modulo Allegato 7*), sottoscritta digitalmente per accettazione dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, deve essere presentata unitamente alla documentazione amministrativa richiesta ai fini della ammissione alla presente procedura di gara.
- La mancata presentazione in sede di gara della copia del Patto di Integrità, sottoscritta digitalmente dall'operatore economico per accettazione, costituisce causa di esclusione, sanabile solo attraverso il ricorso all'istituto del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.
- il Patto di Integrità costituirà parte integrante del contratto che, in esito alla presente procedura d'appalto, verrà stipulato con l'operatore economico aggiudicatario.

Si evidenzia che la violazione degli impegni previsti dal Patto d'Integrità potrà comportare l'esclusione dalla procedura di affidamento o la revoca dell'aggiudicazione e/o la risoluzione di diritto del rapporto contrattuale in essere, nonché il pieno diritto della Provincia di Mantova di chiedere e ottenere l'incameramento della garanzia definitiva e l'eventuale risarcimento dei danni patiti oltre che l'esclusione del concorrente o dell'aggiudicatario da tutte le procedure bandite, sino ad un massimo di tre anni, da stabilirsi in base alla violazione commessa.

- Ai sensi di quanto previsto dall'art.80, c.12 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalto, la stazione appaltante procederà alla segnalazione ivi prevista.

## 5.2 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI IDONEITA' PROFESSIONALE

1. Iscrizione per attività o oggetto sociale inerenti all'oggetto della presente procedura, nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; se cooperative, oltre all'iscrizione alla CCIAA, iscrizione nell'apposito Albo.

*La relativa dichiarazione dovrà rendersi compilando il Documento di gara unico europeo (DGUE), parte IV, sez. A, Punto 1);*

2. possesso della concessione ministeriale ai sensi della Circolare 8 settembre 2010, n. 7617 / STC - Criteri per il rilascio dell'autorizzazione ai laboratori per l'esecuzione e la certificazione di prove sui materiali da costruzione, di cui all'art. 59 del D.P.R. 380/2001 ed in regola con i pagamenti di cui al D.M. n. 267 del 26 novembre 2012 (GURI n. 80 del 05.04.2013).

*La relativa dichiarazione dovrà rendersi compilando il Documento di gara unico europeo (DGUE), parte IV, sez. A, Punto 2);*

3. possesso della concessione ministeriale ai sensi della Circolare 8 settembre 2010, n. 7618 / STC - Criteri per il rilascio dell'autorizzazione ai laboratori per l'esecuzione e la certificazione di prove su terre e rocce, di cui all'art. 59 del D.P.R. 380/2001 ed in regola con i pagamenti di cui al D.M. n. 267 del 26 novembre 2012 (GURI n. 80 del 05.04.2013).

*La relativa dichiarazione dovrà rendersi compilando il Documento di gara unico europeo (DGUE), parte IV, sez. A, Punto 2).*

Nel caso di consorzi di cui alla lett. b) e c) dell'art. 45 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., il requisito di cui al n. 1 deve essere posseduto dal consorzio stesso e dalla/dalle consorziata/e indicata/e; i requisiti di cui ai nn. 2 e 3 devono essere posseduti dal consorzio stesso o dalla/dalle consorziata/e esecutrici.

Nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari o Geie di cui all'art.45, lettere d), e), g) del D.Lgs. n.50/2016, costituiti o da costituirsi, il requisito di cui al n. 1 deve essere posseduto da ciascuna impresa raggruppata/raggruppanda o consorziata/consorzianda; i requisiti di cui ai nn. 2 e 3 sono posseduti dai soggetti partecipanti al raggruppamento o consorzio che eseguono la relativa parte di prestazione fermo restando che la mandataria, in ogni caso, deve possedere entrambi i suddetti requisiti.

Nell'ipotesi di reti di imprese si rinvia a quanto previsto al *paragrafo 4.3)* del presente Disciplinare di gara.

## 5.3 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI "CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA"

Ai sensi dell'art. 83, commi 1 lett. b), 4 e 5 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., i concorrenti, per partecipare alla gara in oggetto, a pena di esclusione dalla stessa, devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi di "capacità economica e finanziaria", in considerazione del carattere di complessità e di importanza dell'opera cui si riferiscono i servizi oggetto del presente appalto:

- **fatturato specifico minimo annuo** per "servizi tecnici di esecuzione prove, esami ed analisi di laboratorio e in situ" riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli anni **2014, 2015, 2016** non inferiore a **€ 150.000,00** (Euro centocinquantamila) IVA esclusa.

*La relativa dichiarazione dovrà rendersi compilando il Documento di gara unico europeo*

(DGUE), parte IV, sez. B, Punto 2a).

Nel caso di consorzi di cui alla lett. b) dell'art. 45 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., il suddetto requisito deve essere posseduto dal consorzio stesso.

Nel caso di consorzi di cui alla lett. c) dell'art. 45 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., il suddetto requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici, oppure dal consorzio mediante avvalimento del requisito in possesso delle imprese consorziate non indicate per l'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 47 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di operatori economici o Geie di cui all'art.45, lettere d), e), g) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., costituiti o da costituirsi, il suddetto requisito deve essere complessivamente posseduto dall'intero raggruppamento o consorzio con le seguenti modalità:

- dalla mandataria, o dalla concorrente indicata come tale, nella misura minima del 60%, mentre il restante 40% dovrà essere posseduto dall'impresa mandante o cumulativamente dalle imprese mandanti. Resta fermo, ai sensi dell'art. 83 c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., che la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Il fatturato annuo specifico deve essere dimostrato con riferimento ad ognuno dei tre esercizi o con riferimento agli esercizi effettivamente disponibili in base alla data di costituzione o all'avvio delle attività dell'operatore economico.

#### **5.4 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DI "CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI"**

Si precisa che per la comprova del requisito in parola, al fine di favorire il più ampio confronto concorrenziale e in aderenza a quanto stabilito dall'Allegato XVII del D.Lgs. n. 50/2016, si è preso come riferimento il quinquennio precedente (2012, 2013, 2014, 2015, 2016) in considerazione della particolare congiuntura economica che ha contraddistinto gli ultimi anni.

Pertanto, ai fini della partecipazione alla presente gara, sono richiesti, ai sensi dell'art. 83 commi 1 lett. c) e 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., i seguenti requisiti di capacità tecniche e professionale:

1. aver svolto, con buon esito, n. 1 (un) "servizio tecnico di esecuzione prove, esami ed analisi di laboratorio e in situ" per un importo almeno pari ad **€ 180.000,00** (Euro centoottantamila/00) IVA esclusa, nel quinquennio **2012, 2013, 2014, 2015, 2016**.

*La relativa dichiarazione dovrà rendersi compilando il Documento di gara unico europeo (DGUE), parte IV, sez. C, punto 1b), e dovrà riportare l'indicazione dell'oggetto del contratto, le date di inizio e termine delle attività, il valore del contratto e il rispettivo committente;*

2. possesso di un Sistema di Gestione della Qualità certificato, ai sensi della norma UNI EN ISO 9001, da parte di un organismo terzo indipendente ed accreditato, di adeguata competenza ed organizzazione.

*La relativa dichiarazione dovrà rendersi compilando il Documento di gara unico europeo (DGUE), parte IV, sez. D, Punto 1).*

Nel caso di consorzi di cui alla lett. b) dell'art. 45 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., il requisito di cui al n. 1 deve essere posseduto dal consorzio stesso; il requisito di cui al n. 2 è posseduto direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici.

Nel caso di consorzi di cui alla lett. c) dell'art. 45 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., il requisito di cui al n. 1 deve essere posseduto direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici, oppure dal consorzio mediante avvalimento del requisito in possesso delle imprese consorziate non indicate per l'esecuzione del contratto, ai sensi

dell'art. 47 c. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; il requisito di cui al n. 2 è posseduto direttamente dal consorzio o dalle singole imprese consorziate esecutrici.

Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di operatori economici di cui all'art.45, lettere d), e) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., costituiti o da costituirsi, il requisito di cui al n. 1 deve essere posseduto direttamente dalla mandataria; il requisito di cui al n. 2 deve essere posseduto da tutti i soggetti partecipanti al raggruppamento che possiedono i requisiti di partecipazione di idoneità professionale di cui ai nn. 2 e 3.

## 6 – MODALITA' DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di "capacità economica e finanziaria" e di "capacità tecniche e professionali" avviene, ai sensi dell'art. 216, c.13 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.), con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012, ed entrato in vigore il 1° luglio 2014 ai sensi dell'art. 9 comma 15-ter del D.L n. 150/2013 convertito con L. n. 15/2014.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCpass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (*servizi - Avcpass – accesso riservato all'operatore economico*), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 86 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. la stazione appaltante potrà richiedere i certificati, le dichiarazioni e gli altri mezzi di prova previsti dal comma 2 del predetto articolo e dall'allegato XVII, come prova dell'assenza di motivi di esclusione di cui all'articolo 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'articolo 83.

Oltre alla verifica della sussistenza dei requisiti di qualificazione, sia di ordine generale che di ordine speciale nei confronti dell'aggiudicatario sulla base delle disposizioni vigenti in materia, la Stazione Appaltante si riserva la possibilità di eseguire controlli, anche a campione, sul possesso dei requisiti nei confronti di tutti i soggetti concorrenti ai sensi di legge. La Stazione Appaltante procederà all'esclusione dalla gara dei soggetti che non risultino in possesso dei requisiti previsti dal presente Disciplinare di Gara ed alla conseguente applicazione delle norme vigenti.

### Modalità' di comprova dei requisiti di partecipazione

La comprova del requisito di capacità economica e finanziaria, ai sensi del combinato disposto dell'art. 83 c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'Allegato XVII, sarà fornita mediante:

- *copia conforme o dichiarata conforme delle fatture quietanzate o, in alternativa certificati di regolare esecuzione / conformità da cui si evinca la realizzazione di un **fatturato specifico minimo annuo** per "servizi tecnici di esecuzione prove, esami ed analisi di laboratorio e in situ" riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli anni **2014, 2015, 2016** non inferiore a **€ 150.000,00** (Euro centocinquantamila) IVA esclusa*

La comprova dei requisiti di capacità tecniche e professionali, ai sensi del combinato disposto dell'art. 83 c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'Allegato XVII, sarà fornita mediante:

- *certificato attestante la regolare esecuzione di **n. 1 (un)** "servizio tecnico di esecuzione prove, esami ed analisi di laboratorio e in situ" per un importo almeno pari ad **€ 180.000,00** (Euro centoottantamila/00) IVA esclusa, nel quinquennio **2012, 2013, 2014, 2015, 2016**. Tale certificato, pena l'inammissibilità dello stesso, deve:*
  - *descrivere l'oggetto del contratto;*
  - *indicare le date di inizio e termine delle attività;*
  - *indicare il valore del contratto cui si riferisce;*
  - *indicare il committente*
- *certificazione ministeriale ai sensi della Circolare 8 settembre 2010, n. 7617 / STC*

- *certificazione ministeriale ai sensi della Circolare 8 settembre 2010, n. 7618 / STC*
- *certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001*

Qualora la verifica del possesso dei requisiti sopra indicati non sia fornita o non confermi le dichiarazioni presentate, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara ed alla segnalazione del fatto all'A.N.AC. per i provvedimenti e le misure sanzionatorie di competenza.

In caso di Raggruppamento Temporaneo (RTI) la mancata comprova del possesso dei requisiti speciali sopra indicati, comporterà l'esclusione del raggruppamento dalla gara, ed alla segnalazione del fatto all'A.N.AC. per i provvedimenti e le misure sanzionatorie di competenza.

## 7 – GARANZIE E COPERTURE ASSICURATIVE

### 7.1 GARANZIA PROVVISORIA

- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 93 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., l'offerta deve essere corredata da una **garanzia fideiussoria** di natura accessoria, denominata "**garanzia provvisoria**" intestata alla **Provincia di Mantova** pari al 2% dell'importo complessivo dell'affidamento (**€ 5.877,62**).
- Fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, c.1, del D.Lgs. n. 231/2007, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente:
  - **in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico** garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, da effettuarsi presso il Tesoriere dell'Amministrazione Provinciale BANCA POPOLARE DI SONDRIO S.c.p.a. – Agenzia di Mantova, Corso Vittorio Emanuele n. 154 - depositi cauzionali - IBAN IT 16 U 05696 11500 000016001X45 intestato alla Provincia di Mantova;
  - **mediante garanzia fideiussoria** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art.106 del D.Lgs. n.385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n.58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Dette fideiussioni devono avere validità non inferiore a 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod.Civ. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- Ai sensi dell'art. 93 c. 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la garanzia provvisoria, in qualunque forma costituita, deve essere corredata dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, in caso di aggiudicazione al concorrente stesso, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (garanzia definitiva) di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Tale obbligo non trova applicazione nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
- **NB) Ai sensi di quanto previsto dall'art. 93, comma 5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la garanzia provvisoria dovrà inoltre essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare (su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura) la garanzia per la durata di ulteriori 180 giorni, qualora non sia intervenuta l'aggiudicazione entro il termine di validità iniziale.**
- A comprova dell'avvenuta costituzione della suddetta garanzia provvisoria l'operatore economico deve allegare i documenti in formato elettronico con firma digitale del **soggetto autorizzato ad impegnare il garante**, come da indicazioni contenute al successivo paragrafo 15.1) "*Documentazione amministrativa – Step 1*" del presente Disciplinare di gara.

**NB: QUALORA IL GARANTE SIA IMPOSSIBILITATO AD EMETTERE LA POLIZZA FIDEIUSSORIA O LA DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA**

**DEFINITIVA CON FIRMA DIGITALE, IL CONCORRENTE POTRA' PRODURRE UNA COPIA SCANSIONATA DELLA POLIZZA STESSA, O DELLA DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA DEFINITIVA, FIRMATA DIGITALMENTE DAL MEDESIMO CONCORRENTE**

- La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'appaltatore o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. n. 159/2011 ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo.
- Nel caso di partecipazione alla gara di un costituendo Raggruppamento di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti, la polizza fidejussoria/fidejussione bancaria mediante la quale viene costituita la cauzione provvisoria deve essere necessariamente intestata a tutte le imprese del costituendo RTI o consorzio.
- Nel caso di partecipazione alla gara di aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora si tratti di *"rete dotata di organo comune e soggettività giuridica"* la garanzia provvisoria va intestata alla rete così come iscritta nel registro della CCIAA, in tutti gli altri casi (*"rete dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma privo di soggettività giuridica"* *"rete dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza o rete sprovvista di organo comune"*) la garanzia provvisoria va intestata a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara.

## 7.2 GARANZIA DEFINITIVA

- Ai sensi di quanto previsto dall'art 103 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., l'aggiudicatario è obbligato a costituire **a favore della Provincia di Mantova**, una garanzia denominata "garanzia definitiva" pari al 10% dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribassi superiori al 10% la garanzia da costituire è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.
- Anche la garanzia fideiussoria prevista dal comma 1 dall'art 103 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod. Civ. nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
- La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'affidatario. Il committente ha, inoltre, il diritto di valersi della cauzione, nei limiti dell'importo massimo garantito, per l'eventuale maggiore spesa sostenuta per il completamento del servizio nel caso di risoluzione del contratto disposta in danno dell'esecutore, nonché per provvedere al pagamento di quanto dovuto dall'esecutore per le inadempienze derivanti dalla inosservanza di norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela, protezione, assicurazione, assistenza e sicurezza fisica dei lavoratori comunque presenti nei luoghi dove viene prestato il servizio.
- Nel caso in cui le inadempienze dell'aggiudicatario abbiano indotto il committente a disporre la risoluzione del contratto la cauzione è escussa nella misura intera.
- Il committente può richiedere che l'aggiudicatario proceda alla reintegrazione della cauzione, ove questa sia venuta meno in tutto o in parte.
- In caso di inottemperanza la reintegrazione è effettuata a valere sulla somma da corrispondere all'aggiudicatario.
- La garanzia è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo dell'80 per cento dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della cauzione definitiva deve permanere fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con

la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento del servizio o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione. Sono nulle le pattuizioni contrarie o in deroga. Il mancato svincolo nei quindici giorni dalla consegna degli stati di avanzamento o della documentazione analoga costituisce inadempimento del garante nei confronti dell'impresa per la quale la garanzia è prestata.

- In caso di raggruppamento temporaneo le garanzie fideiussorie e le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese.

### 7.3 – RIDUZIONE DELL'IMPORTO DELLE GARANZIE PROVVISORIA E DEFINITIVA

- Ai sensi dell'art. 93, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. *“L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.*

***Si applica la riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella di cui al primo periodo, anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.***

*Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui al primo periodo, per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ecogestione e audit (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009, o del 20 per cento per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI ENISO14001.*

*Nei contratti relativi a servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo e secondo, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009.*

*Nei contratti relativi a lavori, servizi o forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15 per cento, anche cumulabile con la riduzione di cui ai periodi primo, secondo, terzo e quarto per gli operatori economici che sviluppano un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (carbon footprint) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067.*

*Per fruire delle riduzioni di cui al presente comma, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.*

*Nei contratti di servizi e forniture, l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30 per cento, non cumulabile con le riduzioni di cui ai periodi precedenti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità e rating di impresa o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001 o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni”.*

- In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.
- Per fruire delle suddette riduzioni, le imprese partecipanti dovranno indicare in sede di offerta il possesso dei relativi requisiti, allegando copia scansionata del documento di certificazione o

idonea autocertificazione, firmata digitalmente.

- In caso di partecipazione alla gara di un costituendo Raggruppamento di Imprese o Consorzio ordinario di concorrenti, per poter usufruire delle riduzioni sopra indicate le relative certificazioni dovranno essere possedute da tutte le imprese partecipanti al RTI o al Consorzio.
- Le riduzioni sopra indicate si applicano, altresì, alla garanzia fideiussoria prevista dall'art. 103 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

**N.B.:**

- Le fideiussioni per la garanzia provvisoria e per la garanzia definitiva (*opportunamente integrate con la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Cod. Civ.*) devono essere conformi a quanto previsto dal Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004, n.123.

#### **7.4 – COPERTURE ASSICURATIVE**

- L'appaltatore è obbligato, contestualmente alla sottoscrizione del contratto e in ogni caso almeno 10 (*dieci*) giorni prima della data prevista per la consegna del servizio, a stipulare e mantenere in vigore, per tutta la durata del servizio e fino al collaudo tecnico – amministrativo finale, una polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi per infortuni o morte di persone e qualsiasi tipologia di danno derivante, direttamente o indirettamente, dall'espletamento delle proprie attività, con massimale non inferiore a Euro 500.000 per sinistro. I dipendenti dell'Ente sono da considerarsi terzi.
- La copertura delle predette garanzie assicurative decorre dalla data di consegna del servizio e cessa alle ore 24 del giorno di emissione del certificato di collaudo e comunque decorsi 12 (dodici) mesi dalla data di ultimazione dei lavori, cui si riferisce il servizio in appalto, risultante dal relativo certificato.
- La garanzia assicurativa è efficace anche in caso di omesso o ritardato pagamento delle somme dovute a titolo di premio da parte dell'appaltatore.
- Se il contratto di assicurazione prevede importi o percentuali di scoperto o di franchigia, queste non sono opponibili all'amministrazione committente.
- La garanzia di cui al presente paragrafo, prestata dall'appaltatore copre senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Se l'appaltatore è un raggruppamento temporaneo o un consorzio ordinario di concorrenti, giusto il regime delle responsabilità solidale disciplinato dall'art.48, c.5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la garanzia assicurativa è prestata dall'impresa mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti raggruppati o consorziati.
- A prescindere dal massimale assicurato, l'aggiudicatario è responsabile, comunque, di qualsiasi entità di danno, anche se superiore a tale massimale.
- Nel caso in cui l'appaltatore sia in possesso di una polizza di responsabilità civile già attivata, di durata annuale o comunque di durata inferiore a quella prevista per il servizio in oggetto, l'appaltatore dovrà obbligarsi a rinnovarla per tutta la durata dell'affidamento. L'avvenuto rinnovo dovrà essere dimostrato tramite la produzione della relativa quietanza di pagamento; il mancato rinnovo costituirà causa di risoluzione del contratto.

### **8 – AVVALIMENTO**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., gli operatori economici, singoli o in raggruppamento, di cui all'art. 45 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., possono ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità economica - finanziaria e di capacità tecniche e professionali per partecipare alla presente gara.

Il ricorso all'avvalimento consente all'operatore economico di avvalersi delle capacità di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei legami con questi ultimi.

Non è ammesso l'avvalimento in relazione ai requisiti di idoneità professionale di cui al paragrafo

5.2 del presente Disciplinare di gara nonché per i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

In caso di ricorso all'avvalimento l'operatore economico concorrente dovrà compilare l'apposita Sez. C "Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti (AVVALIMENTO)" di cui alla Parte II del "**Documento di gara unico europeo (DGUE)**" (Allegato 2), contenente le seguenti dichiarazioni:

- **Dichiarazione del legale rappresentante** o altra persona dotata dei poteri di firma attestante:
  - la volontà di ricorrere all'avvalimento;
  - l'indicazione di tutti i dati identificativi del soggetto ausiliario e dei requisiti di cui ci si intende avvalere.

L'operatore economico, oltre a rendere le dichiarazioni sopra indicate, dovrà produrre la seguente documentazione:

- **originale o copia conforme del contratto** in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'affidamento. A tal fine, ai sensi dell'art. 89 c. 1 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i., il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Pertanto, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 88, comma 1 del D.P.R. n.207/2010, il contratto di avvalimento non dovrà limitarsi ad indicazioni generiche circa la messa a disposizione a favore del concorrente delle risorse da parte della impresa ausiliaria, ma dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:
  - a) oggetto, risorse e mezzi prestati in modo determinato e specifico;
  - b) durata;
  - c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento (*ad es: precisando i dati quantitativi e qualitativi del personale e delle attrezzature che verranno messe a disposizione, le modalità attraverso le quali tale disponibilità verrà attuata, ecc...*).

Il suddetto contratto di avvalimento deve essere sottoscritto digitalmente sia dall'impresa ausiliaria che dall'impresa ausiliata.

- **Dichiarazione resa e sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria**, attraverso la compilazione del Modello (Allegato 6), con cui la stessa:
  - a) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'affidamento i requisiti necessari per la partecipazione alla gara e le conseguenti risorse di cui è carente il concorrente;
  - b) attesta che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..
- "**Documento di gara unico europeo (DGUE)**" (Allegato 2), da presentarsi distintamente anche per l'impresa ausiliaria, con riferimento alle seguenti parti del documento:
  - **Parte II - Sezione A** "Informazioni sull'operatore economico" - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali) – **Sezione B** "Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico";
  - **Parte III** – Tutte le sezioni;
  - **Parte IV**  
**Sezione A "Idoneità"**:
    - **Punto 1** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;
    - **Sezione B** "Capacità economica e finanziaria" solo nel caso in cui i requisiti relativi a tale sezione siano oggetto di avvalimento:
      - **Punto 2a**
      - **Punto 3** (se pertinente)
    - **Sezione C** "Capacità tecniche e professionali" solo nel caso in cui i requisiti relativi a tale sezione siano oggetto di avvalimento:
      - **Punto 1b**
    - **Sezione D** (eventuale) "Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale" - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta;
  - **Parte VI** "Dichiarazioni finali"

**Il D.G.U.E. “Documento di Gara Unico Europeo” (Allegato 2) deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante o altra persona dotata dei poteri di firma dell’impresa ausiliaria.**

Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente ed escute la garanzia. Trasmette inoltre gli atti all'Autorità per le sanzioni di cui all'art. 213, comma 13 del citato decreto.

Si precisa che ai sensi di quanto previsto e disciplinato dall’art. 89 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.:

- il concorrente e il soggetto ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'affidamento posto a base di gara. (*art.89, comma 5*);
- non è consentito, **a pena di esclusione**, che dello stesso soggetto ausiliario si avvalga più di un concorrente, né che partecipino alla gara sia il soggetto ausiliario che quello che si avvale dei requisiti (*art.89, comma 7*);
- non è consentito che l’impresa ausiliaria partecipi alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell’art. 45 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i.;
- il contratto è in ogni caso eseguito dal soggetto che partecipa alla gara, alla quale è rilasciato il certificato di esecuzione (*art.89, comma 8*);
- il committente esegue in corso d'esecuzione le verifiche sostanziali circa l'effettivo possesso dei requisiti e delle risorse oggetto dell'avvalimento da parte dell'impresa ausiliaria, nonché l'effettivo impiego delle risorse medesime nell'esecuzione dell'affidamento. A tal fine il responsabile unico del procedimento accerta in corso d'opera che le prestazioni oggetto di contratto sono svolte direttamente dalle risorse umane e strumentali dell'impresa ausiliaria che il titolare del contratto utilizza in adempimento degli obblighi derivanti dal contratto di avvalimento, pena la risoluzione del contratto d'appalto (*art.89, comma 9*);
- la stazione appaltante trasmette all’Autorità tutte le dichiarazioni di avvalimento, indicando altresì l’aggiudicatario, per l’esercizio della vigilanza e per la prescritta pubblicità (*art.89, comma 9*).

## 9 – SUBAPPALTO

E' ammesso il ricorso al subappalto da parte dell'operatore economico con idoneità individuale (*art. 45, c.2, lett. a), b), c) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.*) o della impresa mandataria/capogruppo in caso di operatore economico con idoneità plurisoggettiva (*art. 45, c.2, lett. d), e), f), g) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.*), in conformità a quanto previsto dall’art.105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., fatta eccezione per i divieti di subappalto previsti dalle vigenti disposizioni.

Ai sensi di quanto previsto dall’art.105, comma 2 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. l’eventuale subappalto non può superare la quota del 30% (*trenta per cento*) dell’importo complessivo del contratto.

L’affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- che l’affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l’affidamento dell’appalto;
- che l’operatore economico concorrente, all’atto dell’offerta, indichi i servizi o le parti di servizi che intende eventualmente subappaltare, compilando l’apposita sezione del **“Documento di gara unico europeo (DGUE)” (Allegato n. 2)**;
- che non sussistano, nei confronti del subappaltatore, motivi di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. né alcuno dei divieti previsti dall’art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 e s.m.i.;
- che l’appaltatore provveda al deposito presso la Stazione Appaltante del contratto di subappalto almeno 20 giorni prima della data di effettivo inizio dell’esecuzione delle prestazioni subappaltate.

Al momento del deposito del contratto di subappalto, l’appaltatore deve trasmettere altresì la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione richiesti in relazione alla prestazione subappaltata e la dichiarazione del subappaltatore attestante l’assenza dei motivi di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

Il Contratto di subappalto deve indicare puntualmente l’ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che in termini economici.

L’appaltatore deve inoltre allegare alla copia autentica del contratto di subappalto la dichiarazione circa la sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o di collegamento, a norma dell’articolo 2359 del codice

civile, con l'impresa alla quale è affidato il subappalto (analoga dichiarazione deve essere effettuata, in caso di raggruppamento temporaneo, da ciascuna delle imprese partecipanti).

Resta inteso che, qualora l'affidatario non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, o qualora l'affidatario del subappalto abbia partecipato alla procedura di appalto anche in qualità di concorrente, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto di contratto.

L'affidamento in subappalto dei servizi o di parti di servizi compresi nell'affidamento, di cui al presente Disciplinare di gara, potrà avvenire, ai sensi dell'art.105 - comma 4 e comma 18 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., solo a seguito di autorizzazione da rilasciarsi da parte della Provincia di Mantova, entro trenta giorni dalla relativa richiesta; tale termine potrà essere prorogato una sola volta per giustificati motivi. Trascorso tale termine, senza che si sia provveduto, l'autorizzazione si intende concessa.

Per i subappalti di importo inferiore al 2% (*due per cento*) dell'importo delle prestazioni affidate o di importo inferiore a € 100.000,00, i termini per il rilascio dell'autorizzazione da parte della Provincia di Mantova sono ridotti della metà.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c.12 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. l'appaltatore deve provvedere a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione del citato art.80.

Ai sensi dell'art. 105, c.13 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. si comunica che la stazione appaltante provvederà a corrispondere direttamente ai subappaltatori e ai cottimisti l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite secondo i tempi e le modalità indicate nell'art. 10 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale. È pertanto fatto obbligo all'appaltatore di trasmettere alla Stazione appaltante, tempestivamente e comunque entro 20 (*venti*) giorni dall'emissione di ciascun stato di avanzamento, una comunicazione che indichi la parte dei servizi eseguiti dai subappaltatori o dai cottimisti, specificando i relativi importi e la proposta motivata di pagamento.

Parimenti si provvederà a corrispondere direttamente agli altri subcontraenti (prestatori di servizi e fornitori di beni e lavori) gli importi dovuti per le prestazioni dagli stessi eseguite secondo quanto previsto dall'art. 105, c.13 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i..

Ai sensi di quanto previsto dall'art.105, c.14, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., l'appaltatore deve praticare, per le prestazioni affidate in subappalto, gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, con ribasso non superiore al 20% (*venti per cento*). L'appaltatore corrisponde i costi della sicurezza, relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici senza alcun ribasso. L'appaltatore è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente. L'Amministrazione provvederà al controllo di tali adempimenti ai sensi di quanto previsto dal citato comma 14 dell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, comma 9, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., l'appaltatore è tenuto ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni; è, altresì, responsabile in solido dell'osservanza delle norme anzidette da parte dei subappaltatori nei confronti dei loro dipendenti per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto.

Ai fini della dichiarazione di subappalto, l'operatore economico dovrà compilare il Documento di gara Unico Europeo (Allegato 2) - Parte II - Sezione D "*Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento*", come indicato al successivo *paragrafo 15.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - STEP 1.*

### **INDICAZIONE TERNA DI SUBAPPALTATORI (art. 105 c. 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.)**

Poiché l'appalto in oggetto è di importo superiore alla soglia comunitaria, di cui all'art. 35 c. 1 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il concorrente, che intende ricorrere al subappalto, è tenuto ad indicare la terna di subappaltatori.

#### **Gli operatori economici indicati nella terna:**

- devono possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e sono tenuti a compilare e sottoscrivere il D.G.U.E. "Documento di Gara Unico Europeo" (*Allegato n. 2*) fornendo le informazioni richieste dalle sezioni A e B della Parte II<sup>^</sup>, dalla Parte III<sup>^</sup>, dalla Parte IV<sup>^</sup> sezione A - Punto 1) e dalla Parte VI<sup>^</sup>, come meglio precisato al successivo paragrafo 15.1). È consentita l'indicazione dello stesso subappaltatore in più terne di diversi concorrenti: in tal caso la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di verificare che non vi siano elementi di collegamento o comunque situazioni distorsive della concorrenza.

Il mancato possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice in capo ad uno dei subappaltatori indicati nella terna comporta l'esclusione del concorrente dalla gara.

Non costituisce motivo di esclusione ma comporta, per il concorrente, il divieto di subappalto:

- l'omessa indicazione della terna;
- l'indicazione di un numero di subappaltatori inferiore a tre;
- l'indicazione di un subappaltatore che, contestualmente, concorra in proprio alla gara.

#### 10 – OBBLIGO DI VERSAMENTO DA PARTE DEI PARTECIPANTI DEL CONTRIBUTO DOVUTO ALL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE (A.N.AC.)

I partecipanti alla presente procedura di gara sono tenuti al versamento del contributo a favore dell'A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione) previsto dall'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n.266 (legge finanziaria 2006) e dalla deliberazione del Consiglio dell'Autorità **n. 1137 del 21 dicembre 2016** e relative istruzioni operative ([www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it)) con le seguenti modalità.

Il contributo dovuto da parte di ciascun concorrente per la partecipazione alla presente gara è fissato nell'importo di **Euro 20,00 (venti/00)**.

**Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al "Servizio Riscossione Contributi".**

L'operatore economico deve collegarsi al Servizio Riscossione Contributi con le credenziali da questo rilasciate e inserire il codice CIG che identifica la procedura (**CIG 7321108172**) alla quale intende partecipare. Il sistema consente le seguenti modalità di pagamento della contribuzione:

- **on-line** mediante carta di credito dei circuiti Visa e Visa Electron (con la gestione del protocollo "*certified by*"), MasterCard (con la gestione del protocollo "*secure code*"), Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei "*pagamenti effettuati*" sul Servizio Riscossione Contributi;
- **in contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento **deve verificare l'esattezza dei dati** riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (**il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare**). Lo scontrino dovrà essere allegato all'offerta.

Il termine per i partecipanti per effettuare il versamento coincide con la data di presentazione dell'offerta.

Il pagamento del contributo nella misura sopraindicata costituisce condizione di ammissibilità alla procedura di gara. I concorrenti sono tenuti a dimostrare, al momento di presentazione dell'offerta, di avere versato la somma dovuta a titolo di contribuzione, allegando in caso di pagamento "*on line*" la ricevuta di pagamento, in caso di pagamento in contanti lo scontrino del versamento effettuato e in caso di bonifico la relativa ricevuta.

In ogni caso la Stazione Appaltante provvederà (al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara) a controllare, tramite l'accesso al SIMOG, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.

#### 11 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

In applicazione della L. n. 136/2010 "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*" l'appaltatore, il subappaltatore e il subcontraente sono

tenuti ad assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 3 della citata legge al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi all'affidamento in questione.

In particolare tutti i movimenti finanziari relativi al presente affidamento dovranno essere registrati su conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane Spa, dedicati, anche in via non esclusiva, e dovranno essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, che dovranno riportare, in relazione a ciascuna transazione, il codice identificativo gara (**CIG 7321108172**) e il codice unico del progetto in questione (**CUP G31B05000020002**). Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituirà causa di risoluzione dell'affidamento.

A tal fine l'appaltatore, il subappaltatore e il subcontraente saranno tenuti a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati entro sette giorni dalla loro accensione, o, nel caso di conti correnti già esistenti, all'atto della loro destinazione alla funzione di conto corrente dedicato, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi. Nello specifico l'appaltatore sarà tenuto a comunicare gli estremi del conto corrente dedicato, prima della sottoscrizione del contratto, mentre gli eventuali subcontraenti saranno tenuti alla medesima comunicazione prima di dare esecuzione alla commessa ad essi affidata.

La stazione appaltante verificherà che negli eventuali contratti sottoscritti dall'appaltatore con i subcontraenti interessati al presente affidamento sia inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi della tracciabilità dei flussi finanziari. In particolare, nell'ipotesi di subappalto, la stazione appaltante provvederà a tale controllo in sede di rilascio della relativa autorizzazione; nell'ipotesi di subaffidamento non costituente subappalto, ai sensi dell'art. 105 c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al momento della ricezione della comunicazione di subaffidamento, corredata del relativo contratto o atto di affidamento equivalente, che l'affidatario è obbligato ad inviare; parimenti, in tutte le restanti ipotesi di subcontratto (subfornitura, nolo, ecc...) al momento della ricezione da parte della stazione appaltante della relativa comunicazione, cui dovrà essere allegato, anche in questo caso, il contratto o atto di affidamento equivalente.

Al fine di mettere la stazione appaltante in condizione di assolvere all'obbligo di verifica delle clausole contrattuali sancito dall'art. 3 comma 9 della legge in commento, i contraenti e i subcontraenti, tramite un legale rappresentante o soggetto munito di apposita procura, devono comunicare allo stesso tutti i rapporti contrattuali posti in essere per l'esecuzione del contratto di riferimento.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante.

Il mancato assolvimento degli obblighi di cui al citato art. 3 della Legge n. 136/2010 costituirà titolo per l'applicazione delle sanzioni contemplate dall'art. 6 della Legge medesima.

## **12 – FINANZIAMENTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il servizio in oggetto è finanziato nell'ambito del quadro economico dei "LAVORI DI "RIQUALIFICAZIONE della EX S.S. n. 236 GOITese – VARIANTE di GUIDIZZOLO – TANGENZIALE NORD al CENTRO ABITATO di GUIDIZZOLO".

Il pagamento del corrispettivo sarà effettuato con le modalità previste dall'art. 9 del Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

Ai sensi dell'art. 30, c.5, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., a garanzia dell'osservanza delle norme in materia di contribuzione previdenziale e assistenziale, sull'importo netto progressivo del servizio è operata una ritenuta dello 0,50% (*zero virgola cinquanta per cento*), da liquidarsi, nulla ostando, in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo, previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva.

**13 – PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE - MODALITA' DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E DI ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI**

L'appalto in oggetto verrà aggiudicato mediante **procedura aperta**, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., con il sistema delle offerte segrete, ai sensi dell'art.73 lettera c) del R.D. 23 maggio 1924 n° 827.

L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 c. 2 e 3 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., **con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa**, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, come di seguito indicato:

<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Punteggio massimo conseguibile</b>
Offerta Tecnica	70
Offerta Economica	30
Punteggio complessivo elementi di valutazione	<b>100</b>

In particolare verranno presi in considerazione gli elementi di valutazione secondo il Sistema di Valutazione (*qualitativa e quantitativa*) di cui alla Tabella sotto riportata:

**Tabella - Sistema di Valutazione**

<b>Codici</b>	<b>Elementi di valutazione</b>	<b>Peso Ponderale</b>
	<b>OFFERTA TECNICA – max punti 70</b>	
<b>A</b>	<b>Metodologia ed organizzazione del servizio</b> <i>Descrizione dettagliata della metodologia e delle soluzioni organizzative proposte per l'esecuzione del servizio</i>	<b>30</b>
<b>B</b>	<b>Numero Tecnici impegnati nel servizio, esperienze e CV</b> <i>Indicazione del personale messo a disposizione e relativi curricula professionali con dettaglio delle competenze specifiche, dell'esperienza maturata nel settore e della ripartizione programmata delle attività oggetto del servizio</i>	<b>20</b>
<b>C</b>	<b>Mezzi ed attrezzature di Lavoro</b> <i>Descrizione dettagliata del numero e delle caratteristiche dei mezzi e delle attrezzature dedicate allo svolgimento del servizio</i>	<b>20</b>
	<b>Punteggio complessivo Offerta Tecnica</b>	<b>70</b>
<b>D</b>	<b>OFFERTA ECONOMICA - max punti 30</b>	
	<i>Ribasso percentuale unico sull'importo posto a base di gara</i>	<b>30</b>
	<b>Punteggio complessivo Offerta Economica</b>	<b>30</b>
	<b>Punteggio complessivo criteri di valutazione</b>	<b>100</b>

La formazione della graduatoria e la conseguente individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verranno effettuate con il **metodo aggregativo compensatore**, attraverso l'utilizzo

della seguente formula:

**Formula "A"**

$$P_i = \sum_n [ W_i \cdot V_i(a) ]$$

**dove:**

- P<sub>i</sub>*** Punteggio dell'offerta i-esima
- n*** numero totale dei requisiti/criteri da valutare
- W<sub>i</sub>*** peso attribuito al criterio "*i*", come indicato nella "**Tabella**" di cui sopra;
- V<sub>i</sub>(a)*** coefficiente "*i-esimo*", e quindi relativo al criterio "*i*", attribuito all'offerta "*a*"; esso è un numero compreso nell'intervallo [ 0 ; 1 ] ed è approssimato fino alla seconda cifra decimale ("*centesimi*").
- $\Sigma$**  sommatoria

<b>OFFERTA TECNICA = MASSIMO PUNTI 70</b>
-------------------------------------------

Per l'attribuzione del relativo punteggio verranno valutati i seguenti elementi di valutazione:

<b>A</b>	<b><u>Metodologia ed organizzazione del servizio</u></b>	<b><u>Max punti 30</u></b>
----------	----------------------------------------------------------	----------------------------

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione illustri in modo più preciso, convincente ed esaustivo le modalità di esecuzione del servizio oggetto del presente appalto.

In particolare, in considerazione delle caratteristiche del servizio da affidare, i concorrenti dovranno presentare una **RELAZIONE METODOLOGICA ED ORGANIZZATIVA** che dimostri che le modalità e le soluzioni tecnico-organizzative previste per lo svolgimento del servizio sono coerenti fra di loro e pertanto offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione.

La Relazione deve essere articolata evidenziando i seguenti aspetti indicativi, in modo da consentirne una omogenea leggibilità e valutazione in riferimento al presente parametro A della Tabella "Sistema di Valutazione":

- in particolare *dovranno* essere evidenziati i seguenti aspetti dell'offerta tecnica:
  - a) *conoscenza dello stato dei luoghi e del progetto della tangenziale di Guidizzolo, che dovranno emergere dalla Relazione Metodologica;*
  - b) *modalità di esecuzione del servizio e sua organizzazione, rapporti con la direzione lavori, tempi di esecuzione, sopralluoghi e presenza in cantiere, modalità di gestione delle campionature, emissione delle certificazioni, ecc.;*
  - c) *modalità di gestione e coordinamento delle attività previste;*
  - d) *reperibilità e tempi di intervento in cantiere, rappresentando le modalità e le giustificazioni per garantire la tempistica indicata;*
  - e) *ulteriori aspetti ed elementi che il concorrente ritiene significativo evidenziare in quanto migliorativi in relazione allo svolgimento del servizio*

**La Relazione Metodologica ed Organizzativa:**

- non deve superare **15 (quindici) pagine** formato **UNI A4**, *no fronte-retro*;
- deve essere scritta in carattere **Arial 11** con interlinea 1,5;
- eventuali schemi o diagrammi devono essere contenuti nelle max 15 pagine;
- non sono computati nel numero delle max 15 pagine le copertine, gli eventuali sommari, le eventuali certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti allegate alla relazione;
- tutte le pagine devono avere una numerazione progressiva ed univoca.

<b>B</b>	<b><u>Numero Tecnici impegnati nel servizio, esperienze e CV</u></b>	<b><u>Max punti 20</u></b>
----------	----------------------------------------------------------------------	----------------------------

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica professionalità e di qualità del concorrente.

In particolare, in considerazione delle caratteristiche del servizio da affidare, i concorrenti dovranno presentare una **RELAZIONE ILLUSTRATIVA** che contenga una breve presentazione dei tecnici dedicati al servizio con indicazione del loro numero, dei rispettivi nominativi e delle specifiche fasi del servizio a cui ciascuno di essi verrà assegnato. I tecnici indicati dovranno essere in possesso di esperienze lavorative idonee e attinenti al servizio da svolgere, maturate nell'ambito di opere simili o analoghe a quella in argomento o in opere di rilevante complessità tecnica.

La RELAZIONE ILLUSTRATIVA dovrà essere corredata da **SCHEDE DESCRITTIVE**, una per ogni **tecnico indicato**, che dovranno riportare le seguenti informazioni:

- generalità complete; titoli professionali e relativi aggiornamenti; estremi eventuale iscrizione all'Albo Professionale; posizione rivestita nella struttura dell'offerente (*titolare, professionista associato, socio, amministratore, dipendente, ecc.*);
- indicazione delle attività che svolgeranno;
- indicazione sommaria precedenti esperienze professionali e/o lavorative ritenute significative e rilevanti in relazione all'oggetto della presente gara ed ai specifici compiti che svolgeranno.

**La Relazione Illustrativa:**

- non deve superare **2 (due) pagine** formato **UNI A4**, no fronte-retro;
- deve essere scritta in carattere **Arial 11** con interlinea 1,5;
- non sono computati nel numero delle max 2 pagine le copertine, gli eventuali sommari, le eventuali certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti allegate alla relazione, le Schede Descrittive dei tecnici dedicati al servizio che costituiscono un allegato alla Relazione.

**La Scheda Descrittiva da redigere per ciascun tecnico dedicato al servizio:**

- non deve superare **3 (tre) pagine** formato **UNI A4**, no fronte-retro, comprendenti eventuali fotografie o immagini;
- deve essere scritta in carattere **Arial 11** con interlinea 1,5;
- deve contenere tutte le informazioni indicate in precedenza;
- deve descrivere sommariamente le precedenti esperienze professionali ritenute significative.

<b>C</b>	<b><u>Mezzi ed attrezzature di Lavoro</u></b>	<b><u>Max punti 20</u></b>
----------	-----------------------------------------------	----------------------------

Si riterranno più adeguate quelle offerte la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il livello di specifica dotazione di mezzi e attrezzature che il concorrente possiede e mette a disposizione per l'espletamento del servizio oggetto di affidamento, in quanto si dimostra che tale dotazione consente di garantire un elevato standard di produttività in riferimento alle caratteristiche e alla tipologia di analisi e prove da effettuare oltre ad un elevato standard qualitativo delle varie prestazioni in rapporto all'innovazione ed alle caratteristiche delle attrezzature possedute, nel rispetto del cronoprogramma dei lavori cui si riferisce il servizio oggetto del presente affidamento.

In particolare, in considerazione delle caratteristiche del servizio da affidare, i concorrenti dovranno presentare una **RELAZIONE ILLUSTRATIVA** che contenga una breve presentazione della struttura tecnica dedicata nonché una dettagliata descrizione dei mezzi e delle attrezzature che la compongono e che si intendono utilizzare per l'esecuzione del servizio, secondo le modalità di seguito indicate:

- la presentazione della struttura tecnica non deve superare **2 (due) pagine** formato **UNI A4**, no fronte-retro;
- la descrizione dettagliata dei mezzi e delle attrezzature non deve superare **15 (quindici) pagine** formato **UNI A4**, no fronte-retro, comprendenti eventuali immagini;
- deve essere scritta in carattere **Arial 11** con interlinea 1,5;
- non sono computati nel numero delle complessive pagine le schede tecniche, le copertine, gli eventuali sommari, le eventuali certificazioni di organismi accreditati o istituti indipendenti allegate alla relazione.

Si invitano i concorrenti a rispettare rigorosamente le indicazioni sopra riportate in quanto l'eventuale numero di pagine eccedenti il limite indicato non verrà preso in considerazione dalla Commissione giudicatrice. Inoltre anche la chiarezza e la sinteticità delle Relazioni, svolte correttamente sia nella forma che nella sostanza secondo le indicazioni sopra riportate, contribuiranno alla valutazione complessiva dell'offerta.

**NB)**

Dall'Offerta Tecnica non deve risultare, a pena di esclusione, alcun elemento che possa rendere palese, direttamente o indirettamente, in tutto o in parte l'Offerta Economica.

*Si precisa che, qualora una o più delle suddette Relazioni dovessero contenere la descrizione di aspetti richiesti non dal relativo elemento di valutazione ma da elementi di valutazione diversi rispetto a quelli cui le stesse Relazioni si riferiscono, tali descrizioni verranno valutate una sola volta e con riferimento al pertinente elemento di valutazione.*

L'Offerta Tecnica non può:

- comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'Offerta Economica resta insensibile alla predetta Offerta Tecnica;
- contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione, esprimere o rappresentare soluzioni tra loro alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche o caratterizzate da ambiguità che non ne consentano una valutazione univoca.

L'Offerta Tecnica dell'aggiudicatario costituisce obbligazione contrattuale specifica, senza ulteriori oneri per la Stazione Appaltante, e integra automaticamente la documentazione posta a base di gara.

**MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA - MAX PUNTI 70**

La Commissione procederà ad attribuire a ciascuna offerta tecnica presentata i punteggi valutati secondo gli elementi sottoindicati:

**A) - METODOLOGIA ED ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO max punti 30**

Per la determinazione del coefficiente relativo all'elemento A) "Modalità ed organizzazione del servizio" ciascun commissario di gara valuterà il coefficiente  $V_i(a)$  attribuito alle modalità di svolgimento del servizio proposto e relativo all'offerta "a" presa in esame con un valore appartenente all'intervallo [0 ; 1] e ricavato sulla base della graduazione sintetizzata nella seguente **Tabella**.

**Tabella Giudizi di valutazione dell'elemento A**

<b>Giudizio</b>	<b>Valori</b>	<b>Criterio di Giudizio</b>
<b><i>mancata presentazione</i></b>	<b>0</b>	La mancata presentazione della documentazione richiesta non determina l'esclusione dalla gara, bensì la non attribuzione del punteggio relativo all'elemento di valutazione A
<b><i>insufficiente</i></b>	<b>da 0,1 a 0,25</b>	Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino indicazioni di metodologie e proposte organizzative non adeguate in relazione al servizio oggetto di affidamento ( <i>ad es. in via indicativa: soluzioni inadeguate o che non rispettino le condizioni stabilite nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale</i> )

<b>sufficiente</b>	<b>da 0,26 a 0,50</b>	Nel caso in cui dalla documentazione presentata risultino indicazioni di metodologie e proposte organizzative appena sufficienti in relazione al servizio oggetto di affidamento.
<b>buono</b>	<b>da 0,51 a 0,75</b>	Nel caso in cui venga formulata una proposta metodologica e vengano indicate soluzioni organizzative che presentano caratteristiche e aspetti tali da migliorare lo svolgimento del servizio in maniera apprezzabile rispetto a quanto previsto nei documenti di gara.
<b>eccellente</b>	<b>da 0,76 a 1</b>	Nel caso in cui venga formulata una proposta metodologica ed organizzativa nella quale vengano indicati elementi di miglioramento che presentano caratteristiche e aspetti tali da garantire, rispetto a quanto previsto nei documenti di gara, le soluzioni migliori per ottimizzare lo svolgimento del servizio

**B) - NUMERO TECNICI IMPEGNATI NEL SERVIZIO, ESPERIENZE E CV max punti 20**

Per la determinazione del coefficiente relativo all'elemento B) "Numero di tecnici impegnati nel servizio, esperienze e Curriculum Vitae" ciascun commissario di gara valuterà il coefficiente Vi (a) attribuito alla proposta di personale tecnico messo a disposizione per l'espletamento del servizio, comprensivo delle specifiche esperienze riportate nel relativo curriculum vitae, e relativo all'offerta "a" presa in esame con un valore appartenente all'intervallo [0 ; 1] e ricavato sulla base della graduazione sintetizzata nella seguente Tabella.

**Tabella Giudizi di valutazione dell'elemento B)**

<b>Giudizio</b>	<b>Valori</b>	<b>Criterio di Giudizio</b>
<b>mancata presentazione</b>	<b>0</b>	La mancata presentazione della documentazione richiesta non determina l'esclusione dalla gara, bensì la non attribuzione del punteggio relativo all'elemento di valutazione B)
<b>insufficiente</b>	<b>da 0,1 a 0,25</b>	Nel caso in cui il numero degli operatori dedicati risulti inadeguato e/o nel caso in cui venga prevista la presenza di uno o più operatori con competenze non pertinenti ed adeguate in relazione ai compiti che svolgeranno e/o non funzionali rispetto al servizio oggetto di affidamento
<b>sufficiente</b>	<b>da 0,26 a 0,50</b>	Nel caso in cui sia il numero degli operatori dedicati sia le competenze ed esperienze degli stessi siano sufficienti in relazione ai compiti che svolgeranno all'interno del servizio oggetto di affidamento.
<b>buono</b>	<b>da 0,51 a 0,75</b>	Nel caso in cui il numero degli operatori dedicati sia adeguato e le competenze ed esperienze degli stessi risultino specifiche e adeguate in relazione ai compiti e al servizio oggetto di affidamento .
<b>eccellente</b>	<b>da 0,76 a 1</b>	Nel caso in cui il numero degli operatori dedicati sia ottimale e le competenze ed esperienze risultino specifiche e altamente qualificate in relazione ai compiti che svolgeranno nell'ambito del servizio oggetto di affidamento

**C) - MEZZI ED ATTREZZATURE DI LAVORO max punti 20**

Per la determinazione del coefficiente relativo all'elemento C) "Mezzi e attrezzature di lavoro messe a disposizione per l'espletamento del servizio" ciascun commissario di gara valuterà il coefficiente Vi (a) attribuito alla proposta di mezzi operativi e attrezzature specifiche messe a disposizione, per l'espletamento del servizio e relativo all'offerta "a" presa in esame con un valore appartenente all'intervallo [0 ; 1] e ricavato sulla base della graduazione sintetizzata nella seguente Tabella.

**Tabella Giudizi di valutazione dell'elemento C)**

<b>Giudizio</b>	<b>Valori</b>	<b>Criterio di Giudizio</b>
<b>mancata presentazione</b>	<b>0</b>	La mancata presentazione della documentazione richiesta non determina l'esclusione dalla gara, bensì la non attribuzione del punteggio relativo all'elemento di valutazione C)
<b>insufficiente</b>	<b>da 0,1 a 0,25</b>	Nel caso in cui venga proposta una dotazione di mezzi operativi e di attrezzature non pertinente ed adeguata in relazione al servizio oggetto di affidamento
<b>sufficiente</b>	<b>da 0,26 a 0,50</b>	Nel caso in cui venga prevista una dotazione di mezzi operativi e di attrezzature sufficiente in relazione al servizio oggetto di affidamento
<b>buono</b>	<b>da 0,51 a 0,75</b>	Nel caso in cui venga prevista una dotazione di mezzi operativi e di attrezzature specifica ed adeguata in relazione ai compiti relativi al servizio oggetto di affidamento
<b>eccellente</b>	<b>da 0,76 a 1</b>	Nel caso in cui venga prevista una dotazione di mezzi operativi e di attrezzature altamente prestazionale e performante in relazione ai compiti relativi al servizio oggetto di affidamento

**MANCATA PRESENTAZIONE DI UNA O PIÙ OFFERTE TECNICHE**

Si precisa che la mancata presentazione in sede di gara della documentazione richiesta dal presente Disciplinare di Gara con riferimento agli elementi di valutazione **A) "Metodologia ed organizzazione del servizio"** (Relazione Metodologica ed Organizzativa), **B) "Numero tecnici impegnati nel servizio, esperienze e CV"** (Relazione Illustrativa e allegate Schede Descrittive) e **C) "Mezzi ed attrezzature di lavoro"** (Relazione Illustrativa) non costituisce motivo di esclusione, ma determina unicamente la non attribuzione dei relativi punteggi.

**ATTRIBUZIONE DEI PUNTEGGI RELATIVAMENTE ALL'OFFERTA TECNICA**

Una volta attribuiti, per ciascun offerente, i coefficienti  $V_i(a)$ , si dovrà applicare – singolarmente per ogni concorrente – la **formula "A"** innanzi riportata, usufruendone in una prima fase per i soli parametri di tipo tecnico, pervenendo pertanto ad un **punteggio** complessivo che per ciascuna offerta tecnica potrà variare tra **0** e **70**.

In dettaglio:

- per quanto riguarda la determinazione del coefficiente  $V_i(a)$  si procederà come di seguito indicato:
  - ciascun commissario attribuirà discrezionalmente per ciascuno degli **elementi di valutazione A), B) e C)**, di ciascuna offerta, un coefficiente compreso **tra 0 e 1**, secondo le rispettive Tabelle dei Giudizi sopra indicate;
  - successivamente sarà effettuata la media dei coefficienti espressi dai singoli commissari per ciascuno degli elementi di valutazione **A), B) e C)** di ciascuna offerta;
  - infine, per ciascuna offerta, i coefficienti relativi a ciascun elemento di valutazione **A), B) e C)**, come sopra calcolati verranno moltiplicati per il peso previsto per ciascuno dei suddetti elementi di valutazione.

Nella definizione dei coefficienti si terrà conto di due cifre decimali dopo la virgola, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.

La sommatoria, in relazione a tutti gli elementi di valutazione, dei punteggi (ottenuti dai prodotti dei coefficienti  $V_i(a)$  per i relativi pesi), determinerà il punteggio complessivamente conseguito da ciascun concorrente in relazione all'offerta tecnica.

**Ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica, non si procederà con la riparametrazione.**

**SOGLIA DI SBARRAMENTO PER L'OFFERTA TECNICA**

Al fine di garantire un livello minimo qualitativo delle offerte tecniche, si procederà all'esclusione dei concorrenti la cui offerta tecnica complessivamente non raggiunga il **punteggio minimo di punti 25 (soglia di sbarramento)**.

**OFFERTA ECONOMICA = MASSIMO PUNTI 30**

**D) - RIBASSO PERCENTUALE UNICO SULL'IMPORTO A BASE DI GARA max punti 30**

L'Offerta Economica **dovrà consistere nella indicazione in cifre del ribasso percentuale unico** offerto sull'importo a base d'asta.

Si terrà conto dei ribassi percentuali sino alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

***Non sono ammesse offerte pari o in aumento rispetto all'importo posto a base di gara***

Il concorrente dovrà indicare, **a pena di esclusione**, nell'apposito spazio dedicato del Modulo **Allegato 5)**:

- i **COSTI AZIENDALI DELLA SICUREZZA** afferenti all'esercizio dell'attività svolta, ai sensi dell'art. 95 comma 10 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con riferimento all'affidamento del servizio in questione. Nello specifico dovranno essere indicati esclusivamente i costi della sicurezza interni dell'azienda;

- i **COSTI DELLA MANODOPERA**, ai sensi dell'art. 95 c. 10 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., con riferimento all'affidamento in oggetto.

**MODALITA' DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA - MAX PUNTI 30**

Per la determinazione del coefficiente relativo all'elemento **D) (Ribasso Percentuale sull'importo posto a base d'asta)**, si applicherà la seguente formula:

$$V_i(a) = R_a / R_{max}$$

**dove:**

**$V_i(a)$**  è il coefficiente attribuito al ribasso relativo all'offerta "**a**" presa in esame; esso è un numero variabile tra **0** e **1** ed è espresso in "*centesimi*";

**$R_a$**  è il ribasso relativo all'offerta "**a**" presa in esame;

**$R_{max}$**  è il più elevato ribasso offerto e quindi il più vantaggioso per la Stazione Appaltante.

*Nella definizione dei coefficienti si terrà conto di due cifre decimali dopo la virgola, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore se il terzo decimale è maggiore o uguale a cinque, ovvero senza arrotondamento se il terzo decimale è inferiore a cinque.*

*Il coefficiente come sopra calcolato verrà moltiplicato per il punteggio previsto e determinerà il punteggio assegnato per l'offerta economica a ciascun concorrente.*

**Il servizio sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio finale determinato sommando il punteggio complessivo dell'offerta tecnica con il punteggio attribuito all'offerta economica.**

In caso di parità del punteggio finale il servizio verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il miglior punteggio complessivo per l'offerta tecnica.

In caso di ulteriore parità si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

<p><b>14 - DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA – INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA DI GARA – MODALITA' DI COMUNICAZIONE</b></p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

La documentazione di gara comprende:

- Bando di Gara
  - Disciplinare di gara
  - All. 1/a Domanda di partecipazione impresa singola
  - All. 1/b Domanda di partecipazione RTI, Consorzi ordinari
  - All. 1/c Domanda di partecipazione rete di imprese
  - All. 2 Documento di gara unico europeo (DGUE)
  - All. 3 Dichiarazione in merito ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.
  - All. 4 Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale
  - All. 5 Dichiarazione oneri aziendali della sicurezza e costo della manodopera
  - All. 6 Dichiarazione impresa ausiliaria (*in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento*)
  - All. 7 Patto di Integrità
  - All. 8 Computo Metrico Estimativo
  - All. 9 Modalità tecniche per l'utilizzo della piattaforma Sintel
- Bando, Disciplinare di Gara e Allegati sono presenti sul sistema Sintel e sono pubblicati, unitamente agli elaborati progettuali relativi ai lavori di realizzazione della Tangenziale di Guidizzolo, sul sito Internet della Provincia di MN: [www.provincia.mantova.it](http://www.provincia.mantova.it) nella sez. "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti" - "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" - "Appalti servizi".  
**Non verrà trasmesso alcun elaborato via e-mail.**
  - Si precisa che la modulistica predisposta non è obbligatoria per i concorrenti. Peraltro si invitano i concorrenti ad utilizzarla, al fine di garantire maggiore speditezza nell'esame della documentazione amministrativa in sede di gara e soprattutto al fine di ridurre al minimo la possibilità di errore nelle autocertificazioni.
  - Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla Stazione Appaltante **per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura"**, presente sulla piattaforma **SINTEL**, nell'interfaccia "**Dettaglio**" della presente procedura.
  - Eventuali comunicazioni in merito alla documentazione di gara da parte della Stazione Appaltante ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili **attraverso la funzionalità "Documentazione di gara"**, presente sulla piattaforma **SINTEL**, nell'interfaccia "**Dettaglio**" della presente procedura.
  - Sarà inoltre cura della Stazione Appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il canale "**Comunicazioni procedura**".
  - Ai sensi di quanto previsto dall'art. 29 c. 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'art. 120, c. 2-bis del codice del processo amministrativo, la stazione appaltante provvederà a pubblicare, sul sito internet della Provincia di Mantova nella sezione "Amministrazione Trasparente" - "Bandi di gara e contratti" "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura" "Appalti servizi", nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito della verifica della documentazione attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80, nonché la sussistenza dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali. Entro il medesimo termine di due giorni è dato avviso ai concorrenti, via PEC attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel, di detto provvedimento, indicando l'ufficio o il collegamento informatico ad accesso riservato dove sono disponibili i relativi atti.
  - Ai sensi dell'art. 76, c.5 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., la stazione appaltante comunicherà

d'ufficio, attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel, all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata inserito dagli operatori economici concorrenti all'atto della registrazione a Sintel, entro un termine non superiore a 5 giorni:

- a) l'aggiudicazione all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa in gara, a coloro la cui candidatura o offerta siano state escluse se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione o sono in termini per presentare impugnazione, nonché a coloro che hanno impugnato il Disciplinare di gara, se tali impugnazioni non siano state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
  - b) l'esclusione ai candidati e agli offerenti esclusi;
  - c) l'eventuale decisione di non aggiudicare l'appalto, a tutti i candidati;
  - d) la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario, ai soggetti di cui alla precedente lettera a).
- In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete di imprese o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
  - In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.
  - E' comunque sempre possibile richiedere telefonicamente Informazioni e chiarimenti relativi alla procedura di gara sia, per quanto attiene alla compilazione della documentazione di gara, all'Ufficio Appalti - Dott.ssa Sabina Tosi (Tel. 0376/204372 – 204271 – 204382 – e-mail: [appalti@provincia.mantova.it](mailto:appalti@provincia.mantova.it)) sia, per quanto attiene agli aspetti tecnici del servizio, contattando il RUP Arch. Giulio Biroli (tel. 0376/204238 - fax 0376/204311 e-mail: [giulio.biroli@provincia.mantova.it](mailto:giulio.biroli@provincia.mantova.it))

**Per la presente gara la stazione appaltante NON RILASCIA alle imprese attestazioni di sopralluogo o di presa visione degli elaborati progettuali.**

**NB)** Nel caso di invio di comunicazioni tramite la piattaforma, le dimensioni massime dei file allegati alla funzionalità di messaggistica interna di SINTEL non deve superare complessivamente i 30 Mbyte.

#### 15 - TERMINE – INDIRIZZO DI RICEZIONE – MODALITA' PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La documentazione amministrativa richiesta per la partecipazione alla presente gara nonché l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere redatte e trasmesse esclusivamente in formato elettronico, attraverso **SINTEL**

**entro e non oltre le ore 16.00 del 1<sup>^</sup> FEBBRAIO 2018**

pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. Non saranno ritenute valide e accettate offerte cartacee o offerte ricevute senza l'utilizzo della piattaforma **SINTEL**.

L'operatore economico registrato a **SINTEL** accede *all'interfaccia "Dettaglio"* della presente procedura e quindi all'apposito **percorso guidato "Invia offerta"**, che consente di predisporre:

- una "busta telematica" contenente la **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**;
- una "busta telematica" contenente l' **OFFERTA TECNICA**;
- una "busta telematica" contenente l' **OFFERTA ECONOMICA**.

Si precisa che l'offerta viene inviata alla Stazione Appaltante solo dopo il completamento di tutti gli step (*da 1 a 5, descritti nei successivi paragrafi*) componenti il percorso guidato "**Invia offerta**".

Pertanto, al fine di limitare il rischio di non inviare correttamente la propria offerta, si raccomanda all'operatore economico di:

- accedere tempestivamente al percorso guidato "**Invia offerta**" in **SINTEL** per verificare i contenuti

richiesti dalla Stazione Appaltante e le modalità di inserimento delle informazioni. Si segnala che la **funzionalità “Salva”** consente di interrompere il percorso “*Invia offerta*” per completarlo in un momento successivo;

- compilare tutte le informazioni richieste e procedere alla sottomissione dell’offerta con congruo anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte. Si raccomanda di controllare attentamente in particolare lo **step 5 “Riepilogo”** del percorso “*Invia offerta*”, al fine di verificare che tutti i contenuti della propria offerta corrispondano a quanto richiesto dalla Stazione Appaltante, anche dal punto di vista del formato e delle modalità di sottoscrizione.

**N.B.)**

**Come precisato nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel” – All. n. 9 (cui si rimanda), in caso sia necessario allegare più di un file in uno dei campi predisposti nel percorso guidato “Invia offerta”, questi devono essere inclusi in un’unica cartella compressa in formato .zip (o equivalente).**

## **15.1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA - STEP 1**

**Al primo step** del percorso guidato “*Invia offerta*” l’operatore economico dovrà inserire la seguente documentazione amministrativa negli appositi campi, corrispondenti ai successivi punti del presente paragrafo.

**1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**, da rendersi in bollo da € 16,00 (\*) secondo le modalità indicate di seguito

- se il concorrente partecipa alla gara come **IMPRESA SINGOLA** dovrà presentare la Domanda di Partecipazione in conformità allo schema allegato (**Allegato 1/a**) quale parte integrante del presente Disciplinare di Gara,
- se il concorrente partecipa alla gara come **RTI o CONSORZIO ORDINARIO o GEIE** dovrà presentare la Domanda di Partecipazione in conformità allo schema allegato (**Allegato 1/b**) quale parte integrante del presente Disciplinare di Gara.
- se il concorrente partecipa alla gara come **AGGREGAZIONE TRA IMPRESE ADERENTI AL CONTRATTO DI RETE** dovrà presentare la Domanda di Partecipazione in conformità allo schema allegato (**Allegato 1/c**) quale parte integrante del presente Disciplinare di Gara.

In caso di partecipazione come impresa singola la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante del concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma.

In caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti o Geie, di cui all’art. 45, comma 2, lett. d), lett. e), lett. g) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora sia stato già conferito il mandato, la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente dall’impresa mandataria/capogruppo “in nome e per conto proprio e delle mandanti”; qualora invece il mandato non sia stato conferito, la domanda dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutte le imprese che costituiranno il Raggruppamento o il Consorzio o il Geie e contenere l’impegno, sottoscritto da tutti che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello tra essi individuato come impresa mandataria/capogruppo, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Si precisa che, nel caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti, dovrà essere allegata copia scansionata del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, da parte del mandatario/capogruppo.

Per ogni partecipante al raggruppamento tra i soggetti di cui all’art. 45, comma 2, lett. d), lett. e), lett. g) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dovranno essere specificate le parti del servizio che si intendono assumere. La mancata indicazione della suddivisione del servizio all’interno del raggruppamento o consorzio o Geie comporterà l’esclusione dalla gara, sanabile solo con ricorso all’istituto del soccorso istruttorio.

Per le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all’art. 45, comma 2, lett. f) si rimanda a quanto indicato al precedente *paragrafo 4.3*) del presente Disciplinare di Gara.

In caso di ricorso all’istituto dell’Avvalimento la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta digitalmente solo dal concorrente.

La Domanda di partecipazione, sia quella dell'Allegato 1/a, dell'Allegato 1/b) e dell'Allegato 1/c), deve essere compilata in ogni sua parte e deve essere inserita all'interno della "busta telematica" contenente la Documentazione Amministrativa.

**NB:** *Ai fini dell'assolvimento della marca da bollo, l'operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga il nome della procedura, nonché i riferimenti dell'operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L'operatore economico deve allegare copia scansionata del foglio. In alternativa, l'operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta di pagamento del bollo che costituisce la "marca da bollo digitale".*

Ai sensi degli artt. 19 e 31 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642, i documenti non in regola con l'imposta di bollo saranno inviati alla competente Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione e le conseguenti sanzioni amministrative.

**2. DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**, in carta libera, reso e sottoscritto, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., in conformità allo schema allegato (**Allegato 2**), quale parte integrante del presente Disciplinare di gara; tale Documento dovrà essere presentato in conformità al modello di cui alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti 18 luglio 2016 n. 3 pubblicata sulla G.U n. 174 del 27.07.2016.

**Il "Documento di gara unico europeo" da rendere tramite la compilazione dell'ALLEGATO 2 contiene le seguenti dichiarazioni:**

- dichiarazione attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali di cui all'art. 83 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- dichiarazione attestante l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 comma 1 e 2 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., da parte dei soggetti di cui all'art. 80 c. 3 di seguito indicati, anche se cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente Disciplinare di gara:
  - titolare o direttore tecnico se si tratta di impresa individuale;
  - soci o direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo;
  - soci accomandatari o direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice;
  - membri del Consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, direzione o controllo, o direttore tecnico o socio unico persona fisica, ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

Nel caso in cui per tali soggetti cessati ricorra una delle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 1 e 2, l'operatore economico concorrente dovrà dimostrare che vi è stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, indicando le misure adottate.

**Il "Documento di gara unico europeo (DGUE)" (Allegato 2) dovrà essere compilato e sottoscritto digitalmente:**

- dall'operatore economico che partecipa per proprio conto;
- da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio, in caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti;
- sia da parte del consorzio, sia da parte delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare, in caso di consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzio tra imprese artigiane di cui all'art.45, c.2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché in caso di consorzio stabile di cui all'art. 45, c.2 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..
- dalla eventuale impresa ausiliaria in caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento;
- dai subappaltatori indicati nella terna ai sensi dell'art. 105 c. 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- da ciascuna impresa appartenente all'aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

**Compilazione del "Documento di gara unico europeo"**

- **L'operatore economico che partecipa per proprio conto** deve produrre un solo “Documento di gara unico europeo (DGUE)” (Allegato 2) – compilando le seguenti parti:
    - **Parte II - Sezione A** “Informazioni sull'operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico”; Sezione C “Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti” solo in caso di ricorso all'avvalimento ex art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; Sezione D “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento” solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; in tale Sezione deve essere indicata la terna di subappaltatori prevista dal comma 6 del citato art. 105;
    - **Parte III** – Tutte le sezioni;
    - **Parte IV**
    - **Sezione A** “Idoneità”
      - **Punto 1** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;
      - **Punto 2** - precisare il possesso della concessione ministeriale ai sensi delle Circolari 8 settembre 2010, nn. 7617/STC e 7618/STC di cui all'art. 59 del D.P.R. 380/2001
    - **Sezione B** “Capacità economica e finanziaria”:
      - **Punto 2a**
      - **Punto 3** (se pertinente)
    - **Sezione C** “Capacità tecniche e professionali”:
      - **Punto 1b**
    - **Sezione D** “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta;
      - **Punto 1**
  - **Parte VI** “Dichiarazioni finali”
- 
- **In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti**, di cui all'art. 45, c.2, lett. d), ed e) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il “Documento di gara unico europeo (DGUE)” (Allegato 2) deve essere presentato e sottoscritto digitalmente da ciascuna impresa che costituisce o costituirà il raggruppamento o consorzio.  
 Nello specifico la **mandataria** dovrà compilare le seguenti parti del documento:
  - **Parte II - Sezione A** “Informazioni sull'operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – Sezione B “Informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico”; Sezione C “Informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti” solo in caso di ricorso all'avvalimento ex art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; Sezione D “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento” solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; in tale Sezione deve essere indicata la terna di subappaltatori prevista dal comma 6 del citato art. 105
  - **Parte III** – Tutte le sezioni;
  - **Parte IV**
  - **Sezione A** “Idoneità”
    - **Punto 1** - precisare l'iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l'iscrizione nell'apposito Albo;
    - **Punto 2** - precisare il possesso della concessione ministeriale ai sensi delle Circolari 8 settembre 2010, nn. 7617/STC e 7618/STC di cui all'art. 59 del D.P.R. 380/2001
  - **Sezione B** “Capacità economica e finanziaria”:
    - **Punto 2a**
    - **Punto 3** (se pertinente)
  - **Sezione C** “Capacità tecniche e professionali”:
    - **Punto 1b**
  - **Sezione D** “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta;
    - **Punto 1**
  - **Parte VI** “Dichiarazioni finali”

La/e **mandante/i** dovrà/dovranno compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II - Sezione A** “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”; **Sezione C** “Informazioni sull’affidamento sulle capacità di altri soggetti” solo in caso di ricorso all’avvalimento ex art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
  - **Parte III** – Tutte le sezioni;
  - **Parte IV**  
**Sezione A** “Idoneità”
    - **Punto 1** - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;
    - **Punto 2** - precisare il possesso della concessione ministeriale ai sensi delle Circolari 8 settembre 2010, nn. 7617/STC e 7618/STC di cui all’art. 59 del D.P.R. 380/2001**Sezione B** “Capacità economica e finanziaria”:
    - **Punto 2a**
    - **Punto 3** (se pertinente)**Sezione C** “Capacità tecniche e professionali”:
    - **Punto 1b****Sezione D** “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta;
    - **Punto 1**
  - **Parte VI** “Dichiarazioni finali”
- In caso di **consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro** e **consorzio tra imprese artigiane** di cui all’art.45, c.2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nonché in caso di **consorzio stabile** di cui all’art. 45, c.2 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. il “**Documento di gara unico europeo (DGUE)**” (**Allegato 2**) deve essere presentato e sottoscritto digitalmente anche da parte delle imprese consorziate per le quali il consorzio dichiara di partecipare.  
 Nello specifico il **Consorzio** dovrà compilare le seguenti parti del documento:
- **Parte II - Sezione A** “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”; **Sezione C** “Informazioni sull’affidamento sulle capacità di altri soggetti” solo in caso di ricorso all’avvalimento ex art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; **Sezione D** “Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l’operatore economico non fa affidamento” solo in caso di ricorso al subappalto ex art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; in tale Sezione deve essere indicata la terna di subappaltatori prevista dal comma 6 del citato art. 105;
  - **Parte III** – Tutte le sezioni;
  - **Parte IV**  
**Sezione A** “Idoneità”
    - **Punto 1** - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo;
    - **Punto 2** - precisare il possesso della concessione ministeriale ai sensi delle Circolari 8 settembre 2010, nn. 7617/STC e 7618/STC di cui all’art. 59 del D.P.R. 380/2001**Sezione B** “Capacità economica e finanziaria”:
    - **Punto 2a**
    - **Punto 3** (se pertinente)**Sezione C** “Capacità tecniche e professionali”:
    - **Punto 1b****Sezione D** “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta;
    - **Punto 1**
  - **Parte VI** “Dichiarazioni finali”

La/e impresa/e **consorziata/e** per la/e quale/i il consorzio dichiara di partecipare dovrà/dovranno compilare le seguenti parti del documento:

- **Parte II - Sezione A** “Informazioni sull’operatore economico” - (riquadri: Dati identificativi, Informazioni generali, Forma della partecipazione) – **Sezione B** “Informazioni sui rappresentanti dell’operatore economico”;
- **Parte III** – Tutte le sezioni;
- **Parte IV**  
**Sezione A** “Idoneità”
  - **Punto 1** - precisare l’iscrizione nel Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A.; se cooperative, precisare l’iscrizione nell’apposito Albo
  - **Punto 2** - precisare il possesso della concessione ministeriale ai sensi delle Circolari 8 settembre 2010, nn. 7617/STC e 7618/STC di cui all’art. 59 del D.P.R. 380/2001
- **Sezione B** “Capacità economica e finanziaria” (eventuale):
  - **Punto 2a**
  - **Punto 3** (se pertinente)
- **Sezione C** “Capacità tecniche e professionali” (eventuale):
  - **Punto 1b**
- **Sezione D** (eventuale) “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” - precisare la certificazione del sistema di qualità posseduta;
  - **Punto 1**
- **Parte VI** “Dichiarazioni finali”

Il “**Documento di gara unico europeo (DGUE)**” (**Allegato 2**)” deve essere presentato e sottoscritto digitalmente anche dai **subappaltatori**, indicati nella terna ai sensi dell’art. 105 c. 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., e dalla/e eventuale/i **impresa ausiliaria** in caso di ricorso all’istituto dell’avvalimento.

Per le Parti da compilare da parte dell’eventuale/i **impresa ausiliaria** si veda quanto sopra riportato al precedente *paragrafo 8*) del presente Disciplinare di gara.

**NB) Il “Documento di gara unico europeo” (Allegato 2) deve essere reso e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico dichiarante, o da altra persona dotata di poteri di firma.**

La stazione appaltante potrà procedere a verifiche d’ufficio, anche a campione, in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese dai concorrenti e potrà richiedere in qualsiasi momento della procedura, ai sensi di quanto previsto dall’art. 85, c.5 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. la presentazione di tutti i certificati e documenti complementari richiesti, o parte di essi, se necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

**3. DICHIARAZIONE IN MERITO AI SOGGETTI DI CUI ALL’ART. 80, COMMA 3 DEL D.LGS. N. 50/2016 E S.M.I.** da rendersi tramite la compilazione del Modulo (**Allegato 3**) (o conformemente ad esso) da parte di tutti i concorrenti (*comprese le mandanti*) nonché da parte delle imprese consorziate indicate per l’esecuzione del servizio, da parte delle eventuali imprese ausiliarie, da parte dei subappaltatori indicati nella terna, ex art. 105 c. 6 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i. e da parte di ciascuna impresa appartenente all’aggregazione tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all’art. 45, comma 2, lett. f) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

La Dichiarazione deve essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell’operatore economico, o da altra persona dotata di poteri di firma.

**4. CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE (ALLEGATO 4)** debitamente sottoscritto digitalmente, per integrale accettazione, da parte del legale rappresentante, o da altra persona dotata di poteri di firma dell’operatore economico partecipante.

In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo o Consorzio ordinario di concorrenti, di cui all’art. 45, comma 2, lett. d), lett. e) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora sia stato già conferito il mandato, il Capitolato dovrà essere sottoscritto digitalmente dall’impresa mandataria/capogruppo “*in nome e per conto proprio e delle mandanti*”; qualora invece il mandato non sia stato conferito, il Capitolato dovrà essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, da tutte le imprese che

costituiranno i Raggruppamenti o i Consorzi.

Per le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) si rimanda a quanto indicato al precedente paragrafo 4.3) del presente Disciplinare di Gara.

## 5. GARANZIA PROVVISORIA

**Nel caso di garanzia provvisoria prestata tramite fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'Albo di cui all'art.107 del D.Lgs. n.385/1993:** l'operatore economico deve allegare documento in formato elettronico, sottoscritto digitalmente **dal soggetto autorizzato ad impegnare il garante**, atto a comprovare l'avvenuta costituzione della garanzia provvisoria, **intestata alla stazione appaltante**, di importo pari almeno al 2% dell'importo complessivo dell'affidamento (**€ 5.877,62**), costituita come indicato al precedente *paragrafo 7.1)* del presente Disciplinare di gara e con le caratteristiche ivi indicate.

La garanzia provvisoria deve essere accompagnata dalla dichiarazione d'impegno, firmata digitalmente dal fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare verso il concorrente, in caso di aggiudicazione al concorrente stesso, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (garanzia definitiva) di cui all'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Qualora la dichiarazione di impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto (garanzia definitiva) fosse contenuta nel documento allegato nel campo "garanzia provvisoria", non è necessario allegare specifica *"Dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia definitiva"*.

Qualora la *"Dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia definitiva"* non fosse contenuta nella garanzia provvisoria, l'operatore economico dovrà allegare alla documentazione amministrativa sia la garanzia provvisoria che la dichiarazione in questione in formato .zip.

Sono esentati dal produrre l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva le microimprese, le piccole e medie imprese e i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.

**NB: QUALORA IL GARANTE SIA IMPOSSIBILITATO AD EMETTERE LA POLIZZA FIDEIUSSORIA O LA DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA DEFINITIVA CON FIRMA DIGITALE, IL CONCORRENTE POTRA' PRODURRE UNA COPIA SCANSIONATA DELLA POLIZZA STESSA, O DELLA DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA DEFINITIVA, FIRMATA DIGITALMENTE DAL MEDESIMO CONCORRENTE**

**Nel caso di garanzia provvisoria prestata mediante versamento in contanti, con bonifico o assegno circolare** presso il Tesoriere dell'Amministrazione, l'operatore economico dovrà allegare copia della ricevuta dell'avvenuto versamento in contanti o con bonifico o con assegno circolare, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

**Nel caso di garanzia provvisoria prestata mediante titoli del debito pubblico:** l'operatore economico dovrà:

- acquistare titoli garantiti dallo Stato Italiano al corso del giorno del deposito, quindi depositarli presso una sezione di tesoreria provinciale;
- allegare copia dei titoli stessi, corredata da dichiarazione di autenticità ai sensi dell'art. 19, D.P.R. 445/2000, sottoscritta, a pena di esclusione, con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico (o persona munita di comprovati poteri di firma).

Dichiarazione di impegno a rilasciare la garanzia definitiva nel caso di garanzia provvisoria presentata mediante titoli del debito pubblico o in contanti, con bonifico o in assegno circolare.

- Ai sensi dell'art. 93, c. 8, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel caso di garanzia provvisoria presentata mediante titoli del debito pubblico o in contanti, con bonifico o assegno circolare, l'operatore economico deve produrre l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., qualora risultasse aggiudicatario.
- La predetta dichiarazione dovrà essere rilasciata in formato elettronico e sottoscritta con firma digitale da parte del soggetto autorizzato ad impegnare il garante.
- Nel caso di partecipazione alla gara di un costituendo Raggruppamento di Imprese o Consorzio ordinario, l'impegno dovrà essere riferito a tutte le imprese del costituendo RTI o consorzio.
- L'operatore economico deve produrre, con riferimento al firmatario per conto del soggetto garante copia in formato elettronico del documento che ne attesti i poteri di sottoscrizione (ad es. procura).
- Per le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) si

rimanda a quanto indicato al precedente *paragrafo 4.3)* del presente Disciplinare di Gara.

**NB: QUALORA IL GARANTE SIA IMPOSSIBILITATO AD EMETTERE LA DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA DEFINITIVA CON FIRMA DIGITALE, IL CONCORRENTE POTRA' PRODURRE UNA COPIA SCANSIONATA DELLA DICHIARAZIONE DI IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA DEFINITIVA, FIRMATA DIGITALMENTE DAL MEDESIMO CONCORRENTE**

**Documentazione eventuale per la riduzione dell'importo della garanzia provvisoria**

Come precisato al *paragrafo 7.3)* del presente Disciplinare di gara, la garanzia provvisoria potrà essere ridotta secondo quanto previsto dall'art. 93 comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. In tal caso l'operatore economico dovrà indicare in sede di offerta i requisiti posseduti, allegando nel campo riservato alla garanzia provvisoria, copia scansionata dei documenti di certificazione o idonea autocertificazione.

Tutte le certificazioni e le dichiarazioni prodotte dovranno essere firmate digitalmente.

***Indipendentemente dal possesso di specifica certificazione, si applica la riduzione del 50 per cento anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.***

**6. PATTO DI INTEGRITA' (ALLEGATO 7) debitamente sottoscritto digitalmente, per integrale accettazione, da parte del legale rappresentante, o da altra persona dotata di poteri di firma dell'operatore economico partecipante.**

In caso di partecipazione alle gare di consorzi di cui all'art. 45, c. 2, *lett. b)* e *lett. c)* D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'obbligo riguarda sia il consorzio che i consorziati che vengono indicati quali esecutori dell'appalto.

In caso di partecipazione di raggruppamenti temporanei di concorrenti di cui all'art. 45, c.2, *lett. d)* e di consorzi ordinari di cui all'art. 45, c.2, *lett. e)* D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'obbligo riguarda tutti gli operatori economici partecipanti al raggruppamento o consorzio ordinario. In tal caso, qualora sia stato già conferito il mandato, il Patto di Integrità dovrà essere sottoscritto digitalmente dall'impresa mandataria/capogruppo "*in nome e per conto proprio e delle mandanti*"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, il Patto di Integrità dovrà essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, da tutte le imprese che costituiranno i Raggruppamenti o i Consorzi.

L'obbligo di presentazione del Patto di Integrità sottoscritto per accettazione si applica anche a tutti gli operatori economici partecipanti alle aggregazioni di cui all'art. 45, c.2, *lett. f)* e *g)*.

Si precisa che nel caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, c.2, *lett. d)*, *e)*, *f)*, *g)* la sottoscrizione digitale del Patto di Integrità può avvenire anche in maniera congiunta.

**7. "PASO" rilasciato dal servizio AVCPASS, comprovante la registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti disponibile presso l'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.AC.). I soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi di accesso riservato- AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.**

A comprova dell'avvenuta acquisizione del PASO l'operatore economico dovrà allegare copia scansionata dello stesso.

**8. RICEVUTA ATTESTANTE IL VERSAMENTO DEL CONTRIBUTO DI EURO 20,00 (venti/00) DOVUTO ALL'AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE (A.N.AC.) AI SENSI DELL'ART.1, COMMI 65 E 67, DELLA LEGGE 23/12/2005, N.266 E DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'AUTORITA' n. 1377 del 21 dicembre 2016.** Il versamento del contributo va effettuato nella misura e con le modalità indicate al *paragrafo 10)* del presente Disciplinare di gara.

A comprova dell'avvenuto pagamento del contributo, l'operatore economico dovrà allegare copia scansionata della ricevuta di pagamento.

**- (*Solo in caso di avvalimento*)**

In caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento, di cui all'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., dovranno essere prodotti tutti i documenti e le dichiarazioni indicate nel precedente *paragrafo 8)* del presente Disciplinare di gara.

- **(Solo in caso di R.T.I. o Consorzio ordinario o Geie già costituiti)**  
**COPIA SCANSIONATA DEL MANDATO COLLETTIVO SPECIALE E IRREVOCABILE CON RAPPRESENTANZA** conferito alla mandataria/capogruppo ovvero dell'ATTO COSTITUTIVO del Consorzio o Geie. La documentazione in questione deve essere inserita nella documentazione amministrativa da presentarsi da parte della mandataria/capogruppo.
- **(Solo in caso di contratto di rete)**  
 In caso di partecipazione delle aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2, lett. f) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. dovranno essere prodotti tutti i documenti e le dichiarazioni indicate nel precedente paragrafo 4.3) del presente Disciplinare di Gara.
- **(Solo in caso di partecipazione del curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio e delle imprese ammesse a Concordato con continuità aziendale)**  
 In caso di partecipazione del curatore del fallimento autorizzato all'esercizio provvisorio e di imprese ammesse a Concordato con continuità aziendale dovrà essere prodotta la documentazione indicata nel precedente paragrafo 4.4) del presente Disciplinare di Gara.
- **(Solo in caso di imprese con sede in altri Stati membri dell'Unione Europea)**  
 Le imprese con sede in altri Stati membri dell'Unione europea dovranno integrare la documentazione amministrativa prevista dal presente Disciplinare di Gara nonché le dichiarazioni rese con le modalità di cui all'art. 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, circa l'esistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione alla presente gara, con la produzione dell'ulteriore documentazione indicata al precedente paragrafo 4.5) del presente Disciplinare di gara.

## **PROCURA**

Qualora siano state allegate dichiarazioni che compongono l'offerta sottoscritte da un procuratore (*generale o speciale*), l'operatore economico deve allegare copia della procura notarile (*generale o speciale*) che attesti i poteri del sottoscrittore.

## **15.2 – OFFERTA TECNICA - STEP 2**

**Al secondo step** del percorso guidato "Invia offerta" l'operatore economico deve produrre nell'apposito campo "Busta tecnica", presente sulla piattaforma SINTEL la documentazione tecnica consistente in:

- 1 un' **UNICA CARTELLA** di file formato.zip (*ovvero equivalenti software di compressione dati*) contenente:
  - la **RELAZIONE METODOLOGICA ED ORGANIZZATIVA** che illustri le modalità di svolgimento e le soluzioni tecnico-organizzative previste per lo svolgimento del servizio (**rif. elemento di valutazione A**)
- 2 un' **UNICA CARTELLA** di file formato.zip (*ovvero equivalenti software di compressione dati*) contenente:
  - la **RELAZIONE ILLUSTRATIVA** recante l'indicazione dei tecnici dedicati al servizio con precisazione del loro numero, dei rispettivi nominativi e delle specifiche fasi del servizio a cui ciascuno di essi verrà assegnato (**rif. elemento di valutazione B**)  
 La Relazione Illustrativa deve essere contenuta in un file.
  - le **SCHEDE DESCRITTIVE** relative a ciascun tecnico dedicato al servizio (**rif. elemento di valutazione B**)

Ogni Scheda Descrittiva deve essere contenuta in un file.

Le schede tecniche che possono essere presentate a corredo, possono essere allegate, all'interno della Cartella in formato zip. tramite un unico file o tramite file diversi.

- 3 un' **UNICA CARTELLA** di file formato.zip (ovvero equivalenti software di compressione dati) contenente
- la **RELAZIONE ILLUSTRATIVA** che descriva i mezzi e le attrezzature che si intendono utilizzare per l'esecuzione del servizio (**rif. sub-elementi di valutazione C**)

Sia le RELAZIONI che le SCHEDE DESCRITTIVE dovranno essere formulate prendendo in considerazione gli elementi di valutazione indicati al precedente *paragrafo 13) "Procedura e criterio di aggiudicazione – Modalità di valutazione delle offerte e di attribuzione dei punteggi"*, rispettando le indicazioni in esso fornite ai fini della loro compilazione.

### **Sottoscrizione Offerta Tecnica**

- **Ogni file** contenente la documentazione costituente l'offerta tecnica sopra indicata (Schede Descrittive e Relazioni) deve essere sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'operatore economico concorrente, o da altra persona dotata di poteri di firma.
- In caso di Raggruppamenti Temporanei (RTI), di cui all'art. 45, comma 1, lett. d) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora sia stato già conferito il mandato, i file contenenti l'Offerta Tecnica dovranno essere sottoscritti digitalmente, a pena di esclusione, dall'operatore economico mandatario "*in nome e per conto proprio e dei mandanti*"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, i file contenenti l'Offerta Tecnica dovranno essere sottoscritti digitalmente, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici componenti il Raggruppamento.
- In caso di ricorso all'istituto dell'Avvalimento ogni file contenente l'Offerta Tecnica deve essere espresso e sottoscritto digitalmente solo dall'operatore economico concorrente.

NB)

**A pena di esclusione dalla gara, nell'“Offerta tecnica” non dovrà essere riportato alcun riferimento ad elementi economici, richiesti espressamente con riferimento all' “Offerta Economica”.**

#### **DIMENSIONI MASSIME DEI FILE CARICATI (UPLOAD)**

In fase di sottomissione delle offerte (busta amministrativa, busta tecnica, busta economica) SINTEL applica il controllo sulla dimensione dei file che vengono “caricati” in piattaforma (upload), attraverso gli appositi campi. In ciascun campo a disposizione per l'upload, è consentito il caricamento di documenti (file, anche sotto forma di cartella compressa) con dimensioni superiori a 0 byte (non sono quindi accettati file completamente vuoti), ed inferiori ai 100 Mbyte.

ATTENZIONE: Le performance di caricamento dei file all'interno di SINTEL dipendono dalle dimensioni degli stessi, pertanto, quando possibile, si consiglia di non superare i 20 Mbyte per singolo file. In generale, effettuare l'upload di file di grandi dimensioni attraverso internet può richiedere tempi lunghi, non dipendenti da SINTEL, ma dalle infrastrutture di rete e dal grado di saturazione delle stesse. Dunque, in particolare laddove l'offerta comprenda file di grandi dimensioni, si ribadisce l'importanza di effettuare le operazioni di caricamento con ampio anticipo rispetto al termine ultimo per la presentazione delle offerte.

(TRATTO DA “Modalità tecniche per l'utilizzo di Sintel – agosto 2017” - Pagina 11 di 11)

### **15.3 – OFFERTA ECONOMICA - STEP 3**

Al terzo step del percorso guidato “Invia offerta” l'operatore economico, nell'apposito campo “Offerta Economica” presente sulla piattaforma Sintel dovrà indicare, a pena di esclusione, la propria offerta economica, consistente nell'indicazione in cifre del **RIBASSO PERCENTUALE UNICO**, offerto sull'importo a base di gara.

Per completare l'inserimento dell'offerta economica l'operatore economico dovrà inserire nel campo “**DETTAGLIO OFFERTA ECONOMICA**”, il seguente documento:

- “Dichiarazione oneri aziendali della sicurezza e costo della manodopera”, di cui all'Allegato 5, recante, a pena di esclusione, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.:
  - l'indicazione dei propri **COSTI AZIENDALI DELLA SICUREZZA** afferenti all'esercizio dell'attività svolta con riferimento all'affidamento in oggetto;
  - l'indicazione dei propri **COSTI DELLA MANODOPERA** con riferimento all'affidamento in oggetto.

Nella formulazione dell'offerta il concorrente dovrà tenere conto di tutti gli oneri previsti dal Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

**Sottoscrizione “Dichiarazione oneri aziendali della sicurezza e costo della manodopera”**

In caso di Raggruppamenti Temporanei o Consorzi o Geie, di cui all’art. 45, comma 2, lett. d), e) e g) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., qualora sia stato già conferito il mandato, la “Dichiarazione oneri aziendali della sicurezza e costo della manodopera” (Allegato 5) dovrà essere sottoscritta digitalmente dal concorrente mandatario “in nome e per conto proprio e dei mandanti”; qualora invece il mandato non sia stato conferito, la “Dichiarazione oneri aziendali della sicurezza e costo della manodopera” (Allegato 5) dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutti i componenti i raggruppamenti o i consorzi o Geie.

Per le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete di cui all’art. 45 comma 2, lett. f) si rimanda a quanto indicato al precedente *paragrafo 4.3.*) del presente Disciplinare di Gara.

**13.3.1 - Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso**

Dopo aver inserito la propria offerta economica come sopra indicato, è necessario inserire nel campo **“Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso (Oneri della sicurezza e costo del personale) offerto”** il valore individuato dalla stazione appaltante, pari ad **€ 2.000,00**.

**NB)** *Gli oneri della sicurezza in oggetto sono quelli che devono essere quantificati dalla Stazione Appaltante e non coincidono con gli “Oneri Aziendali della sicurezza” afferenti ai costi aziendali della sicurezza a carico dell’operatore economico, da indicare da parte dei concorrenti attraverso la compilazione dell’apposito Modulo (Allegato 5) in sede di presentazione dell’offerta economica.*

**Marca da bollo**

L’operatore economico deve applicare n. 1 marca da bollo da € 16,00 (opportunamente annullata) su un foglio che contenga la denominazione della procedura (v. precedente Paragrafo 1 – Scheda riassuntiva della procedura), nonché i riferimenti dell’operatore economico stesso (denominazione e ragione sociale). L’operatore economico deve allegare copia scansionata del foglio.

In alternativa, l’operatore economico può ricorrere alla marca da bollo virtuale. In tal caso, dovrà allegare la ricevuta di pagamento del bollo che costituisce la “marca da bollo digitale”.

**15.4 - RIEPILOGO DELL’OFFERTA - STEP 4**

Al **quarto step** del percorso guidato “Invia offerta”, la piattaforma Sintel genera automaticamente il **“Documento d’offerta”** in formato .pdf, contenente tutti i dati e le dichiarazioni relativi all’offerta inseriti negli step precedenti. Tale Documento dovrà essere scaricato dall’operatore economico sul proprio terminale e sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante o da altra persona dotata dei poteri di firma.

È quindi necessario, a pena di esclusione, in quanto elemento essenziale dell’offerta, effettuare l’upload in Sintel del “Documento d’offerta” debitamente firmato digitalmente dal legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) secondo le modalità illustrate nella seguente Tabella. Tutte le informazioni in merito all’essenzialità del “Documento d’offerta” e alle specifiche tecniche / procedurali sulle attività sono dettagliate nella schermata dello step 4 del percorso “Invia offerta” in Sintel, nonché nel documento allegato “Modalità tecniche per l’utilizzo della piattaforma Sintel”.

Forma di partecipazione	Modalità di produzione e firme digitali richieste
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Forma singola</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Allegare il documento con firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• R.T.I. costituendo</li> <li>• Consorzio ordinario di operatori economici costituendo (art. 45, c. 1, lett. e), D.Lgs. 50/2016)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) di ciascun operatore economico facente parte del raggruppamento / consorzio.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• R.T.I. costituito</li> <li>• Consorzio ordinario di operatori economici costituito (art. 45, c. 1, lett. e), D.Lgs. 50/2016)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Allegare un unico documento, con la firma digitale del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) della mandataria del raggruppamento o del consorzio.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consorzio (art. 45, c. 1, lett. b) e c), D.Lgs. 50/2016)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Allegare un unico documento, con le firme digitali del legale rappresentante (o persona munita di comprovati poteri di firma) del consorzio medesimo.</li> </ul>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### **15.5 - INVIO OFFERTA - STEP 5**

Al **quinto step** del percorso guidato “Invia offerta” l’operatore economico ha la possibilità di visualizzare il riepilogo di tutte le informazioni componenti la propria offerta. L’operatore economico, per concludere il percorso guidato e procedere quindi all’invio dell’offerta, deve cliccare l’apposito tasto “**Invia offerta**”. Sintel restituirà un messaggio a video dando evidenza del buon esito dell’invio dell’offerta.

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

#### **ATTENZIONE: VERIFICARE I CONTENUTI DELL’OFFERTA PRIMA DI PROCEDERE ALL’INVIO DELLA STESSA**

Si precisa che è di fondamentale importanza verificare allo step 5 del percorso guidato “Invia offerta” tutte le informazioni inserite nel percorso guidato stesso. È possibile ad es. aprire i singoli allegati inclusi nell’offerta, controllare la documentazione prodotta nonché il valore dell’offerta economica e la correttezza delle informazioni riportate nel “documento d’offerta”.

Si precisa inoltre che nel caso in cui l’offerta venga inviata, e vengano successivamente individuati degli errori, sarà necessario procedere ad inviare una nuova offerta che sostituirà tutti gli elementi della precedente (busta amministrativa ed economica).

### **16 – MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA**

Per l’espletamento della gara in oggetto è prevista la nomina di un Seggio di gara e di una Commissione giudicatrice.

Il Seggio di gara, presieduto dal competente Dirigente della Provincia di Mantova, con la presenza di due funzionari dell’Ente in qualità di testimoni e di un segretario verbalizzante, curerà le operazioni di gara che richiedono competenze amministrative, mentre la Commissione giudicatrice curerà le operazioni di gara riguardanti la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico.

#### **OPERAZIONI DI GARA**

La prima seduta di gara si svolgerà in seduta pubblica, il **giorno 5 FEBBRAIO 2018, alle ore 9.00** presso la sede della Provincia di Mantova – Ufficio Gare, in Mantova, Via Principe Amedeo n. 32.

Eventuali modifiche saranno notificate agli operatori economici attraverso la funzionalità “*Comunicazioni procedura*”.

Le operazioni di gara sono pubbliche e pertanto chiunque può assistere alle stesse; peraltro solo i legali rappresentanti degli operatori economici partecipanti o soggetti dagli stessi delegati, muniti di delega che dovrà essere consegnata e allegata al Verbale di gara, potranno far mettere a verbale proprie dichiarazioni, ed eventualmente chiedere di allegare allo stesso propri scritti.

Nella prima seduta pubblica di gara il Presidente del Seggio di gara verificherà la regolare composizione del Seggio di gara, dando atto che non vi sono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi tra i componenti e gli operatori economici partecipanti. Provvederà inoltre a verificare le identità dei presenti riportandole sul Verbale di gara nonché a far compilare loro il “*Prospetto delle presenze*”.

Di seguito il Seggio di gara procederà a dare riscontro delle offerte pervenute nei modi e termini prescritti.

Nel corso della seduta pubblica, il Seggio di gara provvederà allo svolgimento delle seguenti attività:

- a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;
- b) verifica della regolarità dell’apposizione della firma digitale sulla documentazione di gara (*questa attività non consente di visualizzare il contenuto del documento d’offerta*);
- c) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Documentazione amministrativa presentata in modalità telematica;
- d) ammissione o esclusione dei concorrenti, ai sensi dell’art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., o ammissione dei concorrenti alla procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83, c.9 D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (*come indicato nel riquadro successivo*).

**EVENTUALE PROCEDURA ex art. 83, comma 9 D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. (SOCCORSO ISTRUTTORIO)**

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del "Documento di gara unico europeo" (DGUE), di cui all'art. 85 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. nonché degli altri documenti di gara previsti dal presente Disciplinare, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed all'offerta economica, il Presidente del Seggio provvederà, in relazione alla natura e complessità degli elementi e dichiarazioni da regolarizzare, ad assegnare ai concorrenti chiamati alla regolarizzazione un termine perentorio non superiore a giorni 10 (dieci) per sanare le irregolarità commesse.

Nel corso della stessa seduta il Presidente di gara potrà fissare anche la data della nuova seduta di gara in cui verrà dato conto dell'esito della procedura di regolarizzazione ed in cui verranno definitivamente ammessi od esclusi i concorrenti tenuti alla regolarizzazione.

I concorrenti chiamati alla regolarizzazione verranno, ove possibile, previamente contattati telefonicamente, durante la stessa seduta di gara, dal Presidente che anticiperà in questo modo l'irregolarità essenziale riscontrata, indicando al contempo i contenuti delle dichiarazioni da rendere, integrare o regolarizzare, ed i soggetti che vi devono provvedere.

A tale comunicazione verbale seguirà formale comunicazione scritta mediante la funzionalità "Comunicazioni procedura". È facoltà del Presidente di gara non procedere alla sospensione della stessa qualora i concorrenti così contattati siano in grado di fornire immediatamente gli elementi di regolarizzazione richiesti.

Nella seduta pubblica successiva alla sospensione della gara il Presidente del Seggio di gara, darà conto dell'esito della procedura di regolarizzazione, e provvederà ad ammettere od escludere i concorrenti oggetto della procedura, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

In particolare, in caso di mancata regolarizzazione degli elementi essenziali carenti entro il termine perentorio assegnato, il Presidente di Seggio procederà all'esclusione dalla gara del concorrente ammesso al soccorso istruttorio e, qualora la mancata integrazione dipenda da una carenza del requisito dichiarato, si provvederà anche all'incameramento della garanzia provvisoria.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Il Presidente del Seggio quindi dichiarerà chiusa la fase pubblica della gara rinviando l'apertura del file "OFFERTA TECNICA" a cura della Commissione giudicatrice, nominata ai sensi del combinato disposto dell'art.77 e dell'art. 216, comma 12 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

Con comunicazione scritta che verrà inviata, con congruo preavviso, agli operatori economici partecipanti mediante la funzionalità "Comunicazioni procedura", verrà convocata la successiva seduta pubblica nel corso della quale la Commissione Giudicatrice, dopo aver verificato la regolare composizione della stessa e che non vi sono situazioni di incompatibilità o di conflitto di interessi tra i componenti e gli operatori economici partecipanti, provvederà all'apertura del file "OFFERTA TECNICA", inserito nel campo "offerta tecnica" ai soli fini ricognitivi della documentazione tecnica in esso contenuta.

Nella medesima seduta pubblica di gara la Commissione giudicatrice rinvierà la valutazione delle offerte tecniche in sedute riservate.

Il Presidente della Commissione giudicatrice, in seduta riservata, provvederà:

- all'esame della documentazione costituente l'offerta tecnica;
- all'attribuzione dei punteggi alle offerte tecniche;
- alla redazione della graduatoria in base al punteggio attribuito

Delle operazioni compiute dalla Commissione in seduta riservata verrà redatto, a cura della Commissione stessa, apposito verbale.

Terminate le operazioni di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione giudicatrice provvederà a convocare una nuova seduta pubblica di gara, dandone comunicazione con congruo anticipo agli operatori economici partecipanti mediante la funzionalità "Comunicazioni procedura".

Nella nuova seduta pubblica di gara il Presidente della Commissione giudicatrice, dopo aver comunicato i risultati della valutazione condotta sulle offerte tecniche, darà lettura dei punteggi assegnati e procederà a completare la procedura telematica provvedendo:

- all'apertura del file "OFFERTA ECONOMICA" inserito nel campo "offerta economica";
- a verificare la corretta presentazione e redazione dell'Allegato 5) contenente l'indicazione del "Costo della Manodopera" e del "Costo degli oneri Aziendali di Sicurezza";
- alla lettura del ribasso offerto da ciascun concorrente;
- all'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche.

Eseguite le sopra indicate operazioni, il Sistema genererà automaticamente la graduatoria rilevante ai fini della proposta di aggiudicazione.

Il Presidente della Commissione darà quindi lettura della graduatoria provvisoria, provvedendo a verificare se vi siano offerte anormalmente basse ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n.50/2016 e s.m.i..

Nel caso vi siano offerte sospette di anomalia il Presidente procederà ai sensi di quanto previsto dal citato art. 97 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. e come meglio indicato nel successivo paragrafo 17) del presente Disciplinare di Gara.

Nel caso in cui non risultino offerte anormalmente basse la Commissione giudicatrice formulerà la proposta di aggiudicazione.

A parità di punteggio assegnato la proposta di aggiudicazione verrà formulata nei confronti del concorrente che avrà ottenuto il maggior punteggio nell'offerta tecnica, in caso di ulteriore parità la proposta di aggiudicazione sarà decisa mediante sorteggio dandone comunicazione attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura".

Le risultanze delle suddette operazioni e la suddetta graduatoria saranno registrate dal Sistema e i soggetti abilitati potranno prenderne visione in modalità telematica.

## **17 – VERIFICA OFFERTE ANORMALMENTE BASSE**

Ai sensi di quanto previsto dal comma 3 dell'art. 97 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., saranno assoggettate a verifica di congruità le offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, sono entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente Disciplinare di gara.

Nel caso in cui talune offerte risultino anormalmente basse in base al criterio sopra descritto, la Commissione sospenderà la seduta pubblica di gara e comunicherà i nominativi dei relativi concorrenti al responsabile del procedimento (RUP), inviando ad esso tutta la relativa documentazione. Questi per la verifica delle suddette offerte anormalmente basse potrà avvalersi della medesima Commissione Giudicatrice.

In ottemperanza a quanto disposto dal comma 1 del citato art. 97 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., su richiesta del RUP, gli operatori economici le cui offerte risulteranno anormalmente basse saranno tenuti a fornire spiegazioni sul prezzo proposto in relazione alle modalità di svolgimento del servizio offerto in gara, al fine di valutare la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 97 c.4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e in ragione delle caratteristiche del servizio da affidare, verranno in particolar modo considerate le spiegazioni relative:

- a) all'economia del processo di prestazione dei servizi offerti;
- b) alle soluzioni tecniche prescelte o alle condizioni eccezionalmente favorevoli di cui l'offerente dispone per prestare i servizi offerti;
- c) all'originalità e peculiarità delle modalità prescelte e delle soluzioni adottate con riferimento ai servizi proposti dall'offerente.

Ai sensi di quanto previsto dal comma 5 del citato art. 97 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., il RUP richiederà agli offerenti per iscritto (via PEC) la presentazione per iscritto delle suddette spiegazioni assegnando agli stessi **un termine perentorio non inferiore a 15 gg dalla data di ricevimento della richiesta.**

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo (RTI) la presentazione per iscritto delle suddette spiegazioni verrà formalmente richiesta alla sola mandataria su cui graverà l'onere di fornire tutta la documentazione necessaria a comprovare la sostenibilità dell'offerta presentata dal RTI.

Le spiegazioni richieste agli operatori economici dovranno riguardare in particolar modo le voci di prezzo che concorrono a formare l'importo complessivo offerto in sede di gara, fornendo inoltre tutte le giustificazioni relative agli elementi di valutazione della offerta tecnica.

Una volta ricevute le spiegazioni e tutta la correlata documentazione entro il termine assegnato, il RUP provvederà ad esaminarle, avvalendosi della Commissione Giudicatrice.

Qualora tali spiegazioni non vengano ritenute sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, il RUP potrà richiedere per iscritto, sempre via PEC, ulteriori precisazioni e/o integrazioni ritenute pertinenti in ordine agli elementi costitutivi dell'offerta, assegnando agli operatori economici un termine perentorio per rispondere.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere contemporaneamente alla verifica di anomalia delle migliori offerte, non oltre la quinta, fino ad individuare la migliore offerta non anomala.

Di tutte le operazioni compiute dal RUP verranno redatti, a cura del RUP stesso, appositi Verbali per ogni concorrente sottoposto a verifica; i suddetti Verbali verranno sottoscritti sia dal RUP, che dalla Commissione Giudicatrice che lo ha coadiuvato nelle operazioni di verifica.

Concluse le operazioni di verifica, il Presidente della Commissione giudicatrice provvederà a fissare una nuova seduta pubblica di gara, la cui convocazione verrà comunicata, con congruo preavviso, tramite la funzionalità "Comunicazioni procedura" a tutti gli operatori economici partecipanti alla procedura di gara nonché tramite pubblicazione sul sito della stazione appaltante: [www.provincia.mantova.it](http://www.provincia.mantova.it)

Alla riapertura della seduta pubblica il Presidente della Commissione Giudicatrice provvederà a dare lettura

delle risultanze delle operazioni di verifica condotte, eventualmente escludendo l'offerta o le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti, risultino nel loro complesso anormalmente basse e procedendo alla proposta di aggiudicazione di cui al combinato disposto degli artt. 32 c.5 e 33 c.1 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i..

Si precisa che a norma dell'art. 97 c.5 de D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., l'offerta anormalmente bassa verrà esclusa solo se la prova fornita non giustifica sufficientemente il basso livello di prezzi offerti o di costi proposti o se si accerta che l'offerta è anormalmente bassa in quanto:

- non rispetta gli obblighi, di cui all'articolo 30, comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- non rispetta gli obblighi di cui all'articolo 105 del citato decreto;
- sono incongrui gli oneri aziendali della sicurezza di cui all'articolo 95, comma 10, del citato decreto rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi;
- il costo del personale è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16 del citato decreto.

La Stazione Appaltante si riserva in ogni caso di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

**18 - VERIFICA DEI REQUISITI E DEL COSTO DELLA MANODOPERA - AGGIUDICAZIONE - SVINCOLO DELL'OFFERTA - SOTTOSCRIZIONE DEL CONTRATTO**

Concluse le operazioni di cui sopra, il Presidente della Commissione perviene alla proposta di aggiudicazione della gara a favore dell'operatore economico che ha conseguito il miglior punteggio complessivo.

▪ Verifica dei requisiti e del costo della manodopera.

- La Stazione appaltante, preso atto della proposta di aggiudicazione formulata dalla Commissione Giudicatrice, procederà alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di partecipazione alla gara da parte del concorrente nei cui confronti è stata proposta l'aggiudicazione.
- Parallelamente, ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, c.10 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il RUP nominato dall'Ente committente procederà, relativamente ai costi della manodopera indicati dal concorrente nella propria offerta economica, a verificare il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, c. 5, lett. d) del suddetto Decreto. Il RUP si riserva la facoltà di non procedere alla suddetta verifica qualora il costo della manodopera indicato dal concorrente in sede di partecipazione alla gara sia pari o superiore al costo della manodopera stimato, ai sensi dell'art. 23, c.16 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., nel Computo Metrico Estimativo del servizio oggetto del presente appalto.
- Si precisa che nelle ipotesi di cui all'art. 97 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., la verifica del costo della manodopera verrà condotta nell'ambito della procedura di verifica dell'anomalia della offerta.

**INDICAZIONI IN MERITO ALLA DIMOSTRAZIONE DEL COSTO DELLA MANODOPERA**

Nell'ipotesi in cui il costo della manodopera indicato dal concorrente, in sede di partecipazione alla gara, sia inferiore al costo della manodopera stimato dall'ente committente, il concorrente medesimo è invitato a presentare, entro il termine di 15 giorni dalla richiesta stessa, il dettaglio analitico delle voci considerate ai fini della determinazione del costo della manodopera indicato nell'offerta economica.

A tale riguardo il concorrente dovrà fornire tutte le spiegazioni ritenute utili ai fini della verifica delle componenti considerate per la determinazione del costo in parola.

Inoltre, per giustificare, specificatamente il costo del personale, il concorrente dovrà indicare il contratto collettivo nazionale di lavoro applicato, i profili professionali con relativi mansionari e costi tabellari del personale che si intende impiegare nell'appalto ed i relativi tempi di utilizzo, nonché, per l'eventuale personale impiegato con contratti diversi, la normativa di riferimento per il profilo e le mansioni svolte ed i relativi costi.

Non saranno ammesse giustificazioni in relazione a trattamenti salariali inferiori ai minimi inderogabili stabiliti dalla legge o da fonti autorizzate dalla legge.

A completa giustificazione degli elementi di costo sopra elencati e allo scopo di dimostrare il rispetto del disposto normativo, il concorrente potrà produrre idonea documentazione di supporto (contratti, polizze, documenti contabili, ecc.)

Ai sensi di quanto previsto dagli artt. 32 e 33 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. si precisa che:

- gli operatori economici potranno svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla scadenza per la presentazione delle offerte qualora non si pervenga all'aggiudicazione per fatto addebitabile

all'Amministrazione committente. La stazione appaltante potrà chiedere agli offerenti il differimento di detto termine per ulteriori 180gg ai sensi dell'art. 32 c. 4 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.. Decorso tale termine, i concorrenti potranno liberarsi mediante comunicazione scritta, che tuttavia resterà senza valore qualora, prima che essa sia ricevuta dall'Amministrazione committente, quest'ultima abbia già adottato il provvedimento di aggiudicazione;

- è espressamente stabilito che l'impegno dell'operatore economico aggiudicatario è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre l'Amministrazione resterà vincolata solo ad intervenuta aggiudicazione dell'affidamento, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti;
- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di annullare o revocare gli atti di gara, senza incorrere in responsabilità di alcun tipo o titolo, né precontrattuale, né contrattuale, né extracontrattuale, e senza che gli operatori economici possano avanzare pretese, richieste o eccezioni di alcun genere e tipo;
- la presentazione delle offerte non vincola la Stazione Appaltante all'aggiudicazione del servizio, né è costitutiva di diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione, che la Stazione Appaltante si riserva di sospendere, revocare o annullare in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria ed esclusiva pertinenza. Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento della procedura, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo, né rimborso spese;
- l'aggiudicazione non tiene luogo di contratto e pertanto la costituzione del rapporto contrattuale è comunque rinviata alla stipulazione del contratto stesso;
- si procederà alla aggiudicazione della presente procedura entro 30 gg. decorrenti dal momento in cui risulterà integralmente acquisita, sia tramite il sistema AVCpass sia tramite specifica richiesta all'operatore economico proposto per l'aggiudicazione, la documentazione a comprova di quanto dichiarato in sede di gara nonché la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto;
- la documentazione da produrre ed il relativo termine di presentazione verranno tempestivamente elencati e richiesti a mezzo PEC;
- terminata la suddetta verifica dei requisiti in capo all'aggiudicatario il Responsabile del Procedimento procederà con l'aggiudicazione che sarà comunicata attraverso la funzionalità "Comunicazioni procedura" di Sintel. Tale comunicazione arriverà agli operatori economici concorrenti all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) inserito all'atto della registrazione a Sintel, secondo quanto previsto dall'art. 76 c. 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il termine di giorni 60 previsto dall'art. 32 – comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. per la stipulazione del contratto decorrerà dall'aggiudicazione e in ogni caso solo a far data dal momento in cui la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto verrà integralmente prodotta dall'operatore economico aggiudicatario;
- prima ed ai fini della stipulazione del contratto la Stazione Appaltante acquisirà le informative/comunicazioni previste dal D.Lgs. n. 159/2011;
- nell'ipotesi di impossibilità di stipulare il contratto per la mancata produzione della documentazione richiesta nonché per la mancanza dei requisiti richiesti o per la pendenza di misure di prevenzione "antimafia", l'Amministrazione dichiarerà il concorrente decaduto dall'aggiudicazione e segnalerà il fatto all'A.N.AC. nonché all'autorità giudiziaria competente, ove ne ricorrano i presupposti. In tale eventualità l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente che segue nella graduatoria alle condizioni tecniche ed economiche da quest'ultimo proposte in sede di offerta. Qualora, per qualsiasi motivo, non fosse possibile aggiudicare la gara al soggetto che segue nella graduatoria, l'Amministrazione si riserva la facoltà d'interpellare l'ulteriore concorrente che segue nella graduatoria. In ogni caso l'Amministrazione si riserva ogni azione verso l'aggiudicatario per il risarcimento dei danni subiti;
- ai sensi di quanto previsto dall'art. 32, c.14 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. nonché dall'art 16, c.3 del "Regolamento per la disciplina dei contratti" della Provincia di Mantova, il contratto sarà stipulato, a pena di nullità, in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della Stazione Appaltante;
- in applicazione di quanto previsto dall'art. 32 c. 9 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., il contratto non potrà comunque essere stipulato prima di **35 (trentacinque) giorni** dall'invio, ai sensi di quanto previsto dall'art. 76, c.5, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione;
- la Stazione Appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 95, c.12, del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i., di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto. Nella suddetta ipotesi, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e i concorrenti non avranno nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione;
- sono parte integrante del contratto e devono essere ad esso materialmente allegati: l'offerta tecnica e l'offerta economica presentata dell'aggiudicatario;

- tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del contratto, i Diritti di Segreteria, l'Imposta di Registro, di Bollo, nessuna esclusa, saranno a carico del concorrente aggiudicatario;
- l'aggiudicatario ha l'obbligo di rimborsare alla Provincia di Mantova le spese di pubblicazione, del bando e dell'esito di gara, nella Gazzetta ufficiale della Repubblica italiana, serie speciale relativa ai contratti, ai sensi dell'art. 5 del Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2 dicembre 2016 (pubblicato sulla GURI n. 20 del 25.01.2017), nonché su due quotidiani a diffusione nazionale e su due a maggiore diffusione locale entro il termine di 60 (sessanta) giorni dall'aggiudicazione.
- Resta a carico dell'Amministrazione appaltante la spesa relativa all'I.V.A..

## 19 – PIANI DI SICUREZZA

L'affidatario, prima di entrare per la prima volta in cantiere, deve prendere visione del Piano di Sicurezza e di Coordinamento nonché del Piano Operativo di Sicurezza dell'Impresa principale, sottoscrivendo tali piani per presa visione ed accettazione; l'Affidatario deve inoltre redigere un proprio piano Operativo di Sicurezza/ DUVRI per le specifiche lavorazioni che andrà ad effettuare sul cantiere, piano che verrà consegnato al Direttore di cantiere dell'impresa principale ed al Coordinatore per la Sicurezza in fase Esecutiva, al fine del suo inserimento nei piani di competenza.

## 20 - RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI E DIRITTO DI ACCESSO

- I dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso. Tutti i dati acquisiti dall'Amministrazione potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici.
- Il trattamento dei dati verrà effettuato dall'Amministrazione in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a trattarli nel rispetto delle regole di sicurezza previste dalla Legge e/o dai Regolamenti interni.
- I dati potranno essere comunicati:
  - al personale dell'Amministrazione che cura il procedimento di gara o a quello in forza ad altri uffici che svolgono attività ad esso attinente;
  - a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti che prestino attività di consulenza o assistenza all'Amministrazione in ordine al procedimento di gara o per studi di settore o fini statistici;
  - ai soggetti esterni facenti parte del Seggio di Gara e delle Commissioni giudicatrici;
  - ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dall'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 e dalla L. 241/1990 e s.m.i..
- La Provincia di Mantova consentirà l'accesso ai documenti di gara, fatto salvo il differimento di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016, ai concorrenti che lo richiedono.
- Si precisa che qualora un concorrente intenda opporsi alle richieste degli altri concorrenti di accesso agli atti a causa della sussistenza, nei documenti presentati per la partecipazione alla gara, di segreti tecnici o commerciali, egli deve inserire nell'apposito campo "Busta Amministrativa", presente sulla piattaforma SINTEL, una apposita dichiarazione "ex art. 53, c. 2, D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i." con la quale manifesta la volontà di non autorizzare l'accesso agli atti, atteso che le informazioni fornite nell'ambito dell'offerta tecnica costituiscono segreti tecnici e commerciali. In tal caso nella predetta dichiarazione il concorrente deve precisare analiticamente quali siano le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale, nonché comprovare ed indicare le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art. 98 del D.Lgs. n. 30/2005 "Codice della proprietà industriale". In assenza della dichiarazione di cui sopra, la Stazione Appaltante consentirà l'accesso, fatto salvo il differimento di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., ai concorrenti che lo richiedono. Verrà comunque inviata, al solo scopo informativo, apposita comunicazione al controinteressato all'accesso
- Ai sensi di quanto previsto dal comma 6 del citato art. 53, l'accesso sarà sempre consentito al concorrente che lo richiede "ai fini della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto".
- Titolare del trattamento è la Provincia di Mantova, con sede in Mantova, Via P. Amedeo 30/32. Al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i..
- Per quanto riguarda la documentazione gestita tramite Sintel il responsabile del trattamento dei dati è lo stesso gestore di Sintel che cura gli adempimenti in ordine alla operatività dei processi di accesso e utilizzo dei sistemi informatici
- Responsabile per il riscontro all'interessato in caso di esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. è il Responsabile del Procedimento – Arch. Giulio Birolì del Servizio Programmazione Infrastrutture, Coordinamento direzione lavori, Ciclabili e Sicurezza Stradale, Trasporti della Provincia di Mantova.

## 21 - AVVERTENZE GENERALI

- Saranno esclusi dalla procedura gli operatori economici che presentino:
  - offerte nelle quali siano sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nel presente Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale;

- offerte che siano sottoposte a condizione, offerte espresse in termini generici e quelle per persona da nominare;
- offerte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni previste dalla *lex specialis* di gara;
- non sono ammesse offerte economiche di importo pari a quello posto a base di gara o in aumento.
- Saranno, altresì, esclusi dalla procedura gli operatori economici:
  - che abbiano omissso di fornire i documenti richiesti, che non si siano attenuti alle modalità ed alle formalità previste, fatta salva la possibilità di ricorso al "soccorso istruttorio", ovvero che abbiano reso false dichiarazioni.
- La Stazione Appaltante si riserva il diritto:
  - di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 95 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
  - di procedere alla proposta di aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua e conveniente per l'Ente.;
  - di sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara.
- Non saranno accettate offerte pervenute senza l'utilizzo del sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", ai sensi della L.R. 33/2007 e ss.mm.ii., al quale è possibile accedere attraverso l'indirizzo internet: [www.arca.regione.lombardia.it](http://www.arca.regione.lombardia.it).
- Saranno nulle le offerte condizionate. Si riterranno come non pervenute le offerte recapitate oltre il termine indicato nel presente Disciplinare di gara, anche se sostitutive od aggiuntive ad offerte precedenti.
- Le norme contenute nel Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale si intendono integrate ed eventualmente modificate dal presente Disciplinare di gara.
- Si applica quanto previsto dall'art. 110 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i..
- La partecipazione alla gara comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste dal Disciplinare di Gara e dal Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.
- Nessun compenso verrà riconosciuto agli operatori economici partecipanti per le spese sostenute per la compilazione dell'offerta.
- Ai sensi di quanto disposto dall'art.3, comma 3 del DPR 62/2013 "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici" gli obblighi di condotta previsti dal suddetto codice sono estesi, per quanto compatibili, nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo dell'operatore economico aggiudicatario.
- A norma dell'art. 209 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, non si farà luogo alla procedura di arbitrato per la risoluzione delle eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto.
- Ai sensi dell'art. 120 del D.lgs. n. 104/2010 e s.m.i. "Codice del processo amministrativo", gli atti della presente procedura di affidamento sono impugnabili unicamente mediante ricorso al T.A.R. – Sezione di Brescia – Via Carlo Zima n. 3 - 25121 Brescia, entro i termini ivi indicati.
- Responsabile del procedimento è l'Arch. Giulio Biroli, Responsabile del Servizio Programmazione Infrastrutture, Coordinamento direzione lavori, Ciclabili e Sicurezza Stradale, Trasporti della Provincia di Mantova (tel. 0376/204238 - fax 0376/204311 – e-mail: [giulio.biroli@provincia.mantova.it](mailto:giulio.biroli@provincia.mantova.it))

**IL DIRIGENTE**  
**(Dr. Giovanni Urbani)**

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.**